



## JEGYZŐKÖNYV

---

**Készült:** Rákócziújfalva Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2021. szeptember 23. napján** du. 17<sup>25</sup> órai kezdettel megtartott **rendes nyílt** üléséről.

**Az ülés helye:** Rákócziújfalvai Polgármesteri Hivatal Házasságkötő terme  
5085 Rákócziújfalva, Szabadság tér 2.

**Az ülésen jelen vannak:**

A jegyzőkönyvhöz csatolt jelenléti ív alapján 7 fő képviselő.

Dr. Túróczi Imre polgármester  
Csomán István alpolgármester  
Bíró Tiborné képviselő  
Császiné Csáti Réka képviselő  
Forgó Józsefné képviselő  
Havasi Károly képviselő  
Dr. Korpás László képviselő

**Az ülésről távol maradt:**

Berényiné Szabó Katalin képviselő  
Pásztor Zsuzsanna képviselő

**Tanácskozási joggal jelen vannak:**

Dr. Kökény Veronika jegyző  
Dr. Hovanyecz Virág aljegyző  
Dr. Korpásné Horváth Ildikó intézményvezető

**Jegyzőkönyvvezető:**

Nádudvari Tünde jegyzőkönyvvezető

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, 9 fő képviselőből 7 fő képviselő jelen van, az ülést megnyitja. Javaslatot tesz az ülés napirendi pontjaira az alábbiak szerint:

**Nyílt ülésre:**

**Nyílt ülésre:**

1. Előterjesztés Rákócziújfalva Város Önkormányzat 2021. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről, a gazdálkodás helyzetéről  
Előadó: megbízott pénzügyi csoportvezető
2. Előterjesztés a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatásáról szóló pályázati kiírás alapján igényelhető támogatás benyújtására  
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

3. Előterjesztés a BURSA HUNGARICA tanulmányi ösztöndíj rendszerhez való csatlakozásról  
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
4. Beszámoló a Virágoskert Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. nevelési évben végzett munkájáról  
Előadó: Dr. Korpásné Horváth Ildikó intézményvezető
5. Előterjesztés Rákóczi falva Város Bűnmegelőzési Stratégia felülvizsgálatának elfogadásáról  
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
6. Előterjesztés Rákóczi falva Város közigazgatási területén történő eb- és tetemszállításra vonatkozó együttműködési megállapodás elfogadásáról  
Előadó: Csomán István alpolgármester
7. Előterjesztés a „Nemzeti Ovi-Sport Program” pályázattal összefüggő Sport-fejlesztési Program megvalósítására irányuló támogatási szerződés jóváhagyására  
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
8. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról  
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
9. Tájékoztató a két ülés közötti tevékenységekről, fontosabb eseményekről, intézkedésekről  
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
10. Egyéb bejelentések

**Zárt ülésre:**

11. Tájékoztató az Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság által átruházott hatáskörben hozott döntésekről  
Előadó: Bíró Tiborné bizottsági elnök
12. Tájékoztató a polgármester által átruházott hatáskörben hozott döntésekről  
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
13. Egyéb bejelentések

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Kérdése, hogy az ismertetett napirendi pontokon kívül van-e más javaslat? Mivel egyéb bejelentés nem volt, szavazásra bocsátja a nyílt ülés napirendi javaslatát. Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a nyílt ülés napirendi pontjait elfogadja - kézfelnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő

és a képviselő-testület egyhangúlag **7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testületének  
165/2021. (IX. 23.) határozata**

**Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2021.  
szeptember 23-án tartott nyílt ülésének napirendi pontjairól**

1. Előterjesztés Rákóczifalva Város Önkormányzat 2021. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről, a gazdálkodás helyzetéről  
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
2. Előterjesztés a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatásáról szóló pályázati kiírás alapján igényelhető támogatás benyújtására  
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
3. Előterjesztés a BURSA HUNGARICA tanulmányi ösztöndíj rendszerhez való csatlakozásról  
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
4. Beszámoló a Virágoskert Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. nevelési évben végzett munkájáról  
Előadó: Dr. Korpásné Horváth Ildikó intézményvezető
5. Előterjesztés Rákóczifalva Város Bűnmegelőzési Stratégia felülvizsgálatának elfogadásáról  
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
6. Előterjesztés Rákóczifalva Város közigazgatási területén történő eb- és tetemelszállításra vonatkozó együttműködési megállapodás elfogadásáról  
Előadó: Csomán István alpolgármester
7. Előterjesztés a „Nemzeti Ovi-Sport Program” pályázattal összefüggő Sport-fejlesztési Program megvalósítására irányuló támogatási szerződés jóváhagyására  
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
8. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról  
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
9. Tájékoztató a két ülés közötti tevékenységekről, fontosabb eseményekről, intézkedésekről  
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Szavazásra bocsátja a zárt ülés napirendi javaslatát. Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a zárt ülés napirendi pontjait elfogadja - kézfelnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület

egyhangúlag **7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testületének  
166/2021. (IX. 23.) határozata**

**Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2021.  
szeptember 23-án tartott zárt ülésének napirendi pontjairól**

10. Tájékoztató az Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság által átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Előadó: Bíró Tiborné bizottsági elnök

11. Tájékoztató a polgármester által átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

**1.) Napirendi pont:**

Előterjesztés Rákóczifalva Város Önkormányzat 2021. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről, a gazdálkodás helyzetéről (előterjesztés mellékelve)

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Mivel a bizottsági üléseken részletesen ismertette az előterjesztést, ezért most nem kíván szóbeli kiegészítést tenni. Az előterjesztést a Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság tárgyalta, átadja a szót Császiné Csáti Réka bizottsági elnök asszonynak.

**Császiné Csáti Réka bizottsági elnök:** A Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Az előterjesztést a Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság tárgyalta, átadja a szót Bíró Tiborné bizottsági tag asszonynak.

**Bíró Tiborné bizottsági tag:** A Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Az előterjesztést az Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság tárgyalta, átadja a szót Bíró Tiboré bizottsági elnök asszonynak.

**Bíró Tiborné bizottsági elnök:** Az Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Az előterjesztést a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tárgyalta, átadja a szót Forgó Józsefné bizottsági elnök asszonynak.

**Forgó Józsefné bizottsági elnök:** A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Akinek az előterjesztéshez kérdése, véleménye, észrevétele, hozzászólása van – tegye meg. Amennyiben nincs -szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja – kézfelnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testületének  
167/2020. (IX. 23.) határozata**

**Rákóczifalva Városi Önkormányzat 2021. évi költségvetés I. félévi  
végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadásról**

Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Rákóczifalva Városi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének I. félévi végrehajtásáról szóló tájékoztatót a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

**Értesülnek:** Képviselő-testület tagjai helyben  
Csomán István alpolgármester  
Dr. Kökény Veronika jegyző  
Dr. Korpásné Dr. Horváth Ildikó intézményvezető  
Császiné Csáti Réka igazgató  
Pénzügyi csoport

**T Á J É K O Z T A T Ó**  
**Rákóczi falva Város Önkormányzatának 2021. évi költségvetése**  
**I. félévi teljesítéséről**

**I. Bevezetés**

Rákóczi falva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 6/2021. (III. 10) önkormányzati rendeletével elfogadta Rákóczi falva Város 2021. évi költségvetését. A tervezés során több bizonytalansági tényező korlátozta a munkánkat. A pandémia miatt elrendelt kormányzati intézkedések alapján nem tervezhettünk gépjárműadóval és a helyi iparüzési adó mérséklése is kedvezőtlenül hatott a bevételi terveinkre.

A helyi iparüzési adó csökkentése miatti bevételkiesést Magyarország Kormánya pótolta, ez működési támogatások soron szerepel az anyagban. A kiegészítés pontos, az ASP rendszerből nyert adatokkal számolt a Belügyminisztérium és a tényleges mérséklés összegét pótolta vissza 100%-ban.

A bevételek bizonytalansága ennek ellenére továbbra is fennáll, hiszen a 2020. év gazdasági teljesítménye a járványügyi helyzet miatt visszaesett az előző évhez képest. A változás hatását 2021 októberében tudjuk elemezni.

Az intézmények működését, így bevételeit és kiadásait kedvezőtlenül befolyásolta a járványügyi helyzet, hiszen a szolgáltatások jelentősen visszaestek, így az azokhoz kapcsolódó pénzmozgások is mérséklődtek.

**II. ÖNKORMÁNYZATI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK ALAKULÁSA**

Rákóczi falva Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 6/2021. (III.10.) önkormányzati rendelete rögzíti a város költségvetési tervét, amit a Képviselő-testület 10/2021. (V.27.) önkormányzati rendeletével módosított.

A 2021. évi költségvetésében a bevételi és kiadási fő összegek, valamint azok teljesülései az alábbiak szerint alakultak.

<b>Összes költségvetés bevétel alakulása</b>		<b>adatok Forintban</b>	
<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>Teljesítés</b>	<b>Teljesítés %-a</b>
1.245.071.157	1.247.254.188	1.397.066.148	112,01

<b>Összes költségvetés kiadás alakulása</b>			
<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>Teljesítés</b>	<b>Teljesítés %-a</b>
1.245.071.157	1.247.254.188	1.260.787.062	101,09

Az összesített adatok a bevételek és kiadások esetében egyaránt túlteljesítést mutatnak. A tervtől történő eltérést két tényező okozta, egyrészt, hogy több tételben jelent meg bevételi többlet, másrészt az útépitéshez nyújtott támogatás összegét rövid időkre lekötöttük és azok átvezetései halmozottan jelennek meg a finanszírozási kiadásoknál.

Ettől a két tényezőtől eltekintve a bevételek és kiadások tervszerűen alakultak, amely az intézmények gazdálkodási adataiból jól érzékelhető.

### **III. BEVÉTELEK**

#### **Intézményi működési bevételek:**

Az intézményi működési bevételek tartalmazzák a működési célú támogatásokat, közhatalmi bevételeket az önkormányzatnál, a működési bevételeket, finanszírozási bevételeket.

<b>Intézményi működési bevételek</b>			<b>adatok Forintban</b>	
<b>Intézmény megnevezése</b>	<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>Teljesítés</b>	<b>Teljesítés %-a</b>
Virágoskert Óvoda és Bölcsőde	<b>4.968.500</b>	<b>4.968.500</b>	<b>1.102.336</b>	<b>22,19</b>
Varsány Községi Ház és Könyvtár	<b>600.000</b>	<b>600.000</b>	<b>62.211</b>	<b>10,37</b>
Rákóczi falvai Polgármesteri Hivatal	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.476</b>	
Rákóczi falva Városi Önkormányzat	<b>51.962.000</b>	<b>52.234.060</b>	<b>40.628.860</b>	<b>77,78</b>
<b>Összesen:</b>	<b>57.530.500</b>	<b>57.802.560</b>	<b>41.795.883</b>	<b>72,31</b>

Az intézmények működési bevételei esetében látható, hogy jelentős elmaradás van, kivételt képez az Önkormányzat, ahol kis mértékben emelkedett az előirányzat, a teljesítés pedig az időarányos összeget jelentősen meghaladta. A növekedést az értékesített szolgáltatások és az ÁFA nagymértékű bevételi többlete okozta. A szolgáltatások esetében megemlíthető a bérleti díjak összege és a temető fenntartás kapcsán számlázott összeg. Az értékesítéshez kapcsolódóan jelentős ÁFA bevétel mutatható ki, amit be kell fizetnünk az

államháztartás számlájára. Az adatok részletesen láthatóak a mellékletként megküldött táblázatban.

### **Közhatalmi bevételek:**

Az önkormányzatok közhatalmi bevételei közé tartozik az építményadó, magánszemélyek kommunális adója, telekadó, talajterhelési díj és a bírság. Magyarország Kormánya az előző évben – a vírushelyzet miatt - rendelkezett arról, hogy az önkormányzatokat eddig megillető gépjárműadó bevétel (az összbevétel 40%-a) 2020-tól a Járvány Elleni Védekezési Alap fejezet bevételét képezi. Az adónem esetében az adókötelezettséggel kapcsolatos ügyintézés 2021. évtől az Nemzeti Adó –és Vámhivatal hatáskörébe került.

<b>Közhatalmi bevételek alakulása</b>			<b>adatok Forintban</b>	
<b>Megnevezés</b>	<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>Teljesítés</b>	<b>Teljesítés %-a</b>
<b>Vagyoni típusú adók</b> (építményadó, magánszemélyek kommunális adója, telekadó)	<b>22.500.000</b>	<b>22.500.000</b>	<b>10.944.913</b>	<b>48.64</b>
Értékesítési és forgalmi adók (helyi iparüzési adó)	<b>52.900.000</b>	<b>52.900.000</b>	<b>23.780.617</b>	<b>44.95</b>
<b>Egyéb közhatalmi bevételek</b> (pótlék, bírság)	<b>2.100.000</b>	<b>2.100.000</b>	<b>1.336.425</b>	<b>63,64</b>
<b>Összesen:</b>	<b>77.500.000</b>	<b>77.500.000</b>	<b>36.061.955</b>	<b>46.53</b>

A bevétel a terv időarányos részétől elmarad, a várható adatról a szeptemberi adóbefizetések adatainak elemzése után tudunk pontosabb adatot. Az elmaradás nem veszélyezteti a költségvetés teljesítését.

### **Működési célú támogatások Áht-on belül**

Működési célú támogatások alatt értjük az önkormányzat általános támogatását, egyes köznevelési feladatok támogatását, az óvoda támogatását, a szünidei gyermekétkeztetés támogatását, bérkompenzációt, az egyéb működési célú támogatások bevételeit, a könyvtár támogatását, az egyéb



működési célú központi támogatást. A költségvetésben tervezett állami támogatások időarányosan, havonta a nettó finanszírozás keretében érkeznek az önkormányzat számlájára.

A közcélú foglalkoztatás finanszírozását, a pályázaton elnyert állami támogatást, az Országos Egészségbiztosítási Pénztár támogatását is ezen a főrovaron számoljuk el.

<b>Működési célú támogatások</b>		<b>adatok Forintban</b>		
<b>Megnevezése</b>	<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>Teljesítés</b>	<b>Teljesítés %-a</b>
Önkormányzat működési támogatása	<b>424.254.250</b>	<b>435.408.859</b>	<b>235.981.239</b>	54,20

#### **Finanszírozási bevételek:**

A finanszírozási bevételek tartalmazzák az intézmények finanszírozását és az előző évi költségvetési maradvány igénybevételét.

<b>Finanszírozási bevételek alakulása</b>		<b>adatok Forintban</b>		
<b>Intézmény megnevezése</b>	<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>Teljesítés</b>	<b>Teljesítés %-a</b>
Virágoskert Óvoda és Bölcsőde	197.343.494	197.782.779	89.628.741	45,32
Varsány Községi Ház és Könyvtár	36.374.765	40.288.018	15.427.491	38,29
Rákóczi falvai Polgármesteri Hivatal	100.159.644	100.876.724	47.206.202	46,80
Rákóczi falva Városi Önkormányzat	616.348.407	548.590.685	998.590.685	182,03
<b>Összesen:</b>	<b>950.226.310</b>	<b>887.538.206</b>	<b>1.150.853.119</b>	<b>129,67</b>

A finanszírozási bevételek az intézmények esetében magukba foglalják az előző évi pénzmaradvány felhasználását és az önkormányzattól havi rendszerességgel a működés finanszírozásához kapott tételeket. Az önkormányzat esetében a finanszírozási bevétel az előző évi

pénzmaradványból és a lekötött bankbetétek feloldásából áll. A 2021. évben a rovat tételeit jelentősen növelte, hogy az útfelújításhoz kapott állami támogatást 2 hónapos lejárat mellett lekötöttük és azt az első félévben kétszer feloldottuk és ismét lekötöttük. Ez a pénzmozgás megjelenik később a finanszírozási kiadások tételénél.

#### **IV. KIADÁSOK**

##### **Személyi juttatások.**

A személyi jellegű ráfordítások bérköltségből, személyi jellegű egyéb kifizetésekből és bérjárulékokból áll. Ezen a jogcímen került megtervezésre a közalkalmazottak, köztisztviselők, a közfoglalkoztatottak részére kifizetett személyi rendszeres és nem rendszeres juttatások, valamint a külső személyi juttatások.

<b>Megnevezés</b>	<b>Személyi juttatások</b>		<b>adatok Forintban</b>	
	<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>Teljesítés</b>	<b>Teljesítés %-a</b>
Virágoskert Óvoda és Bölcsőde	130.704.736	130.704.736	63.382.003	48,49
Varsány Községi Ház és Könyvtár	19.615.000	19.615.000	9.103.653	46,41
Rákóczi falvai Polgármesteri Hivatal	77.106.400	77.106.400	37.206.979	48,25
Rákóczi falva Városi Önkormányzat	88.417.640	90.045.914	43.308.620	48,10
<b>Összesen:</b>	<b>315.843.776</b>	<b>317.472.050</b>	<b>153.001.255</b>	<b>48.19</b>

**A munkaadókat terhelő járulékok** alatt értjük a szociális hozzájárulási adót – melynek mértéke 2020. I. félévben 17,5% - és a munkáltató által fizetendő járulékokat, adókat. Ezek jogszabály értelmében kötelezően fizetendők.

	<b>Munkaadót terhelő járulékok</b>
--	------------------------------------

<b>megnevezés</b>	<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>Teljesítés</b>	<b>Teljesítés %-a</b>
Virágoskert Óvoda és Bölcsőde	19.114.928	19.114.928	10.007.621	52,36
Varsány Községi Ház és Könyvtár	2.864.555	2.864.555	1.486.659	51,90
Rákóczi falvai Polgármesteri Hivatal	11.153.242	11.153.242	5.837.330	52,34
Rákóczi falva Városi Önkormányzat	14.735.484	14.735.484	5.934.358	40,27
<b>Összesen:</b>	<b>47.868.209</b>	<b>47.686.209</b>	<b>23.265.968</b>	<b>48,60</b>

A fenti táblázat adatai azt igazolják, hogy a költségfelhasználás terv szerint alakult.

#### **Dologi kiadások:**

A dologi kiadások magában foglalják a vásárolt élelmezést, a kommunikációs szolgáltatást, a szolgáltatási kiadást, a vásárolt közszolgáltatást, a vásárolt termék általános forgalmi adóját, kiküldetést, az egyéb dologi kiadásokat és az egyéb befizetési kötelezettségeket. Az előbb felsoroltak összességében történő alakulását mutatja be a táblázat.

<b>megnevezés</b>	<b>Dologi kiadások</b>		<b>adatok Forintban</b>	
	<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>Teljesítés</b>	<b>Teljesítés %-a</b>
Virágoskert Óvoda és Bölcsőde	47.024.980	47.464.265	16.487.591	34,74
Varsány Községi Ház és Könyvtár	12.120.310	14.823.364	3.104.710	20,94
Rákóczi falvai Polgármesteri Hivatal	11.900.002	12.591.607	4.240.399	33,68
Rákóczi falva Városi Önkormányzat	118.567.183	245.582.511	176.317.968	71,80
<b>Összesen:</b>	<b>189.612.475</b>	<b>320.461.747</b>	<b>200.150.668</b>	<b>62,46</b>

A táblázat adatai szintén tükrözik a szolgáltatások tervezettnél alacsonyabb szintjét. Az önkormányzat esetében jelentős előirányzat növekedést jelez. A változás legfőbb oka a beruházásokhoz kapcsolódó fordított ÁFA befizetési kötelezettségének emelkedése. A kiadáshoz forrást a pályázati támogatások biztosítottak, ami az előző évi pénzmaradványban volt „tartalékolva”.

#### **Ellátottak pénzbeli juttatásai:**

Speciális célú, nem társadalombiztosítási ellátás. Ide soroljuk a betegséggel kapcsolatos ellátásokat, intézményi ellátottakat, önkormányzati rendelettel megállapított pénzbeli ellátásokat.

<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>		<b>adatok Forintban</b>	
<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>Teljesítés</b>	<b>Teljesítés %-a</b>
<b>19.085.000</b>	<b>19.085.000</b>	<b>4.238.125</b>	<b>22,21</b>

Az adatok takarékos gazdálkodásra engednek következtetni, ugyanakkor meg kell jegyezni, hogy a nagyobb pénzbeli ellátási tételek a második félévben jelentkeznek.

#### **Az egyéb működési célú kiadások:**

Tartalmazza az előző évi elszámolásból (MÁK) származó kiadást és államháztartáson belüli működési célú pénzeszköz átadást (Kistérség), valamint a tartalékot.

<b>Egyéb működési célú kiadások</b>		<b>adatok Forintban</b>	
<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>Teljesítés</b>	<b>Teljesítés %-a</b>
<b>51.228.418</b>	<b>50.058.452</b>	<b>8.048.390</b>	<b>16,08</b>

A rovat eredeti előirányzata tartalmazza a korábban keletkezett tartozásokhoz köthető részletfizetési kötelezettségek teljesítését. A két legfontosabb tétel a Szolnok Kistérség Többcélú Társulásával, valamint az NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit KFT-val szemben fennálló tartozások összege. A kötelezettség részletekben történő megfizetése folyamatosan zajlik a megállapodásnak megfelelően. A kiadásokat szállítóknak történő kifizetésként dologi kiadások között könyvelik a számviteli előírások szerint. A második félévben indokolt az előirányzat átcsoportosítása.

#### **A felhalmozási kiadások:**

A felújításokat és a beruházásokat tartalmazza.

megnevezés	Felhalmozási kiadások		adatok Forintban	
	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
Virágoskert Óvoda és Bölcsőde	5.467.350	4.668.150	313.726	6,72
Varsány Községi Ház és Könyvtár	2.374.900	2.374.900	0	0%
Rákóczi-falvai Polgármesteri Hivatal	0	25.475	25.395	99,69
Rákóczi-falva Város Önkormányzata	613.591.029	467.470.835	204.772.365	43,80
<b>Összesen:</b>	<b>621.433.279</b>	<b>474.539.360</b>	<b>205.111.468</b>	<b>43,22</b>

A jogcím esetében a pénzügyi teljesítések alapvetően a terveknek megfelelően alakultak. Magyarázatot igényel az önkormányzat adata, ahol az előirányzat jelentős módosulása figyelhető meg. A változást a beruházásokhoz kapcsolódó ÁFA összegének előirányzati átcsoportosítása idézte elő. A dologi kiadások között ellentétes módosulás figyelhető meg.

#### **A finanszírozási kiadások:**

A finanszírozási kiadások az intézményfinanszírozást tartalmazzák az önkormányzat esetében, amely összeget a már említett betétlekötés emelte meg jelentősen.

Finanszírozási kiadások		adatok Forintban	
Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
<b>333.877.903</b>	<b>350.848.073</b>	<b>814.162.986</b>	<b>232,06</b>

**Intézmények gazdálkodása  
2021. I félév**

**A. Virágoskert Óvoda és Bölcsőde /Dr. Korpásné Horváth Ildikó  
intézményvezető beszámolója/**

Óvoda:

A vizsgált időszakban 6 óvodai csoport működött, a gyermeklétszám: 2021.01.01- 2021.06.30-ig átlagosan 147 gyermek volt.

A normatíva igénylésének alapja a 2020. október 01-i létszám, amely 149 fő, SNI-s gyermek: 3 fő.

Térítési díjat fizet: 13 fő

Bölcsőde:

A Bölcsődében 2021.01.01-2021.06.30. között 2 bölcsődei csoport működött.

A normatíva alapja a január 31-én beíratott gyermekek száma. 26 fő.

A férőhelyek feltöltöttsége. 100%.

A 2021 év első félévében vírushelyzet a tényleges napi étkezők számát lecsökkentette, így a gyermekétkeztetési szolgáltatás alacsonyabb szinten realizálódott.

Térítési díjat fizetett: 4 fő.

Az ingyenes étkezés igénybevételéhez az összeghatár 2021. február 01-jével megemelkedett, így még több gyermek vált ingyenes étkezővé.

Ellátási díjak:

Bölcsőde: ingyenes étkezők száma a 2020.09.01-i dátumhoz képest 9 főről 22 főre emelkedett.

Óvoda: ingyenes étkezők száma a 2020.09.01-i dátumhoz képest 134 főről 135 főre emelkedett.

A vizsgált időszakban a terv szerinti gazdálkodási elképzelésekhez képest történtek váratlan események az alábbiak szerint:

Év közben felmerülő nem tervezett, az épületátadással járó vagy váratlan kiadások jelentek meg az alábbi részletezés szerint:

- Csőtöréssel kapcsolatos javítási munkák: 76.200,-ft
- Hajdú vízmelegítő vásárlás: 70.000,-ft
- Veissmann kazán (2 db) karbantartás: 101.600,- éves díj
- Gyurmavilág pályázaton elnyert összeg: 70%-os támogatás mellett 264.350 Ft.
- Fügőnykarnis vásárlás (óvoda): 42.045,-ft
  
- Az újonnan megépülő bölcsődei épülethez kapcsolódóan:
  - a. Fügőny karnis vásárlás: 53.985,-ft

- b. Sötétítő függöny vásárlás: 40.000,-ft
- c. Mosogatógép beüzemelés: 107.000,-ft
- d. Mosogatógép tálca+ evőeszköztartó beszerelés:63.500,-ft
- e. Multialarm riasztó rendszer vásárlás: 20 700 Ft/hó
- f. Szandaterv kft tervezési munka: 80 772 Ft

Az új épületre a függönyöket (15 helyiség) Dr. Korpás László és Dr. Korpásné Horváth Ildikó megvásárolta, így az nem terhelte a költségvetést.

### **A költségvetési kiadások tekintetében**

Az előirányzat és a teljesítés időarányosan megfelelő, 44,48%.

A személyi juttatások teljesítése is a tervezettel összhangban van.

A vírushelyzet miatt az óvodába járó, így az étkező gyermekek száma jelentősen lecsökkent, ami a bevételi oldalon is megmutatkozik.

### **B. Varsány Községi Ház és Könyvtár /Császiné Csáti Réka igazgató beszámolója/**

A Kormány a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendeletével akként döntött, hogy az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világméretű járvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdet ki 2020. november 4-ével, amelyet az Országgyűlés a koronavírus-világméretű járvány második hulláma elleni védekezésről szóló 2020. évi CIX. törvénnyel megerősített. Ennek megfelelően bezártak a kulturális intézmények is. A zárás 2021 májusáig tartott. A Varsány Községi Ház és Könyvtárban 2021. első féléve rendezvényekben szegényen, láthatatlan munkában azonban igencsak gazdagon telt.

Januárban rendhagyó módon, videóval emlékeztünk meg az 1943. január 12-ei doni áttörésre. A Magyar Kultúra Napja alkalmából „Karantárlatot” rendeztünk nyolc rákóczi falvai fotós alkotásaiból. A közösségi ház Szabadság téri ablakaiban elhelyezett kiállítás kifejezetten népszerű volt. Márciusban helyet biztosítottunk a Vöröskereszt által szervezett véradáson, amelyen kimagaslóan sokan, 42-en vettek részt. Március 15-én, az 1848-49-es forradalomra szintén videó-összeállítással emlékeztünk, amelyet 609-en tekintettek meg a közösségi oldalunkon.

Névadó fejedelmünk, II. Rákóczi Ferenc születésének évfordulója alkalmából Rákóczi TOTÓ-t tettünk közzé, amely vetélkedőn 25-en vettek részt. Májusban a tűzoltók védőszentjére, Szent Flóriánra emlékeztünk a helyi tűzoltó egyesülettel közösen. A május végén kezdődő tüdőszűrésen 1 hét alatt 767-en vettek részt. Hosszú évek folyamatos csökkenése után örömteli, hogy az idén 15%-kal többen vettek részt a szűrésen, mint legutóbb.

Az első, közönség előtt zajló rendezvényünk (csakúgy, mint tavaly) június 4-én volt, amikor a trianoni békediktátumok okozta veszteségekre emlékeztünk. Nagy tömegeket megmozgató rendezvények helyett az idén nyáron kisebb

rendezvényeket szerveztünk, így is vigyázva a rákóczipfalvaiak egészségére. Júniusban, júliusban és augusztusban a gyerekeknek Kölyök Pikniket, a felnőtteknek Zeneteraszt szerveztünk. A kisebbeket kézműves foglalkozások, lavórhorgászat, tűzoltó autó és rendőrautó „simogató”, gyerekkönyv börze és Papírszínház várta. A felnőtt közönséget júniusban az 50-60-as évek, júliusban a 70-80-as évek, augusztusban pedig a 90-es évek népszerű muzsikájával vártuk.

Június végén intézményünk koordinálta a szolnoki utazás kiállításon való települési megjelenést, amely néhány új ötletnek köszönhetően az egyik leglátogatottabb stand lett. Júliusban a Rákóczi úti játszótér újra nyitására segítettünk. Július végén Szalacsra látogatott önkormányzati delegáció az általunk összeállított, helyi értékekből ízelítőt adó ajándékkosarat vitt magával, amelyben helyi kajszai- és szilvapálinka, szárasztésza, csemege-, csipős- és vastagkolbász, akácméz és levendulás méz, kézi szöttes, ajtódísz és kézműves szappan volt.

Júliusban két kölyök tábort szerveztünk. Célunk az volt, hogy minél szélesebb körű ismeretet és tapasztalatot gyűjtsenek a gyerekek. Ezt a célt szolgálták az önbizalom erősítő mentálhigiénés foglalkozások, a látogatások a megyei könyvtárban és a megyei múzeumban, a Tisza-partra, a Csücsökbe, a Csiga-portára, a Rózsa Kecse Ranch-ra. Szent Istvánra, az új kenyérre és államalapításunkra emlékeztünk augusztus 20-án. Augusztus utolsó napjaiban három zenei programon vehettek részt az érdeklődők: a már említett augusztusi Zeneteraszon, a fiatalokat megszólító Cséemm-koncerten, illetve a Debreceni Kürtegyüttes templomi hangversenyén, amelyen egy helyi fiatal, Tasy Levente játszott szólót.

A városi könyvtárban május 3-áig zárt ajtók mögött zajlott a feldolgozó munka. Az olvasói igényeket házhoz szállítással és a kölcsönzött könyvek karanténba helyezésével szolgálták ki. Májustól – védettségi igazolvánnyal ugyan – de már látogatható volt az intézmény. A korlátozás feloldására július elején került sor. Márciusban az Internet Fesztiva keretében Rejtélyes rejtvényt, áprilisban pedig a költészet napja alkalmából kvíz-t hirdettek. Nyáron az immár hagyományos „Kalandos nyár fejtörő” kitöltésére buzdították a kisiskolásokat. Augusztusban hihetetlenül népszerű volt a könyvtár épülete előtti „Könyvturi”.

### **AZ INTÉZMÉNY LÁTHATATLAN MUNKÁJA: A PÁLYÁZATÍRÁS**

Áprilisban két pályázatot írtunk az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő-höz. Az augusztus végén nyilvánosságra hozott eredmények szerint a Varsány Községi Ház infrastrukturális fejlesztésére 8 millió Ft, kulturális programjainkra 5 millió Ft támogatásban részesülünk. A Nemzeti Kulturális Alaphoz júniusban benyújtott pályázatunkból finanszíroztuk a Zeneterasz koncertjeit. Az Innovációs és Technológiai Minisztériumhoz az idén is benyújtottunk pályázatunkat nyári diákmunka keretében történő foglalkoztatásra. Ennek eredményeképpen 2 hónapon keresztül, 3 turnusban 3-3, összesen 9 középiskolás diák segítette a munkánkat. A támogatás közel 800 ezer Ft. Májusban hiánypótlás nélkül elfogadták az EFOP 3.3.2 pályázatunk végelszámolását. Az elmúlt 2 és fél évben több száz



gyermekprogramot és az ahhoz szükséges eszközök megvásárlását finanszíroztuk 25 millió Ft értékben. A pályázatba bevont 5 megyei település 6 intézményéből félszáz szakmai közreműködő segítette a félezer általános iskolás és óvodás gyermek kulturális programjainak megvalósulását. Augusztusban ismét csatlakoztunk az Európai Mobilitás Hét programjaihoz. Az Innovációs és Technológiai Minisztériumhoz benyújtott pályázatunk 990 ezer Ft támogatásban részesült.

### **C. Rákóczifalva Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal /Csomán István alpolgármester beszámolója/**

A helyi önkormányzat szerveként a Polgármesteri Hivatal önkormányzati és államigazgatási ügyeket készít elő döntésre és közreműködik azok végrehajtásában. Működését meghatározzák a központi és a helyi jogszabályok, a képviselő-testület és bizottságai döntései, a belső szabályzatok és utasítások.

A Hivatal működéséhez szükséges tárgyi feltételek biztosítottak, annak napi szintű állagmegóvása folyamatos. Az intézmény beszámolási időszakban is zavartalanul működött, hatáskörébe tartozó ügykezelése biztosított, a lakosság kiszolgálás is folyamatos. A működéshez szükséges helyi rendeletek felülvizsgálata, módosítása, új rendeletek megalkotása folyamatos. Az államigazgatási és Önkormányzati hatósági ügyeket, feladatokat 19,61 fő engedélyezett létszámmal látja el.

A Hivatal a napszintű feladat és működése ellátása mellett -a teljesség igénye nélkül- koordinálja és biztosítja a településrendezési terv elkészítését, jelentős előre lépéseket ért el az adóvégrehajtás területén, számos új rendelet került kidolgozásra, a település utcáinak újra számozását ütemesen végzi, pályázatok, beruházások lebonyolításában teljes körűen közreműködik, intézményekkel napi szintű kapcsolattartást biztosít, szakmai segítséget nyújt.

### **Rákóczifalvai Polgármesteri Hivatal 2021. I. félévi bevételei és kiadásai 2021. I. félévi bevételek teljesítése:**

A Polgármesteri Hivatal bevételi előirányzata 47,55 %-ra teljesült .A szervezeti egység az irányítószervtől kapott támogatás éves előirányzatát a 46,42 %-ban vette igénybe és felhasználta az előző évi pénzmaradványt.

### **2021. I. félévi kiadások teljesítése:**

A Polgármesteri Hivatal éves kiadási előirányzatai összességében 46,90%-ban kerültek felhasználásra.

A bevételi és kiadási előirányzatok teljesülésének részletezését a mellékelt táblázat részletesen tartalmazza.

Rákóczifalva Polgármesteri Hivatalának 2021. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről megállapítható, hogy a pénzforgalmi adatokat tekintve a kiadási és a bevételi oldalon összességében nézve a Képviselő-testület elvárásainak megfelelően alakult.

### **D. Pályázatok, beruházások teljesítése. /Pócsi Anna pályázati koordinátor beszámolója/**

## **Tiszakanyar projekt.**

### **TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00020**

A konzorciumi projekten belül Rákóczi-falva két beruházást valósított meg: a Tanösvény, illetve a Macimúzeum épülete került felújításra.

A tanösvény elemeinek felújítása mellett, szabadtéri játékok kerültek elhelyezésre, melyek színesítik az útvonalat, a kilátó tetőszerkezete felújítása megtörtént. A tanösvény egyes megállóiba új padok, szemetesek és asztalok kerültek elhelyezésre, valamint felújításra kerültek a hidak elemei.

A tanösvény vonatkozásában 2020. június 29. napján került aláírásra a vállalkozási szerződés, melynek értelmében a teljesítési határidő 2021. február 4. napja volt. A szerződés szerinti műszaki tartalom nem készült el határidőben, így az önkormányzat jelezte a vállalkozó felé az 1.305.070 Ft kötbérigényét.

A Macimúzeum épülete teljes átalakításon esett át. A létesítmény kiegészült egy új épületrésszel, a nyitott színnel, kialakításra került egy új bejárat ügyfélfogadó térrel, valamint a mai kor elvárásainak megfelelően kerültek kialakításra az új mosdók. Megtörtént az épület hőszigetelése, tetőcseréje, fűtőkorszerúsítése és teljes légkondicionálása. A műszaki átadást követően az épület 2021.06.17. végleges használatba vételi engedélyt kapott.

A Macimúzeum esetében, szintén 2020. június 29. napján került aláírásra a vállalkozási szerződés, melynek határideje szintén 2021. február 4. napja volt. A vállalkozó nem teljesítette az elvárt műszaki tartalmat határidőben, így önkormányzatunk jelezte a 9.510.963 Ft értékű kötbér igényét.

## **Zöld város**

### **TOP-2.1.2-15-JN1-2016-00019**

A projekt keretén belül a Szabadság tér egy részének felújítása, valamint a piac felújítása, átalakítása történt meg.

Az Egészségház valamint a Polgármesteri Hivatal épülete előtti tér újult meg a pályázat keretén belül. A tér teljes elrendezése megváltozott, új növények és fák lettek ültetve úgy, hogy a térre jellemző fasor megmaradjon. Az új térkövel burkolt részen kerékpártárolók lettek elhelyezve, padok, ülőhelyek lettek kialakítva az ártézi kút körül, valamint megújult a buszmegálló és a hivatal előtti parkoló is.

A tér felújítására a vállalkozási szerződés 2020. május 28. napján került aláírásra, teljesítése határidőben, 2021. április 14. napján történt meg.

A Piac felújítására, átalakítására 2020. május 28. napján kötött szerződés az önkormányzat a vállalkozóval. A felújítás magába foglalta az egykori épület déli részének bontását, illetve az északi üzlet felújítását, átalakítását. Kettő új üzlet került kialakításra saját raktárhelyiségekkel, valamint a mai kor elvárásainak megfelelő mosdók is kiépítésre kerültek. A piac alapterülete nem változott, a bontásnak köszönhetően nagyobb teret kaptak azok az árusok, akik asztalon szoktak árulni. A piac külső burkolata megváltozott és a tető is felújítása is megtörtént. A műszaki átadást követően 2021. június 28. napján végleges használatba vételi engedélyt kapott a piac.

## **Rákóczifalvai Polgárőr Egyesület, valamint a Rákóczifalvai Tűzoltó Egyesület elhelyezésének biztosítására szolgáló ingatlan építési beruházása**

### **Azonosító: 458 976**

A kivitelezést tartalmazó vállalkozási szerződés 2020. június 25. napján került aláírásra. Az egykori Eiler ház lebontása megtörtént és a helyébe egy a településre korábbi években jellemző stílusban épült fel az új létesítmény, mely alkalmas a Polgárőr Egyesület, valamint a Tűzoltó Egyesület civil munkáját szolgálni. Az épületen belül irodahelyiségek lettek kialakítva az emeleten pedig egy bemutató tér. Az épület részét képezi egy tűzoltósági szerállás és polgárőr garázs, valamint a tűzoltó múzeumnak fenntartott nyitott/fedett szín is.

A műszaki átadás sikeres lezárását követően 2021. július 20. napján az épület megkapta a végleges használatba vételi engedélyt

## **Sportcsarnok hőszigetelés**

### **Azonosító: 442 084**

Rákóczifalva Városi Önkormányzat 2020. november 13. napján vállalkozási szerződést kötött a Sportcsarnok hőszigetelésére és napelemrendszer kiépítésére. A beruházás határidőben megvalósult jelenleg a pályázat elszámolása folyamatban van.

## **Rákóczifalva belterületi úthálózatának felújítása**

### **Azonosító: 514 986**

Rákóczifalva Városi Önkormányzat 300 millió Ft támogatást kapott a 2005/2020. (XII. 24.) Kormányhatározat alapján a Belügyminisztériumtól a belterületi úthálózat felújítására 2020. december 30. napján.

Ezt követően az önkormányzat által megbízott cég felmérte a település teljes úthálózatát, ami alapján meghatározásra került a projekt műszaki tartalma. Tárgyév első félévében megtörtént a projekt tartalmának tervezése, műszaki leírások elkészítése és közbeszerzés útján kiválasztásra került a kivitelező cég, akikkel 2021. augusztus 17. napján aláírásra került a vállalkozási szerződés.

Jelen projekt keretében a település úthálózatának nagy részén az építés és felújítás megtörténik, illetve egyes munkálatok megalapozzák Rákóczifalva belterületi úthálózat további fejlesztésének ütemét is. A beruházás keretében még kihelyezésre kerülnek sebesség és súlykorlátra vonatkozó táblák.

## **Szabadság tér járda burkolat felújítása**

### **Azonosító: 520 039**

Az önkormányzat 2021 évben 19.999.424 Ft támogatást nyert a Szabadság tér Északi oldalának, az általános iskola környezetében található járdák felújítására. A tér ezen részén a járdákat egységes térburkolat váltja fel.

A program közbeszerzése lezárult, napokban aláírásra kerül a vállalkozási szerződés, amely 45 napos kivitelezési határidőt biztosít a vállalkozónak.

## Összegzés

A fenti adatokból láthatjuk, hogy a feladatok ellátása megtörtént, kiadások és bevételek időarányosan alakultak. A tervezési munkában rejlő bizonytalansági tényezőket sikeresen kezelte az Önkormányzat, a kieső forrásokat sikerült pótolni. Nagy eredménynek tekinthetjük, hogy ebben az évben a település nem vett igénybe hitelt, a működést saját bevételből és a Költségvetési Törvény által biztosított támogatásokból finanszírozza.

A korábbi években elnyert pályázatok megvalósítása folyamatos és a tervezett költségvetési kereteken belül valósulnak meg. A pályázati munka folyamatos, melynek köszönhetően újabb forrás is támogatja a település fejlesztését.

Az Önkormányzat törekszik a költséghatékonyságra. Az év végéig még előttünk lévő hónapokban a tervezett bevételek – saját bevétel, helyi adók – beszedésére továbbra is nagy figyelmet kell fordítani, törekedni kell arra, hogy a kintlévőségek mértéke minimális szintre csökkenjen.

Az első félév eredményei biztatók abban a vonatkozásban, hogy a 2021. gazdasági évet az Önkormányzat konszolidáltan tudja zárni pénzügyi feszültségek nélkül.

### **2.) Napirendi pont:**

Előterjesztés a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatásáról szóló pályázati kiírás alapján igényelhető támogatás benyújtására (előterjesztések mellékelve)

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Mivel a bizottsági üléseken részletesen ismertette az előterjesztést, ezért most nem kíván szóbeli kiegészítést tenni. Az előterjesztést a Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság tárgyalta, átadja a szót Császiné Csáti Réka bizottsági elnök asszonynak.

**Császiné Csáti Réka bizottsági elnök:** A Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Az előterjesztést a Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság tárgyalta, átadja a szót Bíró Tiborné bizottsági tag asszonynak.

**Bíró Tiborné bizottsági tag:** A Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 3 igen szavazattal,

ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Az előterjesztést az Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság tárgyalta, átadja a szót Bíró Tiboré bizottsági elnök asszonynak.

**Bíró Tiborné bizottsági elnök:** Az Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Az előterjesztést a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tárgyalta, átadja a szót Forgó Józsefné bizottsági elnök asszonynak.

**Forgó Józsefné bizottsági elnök:** A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Akinek az előterjesztéshez kérdése, véleménye, észrevétele, hozzászólása van – tegye meg. Amennyiben nincs -szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja – kézfelnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczi falva Városi Önkormányzat Képviselő-testületének  
168/2021. (IX. 23.) határozata  
a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatásáról szóló pályázati kiírás alapján igényelhető támogatás benyújtásáról**

Rákóczi falva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 3. melléklet 2.1.5. pontja, valamint a megjelent pályázati kiírás alapján támogatási igényt nyújt be jelen határozat 1. mellékletében foglaltak szerint a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatása iránt.
2. felhatalmazza a polgármestert a további szükséges intézkedések és nyilatkozatok megtételére.

**Felelős:** Dr. Túróczi Imre polgármester

**Végrehajtásban közreműködik:** Pénzügyi csoport

**Értesülnek:** Képviselő-testület tagjai helyben  
Dr. Kökény Veronika jegyző  
Tisztségviselők helyben  
Pénzügyi csoport

Szállítói tartozások 2021.04.07 - 2021.09.30.

Számola sorszáma	Kiadás időpontja	Fizetési határidő	Számola bruttó értéke	Ehhez			Összesen
				30 napon belül	30 napon túli	60 napon túli	
9080018840	2021.04.07	2021.05.06	251 212 Ft			251 212 Ft	251 212 Ft
9080019491	2021.05.10	2021.06.09	210 924 Ft			210 924 Ft	210 924 Ft
9080021027	2021.07.02	2021.07.31	132 135 Ft			132 135 Ft	132 135 Ft
9080021844	2021.07.27	2021.08.25	132 135 Ft			132 135 Ft	132 135 Ft
9080018902	2021.04.09	2021.05.08	221 795 Ft			221 795 Ft	221 795 Ft
210530779561	2021.06.08	2021.07.08	492 523 Ft			492 523 Ft	492 523 Ft
210520849104	2021.07.08	2021.08.09	414 273 Ft			414 273 Ft	414 273 Ft
688953	2021.06.22	2021.07.02	57 150 Ft			57 150 Ft	57 150 Ft
688967	2021.06.23	2021.07.03	63 500 Ft			63 500 Ft	63 500 Ft
688971	2021.06.23	2021.07.03	53 975 Ft			53 975 Ft	53 975 Ft
688972	2021.06.23	2021.07.03	69 850 Ft			69 850 Ft	69 850 Ft
KS2100612	2021.06.01	2021.07.01	162 560 Ft			162 560 Ft	162 560 Ft
KS2100735	2021.06.18	2021.07.15	355 600 Ft			355 600 Ft	355 600 Ft
21/000075	2021.07.07	2021.07.15	238 140 Ft			238 140 Ft	238 140 Ft
2021/000080	2021.09.09	2021.09.17	457 200 Ft	457 200 Ft			457 200 Ft
2021/000079	2021.09.09	2021.09.17	457 200 Ft	457 200 Ft			457 200 Ft
2021/000078	2021.09.09	2021.09.17	457 200 Ft	457 200 Ft			457 200 Ft
2021/000077	2021.09.09	2021.09.17	457 200 Ft	457 200 Ft			457 200 Ft
MT-2020-93	2021.09.17	2021.09.22	72 900 Ft	72 900 Ft			72 900 Ft
			<b>4 757 472 Ft</b>	<b>1 901 700 Ft</b>	<b>546 408 Ft</b>	<b>1 462 873 Ft</b>	<b>846 491 Ft</b>
							<b>- Ft</b>
							<b>4 757 472 Ft</b>

Dr. Túróczi Imre  
polgármester

Dr. Kőkény Veronika  
jegyző

### **3.) Napirendi pont:**

Előterjesztés a BURSA HUNGARICA tanulmányi ösztöndíj rendszerhez való csatlakozásról (előterjesztések mellékelve)

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Mivel a bizottsági üléseken részletesen ismertette az előterjesztést, ezért most nem kíván szóbeli kiegészítést tenni. Az előterjesztést a Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság tárgyalta, átadja a szót Császiné Csáti Réka bizottsági elnök asszonynak.

**Császiné Csáti Réka bizottsági elnök:** A Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Az előterjesztést az Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság tárgyalta, átadja a szót Bíró Tiborné bizottsági elnök asszonynak.

**Bíró Tiborné bizottsági elnök:** Az Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Az előterjesztést a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tárgyalta, átadja a szót Forgó Józsefné bizottsági elnök asszonynak.

**Forgó Józsefné bizottsági elnök:** A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Akinek az előterjesztéshez kérdése, véleménye, észrevétele, hozzászólása van – tegye meg. Amennyiben nincs -szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja – kézfelnnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczi falva Városi Önkormányzat Képviselő-testületének  
169/2021. (IX. 23.) határozata  
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez  
való csatlakozásról**

Rákóczi falva Városi Önkormányzat csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához.



A képviselő-testület felhatalmazza Dr. Túróczi Imre polgármester urat a csatlakozási nyilatkozat aláírására és a szükséges nyilatkozatok megtételére.

**Felelős:** Dr. Túróczi Imre polgármester

**Határidő:** 2021. október 1.

**Értesülnek:** Dr. Túróczi Imre polgármester helyben  
Dr. Kökény Veronika jegyző helyben  
Képviselő-testületi tagok helyben  
Pénzügyi csoport

**4.) Napirendi pont:**

Beszámoló a Virágoskert Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. nevelési évben végzett munkájáról (beszámoló mellékelve)

Előadó: Dr. Korpásné Horváth Ildikó intézményvezető

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Felkéri Dr. Korpásné Horváth Ildikó intézményvezető asszonyt, hogy ismertesse a beszámolót.

**Dr. Korpásné Horváth Ildikó intézményvezető:** A bizottsági üléseken részletesen ismertette a beszámoló tartalmát. Egy átfogó, szakmai jellegű beszámolóról van szó, amely az új szakmai előírásoknak megfelelően kompetenciák mentén történik. Picit nehéz volt erre a szerkezeti felépítésre átállni, de most már pedagógusként és vezetőként is kompetenciákban kell gondolkodni és abba beleillesztve kell azokat a fejlesztési tartalmakat, illetve célokat, feladatokat meghatározni, amelyeket intézményi szinten egységes értékrend alapján végeznek. Az alapértékeket a Pedagógiai Program tartalmazza. Ezekről részletesen nem írt, mert azok mindenki számára kötelezőek, hanem azokat a hozzáadott értékeket próbálta beletenni, amelyeket 12 év alatt felépítettek a nevelőtestülettel és amit folyamatosan fejlesztenek tovább. Az előző év tapasztalatait mindig értékelik és a következő évet ezek alapján tervezik meg.

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Részt vett a tanévnyitó tantestületi ülésen és ott szembesült vele, hogy milyen összetett feladatot végez az óvoda. Úgy gondolja, hogy ez egy rendkívül komoly munka és köszönettel tartoznak az óvoda vezetésének és dolgozóinak, hogy ezt ilyen színvonalon ellátják. Örül annak, hogy a pandémia alatt kialakult helyzetet sikerült kezelni és egy harmonikus szülő-pedagógus kapcsolat tudott kialakulni. Elkészült az Óvoda honlapja, amely általa szülők most már több információhoz tudnak jutni. További jó munkát kíván. A beszámolót a Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság tárgyalta, átadja a szót Császiné Csáti Réka bizottsági elnök asszonynak.

**Császiné Csáti Réka bizottsági elnök:** A Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság a beszámolót megtárgyalta és egyhangúlag 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** A beszámolót az Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság tárgyalta, átadja a szót Bíró Tiboré bizottsági elnök asszonynak.

**Bíró Tiborné bizottsági elnök:** Az Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság a beszámolót megtárgyalta és egyhangúlag 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Akinek a beszámolóhoz kérdése, véleménye, észrevétele, hozzászólása van – tegye meg.

**Dr. Kökény Veronika jegyző:** Az évnyitó értekezleten is elmondta, hogy amit az előző év végén, illetve az idei év elején kapott az Óvoda, az teljesen jogtalan volt. Állandó kapcsolatban volt intézményvezető asszonnyal, aki azonnal szólt, ha bármilyen megbetegedés történt. Az óvodákat, illetve a szociális intézményeket is nagyon szigorú szabályok kötötték és előírtak számukra olyan utasításokat, amiket pontról pontra követni kellett. Az intézményvezetőnek semmiféle döntési jogköre nem volt és az állandóan változó szabályokhoz az intézménynek állandó jelleggel alkalmazkodnia kellett. Az óvodában dolgozó kollégáknak úgy kellett végezniük feladataikat az állandóan változó szabályozási környezetben, hogy közben szülőként aggódtak gyermekeikért, gyermekként szüleikért, aggódtak házas társukért, barátaikért, s nem utolsó sorban saját egészségükért, mikor a betegséggel kellett megbirkózniuk. Az áldozatos munkájukért köszönet és tisztelet illeti őket.

**Dr. Korpás László képviselő:** Köszöni jegyző asszony szavait. A szülők és az emberek azt gondolták, hogy az Óvoda vagy az Önkormányzat azért zárt be, hogy velük kitoljon. Ez nem így van. Az ott dolgozó emberek azon vannak, hogy a gyerekeket tudják nevelni és vigyék óvodába. De a felsőbb szabályozások miatt sem az óvoda, sem pedig az önkormányzat nem tudott mit csinálni, be kellett zárni.

**Dr. Korpásné Horváth Ildikó intézményvezető:** A beszámolóba olyan működési problémákat nem írta bele, amit megpróbálnak megoldani és kezelni, de jogszabály szabályozza. Sok olyan problémájuk van most is, ami már nyáron előjött és ősze teljesen kiteljesedett, pl. az orvosi igazolások problémája. A helyi házi orvosok leírják, hogy mettől meddig hiányzott a gyermek és egészséges, tehát mehet közösségbe. Viszont a Gyermekorvosok Egyesülete kezdeményezett egy olyan módosítást, amely alapján nem kell igazolást kérni, csak abban az esetben, ha beteg a gyermek. A bölcsődei és óvodai beiratkozáskor az ÁNTSZ kiadja, hogy csak úgy lehet felvenni a gyermeket, ha rendelkezik az összes védőoltással. Most úgy mentek a gyermekek a bölcsődébe és az óvodába, hogy a szülő nyilatkozta le, hogy egészséges a gyermeke. Ennek az lett a következménye, hogy a gyerekek kétharmada beteg volt multhéten, 142 gyermekből összesen 42 volt. Sajnos vannak olyan szülők, akik azért nem viszik el az orvoshoz a gyermeket, hogy nehogy orvosi igazolást keljen hozni. Hálás a nevelőtestületnek, mert

nélkülük nem lehetne ilyen munkát végezni, egyrészt azért, hogy ezt a szakmami színvonalat felvették és csinálják, másrészt azért, mert a problémákat nagyon toleránsan próbálják kezelni.

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Amennyiben nincs több kérdés, vélemény - szavazásra bocsátja a beszámolóban szereplő határozati javaslatot.

Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja – kézfelnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczi falva Városi Önkormányzat Képviselő-testületének  
170/2021. (IX. 23.) határozata  
a Virágoskert Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. évi beszámolójáról**

Rákóczi falva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 85. § (2) bekezdés alapján a Virágoskert Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének a 2020/2021-es nevelési évről szóló beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

**Értesülnek:** Képviselő-testület helyben  
Dr. Túróczi Imre polgármester helyben  
Dr. Kökény Veronika jegyző helyben  
Dr. Korpásné Horváth Ildikó intézményvezető helyben

# VIRÁGOSKERT ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

(5085 RÁKÓCZIFALVA Rákóczi út 60.)



2020/2021. NEVELÉSI ÉV

## ÉVES BESZÁMOLÓ

<b>Intézmény OM - azonosítója: 035789</b>	<b>Intézményvezető</b> dr. Korpásné Horváth Ildikó aláírás
<b>Legitimációs eljárás</b>	
<b>Nevelőtestület nevében</b> ..... Csák Csabáné aláírás	<b>Alkalmazotti közösség nevében</b> ..... Balogh Istvánné aláírás
<b>Szülői szervezet nevében</b> ..... Vitáris Judit aláírás	<b>Fenntartó nevében</b> ..... Dr. Túróczi Imre Polgármester aláírás
<b>A dokumentum jellege: Nyilvános</b>	
<b>Ph.</b>	

## Beszámoló a Virágoskert Óvoda és Bölcsőde 2020/2021-as nevelési évben végzett munkájáról

### Óvodai intézményegység

#### Általános tájékoztató

#### A beszámoló törvényi háttere:

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.

Az éves beszámoló a törvényi előírásoknak megfelelően, a kompetenciák mentén történik. Az éves beszámoló (2 évi) a vezetői tanfelügyelet alapját képezi és az intézményi tanfelügyelet is felhasználja.

#### Bevezetés

#### Az értékelés intézményi folyamata és az értékelés rendszere

#### Az értékelés résztvevői

Szint	Felelős	Dokumentum	Felhasználás módja
Csoport	Óvodapedagógusok	Az éves nevelőmunka értékelése	Éves beszámoló, következő évi munkaterv (PDCA ciklus).
Munkaközösség vezető	Munkaközösség vezetők	A munkaközösség éves munkájának értékelése.	Éves munkaterv értékelése. Továbbítás az intézményvezetőnek. Javaslat az intézményi szintű következő évi feladatokra.
Team vezető	Team vezető	A team éves munkájának értékelése.	Éves munkaterv értékelése. Továbbítás az intézményvezetőnek. Javaslat az intézményi szintű következő évi feladatokra.
Tehetségcsoportok vezetői	Tehetségcsoportok vezetői	A tehetségcsoportok éves munkájának értékelése	Éves munkaterv értékelése. Továbbítás az intézményvezetőnek. Javaslat az

			intézményi szintű következő évi feladatokra.
Gyógypedagógus	Gyógypedagógus	Az éves munka értékelése	Éves munkaterv értékelése. Továbbítás az intézményvezetőnek. Javaslat az intézményi szintű következő évi feladatokra.
Felzárkóztató csoportok vezetői	Felzárkóztató csoportok vezetői	A felzárkóztató csoportok éves munkájának értékelése.	Éves munkaterv értékelése. Továbbítás az intézményvezetőnek. Javaslat az intézményi szintű következő évi feladatokra.
Intézményvezető	Intézményvezető	Ellenőrzések értékelések összegzése, eredmények, fejleszthető területek.	Eredmények megismertetése az óvodapedagógusokkal. A következő évi fejlesztési javaslatok meghatározása súlyozással.
Bölcsődevezető	Bölcsődevezető	Ellenőrzések értékelések összegzése, eredmények, fejleszthető területek.	Éves munkaterv értékelése. Továbbítás az intézményvezetőnek. Javaslat az intézményi szintű következő évi feladatokra.

Az éves értékelés intézményi szinten folyamat jellegű, de egymásra épülő.

Első értékelési szint: óvodai csoporton belül.

Tartalma: a nevelés, fejlesztés eredményessége, illetve a gyermekek egyéni fejlesztésének eredményei és az intézményi mérések eredményei.

Második szint: az egyes fejlesztő csoportok munkájának értékelése.

Tartalma: fejlesztések munkaterv megvalósulása, szakmai tapasztalatok és javaslatok.

Intézményvezető: a beszámolókból, a mérések eredményeiből és az ellenőrzések tapasztalataiból kiindulva határozza meg a következő év feladatait és felelőseit.

**Az intézmény működésének rendje a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és a pedagógiai program alapján**

<b>Előírás</b>	<b>Megvalósulás</b>	<b>Előírt időszak</b>
Nevelés nélküli munkanapok száma	Nem valósult meg a pandémia miatt, az 5 naptól 1 napot használtunk fel.	
Értekezletek, megbeszélések	Megvalósult kontakt és online formában.	2020.09.01.-2021.08.31.
A nevelési év foglalkozási rendje	Részben megvalósult	2020.09.01.-2021.06.15.
Beszoktatás	Megvalósult	2020.09.01. 2020.10.31. és folyamatba építetten is.
Egyéni és csoportközi fejlesztések	Egyéni fejlesztés megvalósult. Dokumentált. Csoportközi fejlesztés a pandémia miatt részben volt megvalósítható.	2020.09.01.-2021.06.15.
Nyári nevelési terv és udvari tevékenységi terv elkészítése.	Megvalósult. Kiegészült a napi iskolaelőkészítő foglalkozásokkal.	2021.06.15.-2021.08.31.
Udvari élet rendjének kialakítása, megszervezése	Megvalósult	2020.09.01.-2021.08.31.
Napirend kialakítása	Megvalósult	2020.09.01.-2021.08.31.
A fakultatív hitoktatás	Időszakosan megvalósult (katolikus: 3 fő)	2020.09.01.-2021.08.31.
Szülői választmánnyal a kapcsolattartás	Részben megvalósult	2020.09.01.-2021.08.31.
Nyári nagytakarítási, karbantartási időszak	Szakaszosan	2021.06.15.-2021.08.31.
Beiratkozás	Megvalósult	2021.05.15-2021.08.31

## A Virágoskert Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. évi tevékenysége

Az intézmény típusa: óvoda-bölcsőde.

A Virágoskert Óvoda és Bölcsőde két szakmailag önálló intézményegységből áll, 2 épületben működik. A 2020/2021. nevelési évben az óvodai felvételi igényeket teljes körűen teljesítettük. Felvételi kérelem elutasítására az óvodai intézményegységben nem került sor. A közös igazgatás lehetővé tette a rugalmas óvodakezddést, az év közbeni bölcsődei felvételt, valamint a dolgozók hiányzása esetén a rugalmas helyettesítést.

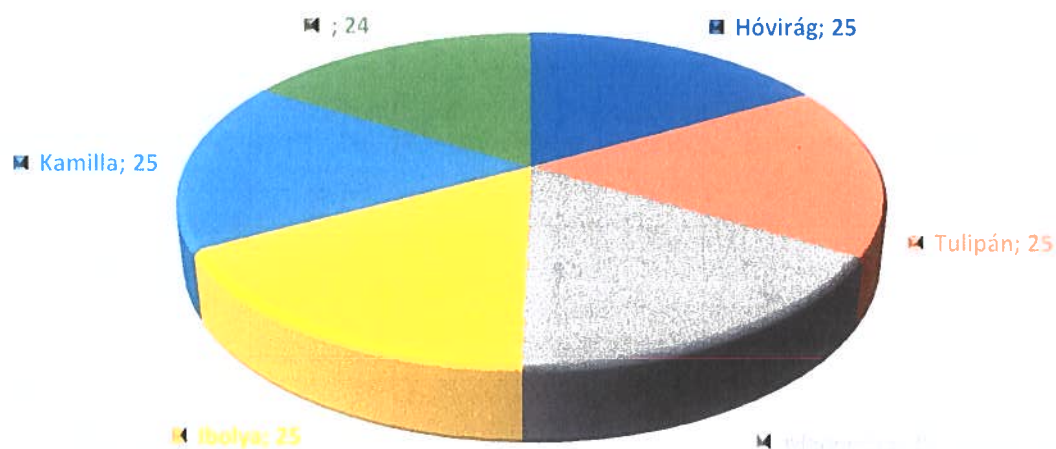
### Óvodai intézményegység gyermeklétszám adatok

#### A csoportok létszámadatai

2020.október 01.-én

Csoport Helye	Napraforgó Rákóczi út 60.	Hóvirág Rákóczi út 60.	Tulipán Rákóczi út 60.	Margaréta Rákóczi út 60.	Ibolya Toldi út 33.	Kamilla Toldi út 33.	összesen
Gyermeklétszám	25	25	25	25	25	24	149
Ebből SNI gyermek	-	-	1	1	1	-	3
Ebből BTMN gy.	-	-	-	-	-	1	
SNI szerint összlétszám	25	25	26	26	27	25	154

### CSOPORTLÉTSZÁMOK



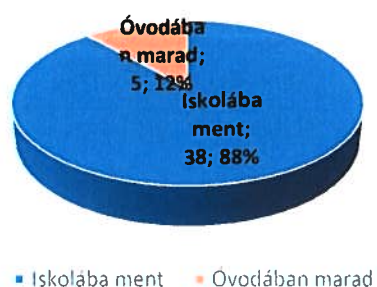


Tanköteles korú gyermekek 2020/2021		
	Iskolai tanulmányit megkezdi 2021.09.01.	Óvodában marad
Rákóczi út 60.	26 fő	2 fő
Toldi út 33.	12 fő	3 fő
<b>Összesen:</b>	<b>38 fő</b>	<b>5 fő</b>

### TANKÖTELESEK ARÁNYA



### Beiskolázási arány tankötelesek



### 2021.augusztus 31. létszámadatok

Csoport Helye	Napraforgó Rákóczi út 60.	Hóvirág Rákóczi út 60.	Tulipán Rákóczi út 60.	Margaréta Rákóczi út 60.	Ibolya Toldi út 33.	Kamilla Toldi út 33.	összesen
<b>Gyermek- létszám</b>	25	24	24	24	25	25	147
<b>SNI gyermek</b>	-	-	1	1	1	-	3
<b>BTMN gyermek</b>	-	-	-	-	-	1	1
<b>SNI szerinti összlétszám</b>	25	24	25	25	27	25	151

	<b>Költözés miatt távozott az intézményből 2020/2021</b>	<b>Év közben beiratkozott gyermek 2020/2021</b>
Rákóczi út 60.	4 fő	2 fő
Toldi út 33.	0 fő	0 fő
<b>Összesen:</b>	<b>4 fő</b>	<b>2 fő</b>

<b>Csoportok szerinti létszám 2020.10.01.</b>					
<b>Toldi út 33.</b>	<b>Lány</b>	<b>Fiú</b>	<b>Összesen</b>	<b>SNI</b>	<b>BTMN</b>
Ibolya csoport	13 fő	12 fő	25 fő	1 fő	-
Kamilla csoport	16 fő	8 fő	25 fő	-	1 fő
<b>Összesen:</b>	<b>29 fő</b>	<b>20 fő</b>	<b>49 fő</b>	<b>2 fő</b>	<b>1 fő</b>
<b>Rákóczi út 60.</b>					
Tulipán csoport	16 fő	9 fő	25 fő	1 fő	-
Hóvirág csoport	17 fő	8 fő	25 fő	1 fő	1 fő
Napraforgó csoport	10 fő	15 fő	25 fő	-	-
Margaréta csoport	13 fő	12 fő	25 fő	-	-
<b>Összesen:</b>	<b>56 fő</b>	<b>44 fő</b>	<b>100 fő</b>	<b>3 fő</b>	<b>-</b>

<b>Csoportok szerinti létszám 2021.08.31.</b>					
<b>Toldi út 33.</b>	<b>Lány</b>	<b>Fiú</b>	<b>Összesen</b>	<b>SNI</b>	<b>BTMN</b>
Ibolya csoport	13 fő	12 fő	25 fő	1 fő	-
Kamilla csoport	17 fő	8 fő	25 fő	-	1 fő
<b>Összesen:</b>	<b>30 fő</b>	<b>20 fő</b>	<b>50 fő</b>	<b>1 fő</b>	<b>1 fő</b>
<b>Rákóczi út 60.</b>					
Tulipán csoport	15 fő	9 fő	24 fő	1 fő	-
Hóvirág csoport	16 fő	9 fő	25 fő		-
Napraforgó csoport	10 fő	15 fő	25 fő	-	-
Margaréta csoport	12 fő	12 fő	24 fő	1 fő	1 fő
<b>Összesen:</b>	<b>53 fő</b>	<b>45 fő</b>	<b>98 fő</b>	<b>2 fő</b>	<b>-</b>

**Szülők nyilatkozata alapján ingyenesen vagy térítési díj ellenében étkező gyermeke**

	a)		b)		c)		d)		f)		Térítés díjat fizet		Ezekből Speciális étrend	
	2020. 10.01.	2021.08. 31.	2020. 10.01.	2021.0 8.31.	2020.1 0.01.	2021.0 8.31.	2020. 10.01.	2021. 08.31.	2020. 10.01.	2021. 08.31.	2020. 10.01.	2021. 08.31.	2020. 10.01.	2021. 08.31.
<b>Toldi út 33.</b>														
Ibolya csoport	-	1 fő	1 fő	1 fő	1 fő	1 fő	6 fő	6 fő	14 fő	13 fő	3 fő	3 fő	1 fő	1 fő
Kamilla csoport	1 fő	1 fő	1 fő	1 fő	-	-	5 fő	5 fő	12 fő	14 fő	5 fő	4 fő	-	-
<b>Összesen:</b>	-	<b>2 fő</b>	<b>2 fő</b>	<b>2 fő</b>	<b>1 fő</b>	<b>1 fő</b>	<b>11 fő</b>	<b>11 fő</b>	<b>26 fő</b>	<b>27 fő</b>	<b>8 fő</b>	<b>7 fő</b>	-	-
<b>Rákóczi út 60.</b>														
Tulipán csoport	4 fő	4 fő	-	-	-	-	10 fő	10 fő	11 fő	10 fő	-	-	-	-
Hóvirág csoport	-	-	-	-	-	-	9 fő	9 fő	14 fő	15 fő	2 fő	-	-	-
Napraforgó csoport	2 fő	1 fő	-	-	-	-	7 fő	7 fő	13 fő	15 fő	3 fő	2 fő	-	-
Margaréta csoport	1 fő	1 fő	-	-	-	-	3 fő	3 fő	19 fő	17 fő	2 fő	3 fő	-	-
<b>Összesen:</b>	<b>7 fő</b>	<b>6 fő</b>	<b>0 fő</b>	<b>0 fő</b>	-	-	<b>29 fő</b>	<b>29 fő</b>	<b>57 fő</b>	<b>57 fő</b>	<b>7 fő</b>	<b>5 fő</b>	<b>1 fő</b>	<b>1 fő</b>

Hat csoport vegyes életkorú gyermekekből szervezett. Minden gyermek egésznapos ellátást vesz igénybe. Ezzel sikerült megvalósítani azt a célunkat, hogy az egésznapos iskolára készítsük a gyermekeket. Külföldi állampolgárságú gyermek: nem volt

## **Értékelés a kompetenciák mentén**

### **1. Pedagógiai folyamatok**

**Forrás:** Pedagógiai Program, SZMSZ, Önértékelési Program, Továbbképzési/beiskolázási terv, Munkaterv

A belső és a külső partnerek bevonásával alkotjuk meg az intézmény stratégiai és operatív terveit. A stratégiai tervezés eredménye a Pedagógiai program, amely rögzíti a célokat, amelyek befolyásolják az intézményi pedagógiai folyamatot.

A terület értékelése során elsősorban a Pedagógiai programban vagy más stratégiai dokumentumban megtalálható, a célok elérését biztosító, elsősorban pedagógiai folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési rendjének tudatosságát, az eredményeknek megfelelő és szükséges korrekciók elvégzésének hatásosságát, fejlesztő jellegét kívánom kiemelni.

#### ***Kulcsjellemzők:***

- Pedagógiai programunk és alaptevékenységünk világos, a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tervezése, megvalósítása, ellenőrzése és értékelése során a gyermeki alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztésére koncentrálunk.
- Céljaink eléréséhez rendelkezünk stratégiai és operatív tervekkel, amelyek elkészítéséhez és fejlesztéséhez megfelelő információkat szerzünk be, és bevonjuk az intézmény külső és belső partnereit.
- A tervek megvalósítása nyomon követhető, a napi pedagógiai gyakorlat a célok megvalósítását szolgálja.
- Törekszünk arra, hogy az óvodapedagógusok nevelési és tanítási gyakorlata szabályozott és tervezett legyen.
- Az intézményben működő ellenőrzési rend alapján a tervek megvalósításának eredményessége és hatékonysága pontosan meghatározható.

Az értékelések eredményeinek visszacsatolása megtörténik, és az intézményi fejlesztések egyik alapját képezi.

## 1.1. Pedagógiai folyamatok – *Tervezés*

**Szempon:** *Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?*

**Elvárás:** *Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.*

A kiemelt, valamint a munkaközösségi éves célok és feladatok összhangban vannak a PP cél és feladatrendszerével. Konkrét a PP célok és feladatok koherenciája a munkaterv tartalmaival.

**Erősségek:** - Az óvodapedagógusok többletudással rendelkeznek egy-egy területen.

- Folyamatos a szakmai innováció
- A folyamatszabályozások működőképeseek.

**Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

- A jogszabályok folyamatos követése és alkalmazása. Közös értelmezés.

Mivel a tervezés és a megvalósítás folyamat, így ennek értékelése sem különíthető el egymástól. A PDCA ciklus alkalmazása is ezt eredményezi. A leírt eredmények alapján történik a következő nevelési év céljainak és feladatainak kitűzése.

## 1.2. Pedagógiai folyamatok – *Megvalósítás*

**Szempon:** *Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, hogyan épülnek egymásra?*

**Elvárás:** *A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.*

A 2019/2020. nevelési év beszámolójában meghatározott fejlesztendő területek, valamint az ezekre épülő célok és feladatok megvalósítása, amelyek a 2020./2021. évi éves pedagógiai, működési tervben realizálódtak.

**Erősségek:**

- Az éves terv az előző évi vezetői ellenőrzés által feltárt, további intézkedési terv készítését igénylő területekre határoz meg célokat. Ennek sikeressége az adott évi beszámolóban realizálódik.
- A megfelelő területekhez az adott területen képzettséggel rendelkező óvodapedagógusok állnak.
- Tehetségfejlesztés
- Gyermekközpontúság, családi, biztonságot adó légkör.

### *Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok a 2020/2021 nevelési évre:*

- A tehetségfejlesztés tartalmi igazítása az egyéni képességekhez.
- A felzárkóztatás segítése a mozgáskotta módszer folytatásával, a bővített mozgáskotta alapkészlet felhasználásával a fejlesztés hatékonyságának növelése. Mindkét épületben, még egy óvodapedagógus bevonásával.
- A Pedagógiai Program szerinti működés erősítése minden dolgozó esetében
  - A Difer mérés metodikájának átadása egy óvodapedagógusnak
  - Szülőkkel való kommunikáció hatékonyságának növelése.

## **1.2.1. A szakmai munka tervei és megvalósulásuk**

### **1.2.1.1. A 2020/2021. nevelési év kiemelt céljai, feladatai voltak:**

#### **1.2.1.1.1. Felkészülés az országos szakmai ellenőrzésre**

Áttekintettük közösen az útmutatót. A közös értelmezés megtörtént. Az egyéni fejlődési dokumentációs rendszerünk kiegészítésre került.

#### **1.2.1.1.2. Felkészülés a pedagógusminősítésre**

Áttekintettük közösen az útmutatót. A közös értelmezés megtörtént. A portfólió készítés metodikáját a pedagógusok megismerték. A szükséges portfóliók feltöltésre kerültek.

#### **1.2.1.1.3. Önértékelés jogszabály szerinti folytatása**

Megalakult a szakmai team, ők elkészítik a következő nevelési év Önértékelési tervét öt évre, az Éves önértékelési tervet, az Önértékelési programot. Ennek módosítása a jogszabály alapján megtörtént az első 5 éves önértékelési ciklus lezárult. A vezetői és az intézményi önértékelés is elkészült és feltöltésre került az OH rendszerébe. Az önértékelési ciklus 2022-ben újraindul.

### **A következő rendszer szerint végeztük el az önértékeléssel kapcsolatos feladatainkat**

**Célunk:** A pedagógus és a vezető önmagára, valamint a vezető a nevelőtestület bevonásával az intézményre vonatkozóan határozza meg a kiemelkedő és a fejleszthető területeket, majd erre építve a fejlesztések tervezése, a fejlesztés feladatainak intézkedési tervben rögzítése, ezáltal a szervezeti és egyéni tanulási önfejlesztési program működtetése.

#### **Feladatok:**

Önértékelési csoport működtetése

Tájékoztatás (nevelőtestület, szülők)

Az önértékelés során a bevont pedagógusok felkészítése

A bevont pedagógusok folyamatos támogatása

Önértékelés előkészítése, megtervezése

Pedagógusok, és a partnerek tájékoztatása

5 évre szóló önértékelési program

Intézményi elvárásrendszer meghatározása, kidolgozása

## **Kompetenciák**

### **Pedagógus**

1. Pedagógiai, módszertani felkészültség
2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz szükséges önreflexiók
3. A tanulás támogatása
4. A gyermek személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség
5. A gyermek csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység
6. A pedagógiai folyamatok és a gyermekek személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése
7. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás
8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért
9. A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök formálásának módja

### **Vezető**

1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai stratégiai vezetése és irányítása
2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása
3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása

5. A vezetői kompetenciák fejlesztése

### **Intézmény:**

1. Pedagógiai folyamatok

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

5. Az intézmény külső kapcsolatai

6. A pedagógiai működés feltételei

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvet megállapító jogszabályban meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés.

Elkészült az **intézményi önértékelés**, erre épült az intézményi tanfelügyelet.

### **Intézmény**

#### **A 2020/2021. nevelési év kiemelt céljai, feladatainak teljesülése**

##### **Vezetői -intézményi szinten:**

- **Iskola-előkészítés szervezése:** csoporton belül, a nevelőmunka folyamatában történt.

- **Mozgáskotta módszer működtetése megtörtént, csoporton belül,** a bemutató közvetlen partnereinknek és más intézménynek a pandémiás helyzet miatt elmaradt.

- **Felzárkóztató fejlesztés** csoporton belül, egyéni fejlesztés kapcsán.

- **Tehetségfejlesztési rendszer** teljeskörű kidolgozottsága.

**A jogszabályok folyamatos követése és a szükségessé intézkedések megtétele.**

##### **Pedagógiai munka területén tervezett és megvalósult feladatok:**

Kiemelt feladat volt – írás-mozgás koordináció fejlesztése.

Az elmúlt nevelési évben végzett Difer mérés alapján fejlesztendő területnek mutatkozott az írás-mozgás koordináció területe. Ezért ebben a nevelési évben kiemelt feladatként szerepelt.

##### **Az írás-mozgás koordináció fejlesztés céljaként határoztuk meg:**

A 3-6-7 éves gyermekek **írás-mozgás koordinációjának** fejlesztése, változatos módszerekkel, játékokkal, különböző tevékenységformákkal, az iskolai életmódra felkészítésnek megfelelően.



## **Megvalósítás**

- Olyan légkört, ingergazdag környezetet biztosítottunk, melyben a gyermekek szívesen rajzoltak, kézműves tevékenységeket végeztek, finommozgást igénylő tevékenységekben vettek részt. Érzelmeiket, elképzeléseiket vizuális formában fejezték ki.
- Lehetőséget adtunk a napi rajzolásra és egyéb vizuális tevékenységekre.
- Nagymozgások napi lehetőségét biztosítottuk.
- Biztosítottuk a tevékenységekhez szükséges feltételeket.
- Olyan helyzeteket, játéksituációkat teremtettünk, melyben a koordinációs képességek fejlesztése kapott hangsúlyt.
- Biztosítottuk a lehetőséget a gyermeki önkifejezésre. (bábozás, rajzolás, festés, gyurmázás)
- Megfelelő motivációs légkör megteremtésével biztosítottunk lehetőséget a gyermek saját vers- és mesealkotásának vizuális megjelenítésére.
- A drámapedagógia eszközeivel segítettük elő a komplex személyiségfejlesztést.
- Mikrocsoportos és egyéni tanulási-fejlesztési helyzetekkel erősítettük a gyermekek alkalmazkodóképességét az iskolára alkalmassá tétel érdekében.

Annak a kompetencia határnak a megkeresése, hogy az egyén estében mikor van szükség fejlesztőpedagógus segítségére.

## **Kiemelt figyelmet érdemlő gyermekek esetében**

### **Különleges bánásmódot igénylő gyermekek (SNI, BTM, tehetséges), valamint HH/HHH gyermekek**

#### **Célunk volt:**

- Különleges bánásmódot igénylő gyermekek hatékony nevelése - SNI, BTM;
- Tudatos, tervszerű tehetségfejlesztés;
- HH/HHH gyermekek esélyegyenlőségének elősegítése;

#### **Megvalósítás**

- Differenciált, egyéni fejlesztéssel a hátrányok csökkentése és a tehetséggondozás, esélyegyenlőség biztosítása;
- Tudatos együttnevelés biztosítása, megfelelő szakemberek segítségével (gyógypedagógus, óvodapszichológus, logopédus );
- Minden gyermeket saját személyiségét, képességét figyelembe véve próbáltuk eljuttatni saját szintjének maximumára (mérési eredményekkel bizonyítani);
- Az SNI gyermekek szakszerű ellátásának biztosítása, (szorosabb kapcsolat kiépítése a gyógypedagógus és a csoportos óvodapedagógusok között);
- Interperszonális kapcsolatok erősítése.

- Az érintett gyermekek számára szakszerűen biztosítottuk a napi felzárkóztató tevékenységeket, fokozott differenciálással:
- A HH/HHH sajátos szükségletű gyermekek segítése:
- Az adaptáció (kölsönös alkalmazkodás) segítése a drámapedagógia eszközeivel;
- Az óvodapedagógusok ismereteinek bővítése a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése érdekében.
- Szakértői véleményben foglaltak alapján meghatározni az egyénre szabott fejlesztési feladatokat.

Kontrollvizsgálatok időpontjának rögzítése, nyomon követése a csoportnaplóban.

A veszélyhelyzet ellenére minden tanköteles korú gyermek szülőjének írásbeli tájékoztatást adtam arra az esetre, ha még egy évi óvodában marad a gyermeke. Az óvodapedagógusok pedig szóban, egyénileg is megerősítették az eljárásrendet. A kérelmek feltöltése kizárólag a szülő felelőssége és kompetenciája.

### **1.2.2. Éves értékelés az iskola előkészítő foglalkozásokról**

#### **Felzárkóztató felkészítés**

##### **Iskola-előkészítő csoport**

Ebben a nevelési évben is megszerveztük a tanköteles korú gyermekek számára az iskola előkészítő foglalkozásokat.

A gyermekek az óvodapedagógusok javaslata alapján kerültek a csoportokba oly módon, hogy mely területen van leginkább szükségük fejlesztésre ahhoz, hogy a későbbiekben az iskolai elvárások ne jelentsenek számukra problémát. A képesség szerinti csoportbontás lehetőséget ad arra, hogy a gyermekeknek a számukra szükséges képességek és készségek fejlesztését, tudásuk bővítését és biztosabbá tételét biztosíthassuk. A pandémia miatt azonban decembertől csoporton belül voltunk kénytelenek megszervezni ezeket a plusz, hozzáadott értéként tervezett fejlesztéseket, a következő rendszerben és tartalmakkal:

#### **1.2.2.1. *Anyanyelvi nevelés és írásmozgás koordináció fejlesztése***

Gálné Hernek Angéla gyógypedagógus irányításával történt.

A csoportok kialakításában a DIFER vizsgálatok ehhez a területhez kapcsolódó eredményei alapján történt javaslattétel.

Idő	Tevékenység	Források, eszközök	Fejlesztési területek	Tapasztalatok
Október	Névsorolvasás – jelzés tapssal Mondóka mozgással: Fújja a szél a ... Ujjmondóka: Napocska – holdacska Gyurmázás – alma készítése Feladatlap: Színezd ki az almákat! + feladatlap: Színezd ki az őszi gyümölcsöket!	Irodalom: Kissné Haffner É.- Alkonyi M.: Ők és mi Gyurma feladatlapok	Mozgáskoordináció, Auditív emlékezet Finommotorika, Vizuális figyelem	
Október	Mondóka átismétlése: Fújja a szél... Gyorsasági játék: „alma” körbeadása Légző gyakorlat: alma, szőlő hosszan Ujjmondóka ismétlése: Napocska – holdacska Feladatlap: pontozott szőlőszemek megrajzolása + feladatlap: pontozott gyöngysor megrajzolása	Irodalom: Kissné Haffner É.- Alkonyi M.: Ők és mi feladatlapok	Auditív emlékezet Finommotorika, Írásmozgás-koordináció	
Október	Légző gyakorlat: alma-a, szőlő-sz Gyümölcsök neveinek gyűjtése, szőlőnc Feladatlap: színezd ki az őszi leveleket többféleképpen + sorminta készítése	feladatlapok	Vizuális figyelem Auditív emlékezet Szókincsbővítés Gondolkodási folyamatok	
Október	Játék: Kati/Simon mondja... Alma, szőlő – a hangot hall a szó elején, álljon terpeszben magas tartással, sz hangot hall, álljon vigyázz-állásban. Ujjmondóka tanulása: Esik az eső ... Több feladatos lap	Irodalom: Kissné Haffner É.- Alkonyi M.: Ők és mi feladatlapok	Mozgáskoordináció Vizuális emlékezet Beszédhallás, hanghallás Finommotorika Gondolkodási folyamatok	
November	Légző gyakorlat: őszi Évszakok neveinek gyakorlása mozdulatsorral (tavasz-taps, nyár-guggolás, őszi-forgás, tél-félláb) Tanult ujjmondóka ismétlése, füzötáblák füzése Feladatlap: Iránygyakorlat	füzötáblák feladatlapok	Auditív figyelem Mozgáskoordináció Auditív emlékezet Írányok gyakorlása síkban Finommotorika	

Idő	Tevékenység	Források, eszközök	Fejlesztési területek	Tapasztalatok
November	Légző gyakorlat: évszakok Játék: élő magnó évszakokkal Ujjmondóka ismétlése Pálcikákkal képek kirakása Feladatlap: Szinezd ki az őszi leveleket és terméseket!	Pálcikák feladatlap	Auditív figyelem Finommotorika Auditív emlékezet Vizuális figyelem	
November	Mondóka ismétlése: fújja a szél ... Merre hajlik a fa? – Iránygyakorlat képkártyákkal Játék: Tükörjáték Feladatlap: Egészítsd ki a rajzokat!	Képkártyák feladatlap	Auditív figyelem Irányok gyakorlása térben Vizuális figyelem	
November	Légző gyakorlat: évszakok ismétlése Billegtesd az ujjadat –dal mozgással kísérve Ujjmondóka ismétlése Feladatlap: irányok síkban	Irodalom: Kissné Haffner É.- Alkonyi M.: Ők és mi Képkártyák feladatlapok	Mozgáskoordináció Irányok gyakorlása saját testen Irányok gyakorlása síkban	
December	Légző gyakorlat: évszakok Szólanc: mivel diszítjük a karácsonyfát? Ujjmondóka ismétlése. fűzőtáblák fűzése Feladatlap: Diszítsd fel a karácsonyfát + iránygyakorlat (névutók)	Fűzőtáblák feladatlap	Aktív szókincs bővítése Auditív emlékezet Finommotorika Irányok gyakorlása síkban	
December	Játék: százlábú Légző gyakorlat: hó hosszan Gyurmázás: hógolyó készítése Feladatlap: hógolyók ábrázolása + iránygyakorlat	Irodalom: Kissné Haffner É.- Alkonyi M.: Ők és mi Gyurma feladatlapok	Mozgáskoordináció. Finommotorika. Irányok gyakorlása síkban	
December	Élő magnó – évszakok. fújja a szél ... Játék: Simon/Kati mondja ... Ujjmondóka ismétlése Csizma hajtogatása Feladatlap: Kesztyűs feladatlap	Papírlap feladatlap	Auditív emlékezet Auditív figyelem Mozgáskoordináció Finommotorika	
Idő	Tevékenység	Források, eszközök	Fejlesztési területek	Tapasztalatok

Január	Légző gyakorlat: a hét napjai Mondóka tanulása: Ilyen nagy az óriás ... T hangot hall a szó elején. guggol. ó-t hall, nyújtózik Ujjmondóka tanulása: Hüvelykujjam korán kelt ... Feladatlap: vezesd oda... + iránygyakorlat	Irodalom: Kissné Haffner É.- Alkonyi M.: Ők és mi feladatlapok	Auditív emlékezet Beszédhallás, hanghallás Finommotorika, Írásmozgás-koordináció Irányok gyakorlása síkban	
Január	Mondóka tanulása: Ilyen nagy... Játék: Élő magnó Játék: akinek a nevét robot nyelven mondom, jelezze Ujjmondóka ismétlése: Hüvelykujjam ... Feladatlap: Egészítsd ki az ábrákat.	feladatlapok	Mozgáskoordináció Auditív emlékezet Beszédhallás, hanghallás Tárgykonstancia	
Január	Játék: Kati/Simon mondja ... Irányok gyakorlása képkártyákkal: merre fordul a hóvirág Légző gyakorlat: a hét napjai Feladatlap: rajzold le külön-külön az egymásra csúszott dolgokat.	Feladatlapok képkártyák	Mozgáskoordináció Testséma Vizuális emlékezet Finommotorika Gondolkodási folyamatok	
Február	Élő magnó: Ilyen nagy... Képkártyák, akiét mondom robotnyelven, emelje magasra Képek csoportosítása főfogalom szerint Feladatlap: Szinezd ki a sapkákat! Folytasd a sort!	Képkártyák Feladatlap	Auditív emlékezet Hanganalízis-szintézis Gondolkodási funkciók	
Február	Játék: Mit adtam a kezédbbe? Három forma – Bőrtelefon játék Milyen formát írtam a hátadra – azt szinezd ki a feladatlapon.	Feladatlapok Apró tárgyak zsákban	Taktilis észlelés Gondolkodási folyamatok	

Idő	Tevékenység	Források, eszközök	Fejlesztési területek	Tapasztalatok
Február	Légző gyakorlat: évszakok Mozdulatsor ismétlése Ujjmondóka tanulása: Kezeimet tornáztatom ... Mi lehet a kezemben – logikai készlet Feladatlap: színezd ki ami olyan (kör, háromszög)	Irodalom: Kissné Haffner É.- Alkonyi M.: Ők és mi feladatlapok	Mozgáskoordináció. Vizuális emlékezet Finommotorika, Kommunikációs készség Alakkonstancia	
Február	Játék: Kukta-játék Mondóka: Gyerekek, gyerekek ... Játék: Élő magnó Vizuomotoros koordinációs lap mágnesekkel Ujjmondóka ismétlése: Kezeimet ... Feladatlap: Vezesd végig az úton.	Irodalom: Kissné Haffner É.- Alkonyi M.: Ők és mi Feladatlapok Mágnesek	Auditív emlékezet Finommotorika, Írásmozgás-koordináció	
Március	Mondóka ismétlése: Fújja a szél ... Merre hajlik a fa – Irányok gyakorlása képkártyákkal Ha f hangot hall a szó elején áll, ha b-t, guggol Feladatlap: iránygyakorlat, egyenesek ábrázolása	Feladatlapok képkártyák	Mozgáskoordináció Auditív emlékezet Beszédhallás, hanghallás Írásmozgás-koordináció	
Március	Torna: cicahát – kutyahát Játék: lopkodj az alvó cicához Akinek a nevét robotnyelven mondom, nyávogjon Ujjmondóka ismétlése: Kezeimet... Feladatlap: Rajzold be a cicák hátát vezesd oda... + feladat: szivárvány színezése	Feladatlapok	Mozgáskoordináció Vizuális figyelem Beszédhallás, hanghallás Finommotorika Írásmozgás-koordináció	
Március	Légző gyakorlat: a hét napjai Játék: Tükörjáték Ha f hanggal kezdődik a szó, érintse meg a fejét, ha h-val, a hasát, ha l-lel, a lábát Feladatlap: képek neveinek szótárolása + iránygyakorlat	feladatlapok	Mozgáskoordináció Vizuális figyelem Beszédhallás, hanghallás Írásmozgás-koordináció	

Idő	Tevékenység	Források, eszközök	Fejlesztési területek	Tapasztalatok
Március	Játék: testfél keresztező gyakorlatok Brain Gym – elefánt rajzol az ormányával Képkártyák, akiét mondom robotnyelven, emelje magasra Képek csoportosítása főfogalom szerint Ujjmondóka ismétlése Feladatlap: Több feladatos lap	Képkártyák Feladatlap	Testséma, testkép Auditív figyelem Hanganalízis-szintézis Gondolkodási funkciók	
Április	Játék: Kertész- játék (Kukta változata) Szógyűjtés, szólánc: mit lehet ültetni? Virágok képeken – melyiknek mondom robotnyelven a nevét? Ujjmondóka tanulása: Amikor kisüt a nap Feladatlap: rajzold meg a tetőcserepeket + iránygyakorlat	Irodalom: Kissné Haffner É.- Alkonyi M.: Ők és mi Virágok képei Feladatlapok	Mozgáskoordináció. Finommotorika, Beszédhallás, hanghallás Írásmozgás koordináció Irányok gyakorlása síkban	
Április	Légző gyakorlat: évszakok Évszakok neveinek gyakorlása mozdulatsorral (tavasz-taps, nyár-guggolás, ősz-forgás, tél-félláb) Ujjmondóka ismétlése: Amikor kisüt a nap Feladatlapon mágnesek vezetése Feladatlap: Vezesd el a helyére	Irodalom: Kissné Haffner É.- Alkonyi M.: Ők és mi feladatlapok	Vizuális és auditív figyelem Beszédhallás, hanghallás Finommotorika, Írásmozgás koordináció	
Április	Mondóka ismétlése: Fújja a szél ... Merre hajlik a fa – Irányok gyakorlása képkártyákkal Zsip-zsup játék Ujjmondóka ismétlése, füzőtáblák füzése Feladatlap: labirintus	Irodalom: Kissné Haffner É.- Alkonyi M.: Ők és mi Képkártyák feladatlapok	Auditív emlékezet Irányok gyakorlása térben Finommotorika	

Idő	Tevékenység	Források, eszközök	Fejlesztési területek	Tapasztalatok
Május	Légző gyakorlat: hétfőn szőlőt eszem Játék: Simon/ Kati mondja Ujjmondóka ismétlése - tetszőleges Feladatlap: képek neveinek szótagolása + iránygyakorlat	Feladatlapok	Mozgáskoordináció Vizuális figyelem Beszédhallás, hanghallás Írányok gyakorlása síkban	
Május	Mondóka: Én kis kertem kerteltem Játék: Élő magnó Virág nevét hallja – lépjen előre, szerszám nevét – lépjen hátra Kinek a nevét mondom titkos nyelven? (magánhangzók) Ujjmondóka ismétlése: Esik az eső Feladatlap: Pontozott részek ábrázolása + feladat: pontozott hal megrajzolása	feladatlapok	Mozgáskoordináció Írányok gyakorlása térben Auditív figyelem Beszédhallás, hanghallás Írásmozgás koordináció	
Május	Légző gyakorlat a hét napjai, évszakok Évszak nevét hallja, lépjen előre, hét napjának nevét, lépjen hátra Képek – melyik nevét mondom titkos nyelven Feladatlap: labirintus	Feladatlapok képkártyák	Mozgáskoordináció Írányok gyakorlása térben Auditív figyelem Beszédhallás, hanghallás Írásmozgás koordináció	
Május	Játék: Tükör-játék Légző gyakorlat: hétfőn szőlőt eszem Sz a szó elején – tedd karba a kezéd, és a szó elején – rézsütös mélytaras terpeszben Színezd ki a pólokat többféleképpen – feladat: labirintus	feladatlapok	Mozgáskoordináció Vizuális figyelem Auditív emlékezet Beszédhallás, hanghallás Gondolkodási folyamatok Írásmozgás koordináció	
Június	Közös játék			
Június	Közös játék			



A foglalkozások *eredményességének értékelése:*

A csoportbontásban történő fejlesztési folyamat megszakadása miatt nem mondható maximálisnak a kitűzött célok megvalósulása. De vannak területek, melyhez kapcsolódóan sok feladatot végeztek a gyermekek, így a munkájuk eredményességét össze lehet hasonlítani. A csoportban tovább vitték az óvodapedagógusok a megvalósítást.

**Kiemelt feladattípusok:**

- Vizuomotoros koordináció fejlesztése
- Iránygyakorlatok
- Szavak szótagolása

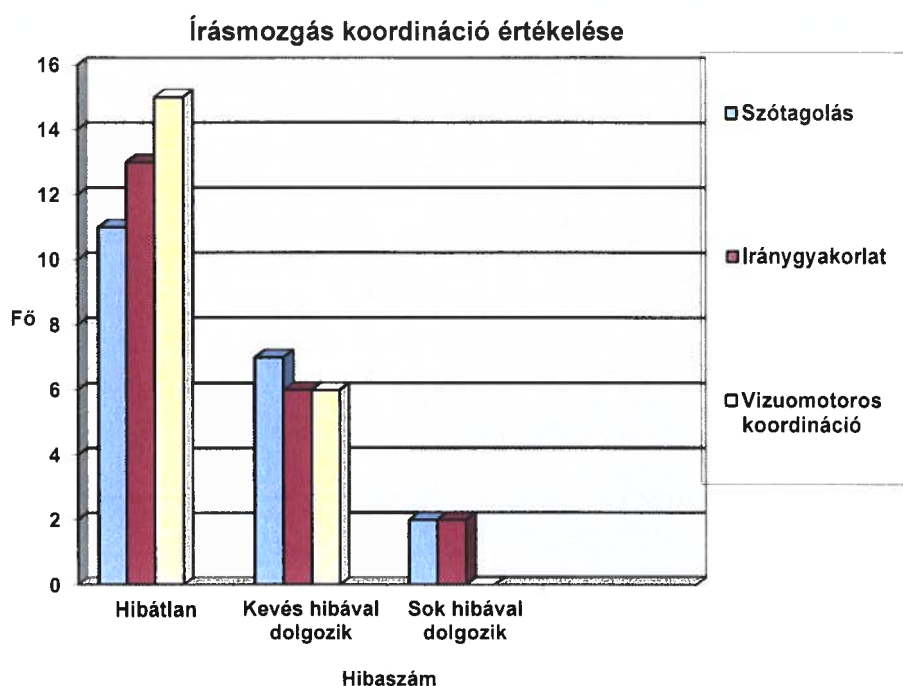
**Feladatvégzés értékelése:**

- Hibátlanul dolgozik
- Kevés hibával dolgozik
- Sok hibával dolgozik

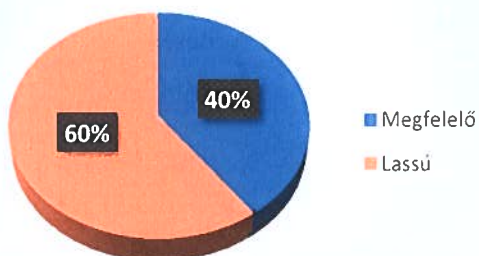
Értékelésre került még **a munkatempó** is annak alapján, hogy a rendelkezésre áll időintervallumban ki tudta befejezni a feladatlapot, ez alapján az értékelés:

- Munkatempója megfelelő
- Munkatempója lassú

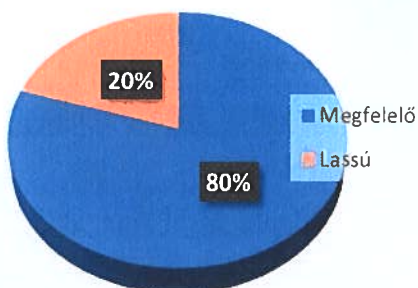
Az eredményeket grafikonos megjelenítése.



**Munkatempó  
2020.09**



**Munkatempó 2021.05.**



### 1.2.2.2. Matematikai és logikai képességfejlesztés

*Célunk:*

A tanköteles korú gyermekek fejlesztése tapasztalatszerzés és tevékenységek közben.

A gyermeki önbizalom növelése, erősítése, logikus gondolkodás, figyelem, manipulációs készség, kooperatív együttműködés és beszédfigyelem fejlesztése.

*Rész cél:*

- számfogalom alapozása

- relációs képességek fejlesztése
- számlálás 0-10-ig, ill. 10-0-ig
- páros és páratlan fogalmának megismerése
- gondolkodási műveletek, képességek fejlesztése
- a tévedések, hibázások javításának megalapozása

*Feladat:*

- A foglalkozások ütemezése az éves munkaterv alapján
- Nyugodt, szeretetteljes hely és légkör biztosítása
- Minden foglalkozáson legyen közös és egyéni tevékenység és feladatmegoldás
- A foglalkozások feladatainak megfelelő eszközök biztosítása
- Külső partnerek részére betekintés (tanítók)

*A tevékenység megvalósítása*

<b>IDŐ</b>	<b>TEVÉKENYSÉGEK</b>	<b>ESZKÖKÖK</b>
<b>OKTÓBER</b> <b>1. hete</b>	Bemutatkozás, nevem, jelem, csoportom. Drámajáték: Béka-varázs. Ismerkedés társak külső tulajdonságaival, magasság, haj és szem szín, fiú-lány csoportok. Válogatás, csoportosítás, halmazok képzése. Számlálás. Feladatlap. Számfogalom mérése.	Pöttyös kártyák. Lovas Mihályné-Tarr Ágnes: Varázstükör 16. o. Feladatlapok, ceruzák.
<b>OKTÓBER</b> <b>2. hete</b>	Számolás, tőszámnevek. Számfogalom mérése, megfigyelése. Ujjtorna: Napocska-Holdacska. Feladatlap.	Mágneses gyümölcs készlet, levelek, fák, korong készlet. Feladatlapok, ceruzák.

<b>OKTÓBER</b> <b>3. hete</b>	Elemek számlálása, tőszámnevek. Korongkép, ujjkép felismerése. 6 számkör. Játék: "kakuktkojás", „azt gondoltam, hogy” Ujjtorna: Napocska- Holdacska Feladatlap.	Mágneses gyümölcs készlet. befőttes üvegek. Kártyák, képek Porkolábné Dr. Balogh Katalin: Komplex Prevenációs Óvodai Program 418.- 419. o. Feladatlapok, ceruzák.
<b>OKTÓBER</b> <b>4. hete</b>	Elemek számlálása, tőszámnevek. Korongkép, ujjkép felismerése. 7 számkör Játék: számláló. Feladatlap.	Állatok, baromfi udvar-munkalap, kártyák, korongok, kezünk. Varázstükör 28. Feladatlapok, ceruzák.
<b>NOVEMBER</b> <b>1. hete</b>	Tárgyak, elemek tulajdonságai, összehasonlításuk, azonosság- különbség meghatározása. csoportosításuk, válogatásuk, halmazok képzése tulajdonság szerint. Gyűjtőfogalmak. Mozgásos játék: kifli- zsemle-ropi. Ujjtorna: Napocska- Holdacska Feladatlap	„Varázskosár” Feladatlapok, ceruzák.
<b>NOVEMBER</b> <b>2. hete</b>	Halmazok képzése szubjektív szempontok szerint. Halmazba nem tartozó elem felismerése. megkezdett válogatás folytatása. Játék: "kakuktkojás", „azt gondoltam, hogy” Ujjtorna: Napocska- Holdacska Feladatlap	Mágneses gyümölcs készlet. levelek, befőttes üvegek, fák. Kártyák, képek Porkolábné Dr. Balogh Katalin: Komplex Prevenációs Óvodai Program 418.- 419. o. Feladatlapok, ceruzák
<b>NOVEMBER</b> <b>3. hete</b>	Halmazok képzése, elemek válogatása. Ismerkedés a logikai készlettel, tulajdonságaik, szín. forma, méret, lyukas, nem lyukas.	Logikai készlet, tálcák, munkalap: mátrix, forma kirakó. Mozgáskotta Feladatlapok, ceruzák

	<p>Forma kirakó, mátrix.  Ujjtorna: Esik az eső  Mozgáskotta  Feladatlap</p>	
<p><b>NOVEMBER</b>  4. hete</p>	<p>Elemek számlálása, tőszámnevek.  Korongkép, ujjkép felismerése.  0-5 számkör.  Játék: számláló, csütörtök  Feladatlap</p>	<p>Korongok, dobókocka, számképek,  állatok, a kezünk.  Varázstükör 28.  Feladatlapok, ceruzák</p>
<p><b>DECEMBER</b>  1. hete</p>	<p>Elemek számlálása, tőszámnevek.  Korongkép, ujjkép felismerése.  6 számkör.  Mozgásos játék: alma-körte  Feladatlap</p>	<p>Korongok, dobókocka, számképek,  gyümölcs képek, a kezünk.  Feladatlapok, ceruzák</p>
<p><b>DECEMBER</b>  2. hete</p>	<p>Elemek számlálása, tőszámnevek.  Korongkép, ujjkép felismerése.  7 számkör  Drámajáték: csütörtök  Feladatlap</p>	<p>Korongok, dobókocka, számképek,  állatok  a kezünk.  Feladatlapok, ceruzák</p>
<p><b>DECEMBER</b>  3. hete</p>	<p>Elemek számlálása, tőszámnevek.  Korongkép, ujjkép felismerése.  8 számkör  Drámajáték: számláló  Feladatlap</p>	<p>Korongok, dobókocka, számképek,  logikai készlet, a kezünk.  Feladatlapok, ceruzák</p>
<p><b>JANUÁR</b>  2. hete</p>	<p>Elemek számlálása, tőszámnevek.  Korongkép, ujjkép felismerése.  9 számkör  Nyelvi játék: robotnyelv, babanyelv  Feladatlap</p>	<p>Korongok, dobókocka, számképek,  színes pálcák, a kezünk.  Feladatlapok, ceruzák</p>
<p><b>JANUÁR</b>  3. hete</p>	<p>Elemek számlálása, tőszámnevek.  Korongkép, ujjkép felismerése.  Sorszámnevek.  10 számkör</p>	<p>Korongok, dobókocka, számképek,  logikai készlet, a kezünk.  Feladatlapok, ceruzák</p>

	Koncentrációs játék: Napraforgó Feladatlap	
<b>JANUÁR</b> <b>4. hete</b>	Halmazok létrehozása, elemek csoportosítása tulajdonságok szerint, számlálás 10 számkörben. Ujjmondóka: Hüvelyujjam korán kelt Feladatlap	Színes pálcák, korongok, tányérok, bögrék – munkalapok Feladatlapok, ceruzák
<b>FEBRUÁR</b> <b>1. hete</b>	Halmazok alkotás, számlálása-10 számkörben, összehasonlítása számosság szerint. Több-kevesebb- ugyanannyi. Relációk szóbeli kifejezése. Mozgás kotta Feladatlap	Állatok, baromfi udvar-munkalap, kártyák, korongok Mozgás kotta Feladatlapok, ceruzák
<b>FEBRUÁR</b> <b>2. hete</b>	Halmazok létrehozása, számlálás 10 számkörben, mennyiségek összehasonlítása. Becslés, párosítás. Mennyivel több vagy kevesebb? Ismerkedés a relációs jelekkel. Drámajáték: békavarázs Mátrix, forma kirakó Feladatlap	Gyümölcsök, befőttes üvegek- munkalap. Logikai készlet, tálcák, munkalapok Varázstükör 16 Feladatlapok, ceruzák.
<b>FEBRUÁR</b> <b>3. hete</b>	Halmazok létrehozása, számlálás 10 számkörben, mennyiségek összehasonlítás. Több-kevesebb- ugyanannyi. Egyenlővé tétel, hozzáadás, elvevés. Ujjmondóka: Ujjaimat tornáztatom Feladatlap	Színes pálcák, virág kártyák, vázák Feladatlapok, ceruzák

<b>FEBRUÁR</b> <b>4. hete</b>	Több-kevesebb-ugyanannyi. Relációs jel felismerése, értelmezése, alkalmazása, írása. Ujjmondóka: Esik az eső Feladatlap	Fák, virágok, erdő, mező, kert- munkalap. Feladatlapok, ceruzák.
<b>MÁRCIUS</b> <b>1. hete</b>	Testséma alakítása, jobb-bal oldal tájékozódás a testünkön. Játék: Pár kereső, Búvár játék Feladatlap	Kártyák K. P.O.P.422. Feladatlapok, ceruzák.
<b>MÁRCIUS</b> <b>2. hete</b>	Téri tájékozódás önmagunkhoz viszonyítva. Elöl- hátul, alul- felül, jobbra-balra. Mozgáskotta Játék: Azt gondoltam, hogy... Feladatlap	Játékok, mozgáskotta. K. P.O.P.419. Feladatlapok, ceruzák.

*Eredmények :*

- fejlődött:
  - a gyermekek problémamegoldó képessége, logikus gondolkodása
  - figyelmük tartóssága, koncentrációja
  - manipulációs készségük
  - relációs képességük
  - kommunikációjuk, beszédfigyelmük
  - kooperatív együttműködésük
  - érzékelésük (látás, hallás, tapintás)
  - számfogalmuk
  - számállandóságuk
  - alaklátásuk
  - formaállandóságuk
- bővült szókincsük

*Fejleszthető terület:*

- Az optimális létszám kialakítása (6-7 fő)
- Eszközbővítés

### 1.2.2.3. Drámajáték -iskolaelőkészítés

Császárné Sebestyén Margit irányításával.

#### **A drámajáték foglalkozás célja:**

Az egész személyiség harmonikus és differenciált fejlesztése.

#### **A drámajáték foglalkozás feladata:**

- Értelmi funkciók gyakorlása:(közvetlen) érzékelés- észlelés, figyelem, megfigyelő készség, gondolkodás,(közvetett) emlékezet, képzelet, fantázia, gondolkodás.
- Akarati tulajdonságok fejlesztése: kitartás, feladattudat, feladatra való összpontosítás, koncentrációs készség, türelem, várakozás képessége.
- Érzelmi megnyilvánulások gyakorlása: öröm, félelem, szomorúság, harag, empátikus készség, elutasítás, bátorság.
- Érzékszerveik fejlesztése
- Önkifejezés fejlesztése
- Tájékozódási készség fejlesztése
- Kooperatív készség, társas kapcsolat fejlesztése
- Esztétikai érzék fejlesztése
- Életkori, egyéni és mentalitásbeli különbségek figyelembevétele



A drámajáték foglalkozás tartalma:

A drámajáték foglalkozás tartalma:

IDŐ	TEVÉKENYSÉGEK	FEJLESZTÉS TERÜLETE
<b>I. terv 2020.október</b>	- Bemutakozó	- kapcsolatteremtő játék (névgyakorló, figyelemfejlesztő)
	- Szemező	- szocializációs, ismerkedő játék (látás- figyelemkoncentrációt segítő)
	- Együtt jó	- feszültségoldó, kapcsolatteremtő játék
	- Párválasztás szemmel	- lazító és látás figyelemfejlesztő játék
	- Ügyeskedjünk!	- kapcsolatteremtő játék
	- Veled én szívesen	- beszédkésztség, szókincsfejlesztő, kapcsolatteremtő
	- Mondd, hogy szeretted a barátod?	- beszédkésztség, szókincsfejlesztő, kapcsolatteremtő
	- Kézfogás	- feszültségoldó, relaxációs játék
	- Rajzolj és hajtogass!	- finommotorika fejlesztő, feszültségoldó játék
	- Zeneszóval	hallás- figyelemkoncentrációt segítő
	- Kapcsolódás (csendreflex)	- mimes improvizatív játék
	- Reggeli köszönés	- beszédkésztség, szókincsfejlesztés

IDŐ	TEVÉKENYSÉGEK	FEJLESZTÉS TERÜLETE
<b>II. terv 2020.november</b>	- Gyümölcs szüret	- lazító és koncentrációt segítő játék hallás- figyelemkoncentrációt segítő
	- Mérgezett alma	- feszültségoldó játék (csendreflexre épülő)
	- Telefonos	beszédkészség, szókincsfejlesztés
	- Névszólító	akusztikus memória fejlesztő játék
	- Telefonos beszélgetés	Improvizáció, beszédkészség fejlesztő
	- Ki ismeri fel a nevét?	artikulációs gyakorlat
	- Ki vagyok?	akusztikus memória fejlesztő játék
	- Mondj egy nevet!	képzelet, képszerű gondolkodás fejlesztő játék
	- Erdei séta	hang és mozdulat utánzó játék
	- Mit fogtam?	tapintás érzékelő játék
	- Hegyről visszhang	akusztikus figyelem fejlesztő játék
	- Hol is vagyok?	vizuális memória fejlesztő

IDŐ	TEVÉKENYSÉGEK	FEJLESZTÉS TERÜLETE
<b>III. terv 2020. december</b>	- Fát vágni!	vizuális és akusztikus memória fejlesztő játék
	- Ragadós játék	hallásfejlesztő, testrészes gyakorló játék
	- Ha majd megérkezem hozzád!	improvizációs, szókinccs fejlesztő játék
	- Gyertyás játék	- kapcsolatteremtő játék (összetartozás)
	- Morgós mackó	- készségfejlesztő játék (beszédkésztség, - szókinccsfejlesztő)
	- Pingvintánc	- feszültségoldó játék (figyelemkoncentráció)

IDŐ	TEVÉKENYSÉGEK	FEJLESZTÉS TERÜLETE
<b>IV. terv 2021. január</b>	- Cipőablás	testtudat, hallásfejlesztő játék
	- Elvesztettem a sapkám	memóriafejlesztő játék
	- Olvadó hóember	feszültségoldó, relaxációs gyakorlat
	- Megy a hajó!	vizuális és akusztikus memória fejlesztő játék
	- Földrengés	téri irányokat gyakorló játék
	- Hajótörés	Feszültségoldó, figyelemfejlesztő játék
	- Szigetről-szigetre!	mozgásos. ügyességi játék
	- Postás játék	számmemória fejlesztő játék
	- Mesegyűjtés	Beszédkészség, fantázia fejlesztő játék
	- Zsuzsi vagyok	- készségfejlesztő játék (memóriafejlesztő, hangzó kiemelő)
	- Vigyázz a farkasokkal	- üzenetváltás játéka (metakommunikációs játék)
	- Nyugodt vagyok	- feszültségoldó játék (lazító gyakorlat)

IDŐ	TEVÉKENYSÉGEK	FEJLESZTÉS TERÜLETE
<b>V. terv 2021. február</b>	- Medveadászat	mozdulat, akusztikus memória fejlesztő játék
	- Mesejelenet	improvizatív játék
	- Féltek a boszorkánytól?	türelem, akarat tulajdonságokat fejlesztő, feszültségoldó játék
	- Elment a nyúl a bálba	lazító, téri irányokat gyakorló játék
	- Minek a háza?	memória és szókincs fejlesztő játék
	- Breki	bemutakozó, kommunikáció fejlesztő
	- Fát vágni!	figyelem koncentráció fejlesztő játék
	- Kacsintó	metakommunikáció fejlesztő játék
	- Hullám játék	téri irányokat gyakorló játék
	- Farkasszem-néző	- üzenetváltás játéka (tekintettartó)
	- Ki a párom?	- auditív figyelem fejlesztő játék
	- Zsipp-zsupp	- koncentrációs játék (név, irányok)

IDŐ	TEVÉKENYSÉGEK	FEJLESZTÉS TERÜLETE
<b>VI. terv 2021. március</b>	- Mondatbővítés	memória fejlesztő, képzeletfejlesztő játék
	- Mit főzzünk ma?	figyelemfejlesztő játék
	- Játsszuk el!	kreativitás, improvizáció fejlesztő játék
	- Családi jelenet	mímes, szöveges szókincs fejlesztő játék
	- Szól a rádió/tv	akusztikus figyelem fejlesztő játék
	- Tapsolj a lábaddal!	lazító játék
	- Zsák búza	lazító, feszítő gyakorlat
	- Keresd a párod!	figyelem fejlesztő játék
	- Mi volt a kezdben?	tapintásérzékelő játék
	- Mesekosár	- együttműködést segítő játék (szereposztás, történetalakítás)
	- Gyerc	- mímes improvizatív játék (mímes, szöveges)
	- Varázsló	- kapcsolatteremtő, társas kapcsolatfejlesztő (együttműködő)

IDŐ	TEVÉKENYSÉGEK	FEJLESZTÉS TERÜLETE
<p style="text-align: center;"><b>VII. terv 2021. április</b></p>	- A hét napjai	- akusztikus, mozdulat memória fejlesztő játék
	- Ellentétjáték	- szókincsbővítés
	- Este	- lazító, relaxációs játék
	- Folytatásos mese	- mimes improvizatív játék (mimes, szöveges)
	- Szépüljetek szobrocskáim	- koncentrációs gyakorlat (mozgáskoncentrációs)
	- Ritmuslánc	- koncentrációs gyakorlat (halláskoncentrációs)
	- Kelj fel Jancsi!	- figyelemfejlesztő, feszültségoldó játék

IDŐ	TEVÉKENYSÉGEK	FEJLESZTÉS TERÜLETE
<b>VIII. terv 2021. május</b>	- Furcsa játékok!	- improvizatív játék
	- Guggolás	- hallásfigyelem fejlesztő játék
	- Kalózok kincse	- figyelem, akarat tulajdonságokat fejlesztő játék
	- Kedvenc játék	- eddig népszerű játék ismétlése
	- Szereplők	- gondolkodás, emlékezet, gyorsaság fejlesztő játék
	- Árnyékok	- vizuális figyelemfejlesztő játék
	- Lufi	- lazító, feszítő, közösség építő játék
	- Favágás	- figyelemkoncentrációt fejlesztő játék
	- Orvosnál vagyunk, telefonálunk, vendégségbe megyünk	- élethelyzet gyakorlat
	- Napozós játék	- pihentető élénkítő (lazító)



IDŐ	TEVÉKENYSÉGEK	FEJLESZTÉS TERÜLETE
IX. terv 2021. június	- Kacsintó	- koncentrációs gyakorlat (látáskoncentráló gyakorlat)
	- Ha majd megérkezem hozzád!	- mimes, improvizatív játék
	- Kedvenc játékok	- amiket eddig játszottunk
	- Fejezd be a gondolatom!	- mimes improvizatív játék (mimes, szöveges)
	- Érzelem játék	- szöveg nélküli mimetizáló játék
	- Csoportrajz	- együttműködést fejlesztő

Nyolc gyermek vett részt az iskola-előkészítő, felzárkóztató foglalkozáson, két lány és hat fiú. A tudatos tervezésnek köszönhetően a gyerekeket könnyen ráhangolódta a foglalkozásokra. A pandémia megjelenésével minden gyermek fejlesztése saját csoportjában folytatódott a munkaterv megvalósítása.

#### 1.2.2.4. *Mozgáskotta*

Fekete Zoltánné óvodapedagógus beszámolója alapján

CÉL: A mozgáskotta módszer bevezetése és alkalmazása a tanköteles korú gyermekeknél

A 6-7 éves korú gyermekek iskola előkészítése

#### Bővített eszközkészlet:

- lépcsős és páros gerenda
- síkidomos marokzsák készlet

- színes síkidomos lapok  
-kiegészítő eszközök

## Tartalma

SZEPTEMBER: - ismerkedés a mozgáskotta eszközeivel  
(állat jelmodulos mzs., csuklópánt, kottalapok)  
-négy szín bevezetése (kék, zöld, piros, sárga)

OKTÓBER: -ismerkedés a mókus, madár jelmodullal  
-kartartás rögzítése+hang  
-mókus, madár kottalapokból egyszerű kottasor lerakása, lejárása

NOVEMBER: -eddig tanultak átisméltése  
-ismerkedés a nyuszi, medve jelmodullal  
-kartartás rögzítése+ hang  
-kottasor lerakása a megismert jelmodulokból

DECEMBER: -isméltések: szín+kartartás jm.+hang  
-béka jm. megismerése  
-kartartás jm.+béka jm. összekapcsolása  
-dobogó beiktatása

JANUÁR: -isméltés a fokozatosság betartásával  
-páros láb+kartartás jm. összekapcsolása  
-terpsz- zár ugrások bevezetése+ béka jm.  
-lefordított, elforgatott kottalapok bevezetése

FEBRUÁR: -lábjelek, bal láb (piros szín) bevezetése  
-csak lábjelekből kottasor lerakása, „manócskák” letapsolása, számlálása

MÁRCIUS: -páros lábon való forgás bevezetése

- eddig tanultak összekapcsolása (kartartások+lábjelek+béka)
- lábjelek mellett állatos mzs. bal oldalra elhelyezve (kartartás jm.+hang)

ÁPRILIS: -bal. jobb láb, forgások bevezetése  
 -összes lábjel alkalmazása egy kottasoron belül („manócskák” letapsolása)  
 -bohóc figura bevezetése

MÁJUS: -eddigiek összekapcsolása (lábjelek+kartartás jm.+bohóc)  
 -ritmus bevezetése a kottalapokon  
 -kottalap lejárása, ritmus letapsolása

tá: páros láb v. egy láb. ti-ti: terpesz lábjel, szünet: bohóc figura

JÚNIUS: -egyszerű mondóka kirakása kottalapokból  
 (ritmus lejárása, taps+hangszer+mondóka szövege)

### JEMAGYARÁZAT:

jm.: jelmodul

mzs.: marokzsák

manócskák: pontok a lábjeles kottalapon

- Az éves munkaterv a gyermekek életkori sajátosságainak és képességeinek figyelembevételével készült.
- A foglalkozások felépítése az egyszerűtől a bonyolultabb felé történt, szorosan kapcsolódott intézményünk jeles napjaihoz is.
- A gyermekek megismerték a mozgáskottában használatos:
  - 4 színt (piros, kék, zöld, sárga)
  - a színes marokzsákokat (állatos, síkidomos)
  - az állatos jelmodulokat (medve, nyúl, mókus, madár, béka)
  - a lábjeleket (jobb, bal, páros)
  - a bohóc figura jelentését
  - a forgás szimbólumait

- Elsajátították a mozgáskotta sajátos nyelvezetét (marokzsák, kottalap, csuklópánt, dobogó stb.)
- A feladatvégzés közben fejlődött:
  - beszéd és kifejezőkészségük
  - észlelésük
  - emlékezetük
  - figyelmük
  - gondolkodásuk
  - egyensúlyérzékük
  - ritmusérzékük
  - számolási készségük
  - érzelmi, erkölcsi tulajdonságaik
  - kooperáló képességük
- Képesé váltak egyszerű matematikai jellegű feladatok megoldására („manócskák” megszámlálása), ritmus sorok letapsolására, lejárására.
- A játékoság, a „garantált” siker meghozta gyümölcsét, a gyermekek szerettek a foglalkozásokra járni.
- Az elért tudásszint bemutatására sajnos nem nyílt lehetőség partnereink számára (szülők, tanítók), a kialakult járványhelyzet miatt.

*Fejleszthető terület:* módszertani tudás átadása

### **1.2.3. A Hagyományőrző munkaközösség munkája**

Szelindiné Nagy Mónika óvodapedagógus irányításával

Óvodánk életében meghatározó jelentőséggel bírnak a jeles napok, ünnepek. Részei a mindennapoknak, mégis kiemelkednek belőle. Segítségükkel a „szürke” hétköznapok megtelnek étellel, színesebbé, érdekesebbé, értékesebbé válik a világ.

Célunk volt az élménynyújtás, az érzelmi élet gazdagítása. Azonban a veszélyhelyzeti rendelkezések felülírták terveinket.

Az ünnepek feldolgozása projektrendszerben történik. Fokozott figyelmet fordítottunk a szülők sokoldalú tájékoztatására kiírásokkal, egyéni levelekkel, beszélgetésekkel. A gyermekek már a készülődés közben megismerték a hagyományokat, a tevékenységek által aktív részesei voltak a készülődésnek.

**- Advent, Karácsony**

- **Mikulás** (Most a Mikulás nem személyesen érkezett, hanem a gyermekek kitisztított cipőibe tette az ajándékot).
- **Luca-búza ültetés**
- **Farsang**
- **Március 15-ei megemlékezés** (csoportban és az emlékműhöz zászlókat, kokárdákat vittek a gyermekek).
- **Húsvét** Tojáskeresés az udvaron
- **Májusbot készítés**

- **Anyák napja** (a gyermekek maguk készítette ajándékot vittek haza, verset tanultak).

A szülők igénylik, hogy aktív részesei legyenek gyermekük óvodai életének. A szülők részvételével zajlott volna a Karácsonyi ünnepség, az Anyák napja, az Óvodai búcsúztató. Ez azonban a vírushelyzet miatt másként alakult. *Nagyobb ünnepünk intézményi, vagy óvodaszintű* rendezvények keretében zajlanak:

- Szüreti multság

- Komatálazás

- **Óvodai-bölcsődei Gergely-járás - elmaradt**

- **Iskolába indulók búcsúztatása –zárt óvodai körben**

- Tehetségnap - elmaradt

Helyi programunk specifikumaként évszakonként berendeztük az **Ovi- galériánkat**.

A programokat színesítette az **óvónői bábcsoport** vidám, szórakoztató játéka.

Közös rendezvényeink az **iskolával** több éves múltat tekintenek vissza, ezek: - **Iskolai Gergely járás - Március 15.** – elmaradt.

- Iskola Kóstolgtató - elmaradt

A kitűzött célokat csak részben sikerült megvalósítani. A közösen átélt élmények mind közelebb hoztak egymáshoz: óvodapedagógusokat, gyermekeket, szülőket.

### **Fejlesztendő terület:**

Egyeztetés minden partnerrel a kapcsolatok tartalmáról, az igényekről.

### **Erősség:**

- A hagyományörző programunk átöleli egész óvodai nevelésünket, mely során lehetőséget teremtünk a gyermekek számára, hogy pozitív élményeket szerezzenek és hiteles, követendő mintákat kapjanak. Önműködő rendszert alakítottunk ki.

## **1.2.4. Tehetségfejlesztés**

**Az óvodai intézményegységben folyamatosan végezzük a tehetségfejlesztést, az alapprogramnak és a Pedagógiai Programnak megfelelően a következő területeken:**

### **1.2.4.1. Gyermektánc tehetségfejlesztés**

Szabóné Farkas Edina beszámolója alapján

A **tehetségfejlesztés** zenei téren működik, melynek része a személyiségfejlesztés is. Zenei részterületen történik a tehetségesnek beavagatott gyermekek személyiségfejlesztése, figyelembe véve képességeiket, tehetségüket és szociális helyzetüket.

**Célcsoport:** 2020. augusztus 31-ig 5. életévüket betöltött gyermekek

Az óvodapedagógusok javaslata alapján, 14 gyermekkel kezdődtek volna el a foglalkozások a Rákóczi úti óvodában. Azonban csak csoportokon belül, tehetségválogatás nélkül, módosított zenei anyaggal és mozgással valósult meg.

### **A tevékenység tartalma:**

OKTÓBER	Bemutakozó játékok, ritmusvisszhang. Játékba hívó – „Gyertek, gyertek...” Ugrós tánc motívumai. Kiszámoló mondókák- „Egy, kettő, három...”; Ritmusgyakorlatok. Futás és járás zenére. Térformák.
NOVEMBER	Libás játékok, mondókák- „Hatan vannak...”, „Héja..héja” Drámajáték: Zsák dió; Járásgyakorlatok. Bemelegítő gyakorlatok; Párválasztó játékok- „Hajlik a meggyfa” Ugrós tánc elemeinek gyakorlása, tükörijáték.
	Páros gyakorlatok: járás közben zenére, utánzással, változatosan.

DECEMBER	Páros szoborjáték. „Boglya tetején” - párválasztó. Halkabb-hangosabb érzékeltetése éneken, mondókán. Adventi készülődés. Csendjáték. „Csön-csön gyűrű” - kitalálás.
JANUÁR	Ritmusképletek dobbantással, tapssal. Szökellők. Szoborjáték; Kendős futó játék- „Tüzet viszek” Tanult játékok ismétlése, játékfűzés. Térformák (csiga, hullám, kígyóvonal, kapuzás)
FEBRUÁR	Eszközös játékok. Párna foglалó. „Tüzes vas” játék- párna adogató. „Új a csizmám” - felelgetős, vonulós játék.

Márciustól a csökkentett létszám miatt elmaradt.

*Elért eredmények:*

- A népi mondókák, dalos játékok tanulásával a gyermekek érzelmi élete gazdagodott, valamint segítette a közösségen belüli kapcsolatok alakulását.
- A gyermekek szívesen vettek részt a foglalkozásokon.
- A játékos képességfejlesztések, énekes játékok során egyéni differenciálásra, a tanulási képességeket meghatározó pszichikus funkciók fejlesztésére, a gyermekek erősségeinek, gyenge oldalának feltárására adódott lehetőség. A fejlesztések ezekre irányultak.

**1.2.4.2. Játékos angol tehetségfejlesztés**

A tehetségcsoportot a Rákóczi úti óvodánkban. 11 gyermekkel indítottuk el októberben, a beszoktatási időszakot követően. A vírushelyzet miatti rendelkezések következtében novembertől elmaradtak.

**Ábrázolás tehetséggondozás értékelése**

Óvodánkban az ábrázolás tehetséggondozás a 2017-2018-as nevelési évben indult. A 2 épületben 2 óvodapedagógus vezeti a foglalkozásokat.

A gyermekek beválogatása meghatározott szempontsor szerint történt, a szociális érettség mellett fontos volt a motiváció, az összpontosításra való képességet, a kiemelkedő finommozgást és szem-kéz koordinációt valamint az érdeklődést az ábrázolás, az ismeretlen anyagok és technikák iránt. Ez alapján kerültek a csoportba. Azonban az óvodapedagógusok csak csoporton belül, differenciált feladatadással tudták a fejlesztéseket megvalósítani, mert a csoportösszevonás tilos volt.

A gyermekek egyedisége kapcsán az egyes területeken tehetségük más- más mértékben bontakozott ki, mindenkinek volt kimagasló munkája. Számos alkalommal adtak egymásnak ötleteket.



Az elkészült produktumok esztétikusak, egyediek , szépek lettek. Csoporton belül rendeztük be a Mini-galériát. Így egész nap nézegethették egymás munkáit.

### **Elért eredmények:**

A gyermekek szívesen használják a megismert új technikákat és anyagokat tevékenységeik során.

Szem-kéz koordinációjuk fejlődött.

Esztétikai érzékük fejlődött.

Igényességük fejlődött saját produktumaikkal szemben.

Fantáziájuk gazdagodott.

Finommozgásuk, ez által írásmozgás-koordinációjuk fejlődött.

Önbizalmuk nőtt.

Közösségi érzésük, empátiájuk, toleranciájuk fejlődött.

Örömmel tevékenykednek, elképzeléseiket igyekeznek megvalósítani, kreatívak, a feladatok iránt elkötelezettek lettek.

A feladatok elvégzése iránti igény kialakult bennük.

Munkájukban örömeiket lelték.

### **„Mesevarázs” dramatikus játék tehetség csoport**

A pandémia miatt elmaradt. Csoporton belül játszották el a meséket. 1 hétig mesélés, 1 hétig dramatizálás.

Célunk volt:

- élménynyújtás, értékközvetítés a gyermek életkorának megfelelő népmeséken és irodalmialkotásokon keresztül
- anyanyelvi kifejezőkészség fejlesztése
- a gyermekek szabad önkifejezésének, érzelmeik megélésének kibontakoztatása, elősegítése
- a mesék optimista életfilozófiájával, a mesei varázslattal a mindennapi életben is fontos értékrend alakítása: önbizalom, tisztelet, szeretet, hűség, kitartás
- a kiemelkedő képességű, kreatív gyermekek felfedezése és személyiségük optimális fejlesztése

- a gyermekek élmény és fantáziavilágának, kreativitásának, képzeletének, képi, térbeli, szabad önkifejezésének fejlesztése a mese feldolgozás során (bábok, díszletkészítés), illetve az előadásmódban (kommunikáció, metakommunikáció, szabad önkifejezés, kooperatív együttműködés).

### Mesedramatizálást előkészítő, erősítő fejlesztőtartalom

Időszak	Tevékenység
2020. november	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ismerkedő, társas kapcsolatokat fejlesztő játékok</li> <li>- mímikus, szöveges –improvizatív játékok.</li> <li>- mesehallgatás</li> <li>- szókincsfejlesztő, figyelemösszpontosító játékok</li> </ul>
2020. december	<ul style="list-style-type: none"> <li>- együttműködést fejlesztő játékok</li> <li>- kommunikációs gyakorlatok</li> <li>- beszédkézséget fejlesztő játékok</li> <li>- mesehallgatás</li> </ul>
2021. január	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mondóka tanulása</li> <li>- légzés-, hang-, kiejtésgyakorlatok</li> <li>- játék a mondókákkal, versekkel</li> <li>- improvizáció szerepben kellékek, eszközök segítségével</li> <li>- meserészletek kiemelése</li> </ul>
2021. február	<ul style="list-style-type: none"> <li>- térhasználat</li> <li>- önfegyelem, fantáziafejlesztő játékok</li> <li>- improvizáció zenére</li> <li>- mese egyes jeleneteinek feldolgozása</li> </ul>
2021. március	<ul style="list-style-type: none"> <li>- fantáziafejlesztő, mimes játékok</li> <li>- mondóka, vers tanulása</li> <li>- együttműködést fejlesztő játékok</li> </ul>
2021. március	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mese egyes jeleneteinek elmondása</li> <li>- kellékek eszközök használata</li> <li>- dalok játékos mozdulatokkal</li> </ul>

### 1.3. Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés

**Szempon:** Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?

**Elvárás:** Az intézményi stratégiai alapküldetések alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.

*A nevelési év során végzett belső ellenőrzések területei, konkrét tapasztalatai:*

A kitűzött ellenőrzések megvalósultak. A nevelőmunka új rendszer szerinti tervezése sikeresen megvalósult. A csoportokban érzelmi biztonság és családi légkör tapasztalható. Minden dolgozó a Pedagógiai program szerint végzi munkáját. A csoportokban és óvodaszinten is hangsúlyos az integrált nevelés.

A belső ellenőrzés, a fejlesztő jellegű értékelés és a külső szakmai ellenőrzés pozitív megerősítést eredményeznek, amely a gyermekek, a szülők és az iskola elégedettségében is mérhetővé válik. Az eredményesség mindegyikünk számára fontos, amelyet csakis együttműködve, hatékony tervezéssel és szervezéssel érhetünk el. A pedagógus életpályamodell bevezetése újszerű vezetői feladatokat igényel, amelyhez szükséges az eddigi vezetői tapasztalat, a törvények naprakész ismerete és a kialakított - kulcsfolyamatként azonosított - folyamatszabályozások működőképessége.

A vezetés összetett folyamat- és rendszer, amely mindig a helyi sajátosságokra épül.

#### 1.3.1. Belső ellenőrzés, vezetői ellenőrzések, intézményi szintű ellenőrzések megvalósítása

##### ÓVODA – BÖLCSŐDE

Az ellenőrzés témája:	Az ellenőrzés dokumentumai	Sikerkritériumok szempontjai	Határidő intervallum	Ellenőrzést végző személy
PEDAGÓGIAI, TANÜGYIGAZGATÁSI		Napló leadása	2020.09.21.	Intézményvezető
		2019/2020. évi Naprakész dokumentáció Biztonságos intézmény. szabályok rögzítése Sikerkritériumok jelölése Nevelés tervezése		Intézményvezető
	Csoportnapló		2020.09.21.	

Dokumentáció	óvoda	Nevelés és tevékenység tervezésének közvetítése a szülők felé és a csoportnaplóban		
	Óvoda Felvételi és mulasztási napló	2020/21. évi leadása Törvényi megfelelés	2020.09.21.	Intézményvezető
	Felvételi könyv bölcsőde	Naprakész vezetés Havi létszám-nyilvántartás	2021.09.30.	Intézményvezető
ÜNNEPEK	Ped.program, Hagyományörző munkaterv	Ünnepi előkészületek. dekoráció	2020. 12.	Int.vez.h.
Hagyományok		Ünnep szervezettsége	2021. 03.	int. vez. h.
Szülői értekezlet	Ped.program SZMSZ	Kapcsolatépítés a szülőkkel Tartalom	2020.10. 2021. 02.	int.vez és int.vez.h Int.vez.
Projektek	Ped program	Projekt arculata	2021. 01.	Intézményvezető
Tematikus nevelési területek	Ped. program	Pedagógiai programnak való megfelelés - Stabil szokás és szabályrendszer	2020. 12.	Intézményvezető helyettes
		- Csoport kialakítása a helyi pedagógiai program sz.	2020. 10. 02.	Intézményvezető

**A bölcsőde belső ellenőrzését az ellenőrzési terv alapján a bölcsőde szakmai vezetője végezte. Intézményvezetői ellenőrzés az ellenőrzés meglétére vonatkozik a bölcsődében.**

<b>Az ellenőrzés témája:</b>	<b>Az ellenőrzés dokumentumai</b>	<b>Sikerkritériumok szempontjai</b>	<b>Határidő Időintervallum</b>	<b>Ellenőrzést végző személy</b>
MUNKÁLTATÓ Munkaidő betartása	SZMSZ Munkaköri leírás alapján	- Pontos munkakezdés -Hiányzás jelzése időben a vezetőnek, munkatársaknak	Alkalomszerűen 2020. 09. 2021. 05.	intézményvezető
Technikai dolgozók munkavégzése	Munkaköri leírás alapján	- Területe tiszta, ápol - A gyermekek gondozási feladataiban segít - Óvodapedagógusokkal összehangoltan végzi feladatát - Munkáját a feladatleírás alapján végzi	2020.11. 2021.02. Alkalomszerűen	Intézményvez. Intézményvez. h.
A konyha higiénája	Munkaköri leírás alapján	- Ételminta az előírtak szerint tárolva - Mosogatófázisok betartása - Ételmaradék helyes tárolása	2020.11. 2021.02.	Intézményvez. Int.vez. h.
EGYÉB Dekoráció Óvodakép		- Évszakhoz illő dekoráció és környezeti sarok - Tematikus kiírások esztétikuma	2020. 09. 2020.12. 2021. 03. 2021.06.	Int.vez.
Élelmezés bölcsőde	Élelmezési szabályok betartása, leltár	Élelmezés ellenőrzése	havonta	Intézményvez. Bölcsődevez.

### 1.3.2. Külső szakmai ellenőrzések

Ebben a nevelési évben nem volt.

### 1.3.3. Külső, nem szakmai ellenőrzések

ÁNTSZ

Nem tárt fel hiányosságot.

ÁSZ : folyamatban.

## 1.4. Pedagógiai folyamatok – Értékelés

**Szempon:** Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?

**Elvárás:** A Pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely a fejlődési naplóban (feljegyzésekben) nyomon követhető.

**A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában gyermeknek.**

A fejlődési naplók a törvényi elvárásoknak megfelelnek. vezetésük folyamatos és a visszacsatolások intézményi gyakorlata kialakult. A féléves nevelési tervben és a negyedéves tevékenységi tervben láthatjuk, mely gyermekek teljesítették a kitűzött intézkedést és elvárásokat. Amennyiben a gyermekek 80%-a teljesítette, új elvárások jelennek meg. A nem teljesítő gyermekek esetében az egyéni fejlődési lapján kerül újra tervezésre, egyénre szabott módszerekkel. Ha 80% alatt teljesíti a csoport, akkor újra tervezik az óvodapedagógusok csoportszinten, más módszerekkel. A gyermekek fejlettségi állapotának intézményi szinten is megjeleníthető eredményeinek bemutatása. Difer méréssel történik. Ennek eredményei is bekerülnek a gyermek egyéni fejlesztési dokumentumába, a szummatív értékelés pedig óvodaszintű.

A fejlesztésben elért eredményeket az egyéni fejlődési lapon rögzítjük. Ugyanez tartalmazza a felzárkóztatás feladatait is,

## A gyermekek értékelése

### 1.4.1. Difer mérés eredményei

Balogh Istvánné óvodapedagógus, fejlesztőpedagógus beszámolója alapján

#### KOMPETENCIÁK

MIT	MIKOR	KI-KIT	MIVEL/HOGYAN	EREDMÉNY	HOGYAN TOVÁBB
<p><b>Sikeres iskola-kezdéshez szükséges alapkészségek és képességek:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Szociális képességek</li> <li>-Írásmozgás koordináció</li> <li>-Elemi számolás</li> <li>-Relációszőkines</li> <li>-Beszédhang-hallás</li> <li>-Összefüggés megértés</li> <li>-Tapasztalati következtetés</li> </ul>	<p><b>Mérési rend szerint:</b></p> <p>2020.09.hó</p> <p>2021.05.hó</p>	<p><b>Ó-GY</b></p> <p>Fejlesztő óvodapedagógus</p> <p>Óvodapedagógusok</p> <p>Tanköteles gyermekek</p>	<p><b>Difer csomag eszközei, feladatai alapján:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-megfigyelés</li> <li>-cselekedtetés</li> <li>-önálló tevékenykedtetés</li> </ul>	<p><b>Fejlettségi állapot rögzítése:</b></p> <p>-Difer Fejlődési mutató (egyéni szint)</p>	<p><b>EGYÉNI FEJLESZTÉSI TERV</b></p>

#### ÓVODAPEDAGÓGUSOK ÁLTAL VÉGZETT FOLYAMATOS FEJLESZTÉSEK NAPI GYAKORLATA

**Írásmozgás-koordináció:** A kéz finommozgásának koordinációja teszi lehetővé az írás elsajátítását és használatát.

- ujjmozgás koordináció fejlődését segítő játékok
- írásmozgás-koordináció fejlődését szolgáló játékok
- grafikus mozgást előkészítő játékos gyakorlatok
- vonalvezetések

**Beszédhanghallás:** Spontán fejlődő készség, amely lehetővé teszi, hogy a beszédhangokat változó hangkörnyezetben, önállóan tudják észlelni a gyermekek.

- beszédhangok megkülönböztetésének fázisai játékosan (hangoztatás, felismerés, differenciálás)
- auditív észlelés
- akusztikus és diszkriminációs gyakorlatok és játékok (szó kiegészítése egészszé, hang, szó, szótag kihallása)

**Relációszókincs:** Szavak, dolgok, tulajdonságok, folyamatok (történesek, események, cselekvések) közötti ill. térbeli, mennyiségi, hasonlósági, cselekvési viszonyok kifejezése

- mese, mint spontán elsajátítási folyamat
- helyviszonyok megnevezése

**Elemi számolási készség:** Optimálisan fejlett számlálási készség esetén a számok sorrendje automatizálódik. Egy szám felidézi a rákövetkező számot, ill. a számlálás tetszőleges helyen kezdhető ill. megszakítható.

- számlálás, manipulatív számlálások
- kiszámlálás, hozzászámlálás, elvétel, bontás, csoportosítás
- számképfelismerések

**Tapasztalati következtetés:** A műveletvégzés kizárólag a gyermek személyes tapasztalataira és a mindennapi szituációk nyelvhasználatára épít.

- két állítás alapján a gyermeknek kell befejezni a megkezdett harmadik állítást (ismert tartalmakkal, ismerős szituációkat idézve)
- gondolkodás, lényegkiemelés, ok-okozati összefüggések

**Tapasztalati-összefüggés megértés:** Az összefüggések megismerésének, megértésének, alkalmazásának készségei a tudásszerző képesség, ennek következtében az iskolai eredményesség alapvető feltétele.

- gondolkodás
- ok-okozati összefüggések, lényegkiemelés, eseménysor összeállítása
- komplex emlékezet

**Szocialitás:** A személyiség szociális kompetenciája, a személyiség szociális aktivitása

- beszoktatás időigényes, sok türelmet, tapintatot igénylő időszak
- kapcsolatfelvevő viselkedés
- feladatvállalási hajlandóság
- feladattartás, kitartás, érzelmi viszonyulás, koncentráció



### A fejlődés érdekében javasolt tevékenységek:

- mesehallgatás,bábozás utáni beszélgetés a történetekről
  - történetek.események felidézése,véleménykérő beszélgetések
  - kitaláló beszélgetések(...mi történik ha?...)
  - változások felidézése
  - szituációs képek alapján előzmény,esemény,következmény megfogalmazása
  - összekevert képek időrendi soralkotása
  
  - megegyezések,eltérések keresése
  - társ irányítása irányt jelző szavakkal
  - jobb/bal irány megállapítása,gyakorlása
  - relációk kiválasztása,megállapítása
  - helyviszonyok megnevezése
  - időrendi soralkotás képek segítségével
  - előzmény,esemény.következmény megállapítása
  
  - ismerkedési és kapcsolatteremtő játékok
  - önismereti feladatok,játékok,beszélgetések
  - belső tulajdonságok felismerése,tudatosítása szituációs gyakorlatokkal
  - személyi adatok ismeretére ösztönző helyzetek
  - együttműködést fejlesztő játékok
  - megbízások,vállalások,önkiszolgáló munkák egyéni és csoportos formái
- A napi gyakorlatok biztosítják valamennyi óvodai csoportban a gyermekek egyéni fejlesztését, egyéni ütemnek megfelelő haladását.

**FEJLESZTÉSRE JAVASOLT GYERMEKEK CSOPORTONKÉNT, TERÜLETEK SZERINT**

**HÓVIRÁG CSOPORT**

<b>TERÜLET</b>	<b>NÉV</b>	<b>FELADAT</b>
<b>ÍRÁSMOZGÁS-KOORDINÁCIÓ</b>	2 lány 1 fiú	Grafikus mozgást előkészítő játékos gyakorlatok (gyöngyfüzés, gyurmázás, papírtépés, papírnyírás) Író-grafikus mozgás előkészítése, fejlesztése Helyes íróeszköz fogás Színezés, satírozás Vonalak írása meghatározott irányban
<b>ELEMI SZÁMOLÁS RELÁCIÓ SZÓKINC</b>	2 lány	Halmazképzés, halmaz elemeinek csoportosítása különböző szempontok szerint Számlálásuk Több-kevesebb-ugyanannyi Térbeli viszonyok megmutatása Mennyiségek felismerése Időbeli helyzet, hasonlósági viszony
<b>BESZÉDHANGHALLÁS</b>	1 lány	Akusztikus észlelés fejlesztése
<b>TAPASZTALATI ÖSSZEFÜGGÉS MEGÉRTÉS</b>	1 lány	Mi a különbség? Mi az egyforma?(síkidomokkal) Miért? Állítások megfogalmazása (csak akkor, nem csak akkor)
<b>TAPASZTALATI KÖVETKEZTETÉS</b>	1 lány	Ok-okozati összefüggés keresése Megkezdett mondat folytatása Képhez tartozó igaz állítások keresése
<b>SZOCIALITÁS</b>	1 lány	Kitartás, koncentráció

## NAPRAFORGÓ CSOPORT

TERÜLET	NÉV	FELADAT
<b>ÍRÁSMOZGÁS- KOORDINÁCIÓ</b>	2 fiú	Grafikus mozgást előkészítő játékos gyakorlatok (gyönyfűzés, gyurmázás, papírtépés, papírnyírás) Író-grafikus mozgás előkészítése, fejlesztése Helyes íróeszközfogás Színezés, satírozás Vonalak írása meghatározott irányban
<b>ELEMI SZÁMOLÁS RELÁCIÓ SZÓKINCS</b>	2 fiú	Halmazképzés, halmaz elemeinek csoportosítása különböző szempontok szerint Számlálásuk Több, kevesebb, ugyanannyi Térbeli viszonyok megmutatása Mennyiségek felismerése Időbeli helyzet, hasonlósági viszony
<b>BESZÉDHANGHALLÁS</b>	1 fiú	Akusztikus észlelés fejlesztése
<b>TAPASZTALATI ÖSSZEFÜGGÉS MEGÉRTÉS</b>	1 fiú	Mi a különbség? Mi az egyforma?(síkidomokkal) Miért? Állítások megfogalmazása (csak akkor, nemcsak akkor)
<b>TAPASZTALATI KÖVETKEZTETÉS</b>	2 fiú	Ok-okozati összefüggés keresése Megkezdett mondat folytatás Képhez tartozó igaz állítások keresése
<b>SZOCIALITÁS</b>	2 fiú	Feladatvállalás, koncentráció

**MARGARÉTA CSOPORT**

<b>TERÜLET</b>	<b>NÉV</b>	<b>FELADAT</b>
<b>ÍRÁSMOZGÁS- KOORDINÁCIÓ</b>	3 fiú 1 lány	Grafikus mozgást előkészítő játékos gyakorlatok (gyöngyfűzés, gyurmázás, papírtépés, papírnyírás) Író-grafikus mozgás előkészítése, fejlesztése Helyes íróeszköz-fogás alakítása Színezés, satírozás Vonalak írása meghatározott irányban
<b>ELEMI SZÁMOLÁS RELÁCIÓ SZÓKINCS</b>	1 fiú	Halmazképzés, halmaz elemeinek csoportosítása különböző szempontok szerint Számlálásuk Több, kevesebb, ugyanannyi Térbeli viszonyok megmutatása Mennyiségek felismerése Időbeli helyzet, hasonlósági viszony
<b>BESZÉDHANGHALLÁS</b>	1 fiú	Akusztikus észlelés fejlesztése
<b>TAPASZTALATI ÖSSZEFÜGGÉS MEGÉRTÉSE</b>		
<b>TAPASZTALATI KÖVETKEZTETÉS</b>	1 fiú	Ok-okozati összefüggés keresése Megkezdett mondat folytatása Képhez tartozó igaz állítás keresése
<b>SZOCIALITÁS</b>	2 fiú	Kitartás, koncentráció

## TULIPÁN CSOPORT

TERÜLET	NÉV	FELADAT
<b>ÍRÁSMOZGÁS KOORDINÁCIÓ</b>	4 lány	Grafikus mozgást előkészítő játékos gyakorlatok (gyöngyfűzés, gyurmázás, papírtépés, papírnyírás) Író-grafikus mozgás előkészítése, fejlesztése Helyes íróeszköz-fogás előkészítése Színezés, satírozás Vonalak írása meghatározott irányban
<b>ELEMI SZÁMOLÁS RELÁCIÓ SZÓKINCS</b>	3 lány	Halmazképzés, halmaz elemeinek csoportosítása különböző szempontok szerint Számlálásuk Több, kevesebb, ugyanannyi Térbeli viszonyok megmutatása Mennyiségek felismerése Időbli helyzet, hasonlósági viszony
<b>BESZÉDHANGHALLÁS</b>		
<b>TAPASZTALATI ÖSSZEFÜGGÉS MEGÉRTÉS</b>	2 lány	Mi a különbség? Mi az egyforma?(síkidomokkal) Miért? Állítások megfogalmazása (csak akkor, nem csak akkor)
<b>TAPASZTALATI KÖVETKEZTETÉS</b>	2 lány 1 fiú	Ok-okozati összefüggések keresése Megkezdett mondat folytatása Képhez tartozó igaz állítások keresése
<b>SZOCIALITÁS</b>	1 lány	Feladatvállalás, kitartás, koncentráció

## IBOLYA CSOPORT

TERÜLET	NÉV	FELADAT
<b>ÍRÁSMOZGÁS KOORDINÁCIÓ</b>	5 fiú 6 1 lány	Grafikus mozgást, elősegítő játékos gyakorlatok (gyöngyfűzés, gyurmázás, papírtépés, papírnyírás) Író. grafikus mozgás előkészítése, fejlesztése Helyes íróeszköz- fogás kialakítása Színezés, satírozás Vonalak írása meghatározott irányban

<b>ELEMI SZÁMOLÁS RELÁCIÓ SZÓKINCS</b>	1 fiú	Halmazképzés, halmaz elemeinek csoportosítása különböző szempontok szerint Számlálásuk Több. kevesebb, ugyanannyi Térbeli viszonyok megmutatása Mennyiségek felismerése Időbeli helyzet, hasonlósági viszony
<b>BESZÉDHANGHALLÁS</b>		
<b>TAPASZTALATI ÖSSZEFÜGGÉS MEGÉRTÉS</b>	1 fiú	Mi a különbség? Mi az egyforma?(síkidomokkal) Miért? Állítások megfogalmazása (csak akkor, nemcsak akkor)
<b>TAPASZTALATI KÖVETKEZTETÉS</b>	1 fiú	Ok-okozati összefüggés keresése Megkezdett mondat folytatása Képhez tartozó igaz állítások keresése
<b>SZOCIALITÁS</b>	1 fiú	Feladatvállalás, kitartás, koncentráció

#### KAMILLA CSOPORT

<b>TERÜLET</b>	<b>NÉV</b>	<b>FELADAT</b>
<b>ÍRÁSMOZGÁS KOORDINÁCIÓ</b>	1 fiú 1 lány	Grafikus mozgást előkészítő játékos gyakorlatok (gyöngyfüzés, gyurmázás, papírtépés, papírnyírás) Író-grafikus mozgás előkészítése, fejlesztése Helyes íróeszköz fogás kialakítása Színezés, satírozás Vonalak írása meghatározott irányban
<b>ELEMI SZÁMOLÁS RELÁCIÓ SZÓKINCS</b>	1 lány	Halmazképzés, halmaz elemeinek csoportosítása különböző szempontok szerint Számlálásuk Több, kevesebb, ugyanannyi Térbeli viszonyok megmutatása

		Mennyiségek felismerése Időbeli helyzet, hasonlósági viszony
<b>BESZÉDHANGHALLÁS</b>		
<b>TAPASZTALATI ÖSSZEFÜGGÉS MEGÉRTÉS</b>	1 lány	Mi a különbség? Mi az egyforma?(síkidomokkal) Miért? Állítások megfogalmazása (csak akkor, nemcsak akkor)
<b>TAPASZTALATI KÖVETKEZTETÉS</b>	1 lány	Ok-okozati összefüggés keresése Megkezdett mondat folytatása Képhez tartozó igaz állítások keresése
<b>SZOCIALITÁS</b>	1 lány	Feladatvállalás, kitartás, koncentráció

## ELEMI ALAPKÉSZSÉGEK VIZSGÁLATA 2020/2021

### DIFER RÖVIDÍTETT VÁLTOZAT

Ssz.	Munkaforma	Feladat/Tartalom	Felelős	Határidő
1.	Egyéni	Új munkatársak tájékoztatása, megismertetése a DIFER mérés gyakorlatával	Fejlesztő óvodapedagógus	2020.09.05.
2.	Egyéni	2020/2021.évben tankötelessé váló gyermekek névsorának összeállítása	Fejlesztő óvodapedagógus	2020.09.09.
3.	Egyéni	Mérőanyagok összeállítása, elkészítése, kiosztása csoportonként	Fejlesztő óvodapedagógus	2020.09.10.
4.	Team-munka	DIFER mérés eddigi tapasztalatainak megbeszélése, vizsgálati módszerek egyeztetése	Fejlesztő óvodapedagógus Fejlesztő team-tagok	2020.09.10.
5.	Csoportos (4fő)	Írásmozgás koordináció vizsgálata Szocialitás:-társakhoz való viszony -késleltetett utasítás megtartása	Fejlesztő óvodapedagógus	1.mérés: 2020.09.11- 2020.09.23.  2.mérés: 2021.05.07- 2021.05.17.

6.	Egyéni	Beszédhanghallás Relációsószóincis Elemi számolási készség Tapasztalati következtetés Tapasztalati összefüggés megértése Szocialitás: -kapcsolatfelvétel -erkölcsi érzék -feladatvállalás -feladattartás	Fejlesztő team- tagok	1.mérés: 2020.09.11- 2020.09.-23.  2.mérés: 2021.05.07- 2021.05.17.
7.	Egyéni	DIFER mérés összesítése, értékelés, mérési eredmények összegzése	Fejlesztő óvodapedagógus	2020.09.26.
8.	Team-munka Egyéni	Mérési tapasztalatok megbeszélése Fejlesztési területek kijelölése az érintett gyermekek számára. Egyéni fejlesztési tervek beillesztése a fejlődési naplóba. Szükség esetén rövidtávú intézkedési terv készítése Mérési eredményekre utalva, indokolt esetben teljes Difer vizsgálat	Fejlesztő óvodapedagógus Fejlesztő team- tagok  Fejlesztő óvodapedagógus	2020.09.26.  2020.09.30.
9.	Egyéni	Fejlesztési területek megvalósítása. folyamatos fejlesztés Szükség esetén konzultáció, megbeszélés a fejlesztőpedagógussal, gyógypedagógussal	Fejlesztő óvodapedagógus Fejlesztő team- tagok	2020.10.01- 2021.05.17.
10.	Team-munka Egyéni	Mérési eredmények és a fejlesztés eddigi eredményeinek, tapasztalatainak megbeszélése. Közös egyeztetés. felkészülés a szülők tájékoztatására	Fejlesztő óvodapedagógus Fejlesztő team- tagok	2021.01.15.
11.	Team-munka	DIFER mérés tapasztalatainak megbeszélése, rögzítése	Fejlesztő óvodapedagógus Fejlesztő team- tagok	2021.05.17.
12.	Egyéni	DIFER mérés összesítése, mérési eredmények összehasonlítása. grafikus megjelenítés, összegzés, értékelés Éves beszámoló elkészítése	Fejlesztő óvodapedagógus	2021.05.20.



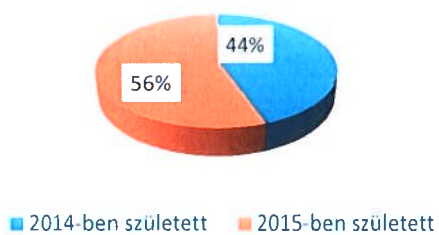
## ELEMI ALAPKÉSZSÉGEK VIZSGÁLATA 2020. SZEPTEMBER

### Születési idő lapján:

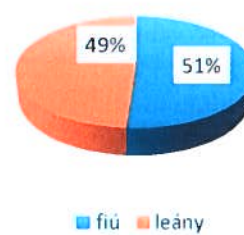
- 2014-ben született: 20 gyermek
- 2015-ben született: 25 gyermek

### Nemek szerint:

- fiú: 23 fő
- lány: 22 fő



1. Ábra: Születési idő szerinti bontás

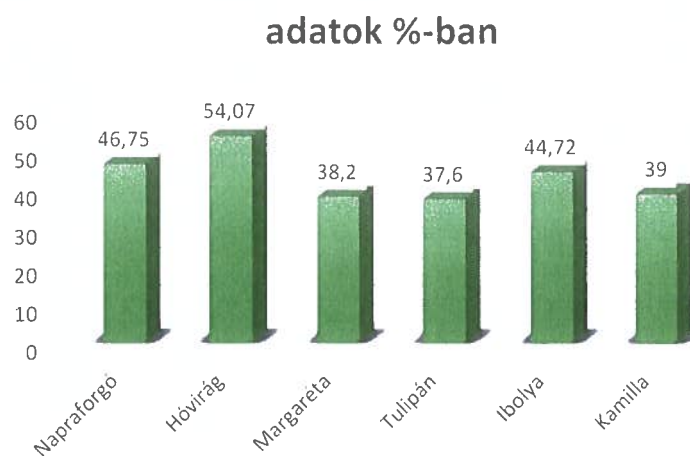


2. Ábra: Nemek szerinti bontás

## Írásmozgás-koordináció

### Elért szintek csoportonként

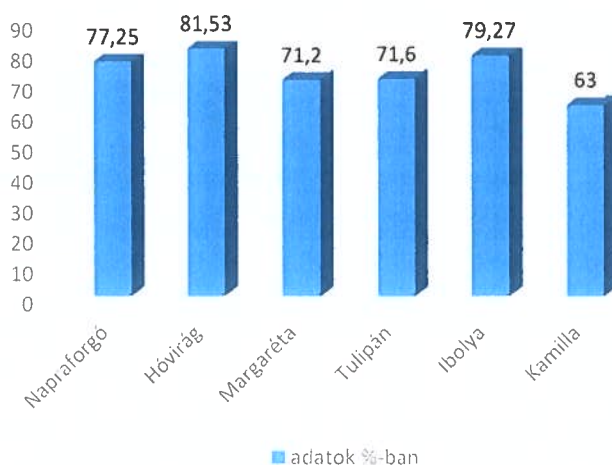
Napraforgó csoport: haladó szint  
Hóvirág csoport: haladó szint  
Margaréta csoport: kezdő szint  
Tulipán csoport: kezdő szint  
Ibolya csoport: kezdő szint  
Kamilla csoport: kezdő szint



### Difer-Rövidített változat

### Elért szintek csoportonként

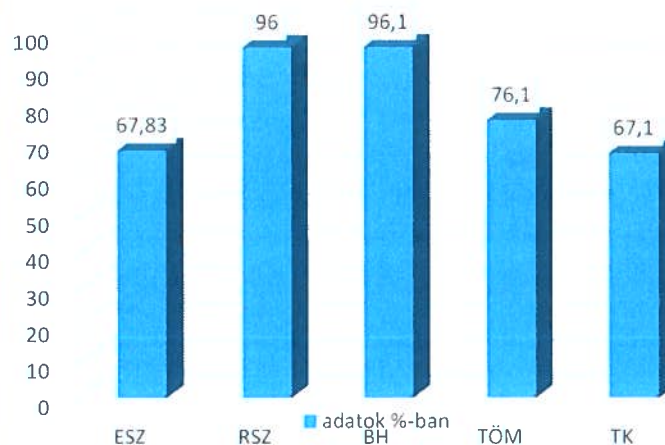
Napraforgó csoport: befejező szint  
Hóvirág csoport: befejező szint  
Margaréta csoport: haladó szint  
Tulipán csoport: befejező szint  
Ibolya csoport: befejező szint  
Kamilla csoport: kezdő szint



## Elemi alapkészségek

### Óvodaszinten elért eredmények

ESZ: Elemi számolás: haladó szint  
RSZ: Reláció szókincs: optimum szint  
BH: Beszédhang hallás: optimum szint  
TÖM: Tapasztalati összefüggés megértés: befejező szint  
TK: Tapasztalati következtetés: haladó szint



## Szocialitás

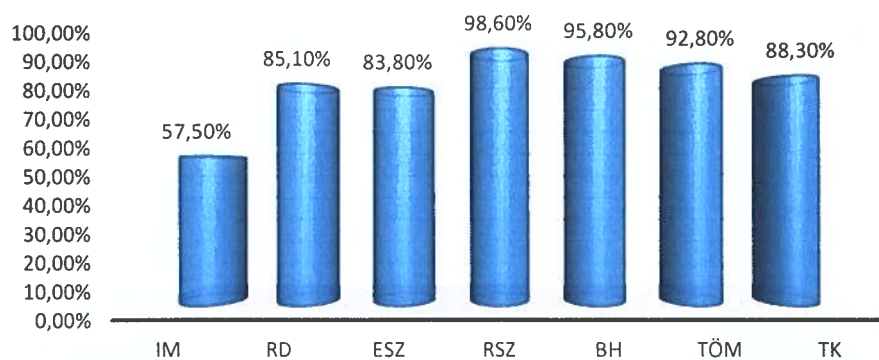
### Óvodaszinten elért eredmények

KF: Kapcsolatfelvétel: befejező szint  
EÉ: Erkölcsi érzék: aladó szint  
FV: Feladatvállalás: haladó szint  
KI: Kitartás: kezdő szint  
ÉV: Érzelmi viszonyulás: haladó szint  
KO: Koncentrácia: haladó szint



## MÉRÉSI ERDMÉNYEK

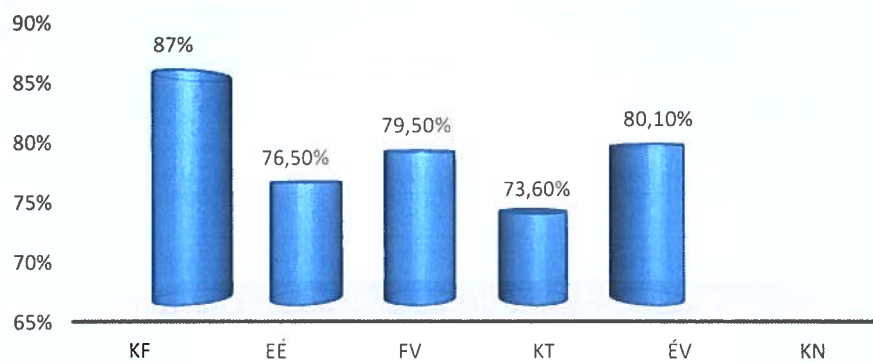
2021. MÁRCIUS



IM: Írásmozgás-koordináció

RD: Rövidített difer

ESZ: Elemi számolás



Adatak %-ban

KF: Kapcsolatfelvétel

EÉ: Erkölcsi érzék

FV: Feladatvállalás

MÉRÉSI ERDMÉNYEK

MÉRÉSI EREDMÉNYEK ÖSSZEHASONLÍTÁSA (TÁBLÁZATOS)

ÓVODASZINTŰ EREDMÉNYEK

2020/2021

TERÜLETEK	2020.10 hó	2021.05.hó	Változás	DIFER-INDEX
Írásmozgás-koordináció	43,33% Kezdő	57,5% Haladó	+14,2%	HALADÓ SZINT
Rövidített Difer változat	73,66% Befejező	85,1% Befejező	+11,5%	BEFEJEZŐ SZINT
Elemi számolás	67,83% Haladó	83,8% Befejező	+16%	BEFEJEZŐ SZINT
Reláció szókincs	96% Optimum	98,6% Optimum	+2,6%	OPTIMUM SZINT
Beszédhanghallás	86,1% Optimum	95,8% Optimum	+9,7%	OPTIMUM SZINT
Tap.összefüggés megértés	76,1% Befejező	92,8% Optimum	+16,7%	OPTIMUM SZINT
Tapasztalati következtetés	67,1% Haladó	88,3% Optimum	+21,2%	OPTIMUM SZINT
<b>SZOCIALITÁS:</b>				
Kapcsolatfelvétel	81,1% Befejező	87% Optimum	+5.9%	OPTIMUM SZINT
Erkölc érzék	66,6% Haladó	76,5% Befejező	+9,9%	BEFEJEZŐ SZINT
Feladatvállalás	67,3% Haladó	79,5% Befejező	+12,2%	BEFEJEZŐ SZINT
Kitartás	65,3% Kezdő	73,6% Haladó	+8,3%	HALADÓ SZINT
Érzelmi viszonyulás	71,6% Haladó	80,1% Befejező	+8,5%	BEFEJEZŐ SZINT
Koncentráció	66,8% Haladó	74,8% Haladó	+8%	HALADÓ SZINT

2020/2021

TERÜLETEK	2020.10 hó	2021.05.hó	Változás	DIFER-INDEX
Írásmozgás-koordináció	43,33% Kezdő	57,5% Haladó	+14,2%	HALADÓ SZINT
Rövidített Difer változat	73,66% Befejező	85,1% Befejező	+11,5%	BEFEJEZŐ SZINT
Elemi számolás	67,83% Haladó	83,8% Befejező	+16%	BEFEJEZŐ SZINT
Reláció szókinccs	96% Optimum	98,6% Optimum	+2,6%	OPTIMUM SZINT
Beszédhanghallás	86,1% Optimum	95,8% Optimum	+9,7%	OPTIMUM SZINT
Tap.összefüggés megértés	76,1% Befejező	92,8% Optimum	+16,7%	OPTIMUM SZINT
Tapasztalati következtetés	67,1% Haladó	88,3% Optimum	+21,2%	OPTIMUM SZINT
<b>SZOCIALITÁS:</b>				
Kapcsolatfelvétel	81,1% Befejező	87% Optimum	+5,9%	OPTIMUM SZINT
Erkölc érzék	66,6% Haladó	76,5% Befejező	+9,9%	BEFEJEZŐ SZINT
Feladatvállalás	67,3% Haladó	79,5% Befejező	+12,2%	BEFEJEZŐ SZINT
Kitartás	65,3% Kezdő	73,6% Haladó	+8,3%	HALADÓ SZINT
Érzelmi viszonyulás	71,6% Haladó	80,1% Befejező	+8,5%	BEFEJEZŐ SZINT
Koncentráció	66,8% Haladó	74,8% Haladó	+8%	HALADÓ SZINT

## A DIFER-mérés tapasztalatai

Az óvodás korosztály iskolaérettségének megállapítását segítő mérőrendszer a DIFER programcsomag. A Diagnosztikus Fejlődésvizsgáló Rendszer elterjedt eszköz az óvodapedagógusok körében, mivel a fejlettségi mutatóival nagy segítséget nyújt az egyéni fejlesztő munkában.

Az óvodapedagógusok tisztában vannak a Difer-mérések céljával, fejlesztő munkájukba beépítik a méréssel alátámasztott fejlettségi mutatókat, és a kapott eredmények alapján pontosabb egyéni fejlesztési terveket tudnak készíteni a gyermekek személyiségfejlődése érdekében.

A Difer-programcsomag használata segítséget nyújt fejlesztő munkájukban. A mérésekkel megtudhatják, hol tart egy-egy gyermek vagy óvodai csoport egy adott készség, képesség fejlődésében. Az eredmények értelmezése nagy segítséget nyújt az óvodapedagógusoknak abban, hogy következtetéseket vonjanak le arról, mit kell még tenniük saját munkájuk során.

Minden készségnek van egy begyakorlottsági és egy használhatósági optimuma. A mérések azt mutatják meg, hogy az egyes gyermekek képességei mennyire felelnek meg ezeknek a kritériumoknak. A méréseket követő egyéni fejlesztő munkájukban megtapasztalhatják, hogy változatos tevékenykedtetéssel, sok gyakorlással elérhető, hogy az egyes készségek begyakorlottak legyenek. Az is észlelhető, hogy minden gyermeknek más-más ideig tart ez a begyakorlási időszak. A félévenkénti kontrollmérések egyértelműen megmutatják, hogy ezeket időközben milyen szinten tudják az egyes gyermekek használni, ellenőrizhető a fejlődés mértéke. Akinél már eléri az optimumot, azok a gyermekek egyértelműen jól meg tudják oldani a tesztfeladatok elemeit.

**Összességében megállapítható, hogy a méréseket beépítik az óvodai gyakorlatukba és nagy segítséget jelent az óvodapedagógusoknak az egyéni fejlesztő munkában, vissza-jelzi a fejlesztő munka eredményét és rávilágít a további teendőkre.**

A mérési folyamatban megengedő az esetleges, időleges, részleges elmaradás, mert az a fontos, hogy a fejlődési szakasz végére, az iskolába lépéskor elérje a gyermek a kívánt szintet. Nemcsak a megérett funkciókra kell koncentrálnunk, hanem figyelniük kell az érésben lévőkre is. Minden gyermek más-más módon segíthető, az ehhez alkalmazott módszerek sokszínűsége kiemelt jelentőségű. A kapott fejlődésbeli szintek fontos útmutatást adnak arra vonatkozóan, hogyan tervezzük meg az adott gyermek fejlesztését a továbbiakban, mely készségeket kell még-játékos módon és elég időt hagyva a gyakorlásra-fejleszteni.

Az írásmozgás-koordináció vizsgálata fontos területe a mérésnek. A gyermekek többsége az első 4 íráselemet jól reprodukálja, az elemek adott helyre való elhelyezése sem okoz gondot. A vonalközben való méretarányos

megjelenítés azonban már sok esetben gondot okoz. Az utolsó 4 íráselem másolása jelent problémát a gyermekek számára, melynek oka a nehéz vonalvezetés, a két vonal közötti szűk távolság. Az ujjak még nem alkalmasak arra, hogy ilyen finom, kicsi hurkokat rajzoljanak. Az ábra elhelyezése, méretezése is nehéz még, mindig a gyermek éréstől függ a másolás sikeressége.

Tapasztalataink szerint a méretpontosság a legkésőbb kifejlődő készségük. Tény, hogy az írás rendkívül összetett mozgáskoordinációt igényel, de az óvodai kézügyességet fejlesztő játékok, tevékenységek épp ezt a célt szolgálják, a szándékos gyakorlás kevésbé segíti a fejlődést. A készségfejlesztés kiváló eszközei az óvodában a gyurmázás, az összerakós, a kirakós, az építő játékok és minden olyan játékos tevékenység, amely az ujjak, a kéz kisméretű mozgásával valósul meg. A kisgyermekek szeretnek firkálni és rajzolni, az óvodában rendszeresen lehetővé tesszük a mindennapi rajzolást, festést, barkácsolást, fűzést és gyurmázást.

## **ÖSSZEGZÉS:**

A DIFER mérőrendszer egy olyan magas megbízhatósági mutatóval rendelkező teszt, amely az adott képesség kritériumorientált diagnosztikus értékelésére készült.

A DIFER jó kezekben jó eszköz az alapinformációk mérésére. Segítségével összefoglaló képet kaphatunk arról, hogy az elemi alapkészségek milyen fejlődési, érési folyamatot mutatnak az iskolás évek megkezdése előtt az óvodáskorban.

Az alapkészségek optimális begyakorlottságához hosszabb fejlesztési periódus szükséges. Ezért rendkívül jelentős az óvoda és az iskola érdemi együttműködése, hiszen a tanulók sikerességét, tanulásban elért eredményeit az elemi alapkészségek fejlettségének szintje határozza meg.

### **1. 5. Pedagógiai folyamatok - *Korrekción***

**Szempon**t: **Mi történik az ellenőrzés eredményeivel?**

**Elvárás:** **Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.**

Sor került az intézmény dokumentumainak elkészítésére, módosítására. Rendelkezik az intézmény Önértékelési programmal. A szükséges pontokon épültek be a korábbi ellenőrzések tapasztalatai.



Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokások formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.

*Erősségek:*

Az intézkedési tervek megvalósítása eredményes.

A kapott eredményeket a fejlődés érdekében használjuk fel.

A vezetői visszatérő ellenőrzés a korrekcióra irányul.

A PDCA ciklus érvényesül a mérés-értékelési rendszerben is.

*A következő méréseket végeztük az adott nevelési évben:*

*Gyermekekre vonatkozóan:*

Egyéni mérőlapon került rögzítésre a gyermek egyéni fejlettsége a jogszabály által előírt területeken. Difer mérés

Tehetségfejlesztés megfigyelései és a beválogatás mérései minden területen. szempontok alapján. Sor került a mérési eredmények elemzésére: okok kutatása, célképzés, feladatok meghatározása.

*Dolgozókra vonatkozóan:*

Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás – Intézményi szintű mérés

Kulcsfolyamatok eredményességének mérés

### **1.5.1. A 2020/2021. évi szülői igény és elégedettségi felmérések, értékelések**

A vírushelyzet miatt elmaradt.

Jövőbeli feladatunk, hogy egy központi kommunikációt működtessünk, amely folyamatosan és egységesen tájékoztatja a szülőket az óvoda főbb eseményeiről. Azokat a szülői igényeket tudjuk teljesíteni, amelyek a Pedagógiai céljainkkal összhangban vannak és a szülők legalább 85%-a igényli.

### **Személyiség- és közösségfejlesztés**

**Forrás:** PP, Munkaterv

Az intézmény egyik legfontosabb feladata a nevelés, tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. Felkészültnek kell lennie a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek). A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg. Legfontosabb közösségfejlesztő tevékenység a játék, ezért a programunk és a gyakorlatunk is a játék elsődlegességét preferálja.

### ***Kulcsjellemzők:***

Munkánkban kiemelt figyelmet kap az egyes gyermeki kulcskompetenciák fejlesztése.

Az intézményben folyó nevelő-oktató munka keretei az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek figyelembevételével kerülnek kialakításra.

Megfelelő módon történik meg az egyéni tanulási módszerek, programok bevezetése és működtetése, például a tehetséggondozás és a felzárkóztatás.

Az intézményben alkalmazott nevelési, tanítási- és tanulásszervezési eljárások a különböző szociális háttérű, képességű és érdeklődésű gyermekek együtt nevelését tanulását szolgálják.

Az intézményben a gyermekközösségek tevékenysége tudatos tervezés alapján zajlik, alkalmanként megtörténik a külső partnerek bevonása is.

## **2.1. Személyiségfejlesztés**

**Szempon:** Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?

**Elvárás:** A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.

**Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.**

Az információ-gyűjtés a családlátogatáson történik meg elsőként. A későbbiekben a szülővel való beszélgetés, fogadóóra keretében. Konkrét fejlesztő tevékenységeket folytattak a pedagógusok az egyéni fejlesztések során. Ezeket a gyermek egyéni fejlődési lapján rögzítették.

*Erősségek:*

Kidolgozott gyógypedagógiai folyamatok

Sokoldalúan képzett gyógypedagógus (tanulásban akadályozottak, szomatopedagógia, pszichopedagógia végzettség) Tehetségfejlesztő szakember

Védőnővel való jó kapcsolat

### 2.1.1. Gyermekvédelmi értékelés

Kiss Lászlóné beszámolója alapján

#### Folyamata, rendszere

FELADAT	FELELŐS	HATÁRIDŐ
A 2020-2021-es nevelési év dokumentumainak leadása az intézményvezetőnek.	Kiss Lászlóné Gyermekvédelmi felelős	2020. 09. 20.
A gyermekvédelmi munkát segítő dokumentumok előkészítése (lásd – intézkedési terv).	Kiss Lászlóné Gyermekvédelmi felelős	2020. 09. 20.
Szülői fogadóóra megszervezése, visszajelzés az érintett megbeszélésekről, kapcsolatfelvétel a szociális segítővel.	Kiss Lászlóné Gyermekvédelmi felelős	Folyamatos
Egyeztetés az óvodapedagógusokkal, a felszínre került problémák megbeszélése, írásbeli rögzítése. (lásd: gyermekvédelmi megbeszélések rendszere)	Kiss Lászlóné Gyermekvédelmi felelős	3 havonta
A jelzőrendszer működtetése. Az óvodapedagógusok jelzése a változásokról a gyermekvédelmi felelős felé, ezt követően jelzés az intézményegység vezetőnek.	Minden óvodapedagógus Kiss Lászlóné gyermekvédelmi felelős	Minden hónap első hete
Aktuális törvényi változások nyomon követése. Az óvodapedagógusok informálása a változásokról.	Kiss Lászlóné Gyermekvédelmi felelős	Folyamatos
A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal való kapcsolattartás.	Kiss Lászlóné Gyermekvédelmi felelős	Folyamatos és rendszeres

<b>FELADAT</b>	<b>FELELŐS</b>	<b>HATÁRIDŐ</b>
Kapcsolattartás a szakemberekkel a gyermekvédelem körébe bevont gyerekekkel kapcsolatban.	Kiss Lászlóné Gyermekvédelmi felelős	Folyamatos
A krízishelyzetbe kerülő szülő megfelelő szakemberhez irányítása, jelzés az intézményvezető felé.	Kiss Lászlóné Gyermekvédelmi felelős	Az aktualitásnak megfelelően
A Családsegítő és Gyermekjóléti Szoltálat által szervezett, időszakonként megtartott jelzőrendszeri értekezleten való részvétel.	Kiss Lászlóné Gyermekvédelmi felelős	Folyamatos és rendszeres
A jelzőrendszeri értekezletre beszámoló készítése az intézményben folyó gyermekvédelmi munkáról.	Kiss Lászlóné Gyermekvédelmi felelős	Az aktualitásnak megfelelően
A gyermekvédelem terén végzett feladatok írásbeli értékelése az intézményvezetőnek.	Kiss Lászlóné Gyermekvédelmi felelős	2021. 05. 10.

## INTÉZKEDÉSI TERV

FELADAT	FELELŐS	HATÁRIDŐ
A dokumentációs rendszer felülvizsgálata, esetleges korrekciója.	Kiss Lászlóné Gyermekvédelmi felelős	2020. 09. 10.
Óvodaszintű adatok leadása az intézményvezetőnek.	Kiss Lászlóné Gyermekvédelmi felelős	2020. 09. 25.
A munkaterv ismertetése és elfogadtatása az óvodapedagógusokkal.	Kiss Lászlóné Gyermekvédelmi felelős	2020. 09. 30.
A családlátogatások lebonyolítása (adatgyűjtés, ismeretszerzés a gyermekek családi helyzetéről) Szükség esetén szociális segítő bevonása a családlátogatásokba.	Minden óvodapedagógus	2020. 09. 30.
A HH és a HHH gyermekek nyilvántartásba vétele, és rögzítése a Virágoskert Óvoda gyermekvédelmi naplójában.	Kiss Lászlóné gyermekvédelmi felelős	2020. 10. 15.
Az elvégzett családlátogatásokkal kapcsolatos csoportlista leadása az intézményvezetőnek.	Kiss Lászlóné Gyermekvédelmi felelős	2020. 10. 15.
Kapcsolatfelvétel a védőnőkkel, az óvoda orvosával. Védőnői munka megszervezése.	Dr. Korpásné Horváth Ildikó Intézményvezető	Az aktualitásnak megfelelően

A terv megvalósult.

## GYERMEKVÉDELMI MEGBESZÉLÉSEK RENDSZERE

FELADAT	FELELŐS	HATÁRIDŐ
Témája: 1. A gyermekvédelmi törvények értelmezése az óvodapedagógusokkal. 2. A csoportokban felmerülő gyermekvédelemmel kapcsolatos információk megbeszélése, eszmecsere a szociális segítővel.	Kiss Lászlóné  Nevelőtestület	2020. november utolsó hete

3. Szükséges intézkedések megindítása.		
Témája: 1. Aktuális gyermekvédelmi helyzet megbeszélése az óvodapedagógusokkal, a szociális segítő bevonásával. 2. A jelzőrendszeri beszámoló előtti egyeztetés. 3. Egyeztetés a gyermekjóléti szolgálattal.	Kiss Lászlóné  Nevelőtestület	2021. február utolsó hete
Témája: 1. Aktuális gyermekvédelmi helyzet megbeszélése. 2. Az éves beszámoló előtti egyeztetés az óvodapedagógusokkal.	Kiss Lászlóné  Nevelőtestület	2021. május utolsó hete

### Problémák, amelyekkel találkozunk

Hátrányos helyzetű gyermekek esetében:

→ Többgenerációs együttélés miatt konfliktus a család többi tagjaival, emiatt gyakori költözködés

A védelembe vett gyermekek esetében:

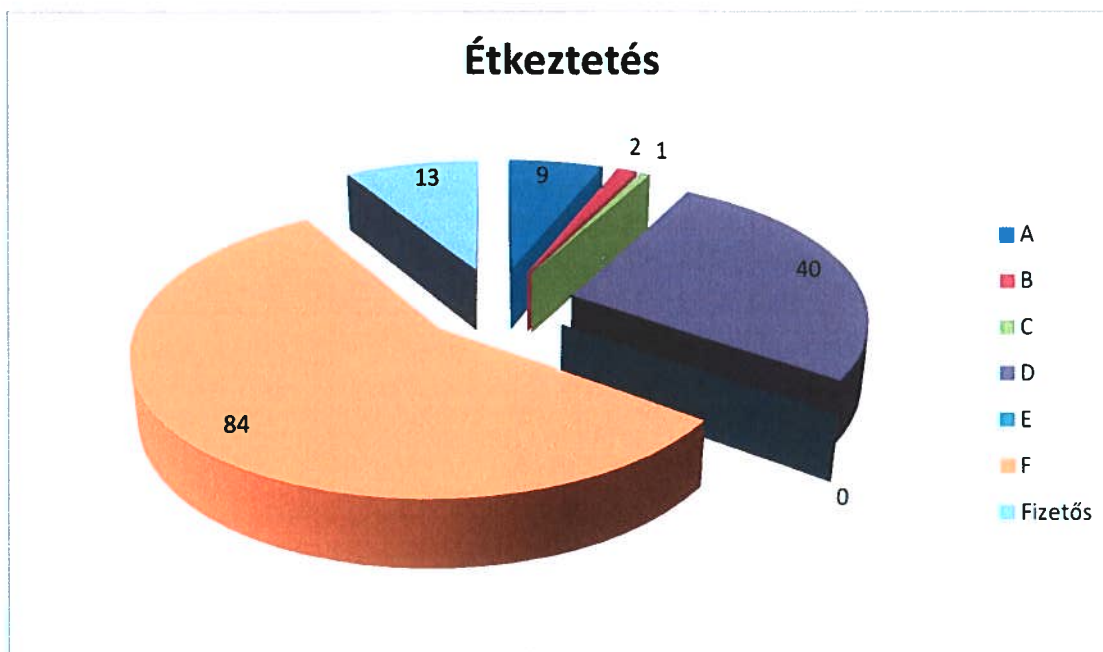
- A gyermekek gondozottságának foka hullámzást mutat, az előírt szabályokon önként lazítanak a szülők.
- Betegség észlelésekor a szülő csak a pedagógus jelzésére viszi a gyermekét az orvoshoz.
- Aluliskolázottság a szülő részéről; alapvető dokumentumok kitöltésének segítése (Kérelem kitöltése az internetes felületen az óvodában maradással kapcsolatban).
- A gyermekek tisztasági felszerelése gyakran hiányos.
- 

### A problémák kezelése

Az óvodapedagógusok számára a problémák felderítését a családlátogatások segítik. Sajnos ebben a nevelési évben a járványhelyzet nem tette lehetővé, hogy az óvodapedagógusok ellátogassanak a csoportjukba járó gyermekek családjaihoz. Így a szociális háttér feltérképezésének hiánya nehezebbé tette, hogy alaposan megismerjék a gyermekeket körülvevő elsődleges környezetet, valamint a gyermekek családban elfoglalt helyét. A járványhelyzet fennállása óta a szülők-óvodapedagógusok napi kommunikációja is csak a legsürgősebb problémák megbeszélésére koncentrált.

Az intézménybe járó valamennyi gyermek igénybe vette az egész napos ellátást, és a térítésmentes étkezéseket. Az ingyenes étkezéhez való jogosultság sok családnak segítséget nyújtott abban, hogy gyermekeik rendszeresen, számukra megfelelő mennyiségű ételhez jussanak.

A térítésmentes étkezések jogosultságának %-os eloszlása 2020. decemberben a következőképpen alakult:



A: Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül → 9 gyermek

B: Tartósan beteg vagy fogyatékos → 2 gyermek

C: Családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek → 1 gyermek

D: Családjában 3 vagy több gyermeket nevelnek → 40 gyermek

E: Nevelésbe vételét rendelte el a Gyámhatóság → 0 gyermek

F: Családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át → 84 gyermek

Fizetési kötelezettség terhelt azokat a családokat, akiknél a jogosultság nem állt fenn. Fizet az étkezésért: 13 gyermek

## Veszélyeztetett, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma.

Statisztikai adatok: 2020-ban

<b>Hátrányos helyzetű gyermekek száma</b>	5
<b>Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma</b>	0
<b>Védelembe vett gyermekek száma</b>	3

## Problémák típusai a veszélyeztetett gyermekeknél

Probléma esetén egészen a koronavírus-járvány kitörésének kezdetéig éltünk a családlátogatás lehetőségével.

Az előfordult problémák:

1. Folyamatos betegség miatt a rendszertelen óvodába járás.
2. A szülővel való nehézkes kapcsolatfelvétel (halláskárosult szülő miatt alternatív kapcsolattartásra volt szükség SMS vagy személyes kontakt formájában)
3. Lakhatási körülmények (több családtag lakik egy helyen, zsúfoltság)
4. Anyagi nehézségek.
5. Az alapvető elemi képességek hiánya (olvasás, szövegértés, dokumentumok kitöltésénél)
6. Elhanyagoló nevelés.

## A problémák megoldásába a munkatársak bevonása

Az intézményben dolgozó kolléganők készséggel segítenek, és aktívan részt vesznek a problémák megoldásában. A felmerülő esetek súlyosságát illetően megtesszük az első lépéseket. A munkatársakkal való konzultáció után a gyermekvédelmi felelős jelzéssel él az intézményvezető felé, majd ellátogatunk az érintett családhoz. A helyzet feltárása után szükség esetén intézkedünk, és kérjük a gyermekjóléti szolgálat közben járását.

## A szülők lehetőségei a konzultáció területén.

A konzultációs lehetőségek az idei év ismert okai miatt kizárólag a fogadó órákra koncentrálnak. Lehetőség szerint szülői igény alapján, a fogadó órák lebonyolítására változatlanul sor került a gyermekek érdekében.

A szociális segítő meglátogatta az összes csoportot és megismerkedett a gyermekekkel.



## **Jelzési kötelezettség**

Hivatalosan írásbeli jelzés formájában történik a jelzés. Ritka esetben az intézményvezető a gyors probléma megoldás érdekében telefonos jelzéssel él a gyermekjóléti szolgálat felé.

2020-ban a gyermekjóléti szolgálat felé egy alkalommal írásos jelzést kellett tennünk. Óvodai jellemzést írtunk 3 esetben veszélyeztetettség feltárása okán.

A szakmaközi értekezleteken, valamint az esetkonferencián a problémák pontosítására került sor. A konzultáció során lehetőség nyílt az információcserére, a családsegítő szakember kiegészítő tanácsadást adott a szóban forgó családról.

Igyekszünk azoknak a családoknak is segíteni, akiknek a gyermeke különleges bánásmódban részesül. A ránk vonatkozó törvényeket figyelemmel kísérjük, törvényi változás esetén megkapják a kellő útmutatást.

Az intézményvezető tájékoztatja a szülőket a törvény által kínált lehetőségekről.

Az óvoda a bölcsődei intézmény elveivel együttműködik. Gyermekvédelmi munkatervünk a bölcsődével közös célkitűzéssel készült. A bölcsődéből átkerülő gyermekek ügyében a problémásabb esetekre külön figyelmet fordítunk, szükség esetén információkkal segítjük egymás munkáját.

Vállalkozó logopédus látta el az SNI gyermekek (4 gyermek) komplex pedagógiai megsegítését, és felzárkóztatását gyermekenként meghatározott heti óraszámban.

A beilleszkedési, tanulási, magatartási, nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztése rendszeresen, a szakértői javaslatok figyelembe vételével folyamatosan történt.

Az óvodapedagógusok január hónapban adtak tájékoztatást a szülőknek fogadó óra keretében telefonon és személyesen is.

Logopédiai fejlesztésben 14 gyermek részesült.

*Pszichológiai ellátásban* részesülő gyermekek száma: 1 fő.

*Pszichiáteri ellátást* egy gyermek sem vett igénybe.

*Nevelési tanácsadóba* irányított gyermekek száma: 3 fő

Az *iskolakezdéssel* kapcsolatban az Oktatási Hivatalhoz benyújtott kérvények száma: 3 gyermek esetében történt.

### 2.1.2. Éves értékelés a gyógypedagógiai munkáról

Gálné Hernek Angéla gyógypedagógus beszámolója alapján

Személyi feltételek:

A feladatok ellátásához szükséges végzettséggel rendelkezik a gyógypedagógus. Három szakot végzett az ELTE Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Tanári Főiskolai Karán:

Tanulásban akadályozottak pedagógiája – Terapeuta

Pszichopedagógia – Tanár

Szomatopedagógia, azaz Mozgáskorlátozottak pedagógiája – Tanár.

Sajátos Nevelési Igényű és Beilleszkedési, Tanulási és/vagy Magatartási Nehézséggel küzdő gyermekek ellátása

Óvodánk integráló intézményként működik, a Pedagógiai Program alapján számos fogyatékosági típussal élő gyermeket elláthatunk. Jelenleg óvodánkban 4 SNI, 4 BTMN diagnózissal rendelkező gyermeket látunk el, emellett 2 gyermek vizsgálata jelenleg is folyamatban van.

#### **Beszámoló az éves gyógypedagógiai munkáról**

A gyógypedagógiai ellátásban részt vevő gyermekek eloszlása a 2019-2020-as nevelési évben:

*Fejlesztő- felzárkóztató foglalkozásokon részt vevők:*

Felzárkóztató foglalkozáson vettek részt heti egy alkalommal a DIFER vizsgálatokon tapasztalt eredmények és az óvodapedagógusok és a vezetőség közös döntése alapján: 6 fő.

Hónap	Célkitűzések	Feladatok	Módszerek, eszközök	Eredmények
Szeptember	A szakértői vélemények tükrében a fejlesztési célok meghatározása gyermekenként	Képességek felmérése Egyéni fejlesztési tervek elkészítése	<u>Módszerek:</u> motiváció szemléltetés bemutató magyarázat	Az egyéni képességek feltérképezése, a fejlesztési tervek elkészítése megvalósult.

	<p>Az egyéni szükségletek, az eltérő fejlődési ütem és az egyéni képességstruktúrák figyelembe vétele</p> <p>Szervezési feladatok – foglalkozások hetirendje</p>	<p>Foglalkozások rendjének kialakítása</p> <p>Igény szerint fogadóórák biztosítása a szülők részére</p>	<p>tevékenykedtetés megfigyelés gyakorlás értékelés</p> <p><u>Eszközök:</u> képek képkártyák gyurma</p>	<p>Foglalkozások rendjének kialakítása megtörtént.</p>
<p>Október November December</p>	<p>Az ellátásban részesülő gyermekek fejlesztésének megvalósítása, a fejlesztési feladatok egyéni fejlődési naplóban történő rögzítése, a fejlesztési munka folyamatos értékelése</p> <p>Az óvodai csoportban történő fejlesztő munka figyelemmel kísérése, segítése</p> <p>Kapcsolattartás szülőkkel, külsős szakemberekkel</p>	<p>Foglalkozások vezetése a kialakított rend szerint. Gyermekeként fejlesztési napló vezetése, mely tartalmazza a foglalkozások tartalmát, a fejlesztendő területeket. A fejlődés figyelemmel kísérése, a fejlesztési terv szükség szerinti módosítása</p> <p>Fejlesztési javaslat készítése, fogadóórák tartása óvodapedagógusok részére</p> <p>Fogadóóra tartása szülők részére</p>	<p>gyöngy pálcika csipesz memóriajáték társasjáték feladatlap</p>	<p>A foglalkozások vezetése a kialakított heti rend szerint megfelelő ütemben zajlott. Az egyéni képességek szerinti differenciált fejlesztés megvalósult. Óvodapedagógusok és szülők részére fogadóórák tartása megtörtént.</p>

Hónap	Célkitűzések	Feladatok	Módszerek, eszközök	Eredmények
Januártól augusztusig	<p>A félév alatt elért eredmények felmérése, a szükséges módosítások meghatározása.</p> <p>A fejlesztési feladatok egyéni fejlődési naplóban történő rögzítése, a fejlesztési munka folyamatos értékelése.</p> <p>Az óvodai csoportban történő fejlesztő munka figyelemmel kísérése, segítése</p> <p>Kapcsolattartás szülőkkel, külsős szakemberekkel</p>	<p>Félévi értékelés készítése, új fejlesztési célok meghatározása, fejlesztési terv készítése</p> <p>Szülőknek fogadóóra biztosítása félévkor igény szerint</p> <p>Foglalkozások vezetése a kialakított rendszer szerint. Gyermekenként fejlesztési napló vezetése, mely tartalmazza a foglalkozások tartalmát. a fejlesztendő területeket.</p> <p>Fejlesztési javaslat készítése, fogadóórák tartása</p> <p>óvodapedagógusok részére</p>		<p>Félévi eredmények feltérképezése után új fejlesztési célok meghatározása, fejlesztési tervek módosítása megtörtént.</p> <p>Foglalkozások vezetése heti rendszer szerint zajlott.</p> <p>Fogadóórák tartása igény szerint megtörtént.</p>

Eredmények összegzése:

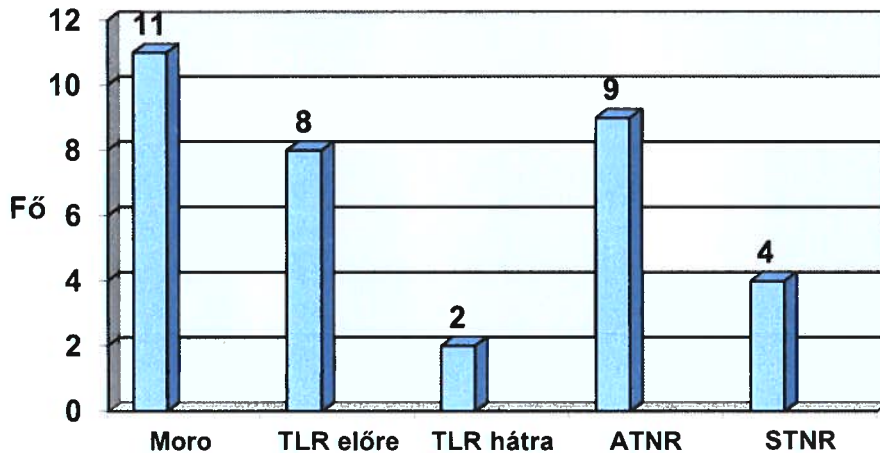
- A fejlesztési tervben meghatározott célok és feladatok segítségével fejlődtek a gyermekek azon részkapességei, melyeket a szakértői véleményben fejlesztendő területekként jelöltek meg.
- Feladattudat, munkafegyelem terén minden gyermeknél megfigyelhető a javulás.
- Fejlődött a gyermekek önbizalma, magabiztosabban, bátrabban fognak bele ismeretlen, új feladatokba.
- Sok gyermeknél tapasztalható az önellenőrzés kialakításában elért pozitív változás, fejlődés év elejéhez viszonyítva. Az online fejlesztések is megvalósultak

**Beszámoló a Mozgásprogram eltérő fejlődésű gyermekek számára éves munkájáról**

<i>Hónap</i>	<i>Célkitűzések</i>	<i>Feladatok</i>	<i>Módszerek, eszközök</i>	<i>Eredmények</i>
Szeptember	- <b>A szülői beleegyező</b>	<u>Szervezési feladatok:</u>	<u>Módszerek:</u>	A szülői nyilatkozatok
Október	<b>nyilatkozatok</b> aláírása a gyermekek szűréséhez és a mozgásprogramban való részvételhez  - <b>A szűrőprogram elvégzése,</b> javaslatával a szükséges fejlesztésben való részvételre gyermekenként, erről a szülő írásbeli tájékoztatása  - <b>A csoportok szervezése</b>  -A gyermekek egyéni képességeinek, életkori sajátosságainak figyelembe vételével mozgássor összeállítása.  <b>az egyénre szabott fejlesztési programok elkészítése</b> a tárgyi feltételekhez igazodva	- A szülői beleegyező nyilatkozatok aláírása a gyermekek szűréséhez és szükség esetén a foglalkozásokon való részvételhez.  - A szűrések elvégzése, az eltérő fejlődésű gyermekek összegyűjtése, a csoportok megszervezése  - Egyéni fejlesztő gyakorlatsorok összeállítása, kéthavi lebontásban.	- motiváció. - szemléltetés. - magyarázat. - bemutatás. - gyakorlás. - értékelés  <u>Eszközök:</u>  - tornaszőnyeg - babzsák. - gimnasztikai labda. - tornapad. - karika, - zsámoly. - gumilabda.	kitöltése gyorsan és akadálymentesen lezajlott.  A szűrések 3-4 fős csoportokban történtek, ez alapján a <u>csoportok kialakítása</u> megtörtént.  - <b>Rákóczi úton 7 fő</b> - <b>Toldi úton 4 fő.</b>  Az egyéni mozgássorok összeállítása az egyéni képességek figyelembe vételével megtörtént.

November December	- A fejlesztés figyelemmel kísérése. <b>folyamatos értékelése</b> - Szükséges eszközök és helyszín szervezése	- Gyermekenként fejlesztési napló vezetése, mely tartalmazza az egyéni mozgásprogramot, ami minden második hónapban értékelésre kerül, és szükség esetén módosul - Foglalkozások vezetése, szükséges eszközök biztosítása	- szívacs- puzzle,	A foglalkozások az előzetesen egyeztetett heti tervnek megfelelően rendszerben zajlottak. A <u>mozgássorok értékelése</u> folyamatos volt, a szükséges módosítások elvégzése.
<i>Hónap</i>	<i>Célkitűzések</i>	<i>Feladatok</i>	<i>Módszerek, eszközök</i>	<i>Eredmények</i>
Január Február	- Szülőknek fogadóóra biztosítása félévkor igény szerint - A fejlesztés figyelemmel kísérése, folyamatos értékelése - Szükséges eszközök és helyszín szervezése	- Gyermekenként fejlesztési napló vezetése, mely tartalmazza az egyéni mozgásprogramot, ami minden második hónapban értékelésre kerül, és szükség esetén módosul - A feladatsorok folyamatos ellenőrzése, az egyéni fejlődések figyelemmel kísérése, szükséges módosítások elvégzése a mozgásprogramban - Foglalkozások vezetése, szükséges eszközök biztosítása		Igényeknek megfelelően szülői fogadóórák biztosítása megvalósult, a szülők tájékoztatása gyermekük fejlődéséről megtörtént. A foglalkozások megtartása a heti rend szerint zajlott, a mozgássorok kéthavi értékelése és módosítása megvalósult
Március, április	<i>A foglalkozások a rendkívüli egészségügyi intézkedések miatt március hónaptól elmaradtak.</i>			

### Megmaradt primitív reflexek 2020. 09.



Ezért konkrét eredmények hiányában általános célok megvalósulását tudom felsorolni, melyek:

- Minden gyermek szívesen vett részt a foglalkozásokon
- Javult mozgáskoordinációjuk, magabiztosabban végzik a gyakorlatokat
- A feladatok játékon keresztül hatottak más képességeik fejlődésére is, hiszen elősegítik az idegrendszer érését, az idegpályák stimulálásában is részt vesznek
- Gazdagodott mozgáskultúrájuk, új feladatokkal, új mozgásos játékokkal ismerkedhettek meg (Gyíkok és a légy, Kalózkapitány, stb.)
- Fejlődött szociális készségük, hiszen olyan társakkal találkoztak és tornáztak együtt rendszeresen, akivel csoportban nem jártak együtt.

### Gyógytestnevelés

Tárnainé Andics Márta beszámolója alapján

**Cél:**

- 1. Prevenció, korrekció.**
- 2. Strukturális és funkcionális stabilitás megőrzése, visszaállítása**
- 3. A szervezet teherbíró képességének fejlesztése.**
- 4. A mozgás megszerettetése.**

## FELADAT:

### 1. A veleszületett vagy szerzett betegség következtében kialakult elváltozás csökkentése, helyreállítása.

- Mellkas deformitás, (Pectus excavatus): tartásjavítás, a törzs izmainak erősítése.
- Lúdtalp: a lábboltozatát emelő kis talpi izmok erősítése.
- Obesitas: izomerő rehabilitáció, szív és keringési rendszer edzése, légzésfunkció javítás, pszichés regenerálás.
- Dongaláb: talpi izmok, lábszár izomzat erősítése, kontaktúrák oldása.

### 2. A mozgásigény felkeltése, kielégítése.

### 3. A motoros képességek fejlesztése:

- Koordinációs képességek
- Kondicionális képességek: erő, állóképesség, gyorsaság
- Mozgékonyosság, hajlékonyág, lazaság

### 4. A mozgáskészség fejlesztése:

- ismeret
- jártasság
- készség

### 5. A mozgásműveltség fejlesztése:

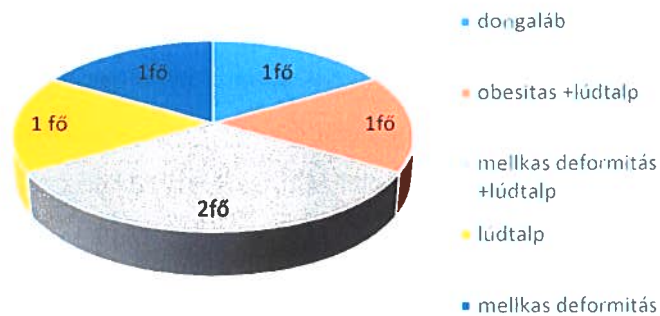
- mozgáskészség alakítása
- a mozgásos cselekvés gazdaságos végrehajtási módjainak elsajátítása
- a mozgásos cselekvés szép kivitelezése

## A FOGLALKOZÁSRA JÁRÓ GYERMEKEK ÖSSZETÉTELE DIAGNÓZIS SZERINT:

	<b>dongaláb</b>	<b>obesitas +lúdtalp</b>	<b>mellkas deformitás +lúdtalp</b>	<b>lúdtalp</b>	<b>mellkas deformitás</b>
<b>Gyermek száma:</b>	1 fő	1 fő	2 fő	1 fő	1 fő



## Diagnózis



## MEGVALÓSULÁS FOLYAMATA:

### I. TERVEZÉS

**Augusztus - Szeptember hónapban:**

1. Csoportok szervezése, összetétele.
2. Célok kitűzése.
3. Feladatok meghatározása.
4. A tevékenység tartalmának összeállítása.
5. Módszerek, eszközök kiválasztása.
6. Munkaformák kijelölése.
7. Differenciálás szempontjainak kiválasztása.

### II. ELŐKÉSZÍTÉS:

**Szeptember hónapban**

1. Csoportok szervezése.
2. Egyeztetés a szülőkkel, nyilatkozatok kitöltése
3. Idő, hely egyeztetése.

### III. A FOGLALKOZÁSOK, TEVÉKENYSÉGEK MEGVALÓSULÁSA:

**Október hónapban**

1. Helyes testtartás alakítása, rögzítése.
2. Gerinc mobilizálása.
3. Mezítlábas torna.

### **November hónapban**

1. Törzs izomzatának általános erősítése.
2. Meztlábás torna.
3. Tartásjavítás.

### **December hónapban**

1. Medence helyes tartására irányuló gyakorlatok.
2. Meztlábás torna.
3. Tartásjavítás.

### **Január hónapban**

1. Mellkasi izomfűző fejlesztése, mellizomzat nyújtása.
2. Légzés funkció javítása.
3. Meztlábás torna.
4. Tartásjavítás.

### **Február hónapban**

1. Helyes légzés gyakorlása.
2. Légzés, mozgás összekapcsolása.
3. Meztlábás torna.
4. Tartásjavítás.

### **Március hónapban**

1. Egyensúlyérzék fejlesztése statikus és dinamikus formában.
2. Szív és keringési rendszer edzése
3. Tartásjavítás.

**Március 16-tól a vírus helyzet miatt a foglalkozások elmaradtak.**

#### **IV. Eredmények:**

- A gyermekek örömmel vettek részt a foglalkozásokon, élvezték a mozgást. Változatos eszközökkel, gyakorlatokkal, játékokkal sikerült az érdeklődésüket felkelteni és folyamatosan fenntartani a tevékenység közben.
- Motoros képességeik fejlődtek, mozgásuk összerendezettebb lett.
- Mozgás koordinációjuk, térérzékük finomodott.
- Egyensúlyérzékük biztosabb lett.
- A nyújtó, mobilizáló gyakorlatoknak köszönhetően nőtt testük hajlékonysága, rugalmassága.

- Mozgáskészségük fejlődött, egyre pontosabban, szebben kiviteleztek a mozgásokat, mozgás sorokat.
- A játékos, változatos légző gyakorlatokkal sikerült differenciálni az orr- és szájlégzést, gyakoroltuk a hasi légzést.
- Játékos mozgásokkal, változatos eszközökkel, masszírozással minden alkalommal időt fordítottunk a kis talpi izmok erősítésére, mobilizálására, ezeket a gyakorlatokat a gyermekek különösen kedvelték.

### **3.Eredmények**

**Forrás:** PP, MIP, Munkaterv

Az intézményben folyó nevelő-oktató munka során folyamatosan szükséges annak vizsgálata, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján. Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása ezért arról ad információt, hogy milyen irányú fejlesztésre, illetőleg változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében.

#### ***Kulcsjellemzők:***

Az intézményben folyó nevelő-oktató munka eredményességét jelző mutatókat folyamatosan gyűjtjük, értelmezzük, elemezzük.

Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan figyelemmel kísérjük, dokumentáljuk, és az egyes területek értékelési eredményeit összekapcsoljuk.

Az intézmény nevelési-oktatói tevékenységével kapcsolatos partneri elégedettség - különös tekintettel a gyermekek lassú átmenetét az iskolai oktatásba továbbhaladására és az erre való felkészítésre, a gyermekek képességeinek kibontakoztatására, a gyermekek értékelésére, az egyéni tanulási és fejlesztési lehetőségekre, a tehetséggondozásra, a hátrányos helyzetű gyermekek támogatására és a nevelés-oktatás általános színvonalára-felhasználásra kerül a fejlesztési tervek elkészítése során.

***Szempon:*** Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?

***Elvárás:*** Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:

- helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei esetleges sport, más versenyeredmények, elismerések
- 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők) neveltségi mutatók

### 3.1. Az intézmény által elért eredmények a 2020/2021-es nevelési évben

A pedagógusok éves beszámolójának óvodaszinten összesített adatai alapján.

**Milyen mértékben vagy elégedett a nevelőtestület által elfogadott és használt Fejlődési nappal?**

	Eredmény:0-3	Ó1	Ó2	Ó1	Ó2	Ó1	Ó2	Ó1	Ó2	Ó1	Ó2	Ó1	Ó2
1.	Fejlődési napló használhatósága	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

**Részvétel szakmai munkaközösség vagy munkacsoport munkájában**

	Eredmény:0-3	Ó1	Ó2	Ó1	Ó2	Ó1	Ó2	Ó1	Ó2	Ó1	Ó2	Ó1	Ó2
1.	Milyen mértékben voltak reálisak a kitűzött célok?	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3.	Milyen mértékben voltak reálisak a kitűzött feladatok?	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4.	Milyen mértékben lelhető fel az összhang a PP cél és feladatrendszerével, valamint a közneveléssel szembeni elvárásokkal?	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

**Értékelj a tízes skálán, hogy véleményed szerint milyen mértékben épültek be ezekbe a dokumentumokba a kollégák gyakorlati tapasztalataira alapozott javaslatok, észrevételek?**

1-10

Ó1	Ó2	Ó1	Ó2	Ó1	Ó2	Ó1	Ó2	Ó1	Ó2	Ó1	Ó2
10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10

**Csoportokban a nevelési év során milyen közösségépítő tevékenységeket valósítottatok meg a szülők részvételével?**

A pandémia miatt elmaradtak.

Az intézmény által elért eredmények alakulása	Adat					
<b>Intézmény / program specifikus eredmények:</b>						
<b>Bemeneti mérési adatok az iskolakezdés időszakában</b>						
<b>Neveltségi szintmérés átlag eredményei:</b>	N	H	T	B	I	K
- Normához, szabályhoz, szokáshoz való viszony (egészségügyi szokások, önkiszolgálás, viselkedési normák)	87 %	88 %	91 %	86 %	89 %	87 %
- Társas kapcsolatok (gyermek-felnőtt, gyermek- gyermek, gyermek-közösség kapcsolata)	87 %	86 %	89 %	88 %	84 %	83 %
- Tevékenységekhez való viszony (önként vállalt, kötelező jellegű, közösségért végzett)	91 %	98 %	95 %	94 %	92 %	91 %
<b>Fluktuáció – Gyermek</b>						
- Más csoportba átvitt gyermekek száma	0 fő					
- Más feladatellátási helyre átvitt gyermekek száma	1 fő					
- Más óvodába átvitt gyermekek száma (költözés)	4 fő költözés					
- Más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma	2 fő					

**Milyen mértékben felelnek meg számotokra a szakmai feladatok ellátásához szükséges információk szinterei?**

Az információ átadás szinterei	Értékelés				
	Né.	0	1	2	3
Nevelőtestületi tanácskozások (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet)	-	-	-	-	4
vezetőségi értekezletek, fórumok	-	-	-	-	6
Intézményen belül	-	-	-	-	6
Szakmai munkacsoportok (belső értékelés, gyermekvédelem, önértékelési csoport, hagyományörzés, szakmai, fejlesztő csoportok )	-	-	-	-	6
Munkaértekezletek	-	-	-	-	6
Alkalomszerű, szükség szerinti munkaértekezletek	-	-	-	-	6
Munkatársi értekezletek a teljes dolgozói kör bevonásával	-	-	-	-	6
Érdekképviselői értekezletek, megbeszélések	6	-	-	-	
Hospitálás, szakmai tapasztalatsere	-	-	-	-	6
Elektronikus kapcsolattartás (E-mail, közösségi oldal, zárt csoport)	-	-	-	-	6
Faliújság	-	-	-	-	6
Egyéb intézményi gyakorlat bemutatása (mozgáskotta)	-	-	-	-	6

Rendelkezésre áll-e megfelelő mérőeszköz a PP megvalósításához szükséges eszközök meglétének mérésére?

Igen	Nem	Részben
6	-	-

Csoportodban az információ átadás milyen formáit gyakoroljátok a partnerek tájékoztatása során?

Tájékoztatás formái	Né.	0	1	2	3
Szóbeli					
Egyéni beszélgetések	-	-	-	-	6
Értekezletek, megbeszélések	-	-	-	-	6
Online- fórumok	-	-	-	-	6
Egyéb	-	-	-	-	-
Írásbeli					
Hirdetőtábla	-	-	-	-	6
Csoport faliújság	-	-	-	-	6
Meghívó	-	-	-	-	6
Közösségi oldal	-	-	-	-	6
Levél	-	-	-	-	6
Egyéb	-	-	-	-	-



Eredmény 1-4	Pedagógusok és a munkájukat segítő alkalmazottak elégedettség adatai és azokból következő fejlesztések	N	H	T	M	B	I	K
1.	A feladatellátási helyen „uralkodó” légkör	3	3	3	3	3	3	3
2.	Az intézményben (intézményi szinten) „uralkodó” légkör	3	3	3	3	3	3	3
3.	Munkakörülmények	3	3	3	3	3	3	3
4.	Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a vezetés tagjaival	4	4	4	4	4	4	4
5.	Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a nevelőtestület tagjaival intézményi szinten	4	4	4	4	4	4	4
6.	Információáramlás intézményi szinten	4	4	4	4	4	4	4
7.	Információáramlás feladatellátási hely szinten	4	4	4	4	4	4	4
8.	Részvételünk a szabályozó dokumentumok készítésében	4	4	4	4	4	4	4
9.	Munkaközösségi foglalkozások, értekezletek hatékonysága	4	4	4	4	4	4	4
10	Információáramlás intézményi szinten	4	4	4	4	4	4	4

A PP- ban és az intézmény éves Munkatervében megjelenített célok érvényesítése a csoport tanulási (éves, tematikus, tevékenység/foglalkozásterv) és nevelési terveiben

Elvárás	Igen	Nem	Részben	Eredményesség
A PP cél és feladatrendszerére épülő, és az Útmutató elvárásai szerinti éves tanulási tervvel rendelkezünk	6	-	-	0 1 2 <input type="text" value="3"/>
Hány téma /projekt feldolgozására került sor a nevelési év folyamán (tematikus tervek száma)	Száma: 87			Útmutató elvárásai szerint 0 1 2 <input type="text" value="3"/>
A nevelési év során elvégzett hospitálások száma				
Ó1	Száma: 20			0 1 2 3 -
Ó2	Száma: 22			0 1 2 <input type="text" value="3"/>
Tervezési és értékelési dokumentumaink megfelelnek az intézményi elvárásoknak és az Útmutató előírásainak	6	-	-	0 1 2 <input type="text" value="3"/>

#### 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

**Forrás:** PP, SZMSZ, Munkaterv

Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösségek) alapszik. A nevelőoktató munka egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek alakuljanak ki az intézményben. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának.

#### **Kulcsjellemzők:**

- Az intézmény pedagógiai tevékenységével kapcsolatos feladatok és fejlesztések a munkatársak közötti szakmai együttműködés legfontosabb elemei.

- A szakmai közösségek és az egyes pedagógusok részt vesznek a nevelő-oktató munka módszertani fejlesztésében, a belső tudásmegosztásban.

Az intézmény tervszerűen kialakított, hatékonyan működő kommunikációs rendszerrel rendelkezik.

**Szempon:** Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?

**Elvárás:** A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.

#### **4.1. Szakmai közösségek:**

- *Önértékelési csoport*
- *Szakmai fejlesztő csoport*
- *Gyógytestnevelés csoport*
- *Gyermekvédelmi feladatok*
- *Hagyományőrző munkaközösség*
- *Iskola-előkészítő csoport):*
- Írás-mozgás koordináció
- Matematika-logika
- Drámajáték
- *Szakmai fejlesztési csoport (DIFER)*
- *Tehetségfejlesztési csoportok:*
- Angol nyelvi csoport
- Ábrázolás tehetségcsoport
- Mazsorett csoport
- Gyermektánc csoport

**Szempon:** Hogyan történik az információátadás az intézményben?

**Elvárás:** Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

Intézményi szintű szakmai értekezletek, nevelőtestületi tanácskozások és egyéb intézményi gyakorlat bemutatása.

**4.2. Információáramlási rendszer működtetése**

A hatékony működés alapvető feltételének tartom a folyamatos és korrekt információáramlási rendszer biztosítását a következők szerint:

- Heti rendszerességgel vezetői megbeszélés az intézményvezető helyettessel, -A munkaközösség vezetővel megbeszélés félévente, ill. a munkaközösségi összejöveteleken munkafolyamatba építve,
- A tehetségfejlesztési csoport vezetőivel megbeszélés félévente, ill. munkafolyamatba építve,
- A gyermekvédelmi felelősökkel félévente tájékoztató megbeszélés (beszámoló) ill. esetmegbeszélés szükség szerint,
- Az érdekképviselői szervek vezetőjével évente kétszer, ill. vezetői értekezleten aktuális téma kapcsán,
- A nevelőtestülettel nevelőtestületi értekezleten évente 2-3 alkalommal ill. alkalmanként,
- A technikai dolgozókkal munkatársi értekezlet évente kétszer, ill. alkalomszerűen,
- A szülőkkel szülői értekezleten évente két alkalommal, nyílt napon, rendezvényeken, a munkafolyamat részeként,
- Az óvodatitkárral napi kapcsolat folytán.

4.3. Intézményi szintű szakmai értekezletek, nevelőtestületi tanácskozások és egyéb intézményi gyakorlat bemutatása.

Erősségek:

- sokféle ingyenes plusz tevékenység
- munkatervük kidolgozott, közös értékekre épül
- az iskola művészetoktatását megalapozzuk Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:
- A két épület közötti együttműködés javítása

Ssz.	Az információ átadás szinterei	Belső kapcsolatok
	Nevelőtestületi tanácskozások (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet)	Éves pedagógiai és működési terv elfogadása az első értekezleten megtörtént. A javasolt módosítások az előző év értékelései alapján beépítésre kerültek.
	Vezetőségi értekezletek	A kulcsfolyamatok működésének egyeztetése megtörtént. Az aktuális szervezési feladatok elosztása.
<b>Szakmai munkaközösségek</b>		
	intézményi szintű munkaközösségek	Eredményesen teljesítették a kitűzött célokat és feladatokat.
	Szakmai munkacsoportok (gyermekvédelem, hagyományörzés, teamek stb.)	Eredményesen teljesítették a kitűzött célokat és feladatokat.
	Munkaértekezletek az éves munkaterv szerint (dajkai, pedagógiai asszisztensi)	Tervezett rendben és módon történt megszervezésük. A közös értelmezés időnként szükséges.
	Alkalomszerű, szükség szerinti munkaértekezletek	Eseti jelleggel is szükséges volt szervezni.
	Munkatársi értekezletek a teljes dolgozói kör bevonásával	Év elején és évvégén.
	Érdekképviselői értekezletek, megbeszélések	A jogszabály által előírt esetekben.

	Hospitálás, szakmai tapasztalatsere	Az önértékelés részeként. Az építő jellegre törekedtünk.
	Elektronikus kapcsolattartás (E-mail, közösségi oldal, stb.)	Szakmai területen folyamatos. A nyílt közösségi oldal használatának etikai szabályaira minden dolgozónak ügyelnie kell.
	Faliújság	Munkarend kifüggesztése, fontos információk.

## 5. Az intézmény külső kapcsolatai

**Forrás:** PP, SZMSZ, MIP, SZMSZ, Munkaterv

Fontosnak tartjuk a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszert, ezért azt megtervezzük, kialakítjuk és működtetjük. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felmérjük a partnerek igényeit, elégedettségét, és befogadjuk az innovatív ötleteiket. Kihasználjuk azokat a lehetőségeket, ahol a környezet számára bemutathatjuk eredményeinket, és feladatvállalásainkkal megjelenünk a szűkebb/tágabb közösség (szakmai szervezet, település) életében is.

### *Kulcsjellemzők:*

Az intézmény külső partneri körének feltérképezése, azonosítása és a hatékony kapcsolattartási rend kialakítása megtörtént.

Az együttműködések tartalma pontosan szabályozott, a partnerek bevonása az intézményi folyamatokba és elégedettségük mérése, az eredmények visszacsatolása megtörténik. Az intézmény szerepet vállal a közvetlen környezet, a szűkebb közösség támogatásában, továbbá az intézményben közösségi vagy egyéni szinten megjelenik a társadalmi szerepvállalás is.

### *5.1. Az óvoda kapcsolatrendszere*

Kapcsolatainkat jellemzi, hogy a nevelőmunkánk hatékonyabb megvalósítását segíti, valamint hozzásegíti a gyermekeket ahhoz, hogy a tágabb környezetükben is biztonságosan eligazodjanak.

Kapcsolat	Formái	Gyakorisága
Szülőkkel	szülői értekezlet	évente 2x
	fogadó óra	évente 2x
	családi nap	évente 1x
	napi kapcsolat	naponta
Bölcsődével	Leendő óvodások szüleivel megbeszélés	évente 1x
	napi kapcsolat	naponta
	ünnepek (Karácsony, Farsang, Gergely-járás)	évente 1x
Fenntartóval	vezetői megbeszélések	
	eseti megbeszélések	esetenként
	testületi ülések	havonta
Iskolával	év eleji és év végi értekezletek	évente 1x
	néptánc előkészítő megbeszélések	évente 1x
	néptánc előkészítő tanszak működése	hetente 4x
	Ünnepségek	évente 2x
	„Iskolakóstolgotó”	évente 1x
	eseti kapcsolat	szükség esetén
	Közösségi Ház és Könyvtár	Könyvtárlátogatások, foglalkozások
	Szavaló verseny	évente 1x

	Közösségi Ház rendezvényei (Mindenki karácsonya)	évente 1x
„Aranyősz” Idősek Bentlakásos Otthona	Karácsonyi köszöntés Pünkösdre tavaszi műsor	évente 2x
	Anyák napi köszöntés	évente 1x
	Őszi köszöntés	évente 1x
Családsegítő és gyermekjóléti szolgálat	értekezletek	évente 2x
	esetmegbeszélések	szükség szerint
	beszámoló (írásbeli)	évente 1x
	gyermekek jellemzése	szükség szerint
Óvodaorvos	időszakos és iskolaérettségi vizsgálatok	évente 2x
Bölcsődeorvos	rendszeres orvosi ellenőrzés	hetente 1x
Fogorvos	fogászati szűrés	évente 1x
Védőnők	tisztasági ellenőrzés	kéthavonta 1x
	esetmegbeszélés	szükség szerint
	eseti ellenőrzés	szükség szerint
	éves munkaterv	évente 1x
Jász- N- Sz. Megyei Pedagógiai Intézet	logopédiai ellátás	folyamatos
	pszichológiai megsegítés	igény szerint, de sajnos nincs visszajelzés



	szakértői vizsgálatok	szükség és előírás szerint
Logopédus	SNI és BTMN gyermekek beszédfejlesztése	hetente 2x
Munka- és tűzvédelmi megbízott	dolgozók tájékoztatása	szükség szerint
<b>Civil szervezetekkel</b>		
II. Rákóczi Ferenc Nyugdíjas Klub	műsor	évente 1x
Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel Egyesület	éves konferencia	évente 1x
Sportcsarnok	Búcsúzó műsor	évente 1x
	Ovi-gála	évente 1x

A pandémia miatt korlátozott volt a kapcsolat, nagy része elmaradt.

**Szempont:** Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?

**Elvárás:** Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit (az információ-átadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).

A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

## 5.2. Az intézmény helyben szokásos tájékoztatási formái

Ssz.	Az információ átadás szinterei	Külső kapcsolatok
<b>Szóbeli</b>		
1.	Egyéni beszélgetések	Minden gyermekre vonatkozóan, évente 2x, valamint esetenként probléma felmerülésekor.
2.	Értekezletek, megbeszélések	Évnyitó értekezletünkön részt vesz Polgármester Úr, valamint az Iskola Igazgató Asszonya.
3.	Online- fórumok	Honlap, Helyi újságban való megjelenés leépült.
<b>Írásbeli</b>		
4.	Hirdetőtábla, faliújság	Szülők részére csoportonként három táblán (együttműködést segítő, nevelési és tevékenységi célokat, feladatokat közvetítő és informáló tábla)
5.	Meghívó	Személyesen átadva.
6.	Közösségi oldal	Zárt csoportokon belül.
7.	Levél	Tájékoztatást szolgálja.

## 6. A pedagógiai munka feltételei

**Forrás:** PP, MIP, SZMSZ, Továbbképzési / beiskolázási terv, Munkaterv

Az intézmény működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán erőforrás, ezért különösen fontos az adottságok között annak számbavétele, hogy az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségeit hogyan használjuk ki. A nevelés, tanulási-tanítási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainknak megfelelően alakítottuk ki. Az intézményi szervezetfejlesztés célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása.

### **Kulcsjellemzők:**

- Az intézmény infrastrukturális környezete az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége alapján, annak megfelelően kerül kialakításra, fejlesztése folyamatos.

- Az intézmény tudatos szervezetfejlesztést végez a minőségi nevelő-oktató munka optimális feltételeinek megteremtése érdekében.
- Megtörténik a munkatársak bevonása az intézmény döntési folyamataiba, a döntések előkészítésébe. A munkatársak felelősségi, illetve hatásköre egyértelműen meghatározásra került, és annak alapján történt meg a munkatársak felhatalmazása a feladatok elvégzésére.
- Az intézmény ösztönözi és támogatja az egyéni, a csoportos és a szervezeti szintű tanulási lehetőségek kihasználását, a képzésekben való részvételt.

### ***6.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek***

***Szempon:*** Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

***Elvárás:*** Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

#### ***Erősségek:***

- Udvari mozgásos játékok szervezésével változatosabb a mozgáslehetőség.
- Óvodapedagógusaink ECDL vizsgával rendelkeznek.

#### ***Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:***

- A nevelőmunkához szükséges IKT eszközök nem biztosítottak.
- Az óvodapedagógusok informatikai kompetenciáihoz eszközök biztosítása fontos feladat lesz.

### ***6.1.1. Tárgyi feltételek***

#### ***Óvodai intézményegység***

Az épületek adottságai különbözőek, mivel az egyik nem óvodai célra épült. Azonosak viszont a feltételek az óvodai intézményegységen belül abban, hogy a belső tér kialakítása a gyermekek életkori és egyéni

sajátosságainak és a pedagógiai program specifikumainak megfelelően kialakított. A két épületben hat foglalkoztató terem, két tálalókonyha, négy mosdó, valamint mellékhelységek vannak használatban.

A gyógypedagógus és a logopédus részére mindkét épületben külön helyiséget alakítottunk ki, így a gyermekek helyben kaphatják meg a fejlesztést. Pontos szervezéssel minden vállalt, ingyenesen biztosított feladat (gyógypedagógia, logopédia, pszicho-pedagógia, angol tehetségfejlesztés, gyermektánc-tehetségfejlesztés, ábrázolás tehetségfejlesztés, gyógytestnevelés, iskola-előkészítés, reflex torna) teljesíthető.

A különböző tevékenységekhez a szakmai eszközök biztosítottak. A pedagógiai program működtetéséhez csak az alapvető feltételek megteremtése történt meg.

Nagy segítséget jelentett az internet és a levelezési rendszer helyreállítása a Toldi úti épületben.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szociálpolitikáért felelős helyettes államtitkárságának és a Köznevelésért felelős helyettes államtitkárságának a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, valamint az ehhez kapcsolódó a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet módosításáról szóló rendelet hatályba lépésével kapcsolatban az **óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység működik, de a pandémia miatt részleges volt.**

### 6.1.2. Személyi feltételek

**Szempont:** Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

**Elvárás:** Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humán erőforrás szükségletéről.

#### Óvodai intézményegység vezetői létszám adatok Vezetői létszámok

<i>Vezetői beosztások</i>		<i>Előírt/fő</i>	<i>Betöltött/ fő</i>
1.	Intézményvezető	1	1
2.	Intézményvezető helyettes	1	1
4.	Munkaközösségvezető	1-10	2

A bértakarékosság érdekében csak két munkaközösséget szerveztünk, a többi team elnevezéssel végzi plusz feladatát.

Nagy segítségünkre volt az önkormányzat által, közmunka program részeként biztosított humán erőforrás.

#### A pedagógusok életkor szerinti megoszlása

<i>Életkor</i>		<i>Fő</i>
1.	Kevesebb, mint 25 éves	0
2.	25-29 éves	0
3.	30-34 éves	0
4.	35-39 éves	1
5.	40-44 éves	3
6.	45-49 éves	4
7.	50-54 éves	5
8.	55-59 éves	3
9.	60-64 éves	0
10.	Több, mint 64 éves	0

Az adatokból látható, hogy további feladatom a pályakezdő óvodapedagógusok alkalmazása, szakmai segítése annak érdekében, hogy a szakmai színvonal utánpótlása fenntartható legyen.

#### Pedagógus előmeneteli rendszer szerinti megoszlás

Végzettség	Gyakornok	Pedagógus I	Pedagógus II	Mesterpedagógus
<b>Középfok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Felsőfok</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>11</b>	<b>0</b>
<b>Mesterfok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>

**Személyi feltételek:**

A szakmai munka eredményességét segíti, hogy az óvodapedagógusok és a nevelőmunkát segítő alkalmazottak nagyrésze egy vagy több szakvizsgával vagy egyéb szakképesítéssel rendelkezik.

Szakvizsga vagy képzettség típusa	Óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek és óvodatitkár	Szakmai feladat
Közoktatás vezető	1 fő (intézményvezető) 1 fő (helyettes)	Intézményvezetés Intézményvezető helyettes Óvodai egységvezető
Bölcsész, pedagógia szakos tanár	1 fő (intézményvezető)	Tehetségfejlesztés
Tehetség és képességfejlesztő pedagógus	1 fő (intézményvezető)	Tehetségkoordinátor: belső továbbképzések vezetése. Szakmai csoportok munkájának összehangolása
Művészeti nevelés szakvizsga	1 fő óvodapedagógus	Szakmai fejlesztő team vezetése
Óvodai szakértő	1 fő intézményvezető	Szakmai dokumentumok vezetése Intézményvezető
Fejlesztőpedagógus	1 fő óvodapedagógus	Felzárkóztató- és fejlesztő felkészítés. Difer mérések óvodaszintű elvégzése. BTMN- es gyermekek napi fejlesztése.

Gyógytestnevelés szakvizsga	1 fő óvodapedagógus	Óvodai gyógytestnevelés
Néptánc, ill. gyermektánc vizsga	2 fő óvodapedagógus	Néptánc tehetségfejlesztés illetve képességfejlesztő csoport vezetése.
Tanítói szakképzettség	1 fő óvodapedagógus	Iskola-előkészítő csoport vezetése.
Gyógypedagógiai asszisztens (felsőfokú szakképesítés) és	1 fő óvodatitkár 1 fő pedagógiai asszisztens	Óvodatitkári feladatok, SNI, BTMN nyomtatványok kezelése
Pedagógiai asszisztens,	2 fő pedagógiai asszisztens 1 fő óvodatitkár	SNI, BTMN gyermekek ellátása
Kisgyermeknevelő	1 fő intézményvezető	Bölcsődében helyettesítés
Szociális asszisztens (felsőfokú) Felsőfokú pénzügyi ügyintéző Munkaügyi ügyintéző TB ügyintéző	1 fő óvodatitkár	Óvodatitkári munka Munkaügy

**6.1.3. Szervezeti feltételek Szempont:** Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?

**Elvárás:** Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.

**Az intézmények munkatársai a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szerveznek.**

Átvett és saját intézményi jó gyakorlatok bevezetése megtörtént és működési tapasztalatait folyamatosan felülvizsgáljuk (projektrendszerű tanulás, tehetségműhelyek stb.).

A tudásmegosztás intézményi gyakorlata kialakult, belső továbbképzések és hospitálások keretében.

Eredményeinek bemutatására az „Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel”

Egyesület keretein belül, műhelymunka keretében.

Pedagógusok és a munkájukat segítő alkalmazottak elégedettség adatai és azokból következő fejlesztések	1 2 3 4	Fejlesztési javaslat
Az óvodában/ telephelyen „uralkodó” légkör	4	Új dolgozók beilleszkedésének további segítése.
Az óvodában (intézményi szinten) „uralkodó” légkör	4	A demokratikus légkör megtartására törekvés. A szülőkkel való kapcsolat javítása
Munkakörülmények	4	A pályázat kapcsán javulás várható.
Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a vezetés tagjaival	4	
Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a nevelőtestület tagjaival intézményi szinten	4	
Információáramlás intézményi szinten	4	
Információáramlás tagóvodai/ telephelyi szinten	4	
Részvételünk a szabályozó dokumentumok készítésében	4	
Munkaközösségi foglalkozások, értekezletek hatékonysága	4	
Átlag pont / %	4/ 100%	



## **7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés**

**Forrás:** PP, Munkaterv, Továbbképzési terv

A stratégiai céljainknak megvalósulását folyamatosan nyomon követjük, ciklikusan értékeljük, és a tartalmi szabályozók vagy a környezet változása, valamint az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgáljuk, majd szükség esetén változtatunk a célok eléréséhez vezető tevékenységeken. A fenti folyamat az intézményi napi gyakorlatunkban jelen van.

### ***Kulcsjellemzők:***

- Az intézmény a pedagógiai programjában kitűzött céljait a központi tartalmi szabályozókkal (jogszabályok, rendeletek, Óvodai nevelés országos alapprogram) összhangban fogalmazza meg.
- Folyamatos az intézmény stratégiai célkitűzéseinek megjelenítése az operatív, éves tervezés szintjén. A tervek és megvalósításuk összhangjának, eredményességének vizsgálata az intézményi gyakorlat része.

**Szempon:** Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása.

**Elvárás:** A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a Pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

Mindenki rendelkezik a 7 évenként kötelező továbbképzéssel.

A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelés tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

72. ÓVODA KULCSFOLYAMATAI

Az alábbi kulcsfolyamatokról egyenként döntse el a következőket:

Ssz.	Kulesterület	Jól tervezett	Írásban szabályozott	Mindenki betartja	Ellenőrzése folyamatos	Fejlesztése folyamatos	Átlag %
	Stratégiai és operatív tervezés: belső szabályozó dokumentumok	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	100%
	Munkaközösségek működése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	100%
	Intézményi önértékelés (P. V. I.)	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	100%
	Külső szakmai ellenőrzés, minősítés	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	100%
	Munkatársak képzése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	100%
	Gyermekek fejlettségállapotának nyomon követése, értékelése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	100%
	Partneriek igény és elégedettség mérése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	100%
	Infrastruktúra működtetése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	4 5 3 2 1 0	96%

Dolgozók felvételének és elbocsátásának követelményei, eljárása	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	100%
Tehetséggondozás	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	100%
Felzárkóztatás	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	100%
Szülői igényekre alapozott szolgáltatások	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	100%
Szabadidős tevékenységek, óvodai rendezvények	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	100%
Átlag %	100%	100%	100%	100%	100%	

Kiadott kérdőívek száma: 14    Visszaérkezett: 14    A kérdőíves felmérés kiterjedt: pedagógusok

## Összegzés

A helyi Pedagógiai programot adaptálással készítette a nevelőtestület, a már meglévő saját értékek beillesztésével (hagyományok, környezeti sajátosságok).

Nagy jelentőséget tulajdonítunk annak, hogy a nevelőtestület képes a folyamatos fejlődésre, fogékony az újra. Ennek eredményeként sikerült olyan pluszokat adni a gyermekeknek (ingyenesen), mint a néptánc tehetségfejlesztés, gyógytestnevelés, reflextorna, angol tehetségfejlesztés, mozgás tehetségfejlesztés, ábrázolás tehetségfejlesztés és felzárkóztató foglalkozások, írásmozgás koordinációt fejlesztő csoport, matematikai-logikai képességeket fejlesztő csoport, dráma csoport, mozgáskotta. De szakmai innováció és hozzáadott érték a projektrendszerű tanulás bevezetése és a Difer mérésre épített egyéni fejlesztés is. Csoportnaplóink is saját készítésű, az intézményi tanfelügyelet során is megállapítást nyert, hogy mind a jogszabályoknak, mind a helyi sajátosságoknak megfelel.

Fejlesztendő terület: a szülőkkel való kommunikáció javítása, a szülői igények egyeztetése a Pedagógiai program célrendszerével. A szülői kommunikáció formáinak egyeztetése.

# **BESZÁMOLÓ**

**a Bölcsődei Intézményegység gondozó-nevelő munkájáról**  
**2020. szeptember 01.- 2021. augusztus 31.**

## **1. A bölcsőde működési feltételei**

### ***1.1. Humánerőforrás feltételek***

A 2020/2021 gondozási-nevelési évben a személyi a feltételek az bölcsődei csoporthoz az alábbiak szerint alakultak.

*A szakmai munkakörben alkalmazottak tekintetében:*

A szakmai munkakörben alkalmazottak létszáma az év folyamán biztosított volt, így a bölcsődei gondozás-nevelés egyik fő alapelve, az állandóság elve, megvalósult.

A közvetlen gondozási-nevelési feladatokat

- 2020. november 19- ig. 2 fő kisgyermeknevelő látta el. Az egyik kisgyermeknevelő osztott munkakörben:

heti 2 órában vezetői feladatokat látott el

- 2020. november 20-tól 4 fő kisgyermeknevelő látja el. Az egyik kisgyermeknevelő osztott munkakörben:

heti 4 órában vezetői feladatokat lát el.

A TOP-1.4-1.5-JnI-2016-000027 azonosító számú, „**Rákóczifalva Virágoskert Óvoda és Bölcsőde intézmény fejlesztése**” című projekt keretében új két csoportos bölcsőde épült./

A jelenleg működő két csoportban négy kisgyermeknevelő biztosított, szükség esetén vesszük igénybe az óvodai intézményegységben dolgozók segítségét /pl.:nyári szabadságolás vagy hiányzás esetén/.

*A technikai dolgozók tekintetében:*

- 1 fő 8 órás közalkalmazotti státuszban dolgozó szakácsnő
- 1 fő 8 órás közalkalmazotti státuszban dolgozó bölcsődei dajka
- 1 fő 8 órás közalkalmazotti státuszban dolgozó karbantartó
- 1 fő 6 órás közalkalmazotti státuszban dolgozó karbantartó /2021.02.01.-től/
- 1 fő 8 órás közalkalmazotti státuszban takarítónő /2021.03.01.-től/

- 1 fő 6 órás kisegítő munkatárs
- ❖ Minden szakmai munkakörben dolgozó munkatárs rendelkezik a munkaköréhez szükséges szakmai végzettséggel.
- 1 fő bölcsőde orvos; havonta 4 órában vállalkozóként látja el feladatát.

**Gyakornoki program:** Intézményünkben a gyakornoki program a Gyakornoki Szabályzat szerint működik.

2021. május 25.-én, az intézményünk gyakornok kisgyermeknevelője minősítő eljárásban vett részt. A vizsgát a minősítő bizottság a kompetenciák alapján értékelte. A sikeres vizsga eredményeképp intézményünk kisgyermeknevelő pedagógusa 2022. január 1.-től Pedagógus I. besorolást kap.

Közcélú foglalkoztatottak is dolgoztak ebben a gondozási-nevelési évben, a bölcsődében, technikai feladatokat láttak el, segítve munkánkat. Bízunk benne, hogy a továbbiakban is számíthatunk munkájukra.

## ***1.2. Tárgyi feltételek***

*E területen a 2020/2021 gondozási-nevelési évben feladat volt:*

*A Toldi úton 2020. november 19.-ig:*

- Az épület állagának megőrzése.

A tárgyi feltételek javítása minden évben meghatározó célja volt éves tevékenységünknek.

A gyermekek biztonságos és egészséges környezetben történő nevelése érdekében a felújítási, karbantartási feladatok folyamatosak voltak.

**Az új bölcsőde 2020. november 20-án kezdte meg működését két csoporttal, a Rákóczi út 60 szám alatt.**

- új épület berendezése, díszítése

A két csoportszoba tágas, világos, új gyermekasztalok, székek, ágyak, játéktároló polcok, korosztálynak megfelelő alap játékkészlet várta a kisgyermeket.

A fürdőszobában gyermekkád, zuhanyzó 4db gyermek wc, 4db mosdó, 2db pelenkázó áll rendelkezésre.

A gyermeköltözőben minden kisgyermeknek van külön szekrénye, jellel ellátva.

Az épületben található még bölcsődevezetői iroda, dolgozói öltöző és raktárhelyiségek.

A csoportszobák előtt nagy fedett terasz van. Két telepített játékot kaptunk az udvarra. egy homokozót és egy babaházat.

A működés közben felmerülő gondokat, hibákat jeleztük:

- beázások
- csőtörések
- terasz oszlopainak repedései
- kerítés és oszlopok csavarjainak védőkupak hiányát.
- a fürdőszoba bútor meghibásodását.

A hibaelhárítás megtörtént, illetve folyamatba van.

### **1.3. Gyermekélelmezés**

*E területen a 2020/2021-es gondozási-nevelési év kiemelt feladata volt:*

- az élelmezési dokumentáció szakszerű vezetése az új Országos Élelmezés- és Táplálkozástudományi Intézet (OÉTI) ajánlásnak megfelelően;
- a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírások betartása

*2020. november 19.-ig a gyermekétkeztetéshez és a főzéshez szükséges alapanyagokat napi szállítással a Csüllög és Fia Kft. látta el. A főzés a Toldi út 33. számú épületben történt. A nyersanyag minősége és mennyisége az előírásnak megfelelő volt.*

*2020. november 20-tól az ételt a Csüllög és Fia Kft készíti és szállítja a bölcsődés kisgyermekeknek.*

A kapcsolattartás napi szintű, a feladatellátás színvonala jó. Az ételek, változatosak. A gyerekek minden nap kapnak gyümölcsöt, zöldségfélét.

Az esetleges változtatási javaslatokat megbeszéljük és megoldásra kerülnek. Az élelmezésben a HACCP rendszer kialakított, éves felülvizsgálata rendszeres, az étel, táplálása, kiszolgálása a szabályok betartásával történik.

A tálalókonyha felszereltsége az előírásoknak megfelelő. A tányérok, poharak, evőeszközök, edények tisztántartását segíti egy nagy teljesítményű mosogatógép.

A dolgozóknak a HACCP oktatás megtörtént.

A szükséges HACCP dokumentumokat helyben vezetjük napra készen, amely a szakácsnő feladatainak körébe tartozik.

A bölcsődei élelmezés alapját képezik a **korszerű csecsemő- és kisgyermek-táplálási alapelvek**, úgymint:

- az étel mennyiségileg elegendő, minőségileg helyes összetételű,
- elkészítése a legszigorúbb higiénés követelményeknek megfelelő,
- megfelelő konyhatechnikai eljárásokkal elkészített, a gyermek "szeme és szája számára egyaránt élvezhető".

**Alapvető elvárások a gyermek étrendjével szemben:**

- Biztosítsa a harmonikus növekedést és fejlődést.
- Járuljon hozzá a mentális fejlődési folyamatokhoz.
- Segítsen megelőzni a betegséget, illetve gyorsítsa fel a gyógyulást.
- Növelje a szervezet ellenálló képességét.

A mennyiségileg és minőségileg megfelelő táplálkozás alapvető fontosságú a gyermekek fejlődése szempontjából. Az egészséges gyermekeknél a táplálkozás fő célja a harmonikus testi és mentális fejlődés, valamint az egészségmegőrzés biztosítása. Ennek érdekében tudatosan és gondosan kell kiválasztanunk az élelmiszereket és ételeket, hogy egészséges étrendet állítsunk össze számukra.

Előfordulhat ebben a korosztályban a táplálékallergia, illetve túlérzékenység. Ebben az esetben a szülőnek tájékoztatnia kell a bölcsődét, valamint szakorvos által igazolt papírt kell bemutatnia az allergia meglétéről. Ilyen esetben az adott allergén teljes kihagyásával kérjük a gyermek ételét.

Az étkezésnek szocializációs szerepe van, hiszen az együtt étkezést is meg kell tanulniuk a kisgyermeknek. A bölcsődei étkezésnek tehát fontos szerepe van abban, hogy a helyes táplálkozásra nevelhessük korcsoportunkat, valamint az étkezés örömforrás legyen gyermekeink számára.



Az étrend igazodik a bölcsődében ellátott korosztály igényeihez, és megfelel a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás- egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV.30.) EMMI rendeletben foglaltaknak.

Az ételmezés ellátásával kapcsolatban panasz nem érkezett.

**2021.08.01-től**

Rákóczi falva Város Képviselő Testületének Önkormányzati rendelete a gyermekvédelem helyi szabályzásairól szóló 7/2007.(IV.2.) Önkormányzati rendelet 15/2021.(VII.30.) módosítása alapján

Étkezési térítési díj 410,- Ft/nap.+ ÁFA=520,70- Ft/nap

### **Ingyenes intézményi gyermekétkeztetés**

Gyvt. 21/B. § (1) Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

a) a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáruulékkel csökkentett összegének 130%-át, amely .

2020-ban: 139 184.Ft

2021-ben: 144 717.Ft

Rákóczi falva Város Önkormányzati Képviselő Testületének a gyermekvédelem helyi szabályzásairól szóló 3/2020.(III.04.) Önkormányzati rendelet 3/2016.(III.25.) módosítása alapján a Bölcsődében személyi gondozási térítési díj 2016. április 01. napjától, 0- Ft/nap.

A bölcsődében naponta működtetni szükséges a TAJ szám alapú Központi Elektronikus Nyilvántartást a Szolgáltatást Igénybevevőkről, 2012. július 1-jétől ez is a bölcsődei normatív finanszírozás alapja. A TAJ alapú

nyilvántartás szabályainak lényege, hogy a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal felé egy olyan nyilvántartás vezetünk, amely az ellátottak Társadalombiztosítási Azonosító Jelén alapul annak érdekében, hogy a szolgáltatások igénybevétele és finanszírozása országos szinten egységes rendszerben nyomon követhető legyen.

Igénybe vevői Nyilvántartásban bevezetésre került az ún. TAJ ellenőrzés funkció.

A **TAJ ellenőrzés** az ellátott személyazonosító adatainak, illetve TAJ azonosítójának együttes ellenőrzését jelenti. A Törzsadatokban rögzített igénybevevői adatok az Országos Egészségbiztosítási Pénztár (OEP) nyilvántartása alapján kerülnek ellenőrzésre.

### **Jogsabályi háttér:**

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI.20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 13/G. § (1) b) pontja szerint:

*a Hivatal az igénybevevői nyilvántartásban rögzített TAJ-t az Országos Egészségbiztosítási Pénztár nyilvántartásából való adatigénylés útján ellenőrzi, illetve - ha az adat nem vagy hibásan áll a Hivatal rendelkezésére - kéri meg.*

A Korm. rendelet 13/F. § (3) bekezdése szerint:

*ha az igénybe vevő nem rendelkezik TAJ-jal, és a TAJ igénylésére jogosult*

- a) szociális szolgáltatás és gyermekjóléti alapellátás esetén a TAJ-t hatvan napon belül nem szerzi be,*
- b) gyermekvédelmi szakellátás esetén hatvan napon belül **nem igazolja, hogy a TAJ kiadását kérelmezte,** az érintett a határidő lejártát követő naptól az **időszakos jelentésben nem tüntethető fel** igénybe vevőként.*

**60 napon túl a Nem ellenőrzött/Nem azonosítható igénybe vevőkre nem lehet igénybevételezt rögzíteni.**

### **Intézményi térítés jelentés**

A szociális ágazati jelentések átfogó átalakítására került sor. Ennek elemeként a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybe vevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII.23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nyr.) újra szabályozta az országos jelentési rendszert, ezen belül az intézményi térítési díj jelentését. Az Nyr. 12. § (2) bekezdése szerint az országos jelentési rendszerbe - a megállapítást, illetve a módosítást követő

8 napon belül - valamennyi, az Szt. vagy a Gyvt. alapján térítési díj-köteles szolgáltatás esetén be kell jelenteni az intézményi térítési díjat és annak változását, ideértve az engedélyes által nyújtott gyermekétkeztetés intézményi térítési díját is.

A hatályos, új szabályozás legfontosabb elemei az intézményi térítési díj jelentése vonatkozásában:  
- az intézményi térítési díjat az erre vonatkozó fenntartói döntést (megállapítást, módosítást) követő 8 napon belül kell jelenteni,  
- a szociális szolgáltatások intézményi térítési díja mellett, a gyermekétkeztetés intézményi térítési díját is kell jelenteni a bölcsőde esetében,  
- a jelentési kötelezettséget az Igénybe vevői Nyilvántartásban kell teljesíteni, adatszolgáltatói jogosultsággal.

### **Ellátottak érdekképviselete**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI.törvény 35.§-a alapján a fenntartó a Bölcsődében a gondozottak érdekképviseletét szolgáló Érdekképviseleti Fórumot működtet.

Az Érdekképviseleti Fórum 4, határozatlan időre választott főből áll, tagjainak összetétele az 1997.évi XXXI. tv 35§ (2) (3) bekezdéseire tekintettel

- az ellátásban részesülő gyermekek szülei, illetve törvényes képviselői közül választás alapján 2 fő.
- Az intézmény dolgozóinak képviseletében választás alapján 1 fő
- Az intézményt fenntartó szervezet képviseletében kijelölés alapján 1 fő

Az Érdekképviseleti Fórum évente legalább egy alkalommal, de szükség szerint ülészik.

2020/2021-es gondozási nevelési évben az ellátással kapcsolatos panasz nem érkezett.

## **2. Szakmai tevékenység**

A bölcsődei intézményegység a Virágoskert Óvoda és Bölcsőde többcélú intézmény önálló szakmai egységként biztosítja a város 20 hó - 3 éves korú gyermekeinek napközbeni ellátása

### **2.1. A gyermekek napközbeni ellátása**

*E területen a 2020/201-es év kiemelt feladata volt a bölcsőde szakmai programjának megvalósítása (saját profil megtartása).*

A bölcsődénk a 2020/2021 gondozási-nevelési évben eddig összesen 26 gyermek számára nyújtott napközbeni ellátást, segítve ezzel azokat a családokat, ahol a szülők dolgoznak.

Gondozási-nevelési céljainkat, feladatainkat, módszereinket ebben az évben is a Bölcsődei alaprogram, a Módszertani útmutatók, Szakmai programunk, valamint a 2020/2021 évi Munkatervünk határozta meg. A beszámolóban megjelölt kiemelt feladatok a munkatervben szerepelnek, melyeket maximálisan törekedtünk megvalósítani.

*A program kidolgozásakor* törekedtünk a szakszerűsége és korszerűsége, saját profilunk kidomborítására: nagyobb hangsúlyt kap az **egészséges életmód** szokásainak elsajátítása, a játék és az **ének-zenei nevelés**.

A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű nevelését és gondozását végző intézmény. Az egészség megőrzésére, mint bölcsődei feladatra nagy hangsúlyt fektetünk. Fontos az egészségvédelem és a prevenció.

Az egészségnevelés összetartozik a gondozással, a szomatikus, a pszichés, az érzelmi, az értelmi, akarati neveléssel, valamint a szociális fejlődéssel.

Cél: az egészségügyi szokások, az egészséges életmód kialakítása, amelynek a jövőre nézve alapozó jellegük van.

A korai életszakaszban a **zenei nevelés** alapozó jellegű, legfontosabb célja az örömszerzés, a gyermek figyelmének, érdeklődésének felkeltése, a fogékonyság kialakítása, az izlés formálása, az érzelmi intelligencia fejlesztése.

A bölcsődében az éneklés tudatos nevelési forma, mely a gyermek önkéntes érdeklődésére épül. Az éneklés vezet legközvetlenebbül a zene átéléséhez, megértéséhez, teljes élményt ad, részt vesz benne az egész test. Harmonizáló hatást gyakorol a teljes személyiségre, szerepe van a testi, érzelmi, értelmi, szociális fejlődésben.

A játékos mozgással kísért dalok, mondókák fejlesztik a gyermek ritmusérzékét, mozgásra készítik, fejlesztik utánozó képességét, mozgáskoordinációját. Az éneklés megnyugtatja a gyermeket, befolyásolja közérzetét, felszabadítja, bátorítja, kigyógyítja a gátlásokból, félelmekből. A mondókák, dalok a magyar beszéd hanglejtését, ritmusát követik, így fejlesztik a gyermek helyes kiejtését, artikulációját, beszédképességét, gyarapítják szókincsét. A szöveg és mozgás játékhelyzethez kapcsolása fejleszti a gyermek képzeletét, beleélő képességét, kreativitását. Alkalmassá teszik a figyelemre, fegyelmre, erősödik koncentrációs képessége, memóriája.

Fontosnak tartjuk vers, mese szeretetének jelentőségét. Már ebben a korai időszakban is fontosnak tartjuk az érzelmi fejlődés, az ismeretek elsajátítása, a beszédfejlődés szempontjából. Tapasztalataink azt mutatják, hogy egyre kevesebbszer mondanak mesét a szülők otthon gyermekeiknek, inkább az internet és tv adta lehetőségeket használják ki, miközben sérül a gyermekkel kialakítható bensőséges kapcsolatuk. A gyermek életében jelentős helyet foglalnak el a művészeti alkotások, mint a dalok, képek, versek, mesék... Ezek az alkotások a gyermeknek örömet szereznek, általuk megfigyelheti az őt körülvevő jelenségeket. Vágyai kifejezői is lehetnek, segítenek önmaga és mások megismerésében. A beszédkésztségen kívül fejlődik a gyermek gondolkodása, képzelete, emlékezete. A gyermek olyan tapasztalatokra, ismeretekre tesz szert, melynek megszerzésére más helyzetekben nincs lehetősége. A vers, mese segíti az önálló véleményalkotás kialakulását. Olyan értékeket közvetítenek, melyből a gyermek megismerheti saját kultúrájának értékeit.

Célunk, hogy a fentiekben ismertetett irodalmi és egyben anyanyelvi nevelés lehetőségeit kiaknázva, a gyermekek korát, fejlettségi szintjét figyelembe véve, a mindennapokban minél többször lehetőséget teremtsünk a vers, mese megismertetésére, megtanulására, szeretetére, mely egyben jókedvet, vidámságot nyújt a gyerekek életében

A kisgyermeknevelők tevékenysége igen sokrétű és nagy odafigyelést igényel. Szakszerű gondozással-neveléssel, legjobb tudásunk szerint segítettük a kisgyermek harmonikus testi-szellemi fejlődését, az életkori és egyéni sajátosságok figyelembe vételével. A családlátogatást minden gyermek esetében elvégeztük. Minden szülő élt a „szülős beszoktatás” lehetőségével. „Saját kisgyermeknevelő rendszer”-rel támogatjuk az egyéni szükségletek kielégítését, a gyermekek önállósodási törekvésének kibontakozását.

A dokumentációs változásokat fokozatosan kell bevezetnünk. A szakmai dokumentáció tartalma, színvonala, a gyermekek egészségügyi törzslapjára történő bejegyzések, az üzenő füzetbe történő negyedéves tájékoztatók, a családlátogatás és a beszoktatás dokumentálása a követelményeknek megfelelő.

Az **ünnepek**nek már a bölcsődében is fontos közösségformáló hatást tulajdonítunk.

A bölcsődében a különböző ünnepek előtt a kisgyermeknevelők az adott ünneppel kapcsolatos verseket, dalokat mondogatnak, dalolnak, ezekkel közelebb hozva a gyermekhez az ünnep örömét.

A beütemezett programok a járványügyi előírások betartásával valósultak meg.

Születés és névnapokat tartottunk. Az adventi ünnepkörben örültünk a Télapónak, karácsonyi gyertyagyújtással koronáztuk az adventet. Farsangi mulatságot rendeztünk. A hangulatot minden alkalommal a csoportok díszítésével, a gyerekek életkorának megfelelő zenékkal igyekeztünk megalapozni. A közös élmények hozzájárulnak a gyermek egészséges fejlődéséhez, a családi nevelés segítéséhez. Az ünnepek megtartása, a

népszokások, hagyományok, a múlt értékeinek megőrzése és beépítése a mindennapokba nagyon fontos nemcsak a családok, hanem a Bölcsődéink életében is.

## **2.2. Továbbképzés**

A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet alapján a bölcsődében dolgozó szakalkalmazottaknak pontszerzési kötelezettségüket teljesíteni kell. Minden szakalkalmazott igyekszik az előírt pontok megszerzését elérni.

A Családbarát Ország Nonprofit Közhasznú Kft szervezésében:

- ❖ Egy kisgyermeknevelő elvégezte „*A gyermekvédelmi jelzőrendszeri tagok együttműködésének elősegítése. A kapcsolati erőszak és az emberkereskedelem okozta ártalmak azonosítása és kezelés*” elnevezésű képzést.
- ❖ Két kisgyermeknevelő online elvégezte a „*Gyermekút a kora gyermekkori intervenciók ellátórendszerben*” online képzést.
- ❖ egy kisgyermeknevelő online végezte az Anyanyelvi nevelés a bölcsődében a mesepárna módszerével elnevezésű képzést.

### **Önképzés:**

- előadások
- szakmai kiadványok
- internet

A kisgyermeknevelők a továbbképzéseken kívül is rendszeresen képezik magukat. Különböző szakmai folyóiratok, könyvek, ajánlások, jogszabályi kiadványok tanulmányozásával, az internet rendszeres használatának lehetőségeivel.

## **2.3. Szakmai ellenőrzés**

A belső szakmai ellenőrzés a munkatervben meghatározottak szerint történt. A *kisgyermeknevelők* esetében kiemelten a szakmai profil erősítésére, valamint az adminisztrációs munka színvonalára terjedt ki. A *szakácsnő* esetében az ellenőrzés kiemelten a HACCP előírások betartására; a *takarítónő* esetében a szűrőpróbaszerű ellenőrzés a takarítás alaposágára vonatkozott. A HACCP önellenőrzést negyedévente elvégezzük. A kisgyermeknevelők és technikai dolgozók munkájában szakmailag kifogásolható eltérés nem került jegyzőkönyvezésre. Az ellenőrzési naplóban minden ellenőrzött „megfelelt” minősítést kapott.

A közegészségügyi előírásokat betartjuk, nagy hangsúlyt fektetve erre, hiszen a kisgyermekkel foglalkozó intézmények különösen veszélyeztetettek a fertőző betegségek szempontjából.

A bölcsődében folyamatosan végzik a szűrő, ellenőrző és tisztasági vizsgálatokat a védőnők és a bölcsődeorvos.

#### 2.4. Gyermekvédelmi tevékenység

A gyermekvédelmi feladatokat a bölcsődében, mint gyermek és ifjúságvédelmi felelős látja el a bölcsődevezető. Szükség szerint veszi nyilvántartásba a gyermekeket, vezeti a gyermekvédelmi naplót, amely tartalmazza a gyermek adatait, a nyilvántartásba vétel okát, és szükség esetén rögzíti a bekövetkező állapotváltozásokat, az intézkedéseket; tartalmazza azon határozatok másolatát, melynek alapján a gyermekek jogosultak a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre, vagy egyéb támogatásra. A lejárat előtt az intézményi titkár írásbeli értesítést küld a szülőknek. Az idei évben a törvény erejénél fogva a lejárat idő meghosszabbodott.

#### A Bölcsődei Intézményegység 2020/2021. gondozási-nevelési év

Hónap	Gondozott gy.-ek száma	GyVK-ban részesülő gyermek	Halmozottan h. h. gy.	Hátrányos h.gy.	Védelembe vett gy.
Szeptember	12	-	-	-	-
Október	12	-	-	-	-
November	21	1	-	1	-
December	23	1	-	1	-
Január	26	1	-	1	-
Február	26	1	-	1	-
Március	26	1	-	1	-
Április	26	1	-	1	-
Május	26	1	-	1	-
Június	26	1	-	1	-
Július	26	1	-	1	-
Augusztus	26	1	-	1	-

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény értelmében a 2020/2021-e gondozási évben a bölcsődei intézményegységben rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben egy gyermek részesült.

**2020. Szeptember 01. - 2021. augusztus 31. / gyermekek száma 26 fő/**

Hónap	Ingyenesen étkező gy. száma	Rendszeres GYVK-ban részesül	Tartósan beteg v. fogyatékos	Családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	Családjában 3 v. több gyermeket nevelnek	Nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság	A családban az egy főre jutó havi jöv. nem haladja meg, a nettó minimálbér 130 %-át
Szeptember	9	-	-	1	-	-	8
Október	9	-	-	1	-	-	8
November	17	1	-	1	-	-	15
December	20	1	-	1	1	-	17
Január	22	1	-	1	2	-	18
Február	22	1	-	1	2	-	18
Március	22	1	-	1	2	-	18
Április	22	1	-	1	2	-	18
Május	22	1	-	1	2	-	18
Június	22	1	-	1	2	-	18
Július	22	1	-	1	2	-	18
Augusztus	22	1	-	1	2	-	18

**Étkezési térítési díj megfizetése alól mentesül: 22 fő**



Gyermekeit egyedül nevelő szülő		Külföldön dolgozó szülő
<b>anya</b>	1	nem volt
<b>apa</b>	-	nem volt

Rákóczi Zsolt Város Képviselő Testületének Önkormányzati rendelete a gyermekvédelem helyi szabályzásairól szóló 7/2007.(IV.2.) Önkormányzati rendelet 3/2016. (III.25.) módosítása alapján a Bölcsődében személyi gondozási térítési díj 2016. április 01. napjától, 0- Ft/nap.

Ezzel a rendelettel sokat segítettek a kisgyermekes családoknak.

Bölcsődénkben Érdekképviseleti Fórum működik, külön szabályzat szerint. Panaszos ügy nem érkezett, így intézkedésre nem volt szükség.

A gyermekjogi képviselő elérhetőségét a faliújságon kifüggesztve megtalálják a szülők.

### **3. A bölcsőde kihasználtsága**

A bölcsődei felvételnél előnyben részesítjük azokat a gyermekeket, akiknek a szülei dolgoznak, és a gyermek napközbeni ellátását más módon nem tudják megoldani. 2020. év áprilisában előzetesen meghirdetett időpontban történt a gyermekek beíratása.

A 2020./2021. gondozási- nevelési évben, 2020. november 19-ig egy (vegyes életkorú) bölcsődei csoport működött. 2020. szeptember 01.-jétől az engedélyezett bölcsődei férőhelyek száma 14 fő volt (abban az esetben, ha minden felvett gyermek életkora meghaladja a 24 hónapot). 2020. november 19.-ig 12 fő ellátását, gondozását végeztük, mert volt két év alatti kisgyermek.

2020. november 20.-tól az engedélyezett bölcsődei férőhelyek száma 26 fő. Két bölcsődei csoport működött, a Katica-csoportban volt 24 hónap alatti kisgyermek így ott 12 gyermeket gondoztak, a Pillangó csoportban mindenki betöltötte a 24. hónapot ott 14 fő volt a létszám .

Hónap	Gondozott gyermekek száma
Szeptember	12
Október	12
November	21
December	23
Január	26
Február	26
Március	26
Április	26
Május	26
Június	26
Július	26
Augusztus	26

Férőhelyhez viszonyított kihasználtság	
Szeptember	65%
Október	79%
November	45%
December	50%
Január	86%
Február	81%
Március	75%
Április	86%
Május	86%
Június	83%
Július	69%
Augusztus	71%

A 2020/2021. gondozási nevelési év is rendhagyó volt. A járványveszély miatt fokozottabban kellett figyelni a bölcsőde tisztaságára, a felületek fertőtlenítésére, a kisgyermekek és a dolgozók egészségére.

A bölcsőde nem zárt be, végig dolgoztunk a járvány idején . A nyári zárás is elmaradt.

A gyermekek beszoktatását, fogadását a Magyar Bölcsődék Egyesületének ajánlása alapján végeztük. A kisgyermekek beérkezése és elvitele zsiliprendszerben történt. Nem volt könnyű, ugyanazzal a személyi feltételrendszerrel. Beérkezésnél mértük a gyermekek testhőmérsékletét. A szülők megértették és elfogadták az újszabályokat.

A járványügyi megelőző intézkedéseket fokozottan betartottuk.

#### **4. Kapcsolattartási rendszerünk**

*Az Óvodai Intézményegységgel:* A járványveszély előtt a bölcsődével egy telephelyen működő óvodai csoportokkal rendszeresen, folyamatosan kapcsolatot tartottunk. A szocializáció elősegítése, valamint a tartalmi együttműködés jegyében az óvodások rendszeresen látogatták a bölcsődés gyermekeket; volt közös karácsonyi együttműködés, bábelőadás. A bölcsődések az óvodások farsangi jelmezeit is megnézték. Gergely járáskor, a Húsvéti komáláskor élvezettel hallgatták az óvodások műsorát. Bízunk benne, hogy a járványügyi helyzet ezt továbbra is lehetővé teszi majd. Az óvodapedagógusok visszajelzéseik alapján az esetek többségében mindenképpen könnyebben szoktak be azok a kisgyermek, akik bölcsődébe jártak. A bölcsődében már megkezdődik az önállósodás folyamata mind az étkezésben, mind pedig az öltözködés terén. Az is előnyt jelent számukra, hogy már kortárs csoportban, jól kialakított napirend szerint éltek, ami növelte biztonságérzetüket, így már nem volt újdonság egy új, óvodai környezet elfogadása.

*Védőnők:* Elkészítik a gyermekek egészségügyi törzslapján az anamnézist; szükség esetén szűrővizsgálatot tartanak. Rendszeresen látogatják a csoportot, érdeklődnek a gyermekek felől.

*Bölcsődeorvossal:* a gyermekek egészséges fejlődésének ellenőrzését Dr. Korpás László főorvos vállalkozásban látja el. Elvégzi a gyermekek státusz vizsgálatát, a bölcsődében megbetegedett gyermekek vizsgálatát. Járványügyi teendőkkel kapcsolatban tanácsot ad. Ellenőrzi az étlap összeállítását.

*A szülőkkel:* többnyire a beszoktatás előtti beszélgetés során ismerkednek meg a kisgyermeknevelőkkel. Bevált gyakorlat a 2 hetes szülővel történő beszoktatás. Az első bölcsődei találkozáskor a tájékoztatás mellett a szülő rövid betekintést nyer a bölcsődei életbe. Két szülői értekezlet volt. Az első alkalommal az új szülők kaptak tájékoztatást a bölcsődei életéről; a második értekezleten a csoport fejlődéséről, a szokások és az önállósodás területén elért nevelési eredményekről, hiányosságokról, az együttnevelés további lehetőségeiről szóltunk. A jó kapcsolat egyik alappillére a rendszeres napi találkozás a szülőkkel, ahol alkalom adódik a gyermekekről szóló információ átadására, az esetleges problémák megbeszélésére. A gyakorlat azt mutatja, hogy a családokkal sikerül jó kapcsolatot kialakítani és fenntartani. A szülők bizalommal fordulnak hozzánk, mert látják, hogy gyermekeik biztonságban érzik magukat, folyamatos fejlődésük feltétele biztosított.

*A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Szociális és Módszertani Gyermekjóléti Alapszolgálati Központtal* a jelzőrendszer részei vagyunk. Tájékoztatót készített a bölcsődevezető a bölcsőde gyermekvédelmi tevékenységéről az általuk szervezett évertékelő tanácskozásra, és azon részt vett.

## További feladatok, fejlesztési elképzeléseink

A szakmai munka színvonalának emelése érdekében szükséges:

- **Tárgyi feltételek:**
  - - a játszóudvar rendezése /kerítés a szomszéd ház és bölcsőde udvar közé/
  - - árnyékolás biztosítása, terasz árnyéka nem elegendő a gyermekek biztonságos levegőztetéséhez az időjárási viszonyokhoz igazodva (erős napsugárzás), mesterséges árnyékolók elhelyezése és árnyékot adó fák ültetése
  - - zöld terület megőrzése
  - - a csoportszobákban lévő régi kisgyermeknevelői asztalok és székek cseréje
  - - régi, elavult számítógép helyett egy újabb vásárlása

Bízunk abban, hogy a 2020/2021 évben is az igénybe vevők megaláztatására végeztük a gondozási-nevelési feladatainkat, még akkor is, ha a járvány új helyzet elé állította a kisgyermeket, a szülőket, a kisgyermeknevelőket és minden dolgozót.

Rákóczifalva, 2021.szeptember 13.

.....

**Marton Jánosné**  
**bölcsődevezető**

Köszönjük Dr. Túróczi Imre Polgármester Úrnak, Dr. Kökény Veronika Jegyző Asszonynak és Rákóczifalva Város Képviselő Testületének, hogy biztosították a működéshez szükséges feltételeket és a korrekt együttműködést. Nagyon sokat segített Csomán István Alpolgármester Úr is az évek óta húzódozó problémák megoldásában, valamint a napi folyamatok megoldásában. Köszönjük!

Rákóczifalva, 2020. 09.14.

.....

Dr. Korpásné Horváth Ildikó  
intézményvezető

## **5.) Napirendi pont:**

Előterjesztés Rákóczifalva Város Bűnmegelőzési Stratégia felülvizsgálatának elfogadásáról (előterjesztések mellékelve)

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** A Bűnmegelőzési Stratégia felülvizsgálata egy rendszeres feladat és korábban voltak róla olyan nézetek, hogy ennek az elkészítése csak egy technikai dolog. Ez nem így van. A Stratégia naprakésszé tétele egy komoly munka, látható, hogy egészen friss adatokkal van feltöltve. Megköszöni az előterjesztés elkészítőjének a munkáját. Az előterjesztést az Egészségügyi, Szociális és Gyermekevédelmi Bizottság tárgyalta, átadja a szót Bíró Tiborné bizottsági elnök asszonynak.

**Bíró Tiborné bizottsági elnök:** Az Egészségügyi, Szociális és Gyermekevédelmi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Akinek az előterjesztéshez kérdése, véleménye, észrevétele, hozzászólása van – tegye meg. Amennyiben nincs - szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja – kézfelnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

### **Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 171/2021. (IX. 23.) határozata**

### **Rákóczifalva Városi Önkormányzat Bűnmegelőzési Stratégiája felülvizsgálatának elfogadásáról**

Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Rákóczifalva Város Képviselő-testülete által az 50/2019. (III. 26.) határozatával elfogadott Bűnmegelőzési Stratégiáját áttekintette, és azt a melléklet szerint elfogadja.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** Dr. Túróczi Imre polgármester

**Végrehajtásért felelős:** szociális ügyintézők

**Értesülnek:** Képviselő-testület tagjai helyben  
Dr. Kökény Veronika jegyző  
Tisztségviselők helyben

1. melléklet a 171/2021. (IX. 23.) határozathoz

# **Rákóczifalva Város Bűnmegelőzési Stratégiája**

**2014-2023**

## **1. Bevezetés:**

Magyarország Kormánya a 1744/2013. (X. 17.) Korm. határozatával elfogadta az új Nemzeti Bűnmegelőzési Stratégiát (2013-2023.) Magyarország Országgyűlése a 80/2013. (X. 16.) számú OGY határozatával fogadta el az új Nemzeti Drogellenes Stratégiát (2013-2020).

### **2.1. A Nemzeti Bűnmegelőzési Stratégia általános célja:**

Magyarország kriminálpolitikai törekvése a közrend erősítése, a közterületek biztonságának fokozása, a bűnözés mennyiségi visszaszorítása és csökkentése, a bűnözéssel okozott károk és negatív hatások enyhítése, megfelelő védelem biztosítása a családok és egyének számára, végső soron az állampolgárok biztonságérzetének javítása.

A stratégiai dokumentumban megfogalmazott prioritások, beavatkozási területek és intézkedések alapján lehetőség nyílik arra, hogy javuljon a közbiztonság; csökkenjen a közterületen elkövetett bűncselekmények száma; csökkenjen a korábban bűncselekményeket elkövetők visszaesési rátája; csökkenjen a gyermek és fiatalkorúak veszélyeztetettsége; csökkenjen az áldozattá válás veszélye, ugyanakkor az áldozattá vált személyek segítése és a bűnözés okozta károk kezelése a jelenleginél hatékonyabb és teljesebb körű legyen.

### **2.2. A bűnmegelőzés elvi háttere**

A közbiztonság a társadalom életminőségének a része, olyan kollektív, értékkel bíró termék, amelynek kialakítása és megőrzése közös ügy. A büntető igazságszolgáltatás önmagában nem elég hatékony a kriminalitási probléma kezelésére, az önállósult bűnmegelőzési politikával és áldozatpolitikával kiegészített kriminálpolitika az egyes társadalmi feszültségforrások és devianciák – ideértve a bűnözést is – koncentráltabb, s így hatékonyabb kezelését jelenti. A jó bűnmegelőzési politika nem egyetlen dimenzióban – hagyományosan az elkövetővé válás megelőzésének dimenziójában – értelmezi a prevenciós feladatokat, hanem célba veszi a bűnelkövetés minden lehetséges aspektusát: az elkövetőt, az áldozatot és a bűncselekményi szituációt is. Az elkövető-, áldozat- és szituációközpontú bűnmegelőzési eszközök együttes alkalmazása tehát a komplex bűnmegelőzési politika egyik legfontosabb követelménye.

Az állam a bűnözésért viselt felelősségének egy részét a társadalom egyéb szegmenseire – az önkormányzatokra, a közösségekre, az üzleti szférára, az egyházakra és végső soron az állampolgárra – telepíti. Ezt a felelősség-megosztást a partnerség elve fejezi ki.

A bűnmegelőzés alapelve a társadalom hagyományos közösségeiben meglévő szolidaritás támogatása, az alulról induló, összefogáson alapuló kezdeményezések felkarolása. A bűnmegelőzés szakmai törekvései közé

tartozik a társadalmi befogadás és a tolerancia erősítése, az előítéletek elleni fellépés, a diszkrimináció minden formája elleni következetes küzdelem és a bűncselekmény következtében elszenvedett károk reparálását célzó helyreállító igazságszolgáltatási eszközök minél szélesebb körű alkalmazása.

### **2.3 A stratégia kiemelt beavatkozási területei:**

- a gyermek- és fiatalkori bűnözés megelőzésével kapcsolatos célok,
- a településbiztonság fokozása érdekében megvalósítandó célok,
- az áldozattá válás megelőzésével és az áldozatok segítségével kapcsolatos célok és
- a bűnismétlés megelőzéséhez szükséges célok.

Az időskorúak életkori, fizikai, mentális sajátosságaikból és a társadalomban betöltött szerepüknél fogva az átlagnál sérülékenyebbek, kiszolgáltatottabbak, mindazonáltal a gyermeknek és fiataloknak való példamutatással összefüggésben aktivitásuk kiaknázható tőkét rejt magában. Ezért a stratégia valamennyi prioritásában horizontális szempontként előtérbe kell helyezni az idősek védelmét, segítségét, lehetséges bevonásukat a bűnmegelőzési programokba.

### **2.4 Átfogó célok:**

- Rendszerszintű bűnmegelőzés.
- Koordinált bűnmegelőzési munka.
- A bűnmegelőzés hasznosságának tudatosítása.
- Hatékony beavatkozások.
- Szabálysértések. Az állampolgárok biztonságérzetét – több más összetevő mellett – a tapasztalt jogsértések rombolják. Bár a bűnmegelőzés nevéből is következően a jogalkotó által a társadalomra veszélyesebbnek ítélt cselekmények megelőzését célozza, az állampolgárok nem tesznek különbséget értékhatárok szerinti elkövetés között, számukra a szabálysértés is „bűn”. A bűnmegelőzési intézkedések megvalósítása során – az állampolgárok biztonságérzetét szembe előtt tartva – a szabálysértések megelőzésére is figyelni kell.
- A pályázati források koncentrált felhasználása.
- Együttműködők azonosítása. A bűnözés társadalmi jelenség, amely nem kezelhető egyoldalú intézkedésekkel, ezért a rá adott válasznak is komplexnek kell lennie, amelybe be kell vonni az összes lehetséges érintettet. A bűnmegelőzés irányítása, működtetése kormányzati feladat, azonban a bűnözés visszaszorításában az állammal törvényes módon együttműködni kívánókat azonosítani kell.
- Eredményes kommunikáció. A médiának kiemelt szerepet kell adni a normakövető magatartás terjesztése, valamint a bizalom helyreállítása érdekében.

## **3. Nemzetközi szervezetek tevékenysége**



A bűnmegelőzés területén a nemzetközi szervezetek alapvető célja a tagállamok közötti tapasztalat-, illetve információcsere támogatása, részben a tagállami gyakorlatok, részben az intézményi és jogi háttér vonatkozásában. Az elmúlt években számos olyan kötelező erejű instrumentum, illetve ajánlás került kidolgozásra, amely a bűnmegelőzésre fókuszál vagy azzal összefüggésben állapít meg követelményeket.

Az ENSZ Gazdasági és Szociális Bizottságának a hatékony bűnmegelőzés támogatásáról szóló határozata alapján a „bűnmegelőzés területe olyan stratégiákat és intézkedéseket foglal magában, melyek célja a bűnözés kialakulása kockázatának, valamint a társadalomra illetve, egyénekre vonatkozó káros hatásainak csökkentése, az által, hogy az összetett okokra kíván hatni”. A multidiszciplináris megközelítést követve a dokumentum kiemelten foglalkozik a gazdasági-társadalmi fejlesztés és felzárkóztatás kérdésével, különös tekintettel a gyermekekre, családokra és fiatalokra, magában foglalva az egészségügy, oktatás, lakhatás és foglalkoztatás kérdéseit. Fontosnak tartja az együttműködés erősítését a kormányzati és nem kormányzati szervek között, a programok fenntarthatóságát és elszámoltathatóságát, az emberi jogok és jogbiztonság illetve a különböző társadalmi csoportok eltérő igényeinek figyelembe vételét. A 2005-ben felülvizsgált határozat elsődleges célkitűzései között a bűnmegelőzés és büntető igazságszolgáltatás közötti összhang megteremtése kiemelt szerepet kapott.

2009-ben jelent meg az ENSZ Standardok és normák gyűjteménye a bűnmegelőzésben és a büntető igazságszolgáltatásban című összefoglaló dokumentuma, amely külön fejezetben foglalkozik a bűnmegelőzés területével, magában foglalva az áldozatok kérdését is. Ide köthető továbbá az ENSZ Gazdasági és Szociális Bizottságának a városi bűnmegelőzés területére vonatkozó határozata, amely továbbra is a releváns szervek és intézkedések közötti koordináció fontosságára hívja fel a figyelmet, ugyanakkor nem fogalmaz meg közvetlen ajánlásokat.

Az ENSZ keretein belül, a bűnmegelőzéssel és a kábítószer kérdésekkel foglalkozó hivatal (a továbbiakban: UNODC, United Nations Office on Drugs and Crime) végez bűnmegelőzéshez köthető tevékenységet. A Bűnmegelőzési és Büntető Igazságszolgáltatási Bizottság (CCPCJ, Commission on Crime Prevention and Criminal Justice) feladata a vonatkozó ENSZ-normák kialakítása és folyamatos felülvizsgálata, valamint a tagállamok közötti információ- és tapasztalatcsere biztosítása. Az ENSZ a bűnmegelőzés területét, mint a bűnözésből fakadó társadalmi és gazdasági költségek csökkentésének lehetőségét kezeli. Kiemelt prioritásként foglalkozik a városi bűnmegelőzéssel, a fegyveres erőszak, illetve a bűnismétlés megelőzésével.

Alapvető célja a közösségek biztonságának biztosítása és ezáltal a tagállamok fenntartható fejlődésének támogatása. Tekintettel a szervezet átfogó jellegére, értelemszerűen a bűnmegelőzés vonatkozásában is holisztikus megközelítést követ, **a bűnözés gyökereiként alapvetően az egyenlőtlenséget, szegénységet és diszkriminációt nevezi meg.**

Az Európai Biztonsági és Együttműködési Szervezet (a továbbiakban: EBESZ) céljainak megfelelően alapvetően nem nevesíti prioritásai között kifejezetten bűnmegelőzést, azt a szervezett bűnözés elleni küzdelem, illetve a konfliktuskezelés részeként tekinti.

Az elmúlt időszakban számos egyezmény és ajánlás került kidolgozásra, így a nők elleni és kapcsolati erőszak megelőzésére a gyermekek szexuális kizsákmányolása, az emberkereskedelem, a kiberbűnözés elleni, valamint a terrorizmus megelőzésére vonatkozó egyezmény. Az Európa Tanács jelenlegi törekvése annak felmérése, hogy ezek az ajánlások és intézkedések milyen módon valósulnak meg a gyakorlatban, illetve hogyan lehetne hatékonyabban használni őket, milyen esetleges változtatásokra van szükség, akár a tagállamok részéről, akár az egyezmények vonatkozásában.

#### **4. Az Európai Unió tevékenysége a bűnmegelőzés területén**

Az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 84. cikke értelmében: „az Európai Parlament és a Tanács rendes jogalkotási eljárás keretében intézkedéseket állapíthat meg a bűnmegelőzés terén a tagállami intézkedések előmozdítására és támogatására, kizárva azonban a tagállamok törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezéseinek bármilyen harmonizációját”. Az Európai Uniónak ennél fogva lehetősége van a megfelelő intézkedések kialakítására, valamint a tagállamok tevékenységeinek támogatására.

Ezen a területen az EU alapvetően a tagállamok közötti tapasztalatok és gyakorlatok megosztására koncentrál, részben a büntetőeljárások vonatkozásában, másrészt a bűnözés, illetve a visszaesés mennyiségi és minőségi csökkentése érdekében. Kiemelt figyelmet kapnak természetesen a bűnözés tekintetében sérülékeny társadalmi csoportok és személyek. Ennek megfelelően uniós szinten az elmúlt időszakban széles skálát lefedő, generális prevenciót célzó büntetőjogi javaslatok születtek, ide kapcsolva többek között a kábítószer-prevenciót, a számítástechnikai bűnözés, az emberkereskedelem, illetve a gyermekpornográfia elleni küzdelmet is.

Az Unió 2014 végéig hatályos bel- és igazságügyi együttműködési keretprogramja, a Stockholmi Program is ennek megfelelően fogalmazza meg a hatékonyabb bűnmegelőzéshez köthető célkitűzéseit. Ennek értelmében a bűnözés szintje leginkább a bűnmegelőzést célzó – többek között a társadalmi beilleszkedést előmozdító – hatékony intézkedésekkel csökkenthető, olyan multidiszciplináris megközelítést követve, amely az adminisztratív intézkedések meghozatalát, valamint a hatóságok közötti együttműködés előmozdítását is magában foglalja.

#### **5. A hazai bűnügyi statisztika adatainak megállapításai**

Fontos kérdés a lakosság közbiztonságba vetett hite, az erről való vélekedése, amelyet napjainkban szubjektív biztonságérzetnek is nevezünk.

A szubjektív biztonságérzetet meghatározza az ország, illetve a szűkebb lakóhely objektív közbiztonsági állapota, valamint számos más tényező is, mint a médiában elhangzó információk, az adott személy társadalmi státusza, az ország gazdasági helyzete, a migráció, a többségi társadalom kisebbségekkel szembeni vélekedése, és fordítva, a társadalom tagjainak és csoportjainak frusztrációja, illetve számos más tényező.

A lakosságot leginkább irritáló, zavaró szabálysértések különösen: a rendzavarás, a garázdaság, a közbiztonsági tevékenység jogosulatlan végzése, a tiltott prostitúció, a veszélyes fenyegetés, a tulajdon elleni szabálysértés, a koldulás, a gyülekezési joggal visszaélés, a tiltott szerencsejáték, a csendháborítás és a közérkölcshöz sértés. A kormányhivatalok, illetve a rendőrség hatáskörébe tartozó szabálysértési eljárások száma az elmúlt években rendre 500.000 és 600.000 között ingadozott. Ennek az adatnak az ismerete nélkülözhetetlen a lakosság szubjektív biztonságérzetének megítélése, és a javítására tett célok meghatározása szempontjából.

1. Általában az ismertté vált bűncselekmények (összes bűncselekmény) számát tekintve, a hazai bűnözési helyzet az elmúlt évtizedekben összességében stagnálás jegyeit mutatja, ez a stagnálás azonban figyelmet érdemlő belső folyamatokkal párosul.
2. E stagnáláson belül lassú, de folyamatos növekedés tapasztalható az erőszakos és garázda jellegű bűncselekmények mutatóiban. Ez azonban nem az elmúlt néhány, hanem az utóbbi 20 év tendenciája, azonban a folyamat 2002. és 2010. között felgyorsult.
3. Nem hagyható figyelmen kívül az arányok eltolódása a bűncselekmények áldozatai és elkövetői összetételében. Megfigyelhető ugyanis, hogy a vagyon elleni, illetve az erőszakos bűncselekmények áldozatai egyre inkább az idősebb korúak, a nők és a gyermekek köréből kerülnek ki. Az elkövetők között nő a fiatalok aránya.
4. Tendencia a közterületi bűnözés növekedése, és egyre gyakoribb az iskolai környezetben megvalósuló bűncselekmények száma.
5. Beavatkozást igénylő tendencia az idősek sérelmére saját lakásukban megvalósított bűncselekmények aránya.
6. A nők sértetté válásának sajátossága a kirekesztett társadalmi csoportokba tartozás, vagyis a társadalmi-gazdasági szempontból kedvezőtlen helyzetben lévők, valamint azok a lányok, akik állami gondozásban élnek, illetve nőttek fel.

#### **A bűnmegelőzés szereplői:**

- rendőrség
- önkormányzatok,
- nevelési-oktatási intézmények
- gyermekvédelmi intézményrendszer
- családsegítő szolgálatok
- egészségügyi ellátórendszer
- Igazságügyi Szolgálatok, Pártfogó felügyelői Szolgálat
- egyházak és vallási közösségek
- civil szervezetek

- polgárőr egyesületek
- kulturális és közművelődési intézmények
- sportegyesületek
- családok, és az egyén

## 6. Rákóczifalva

A lakosság összetételének sajátosságaiból általában következtetéseket lehet levonni a bűnözés mértékére ill. bizonyos esetekben annak típusára is. Egyes társadalmi csoportok a bűnözés tekintetében hátrányosabb helyzetben vannak, mint mások. Ezáltal esetlegesen kiszolgáltatottabbak az utcai támadásoknak és a lakóingatlanokkal szemben elkövetett bűncselekményeknek. Nyilvánvaló, hogy a nők, fiatalok és idősek többsége fizikai-alkati jellemzőik miatt gyakrabban válhatnak rablás, támadás áldozatává. A munkanélküliség, az elszegényedés sajnos természetes kísérőjelensége a bűncselekmények számának emelkedése, illetve a közbiztonság romlása. A szociális problémák ugyanis gyakran deviáns viselkedési formákkal járnak együtt. A társadalom értékrendje és erkölcsi normája az utóbbi években átalakult, ma már a szabályok, előírások betartása nem követendő példa, elterjedt az esetenként felelőtlen, kötelezettségek nélküli életforma.

### 6.1 Demográfiai adatok

A népesség nyilvántartó adatai alapján 2020. december 31. napján Rákóczifalva Város lakosainak száma: 5.446 fő

Korcsoport szerinti megoszlás:

0-18 év	19-59 év	60 év felett
980 fő	3070 fő	1396 fő

Családi állapotra vonatkozó adatok:

Hajadon/nőtlen	2406 fő
Házasságban	1960 fő
Özvegy	456 fő
Elvált	613 fő
nem ismert	11 fő

### 6.2 Szociális ellátásokra vonatkozó adatok:

<b>Ellátások</b>	<b>2020. december 31. napján részeseülők száma</b>
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	57 fő
Aktív korúak ellátása	145 fő

### 6.3 Bűnügyi adatok:

A bűnügyi statisztika csak a hatóság tudomására jutott bűncselekményekről és a felderített bűnelkövetőkről tájékoztat. A lakosság közbiztonsággal kapcsolatos véleményét azonban számtalan más tényező is befolyásolja, többek között a bűnüldöző hatóságok iránti bizalom, a munkájuk eredményességéről valóvélekedés. Figyelembe kell venni azt is, hogy a társadalom közösségeinek eltérő a bűncselekményekkel kapcsolatos tűrőképessége, mely bűncselekmény típusonként változik.

A polgárok biztonságérzetét elsősorban az egyént és az egyén tulajdonát fenyegető cselekmények befolyásolják, a tulajdon elleni bűncselekmények száma a leggyakoribb. A bűncselekmények gyakoriságának jelentősége van, az ismétlődő bűncselekmények hatással vannak a település lakosainak közérzetére. A folyamatos fenyegetettség rontja az életminőséget. Romlott a közlekedési morál, a munkanélküliség, az alkoholizmus és a növekvő agresszivitás miatt családok bomlanak fel, egyre több gyermek kerül veszélyeztetett helyzetbe.

A gyermek-és fiatalkorúak körében gyakoribbá vált hazánkban a bűnözés, különösen a vagyon elleni bűncselekmények esetében és életformává vált a csavargás, az alkoholfogyasztás, esetenként kábítószer fogyasztás. A tapasztalatok szerint minél fiatalabb korban fordul elő a bűnelkövető magatartás, annál nagyobb az esély a bűnismétlésre vagy a bűnözői életmód kialakulására. A fiatalok nemcsak elkövetői, áldozatai is lehetnek a bűnözésnek.

Az iskolában egyre több az agresszív cselekedet, a rongálások az atrocitások. A gondokat a pedagógusok, s a nyugodt, kiegyensúlyozott légkörre vágyó szülők külső segítség nélkül orvosolni nem tudják. A családok hagyományos státusza megszűnt, a gyermekek fejlődését egyre kevesebb szülő kíséri figyelemmel. Az egyre szaporodó és súlyosbodó konfliktushelyzetek azt jelzik, hogy a probléma túlmutat az iskola kompetenciáján. A rossz szociális helyzetben élő gyermek társadalmi összefogás hiányában maga is a jövőkép nélküli világ sodrába kerül. Tapasztalataink szerint az érdemi együttműködés még mindig nem elég hatékony ahhoz, hogy a gyermekvédelem területén rendre felmerülő súlyos problémák megoldása gördülékenyebb legyen.

Az alacsony jövedelmű, rossz szociális helyzetű családokban a devianciák újratermelődnek, rendszerint öröklődnek is a változtatásra motiváló pozitív példák hiányában. A gyermekeket veszélyeztető tényezők között a szegénység mellett az alkoholizmus, az elhanyagoló és a túlzottan megengedő bánásmód is jelen van. A család, a rokonság, szomszédság kontrolljának gyengülésével a társadalmi kontroll is csökken, amely lazábbá teszi a társadalmi normákhoz való alkalmazkodás kényszerét.

2020. évben a városban élők vonatkozásában nem történt közigazgatási hatósági eljárás családon belüli erőszakkal kapcsolatos rendőri intézkedés alapján, mely csökkenést mutat az előző vizsgált időszak adatához képest (4 db).

Fentiek alapján elmondható, hogy Rákóczi falva megyei szinten a bűnözés szempontjából a kevésbé fertőzött települések közé tartozik.

A kiskorú elkövetőkkel kapcsolatos okosági tényezők:

- agresszivitás
- anyagi haszonszerzés
- kalandvágy
- befolyásolhatóság
- rossz baráti környezet
- iskolai konfliktus
- iskolai hiányzás
- iskolai kudarcok
- helytelen nevelési attitűd
- deviáns családi környezet

Rákóczi falva helyi bűnmegelőzés szempontjából történő helyzetértékelése az alábbiakban foglalható össze:

**Erősségek:**

- erős megyei szintű ifjúsági szakmai szolgáltatás és tanácsadás
- iskolai felzárkóztató programok
- növekvő továbbtanulási kedv
- megyei és helyi szinten sokszínű, változatos, igényes ifjúsági programok
- civil szervezetek számának növekedése
- bűnesetek csökkenő száma
- polgárőrség erős jelenléte
- intézmények közötti együttműködés erőssége

**Gyengeségek:**

- csökkenő lakónépesség
- fiatalok migrációja
- gyenge információáramlási hatékonyság
- hátrányos helyzetű, leszakadó ifjúsági csoportok
- ifjúsági programokhoz szükséges megfelelő mértékű források hiánya
- alacsony érdekképviseleti, érdekérvényesítő képesség
- szenvedélybetegségek elterjedése
- fiatalok által támasztott igények és lehetőségek összhangjának hiánya (ifjúsági programok, rendezvények)
- A rendőrség közterületi jelenlétét a lakosság többsége kevesli. A térfigyelő rendszer teljes kiépítésre szorul.

- Polgárőrség jelenlétének fokozása, működési feltételeik optimalizálásával

#### **Lehetőségek:**

- ifjúsági információs tanácsadási, szolgáltatási szerep erősítése
- pályázatfigyelés, pályázati kedv ösztönzése
- fiatalok érdekképviselőtének, érdekérvényesítésének erősítése
- együttműködés, koordináció, információáramlás erősítése az intézmények között
- egészségfejlesztési, egészségnevelési programok, sport programok, szabadidős tevékenységek a fiatalok igényei alapján
- prevenciós, tanácsadási szolgáltatások kiépítése
- bűnmegelőzés programok
- hátrányos helyzet, esélyegyenlőtlenség mérséklés
- Polgárőrség működési feltételeinek javítása

#### **Veszélyek:**

- csökken az ifjúsági programok megvalósításához szükséges forrás, támogatás
- az ifjúság által támasztott igények kielégítéséhez nem párosulnak a szükséges források
- a hátrányos helyzetű térségek, ifjúsági csoportok esélyegyenlőtlenségének fennmaradása, kiszorulása az ifjúsági szolgáltató rendszerből.

További veszélyeket rejt magában, hogy a lakosság biztonságérzete tovább romolhat. A veszélyeztetett réteg létszáma nő. A lakosság jelző szerepe nem erősödik, gyengülhet. A rendőrség és a lakosság személyközi kapcsolatai nem javulnak. Nem erősödik a bizalom a lakosság és a rendőrség közt. A közterületek közbiztonságának javítása érdekében erősíteni kell a közvetlen lakóhelyre vonatkozó biztonságérzetet, figyelmet kell fordítani a település belterületén felügyelet nélkül kóborló kutyákra, lakott területen az indokolatlanul és a megengedettnél nagyobb zaj okozására, amely alkalmas arra, hogy mások nyugalmát, illetőleg a természeti vagy a védett természeti értéket zavarja, a község köztisztaságának megőrzésére. Kiemelt figyelmet kell fordítani továbbá a szeszital-árusítás, -kiszolgálás és -fogyasztás tilalmának megszégésére.

### **7. BEAVATKOZÁSI TERÜLETEK, CÉLOK, INTÉZKEDÉSEK**

Rákóczi falva Nagyközség Önkormányzata 2005. évben határozattal fogadta el az Önkormányzat Középtávú Bűnmegelőzési Stratégiáját, melyet jelenleg a Magyarország Kormánya a 1744/2013. (X. 17.) Korm. határozatával elfogadott Nemzeti Bűnmegelőzési Stratégiával és Magyarország Országgyűlése a 80/2013. (X. 16.) számú OGY határozatával elfogadott Nemzeti Drogellenes Stratégiával összhangban aktualizálni szükséges.

Rákóczi falván olyan helyi körülményekhez igazodó stratégiára van szükség, amely konkrét célokat fogalmaz meg. Ehhez a Nemzeti Bűnmegelőzési

Stratégia adja a keretet, ami konkrét, pontosan körülhatárolható cselekvési alternatívákat fogalmaz meg.

A stratégia tíz éves időtávja alatt két évente az egyes beavatkozási területeken új megvalósítandó intézkedések határozhatóak meg, a már meglévők módosíthatóak, alapvetően megváltoztathatóak, vagy törölhetőek.

A stratégia az egyes beavatkozási területeket követően tartalmazza a 2021–2022-re vonatkozó intézkedési tervet is, vagyis mindazon intézkedést, amelyeket ebben az időintervallumban kell végrehajtani, vagy végrehajtásuk előkészítését ekkor kell megkezdeni.

### **7.1. A gyermek- és fiatalkori bűnözés megelőzésével kapcsolatos célok:**

- Támogatni kell a biztonságnövelő D.A.D.A (Dohányzás, Alkohol, Drog, Aids) rendőrségi programot, mely viselkedési normákat ajánl az adott korosztályra szabott szinten.
- Az iskolai pedagógiai programokba, óvodai nevelési programokba be kell építeni a bűnmegelőzési programokat, személyiségfejlesztő programokat, a felvilágosító előadásokat az alkohol-és drogprevenció, a környezeti és természeti értékek megbecsülése, az egészség védelmét, valamint a pszichikai gondok megértését, segítségét szolgáló előadásokat. Lehetőség szerint meg kell hívni szakembereket előadások tartására, tanácsadás, segítségnyújtás céljából
- A szülők felvilágosításának elősegítése a fiatalkori bűnözésről, annak kockázatairól.
- Erősíteni kell a felvilágosító propaganda tevékenységet, a helyi lapban cikket kell közzétenni és tájékoztatni a szülőket, az ifjúságot, hogy melyik szervhez fordulhatnak.
- Szülői szereppel kapcsolatos felvilágosítás, segítségnyújtás fejlesztése.
- A sajátos nevelési igényű gyermekekre, és a tehetséggondozásra irányuló tevékenységek fejlesztése, a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű családok segítése, támogatása.
- Sokszínű kulturális, sport, környezetés természetvédelmi politikával támogatni kell a közművelődési intézmény programjait, a sporttevékenységet, a szabadidő hasznos eltöltését biztosító rendezvények szervezését. Ifjúsági programokat, kirándulásokat, kertészkedési tevékenységet bemutató rendezvényeket kell szervezni, meg kell ismertetni a fogyasztóvédelmi, tűzvédelmi és munkavédelmi feladatokat.
- A csellengő gyermekek számának felmérése, a velük való foglalkozás módszertanának, tevékenységének fejlesztése. Felmérést kell végezni az intézményekben arról, hogy a fiatalok mivel töltik szívesen a szabadidejüket, milyen foglalkozásokra, tevékenységekre lenne igényük.
- Fokozni kell a gyermekvédelmi jelzőrendszer működésének hatékonyságát. A jelzőrendszer feladata, hogy csökkentse a bűnelkövetés felé sodródó fiatalok számát. Ennek érdekében szoros együttműködés szükséges a családsegítő-és gyermekjóléti szolgálattal.



## **7.2. Településbiztonság**

Egy település közbiztonsági helyzete a helyi problémák összességéből tevődik össze, ezért kezelése és a jogsértések megelőzése elsősorban helyi összefogással valósulhat meg hatékonyan. A jogsértések visszaszorítása osztársadalmi igény és feladat, amelyben az állami is civil szervezeteknek, szervezeteknek az összefogására van szükség.

Az állampolgárok többsége otthonát a nap jelentős részében felügyelet nélkül hagyja, és sokszor védelmére még a manapság már elvárható minimális anyagi ráfordítást igénylő biztonságtechnikai eszközöket sem alkalmaznak. Az emberek között a kapcsolatok is lazábbak, és gyengül a közösségi kohézió.

Egyes közterületen elkövetett bűncselekmények, a rongálások, a garázdaságok, a testi sértések, a rablások egy jelentős részét szórakozóhelyekről indulva, vagy azok környékén követik el.

## **7.3 Célok az áldozattá válás megelőzése területén**

Bűnmegelőzési tervünk meghatározó eleme a gyermek-és fiatalkorúak bűnelkövetésének és áldozattá válásának megelőzése.

Egy előzetesen elkészített iskolai program alapján eseti és folyamatos előadások szervezésére van szükség.

### **Célok:**

a bűnmegelőzési szemlélet beépítése a mindennapokba, ezért az előadók játékos formában közvetítik a gyermekek számára a környezettudatosság, a köznyugalom fontosságát, a közterületi rend, a közbiztonság-bűnmegelőzés értékeit az élményszerű oktatás és a képességfejlesztés előtérbe állításával.

### **Célok továbbá:**

- A gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetése különösen a gyámhivatal, a gyermekvédelem szereplői, az oktatási-nevelési intézmények, a családsegítők és a rendőrség között, hogy a gyermekek, fiatalkorúak sérelmére ne kövessenek el bűncselekményt, erőszakot.
- Felvilágosító programok szervezése az iskolákban, óvodákban a rendőrség által, ahol a fiatalok megismerhetik, melyek a legjellemzőbb, sérelmükre elkövetett bűncselekmények, tájékoztatást kapnak arról, hova fordulhatnak az őket ért inzultusok esetén.
- Körzeti megbízott gyakori járőrözése, a helyi Polgárőrség szolgálatának fokozottabb igénybevétele mellett.
- Személyiség fejlesztő programok, hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrált nevelése, önvédelmi képesség fejlesztése, technikák ismertetése, konfliktuskezelés.

### **Célok továbbá:**

A hatékony bűnmegelőzési tevékenység érdekében gondoskodni kell a rendőrséggel történő együttműködésről és a Polgárőrség megerősítéséről.

Szervezeti átalakítással az önkormányzat rendészeti feladatainak bővítése, kiterjesztése lenne célszerű. Ez a közterület-felügyelet, mezőőri szolgálat, polgárőrség feladatkörének elhatárolásával, rendészeti jellegének meghatározásával, egyúttal a feladatok végrehajtására alkalmas szervezeti struktúra kialakításával jár együtt.

A polgárőr egyesület éjszakai szolgálatának biztosításával a legfontosabb feladat a jelzések megtétele, mely hatékonyabb intézkedéseket tesz lehetővé. A jól működő Polgárőrség képes a helyi civil szervezeteket bevonni, a lakosságot mozgósítani, jó kapcsolatot kialakítani a nyugdíjasokkal, ifjúsági szervezetekkel.

Céljaink között első helyen áll a közösségi és személyi tulajdon fokozott védelme, az ezeket károsító jogsértések megelőzése, a bűnalkalmak csökkentése. A közrend, a közbiztonság és a köztisztaság megfelelő állapota a lakosság biztonságérzetének javítása szempontjából elengedhetetlen.

Célunk a fellazult közlekedési rend és a közterületek, nyilvános helyek rendjének, biztonságának megőrzése.

#### **Célok továbbá:**

- fokozni kell az erős bűnözési fertőzöttségi helyek ellenőrzését, közbiztonság erősítését, a magántulajdon védelmét
- Közterületek, közparkok rendszeres ellenőrzésére figyelmet kell fordítani és támogatni kell a Polgárőrséget a megfelelő közvilágításról történő gondoskodással, a térfigyelő kamera rendszer kiépítésével,
- Ösztönözni kell a lakosságot, hogy hozzanak létre önszerveződésen alapuló valódi civil szervezetet, pl: Szomszédok Egymásért Mozgalmat (SZEM), melynek célja az egymásra figyelés, szükség esetén egymás segítése, támogatása, jelzések megtétele. Különösen fontos lenne ez a tevékenység az egyedül élő idős emberek esetében, mivel egy időben megtett jelzés életet menthet, vagy más bűnelkövetést előzhet meg.
- családi és iskolai kontroll erősítése, a fiatalok társadalmi beilleszkedésének fokozása érdekében

Célok a családon belüli erőszak csökkentése érdekében:

- Kiemelkedő fontosságú, hogy erősen hiányos a lakosság erőszakmentes konfliktuskezelési képessége, a konfliktuskezelési technikák, módszerek terjesztése fejlesztésre szorul. A családsegítő szolgálat bevonásával fel kell térképezni azokat a körülményeket, melyek a családon belüli erőszakra hatással vannak.
- Támogatásra szorul az egyházak és családi élettel foglalkozó civil szervezetek erkölcsfejlesztési és érték közvetítési tevékenysége. Fejlesztendő a családi életre nevelés és példamutatás is. Átmeneti gondozó intézmények hiányoznak veszélyeztetett anyák, gyermekek részére, és utógondozásuk sem megoldott.

- Komoly veszély, hogy a távortartás intézményrendszere kialakításának elakadása, a tanú védelem nem megoldott, érezhető egyfajta közösségi közömbösség és egyéni félelem a felderítésben való részvételből származó retorziók miatt.
- Hiányzik a családon belüli áldozatok és elkövetők kezelésére irányuló módszertan. Kevés a területen működő szakember és az érintett intézmények közötti együttműködés is fejlesztésre szorul. Kezelnit szükséges a munkanélküliségből, az alkoholfogyasztásból eredő problémákat.
- Az önhibájából nem megfelelő nevelést, gondozást biztosító szülők magatartásának szankcionálása annak érdekében, hogy csökkenjen a családon belüli erőszak,
- A körzeti megbízott vagy a Polgárőrség azonnali értesítése a jelzőrendszer tagjai részéről, ha családon belüli erőszakra szereznek tudomást,
- Intézmények közötti kommunikáció erősítése, jelzések megtétele annak érdekében, hogy a veszélyhelyzet minél korábban felismerhető legyen.

#### **7.4. Célok a bűnisméltés megelőzése terület**

- A pártfogói rendszer társadalmi megerősítésre szorul, a bűnisméltés megelőzésének állami eszközei mellé kívánkozik a civil, közösségi támogatás is.
- A büntetésüket letöltők társadalmi rehabilitációjának helyi feltételei hiányoznak. Kellő figyelmet kell fordítani az átmeneti nevelésből kikerülő fiatal felnőttekre, családsegítő szolgálat, önkormányzat, polgárőrség összefogásával.
- Növelésre szorul a helyi társadalom toleranciája, integrációra valóhajlandósága a büntetett előéletűekkel szemben.

#### **8. Várható eredmények**

A családi, iskolai kontroll erősítésével csökkenthető a kallódó, céltalan fiatalok száma. Az iskolának és az egyháznak az erkölcsi nevelésben betöltött szerepe, a gyermekvédelmi rendszer szakmai hatékonyságának megerősítése lehetővé teszi, hogy a fiatal generáció megtanulja a társadalmi konfliktuskezelés erőszakmentes technikáit. A büntetendő, ezen belül különösen az erőszakos viselkedést tanúsító fiatalok szembesítése cselekedeteik következményeivel, a mediációs programok alkalmazása fejleszti az erkölcsi felelősséget.

A környezeti és természeti értékek megbecsülése érdekében végzett felvilágosító, oktató-nevelő munka eredményeként csökkenthető az épített és

természeti környezetet károsító gyermek és fiatalkori bűncselekmények száma.

Az egészségügyi, a szociális szolgáltatások, a foglalkoztatáspolitikai képviselői, az iskolák, a rendőrség, a pártfogók és az igazságszolgáltatási szereplők közötti jelzőrendszer és együttműködés kialakítása, valamint az önkormányzati ügyosztályok közötti folyamatos munkakapcsolatok megelőzik a veszélyeztetetté és a veszélyeztetővé válást. A gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetése a bűnelkövetés felé sodródó és az áldozattá váló fiatalok számát csökkent családok erkölcsi, szükség esetén anyagi támogatása megerősíti a kisközösséget, annak erkölcsi alapjait. A gyermekek iránti felelősség érvényesítése, a családi felelősség növelése csökkenti a fiatalok körében a deviáns viselkedésformák terjedésének esélyeit. Az önhibájából nem megfelelő szülői nevelést és gondozást biztosító szülők magatartását szankcionáló eszközök alkalmazása mérsékli a bűnözői életmód kialakulását.

A fenti tevékenységek eredményeként a korosztályokon belül növekednie kell az elesett, a kirekesztett csoportok iránti toleranciának.

A szocializáció egyéb körülményeinek kedvező irányú befolyásolása, különösen az első munkavállalók szakképzésének erősítése elősegíti a fiatalok társadalmi integrációját, az esélyegyenlőség érvényesülését.

A helyreállító igazságszolgáltatási eszközök alkalmazása a pártfogó felügyelet közreműködésével növeli az erkölcsi felelősségérzet kialakulásának esélyét, így a társadalmi integráció szubjektív feltételeit szolgálja.

**9. A kitűzött célok végrehajtása érdekében a programba bevont intézmények együttműködésével az alábbi intézkedési terv végrehajtása szükséges:**

**9.1. Feladatok a gyermek-és fiatalkorú bűnözés csökkentése területén:**

- A gyermek-és fiatalkorú bűnözés megelőzése és csökkentése érdekében az önkormányzat támogassa a rendőrség által szervezett biztonságnövelő SULIZSARU és D.A.D.A programot.  
Felelős: képviselő-testülete, polgármester
- Az önkormányzat támogassa a sokszínű kulturális, sport, környezet-és természetvédelmi tevékenységeket, programok, rendezvények szervezését, a szabadidő hasznos eltöltését biztosító tevékenységeket, segítse elő ifjúsági szervezetek, közösségek szervezését  
Felelős: képviselő-testülete, polgármester
- A köznevelési intézmények pedagógiai, nevelési programjaiba kerüljön beépítésre a bűnmegelőzési program, személyiségfejlesztő programok, pályaorientáció, felzárkóztatás, iskolapszichológus alkalmazása, tanórán kívüli programok szervezése a közlekedés-biztonság, a környezeti-és természeti értékek megbecsülése területén

Felelős: intézményvezető

- Kerüljön sor Bűnmegelőzési és Környezetvédelmi napok tartására, Családi Egészségnapok, Tűzoltó versenyek, közlekedési versenyek megszervezésére. Az óvodában valósuljon meg továbbra is a személyiségfejlesztésre és az érzelmi biztonság megteremtésére épülő integrált nevelés.

Felelős: intézményvezetők, polgárőr egyesület, tűzoltóság

- A társadalmi kirekesztődés és a gyermekszegénység következményeinek megelőzése érdekében folytatni kell a hátrányos helyzetű térségek „Biztos Kezdet” programját

Felelős: intézményvezetők

- Készüljön felmérés a nevelési-oktatási intézmények, valamint a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat részéről a fiatalok szabadidejének hasznos eltöltésére vonatkozó elképzelésekről, különös tekintettel a hátrányos helyzetű és sajátos nevelési igény gyermekekre. Mediációs, szupervíziós, konfliktuskezelő technikák megismerése és alkalmazása a jelzőrendszer tagjai részéről

Felelős: intézményvezetők

- Egészséges életmódra nevelés, a dohányzás és alkoholizmus témakörében kerüljön sor felvilágosító előadások megtartására, a szabadidő hasznos eltöltésére vonatkozó propaganda tevékenységre

Felelős: családsegítő szolgálat

## **9.2. Feladatok a településbiztonság javítása, a bűnözés csökkentése területén**

- Az önkormányzat tartsa tisztán a közterületeket, tartsa karban a település közvilágítási rendszerét és támogassa térfigyelő kamerarendszer kiépítését, pályázati forrás igénybevételével

Felelős: képviselő-testülete, polgármester

- A körzeti megbízottak útján el kell érni a minél jobb rendőri lefedettséget, a preventív és reagáló rendőri erők folyamatos jelenlétét a településen, fokozni kell a bűnözés szempontjából fertőzött helyek ellenőrzését.

Felelős: képviselő-testülete, rendőrség

- A közlekedésbiztonság szempontjából sebességcsillapító zónák kijelölése és technikai fejlesztése elsősorban az oktatási, egészségügyi és szociális intézmények környezetében.

Felelős: képviselő-testülete, rendőrség

- Az önkormányzati és intézményi vagyon rongálásának megelőzése érdekében a lakosság, a szülői szervezetek bevonása, jelzések megtétele.

Felelős: intézmények vezetői

- Ösztönözni kell a lakosságot a Szomszédok Egymásért Mozgalom (SZEM) létrehozására, egymás segítésére, támogatására, jelzések megtételére.  
Felelős: képviselő-testülete, polgárőr egyesület
- Összehangolt ellenőrzéseket kell tartani a kereskedelmi, vendéglátó ipari és szolgáltató egységeknél, az időszakos és telephelyhez kötött árusításoknál (piac)  
Felelős: jegyző, polgárőr egyesület
- A helyi civil szervezetekbe kerüljenek olyan roma személyek, akik részt vállalnának a közbiztonság javítása, az egészségvédelmi és a szabadidős programok megvalósításában.  
Felelős: polgármester

### **9.3.1. Feladatok az áldozattá válás megelőzése területén:**

- A rendőrség biztosítson fokozott járőri jelenlétet a polgárőrökkel együtt a közoktatási intézmények és az ifjúsági szórakozóhelyek környékén, tartson előadásokat az alkohol-és drogprevenció területén.  
Felelős: polgármester, rendőrség
- A polgárőrség teljesítsen a biztonságérzet javítása érdekében a közterületeken nappali gyalogos járőrszolgálatot.
- A polgárőrök vegyenek részt a rendőrségi razziákban, biztosítsák a rendezvényeket és sporteseményeket, vegyenek részt környezet-és természetvédelmi feladatok ellátásában, tűzvédelmi tevékenységek segítésében  
Felelős: polgárőrség
- A családsegítő szolgálat tevékenységével segítse elő, hogy a lakosság, illetve a fiatalok bejelentést, észrevételt, figyelemfelhívást tegyenek a közbiztonsági szervek felé, szükséges a társas és mentális segítségnyújtás az alkoholizmus és más tudatmódosító szerek elleni küzdelem során.  
Felelős: intézményvezető
- A mentális és fizikai önvédelmi képességek erősítése, elsajátításának elősegítése a lakosság körében, az önvédelmi képességet fejlesztő önvédelmi technikák ismertetése, kirekesztődés megelőzése  
Felelős: intézmények vezetők

### **9.3.2. Feladatok a családon belüli erőszak csökkentése érdekében**

A családsegítő szolgálat tevékenységével segítse elő, hogy a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű rétegekhez tartozók, munkanélküliek vegyenek részt az önkormányzat által szervezett közfoglalkoztatási programokban, civil szervezetek fórumain, vegyenek részt szabadidő hasznos eltöltésére irányuló és egyéb szervezett programokban

Felelős: polgármester, intézményvezető

Az egészségügyi területen dolgozók tevékenységükkel segítsék elő, hogy a depresszióra hajlamos, egészségkárosodott személyek, az alkoholisták, dohányosok felvilágosító előadásokon, egészségvédelemmel kapcsolatos programokon vegyenek részt, továbbá ismerjék meg a kezelési módokat

Felelős: egészségügyi intézmények

Meg kell ismertetni a lakossággal az erőszakmentes konfliktuskezelési technikákat, módszereket, be kell vonni az egyházakat és a családi élettel foglalkozó civil szervezeteket az erkölcsi értékek közvetítésébe, terjesztésébe

Felelős: intézményvezető, polgármester

A családon belüli erőszak áldozatainak és elkövetőinek kezelésére irányuló módszertan fejlesztése és kapcsolódó programok bevezetése

Felelős: családsegítő szolgálat

#### **9.4. Feladatok a bűnisméltés megelőzése területén**

- Az önkormányzat minden szerve népszerűsítse a bűnmegelőzést és teremtsen lehetőséget a lakosságnak, valamint az érintett szervezeteknek a bűnmegelőzésben való aktív részvételre, támogassa a pártfogó felügyeleti rendszert.

Felelős: önkormányzat képviselő-testülete, polgármester

- Az önkormányzat együttműködik a rendőrséggel, biztosítja a civil szervezetek, a polgárőrség működését, a költségvetésében rendeljen forrásokat a működésükhöz.

Felelős: önkormányzat képviselő-testület, polgármester

- Forgalomszervezési és forgalomtechnikai megoldásokkal meg kell szüntetni a közlekedés biztonságát és zavartalanságát veszélyeztető okokat, körülményeket

Felelős: önkormányzat képviselő-testület, polgármester

- Pártfogó felügyelet alatt állóknak szóló személyiségfejlesztő és szabadidős programok kialakítása. A szenvedélybetegségeket kezelése. A szenvedélybetegségeket kezelő programok, klubok kialakítása és fejlesztése

Felelős: családsegítő szolgálat, intézmények

A Bűnmegelőzési Stratégiát Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a 171/2021. (IX. 23.) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

**6.) Napirendi pont:**

Előterjesztés Rákóczi falva Város közigazgatási területén történő eb- és tetemszállításra vonatkozó együttműködési megállapodás elfogadásáról (előterjesztés mellékelve)

Előadó: Csomán István alpolgármester

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Felkéri Csomán István alpolgármester urat, hogy ismertesse az előterjesztést.

**Csomán István alpolgármester:** Az előterjesztés kapcsán az Önkormányzat egy régóta húzódó kötelező feladatellátást kíván megoldani és ehhez kéri a képviselő-testület jóváhagyását. Az előterjesztés arról szól, hogy a kötelező feladatok közé sorolja a kóbor állatok belterületen történő befogását és azok eljuttatását egy megfelelő telephelyre, valamint emellett a közigazgatási területen elhullott állati tetemek elszállítását és azok ártalmatlanítását. Ennek kapcsán 4 környező településsel folytattak tárgyalásokat (Rákócziújfalu, Törökszentmiklós, Martfű, Szolnok). Összességében megállapítható, hogy ezeken a településeken azonos árakkal dolgoznak a szolgáltatók. Ezek a települések egy távolabbi alvállalkozóval dolgoznak, csak a szállítási költségekben vannak eltérések. Az önkormányzat egy egyszerű közbeszerzés nélküli kiválasztás alapján az NHSZ Zounok Zrt-vel kötne szerződést, mivel megfelelő telephelyen tudja az állatokat elhelyezni, illetve a tetemek elszállítását és ártalmatlanítását is a saját telephelyén tudja megoldani. Az árakat az előterjesztés melléklete tartalmazza.

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Akinek az előterjesztéshez kérdése, véleménye, észrevétele, hozzászólása van – tegye meg.

**Bíró Tiborné képviselő:** Nagyon fontosnak tartja, hogy a lakosság tájékoztatva legyen az árakról.

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Amennyiben nincs több kérdés, vélemény - szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja – kézfelnnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczi falva Városi Önkormányzat Képviselő-testületének  
172/2021. (IX. 23.) határozata**

**Rákóczi falva város közterületén történő eb- és tetemszállításra  
vonatkozó együttműködési megállapodás elfogadásáról**

Rákóczi falva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése alapján, figyelemmel az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 48/A. § (3) bekezdésében és az élelmiszerláncról és hatósági



felügyeletéről 2008. évi XLVI. törvény 19. § (2) bekezdésében foglaltakra az alábbi határozatot hozza:

Rákóczi falva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a feladatellátáshoz szükséges intézkedések megtételére, egyeztetések lefolytatására, jelen határozat mellékletét képező megállapodások megkötésére.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** Dr. Túróczi Imre polgármester

**Végrehajtásban közreműködik:** Csomán István alpolgármester  
Dr. Hovanyecz Virág aljegyző

**Értesülnek:**

1. Képviselő-testület tagjai
2. Csomán István alpolgármester
3. Dr. Kökény Veronika jegyző
4. Dr. Hovanyecz Virág aljegyző
5. Pénzügyi Csoport

# Együtműködési megállapodás

amely létrejött egyrészről

a **Rákóczifalva Városi Önkormányzat**  
székhelye: 5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2  
adószáma: 15732736-2-16  
képviseli: Dr. Túróczi Imre polgármester  
(a továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről

a **NHSZ Zounok Zrt**  
székhelye: 5000 Szolnok, József A u. 85  
adószáma: 11264783-2-16  
cégjegyzék száma: 16-10-001550  
képviseli: Lits László igazgató  
(a továbbiakban: Szolgáltató)

(együttesen: **Felek**) között az alulírott napon, helyen és feltételekkel:

## I. Az Együtműködési Megállapodás tartalma

1./ **Felek** megállapodást kötnek az állatvédelmi feladatok hatékony ellátásának biztosítására. A Szolgáltató – jelen együttműködési megállapodás keretében – vállalja az állatvédelmi hatósági eljárás során Rákóczifalva város közigazgatási területén, az állatok védelméről szóló 1998. évi XXVIII. törvény (a továbbiakban: Ávtv.) 45/B. §-a értelmében kóbor , valamint elkobzott ebek elszállítását térítés ellenében felkérés esetén 5 eb/hó maximált darabszámban. További ebek elszállítására kötelezettséget nem vállal, azonban szabad kapacitás esetén a Felek megegyezése az irányadó.

2./ **Felek** megállapítják, hogy a Szolgáltató feladata felkérés és megegyezés esetén az ebek Felek által megjelölt helyre történő szállítása, ebben az esetben a Rákóczifalva Városi Önkormányzat az állatvédelmi hatósági eljárásban kizárólag a fentiek szerint és értelmében vesz részt.

3./ **Felek** megállapítják, hogy a Szolgáltató kifejezetten Rákóczifalva város állatvédelemmel kapcsolatos feladatainak ellátásában közreműködik, olyan tevékenységet végez, amely a település érdekét szolgálja, és kijelenti, hogy kiemelt fontosságúnak tartja az állatvédelmi feladatok jogszerű és hatékony ellátását.

4./ A Szolgáltató vállalja az általa befogott vagy átvett ebek elhelyezésével kapcsolatosan felmerülő feladatok teljeskörű ellátását.

5./ A Szolgáltató jelen együttműködési megállapodás feladatainak teljesítése során a megállapodott számú eb befogásán vagy átvételén túl esetlegesen felmerülő költségeket nem számol fel.

6./ A Szolgáltató az elvégzett tevékenységet havonta jogosult az Önkormányzat felé számlázni.

7./ Önkormányzat kötelezettséget vállal a Szolgáltató által szabályszerűen kiállított és megküldött számla kézhezvételétől számított 8 nap alatti kiegyenlítésére átutalással a Szolgáltató OTP Bank Zrt.-nél vezetett 1174 5004 – 2056 9983 számú számlájára.

8./ A Szolgáltató a megállapodás szerinti tevékenységhez jogosult közreműködő szerv igénybevételéhez.

## II. Vegyes és záró rendelkezések

1./ A **Felek** a megállapodást 2021..... napjától határozatlan időtartamra kötik, a térítési díjakat az 1 sz. melléklet tartalmazza, melynek módosítása közös megegyezésen alapul.

2./ A Szolgáltató képviselője kijelenti, hogy

- a) a Szolgáltatónak nem áll fenn tartozása az Önkormányzattal, önkormányzati költségvetési szervvel és az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társasággal szemben,
- b) a Szolgáltató megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
- c) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezet.

3./ A megállapodásban vállalt kötelezettségek teljesítésével kapcsolatban a **Felek** az alábbi kapcsolattartókat jelöli ki:

A Szolgáltató részéről:  
Pintér Ferenc  
Telefon:+36 20 214 0002

A Rákóczi falva Városi Önkormányzat részéről:  
Név: Csomán István alpolgármester  
Telefon: +36 20 364 9389

4./ A Szolgáltató csatolja a megállapodás 2. sz. mellékleteként a gyepmesteri telepre vonatkozó Működési Engedélyét.

5./ A **Felek** a megállapodásból származó valamennyi vitás kérdést elsősorban békés tárgyalás útján rendezik és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak a Szolnoki Járásbírósághoz, illetve a Szolnoki Törvényszékhez.

6./ A megállapodást bármelyik fél jogosult indoklás nélkül a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozatával 30 napos felmondási idővel rendes felmondással felmondani.

7./ A **Felek** megállapodnak abban, hogy a megállapodás bármely rendelkezésének érvénytelensége nem érinti a többi rendelkezés érvényességét.

8./ A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Felek kijelentik, hogy a megállapodás teljesítése során, illetve azzal kapcsolatban tudomásukra jutó, birtokukba kerülő, illetve egymásnak átadott minden személyes adatot bizalmasan

kezelnek, valamint kötelezettséget vállalnak arra, hogy megtesznek minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely a személyes adatok biztonságát garantálja.

Felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek betartani a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) (GDPR), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit.

A **Felek** a megállapodást elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 4 példányban jóváhagyólag aláírják, melyből 2 példány a Szolgáltatót 2 példány az Önkormányzatot illeti.

Szolnok, 2021.

Rákóczifalva Városi Önkormányzat  
Dr. Túróczi Imre  
polgármester  
Megrendelő

NHSZ Zounok Zrt.  
Lits László  
igazgató  
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyzés:  
Rákóczifalva,

Jogi ellenjegyzés:  
Rákóczifalva,

1. sz. melléklet

NHSZ Zounok Zrt. elszállítási díjai:

Súlytól független keverék ebek:	40.000.-Ft/eb
Harci ebek, bulltípusú és annak keveréke:	60.000.-Ft/eb

A fenti árak az Áfa-t tartalmazzák és visszavonásig érvényesek.

Szolnok, 2021.

.....  
NHSZ Zounok Zrt

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött Rákóczi falva Városi Önkormányzat  
Székhelye: 5085 Rákóczi falva, Szabadság tér 2  
Képviseli: Dr. Túróczi Imre polgármester,  
Adószám: 15732736-2-16

mint **Megrendelő** és a

NHSZ Zounok Zrt  
Székhelye: 5000 Szolnok, József A u. 85  
Képviseli Lits László igazgató  
Adószám: 11264783-2-16  
Cégjegyzékszám: 16-10-001550

mint **Vállalkozó** között

(együttesen: **Felek**) között az alulírott napon, helyen és feltételekkel:

1. **Megrendelő** megrendeli, **Vállalkozó** elvállalja, Rákóczi falva város közigazgatási területéről összegyűjtött elhullott állatok (eb, macska, nyest, stb) elszállítását, és ártalmatlanítását.

2. A szerződés időtartama: határozatlan idejű.

3. **Vállalkozót** az 1. pontban meghatározott tevékenységéért vállalkozási díj illeti meg a szerződés 1. sz. mellékletében meghatározottak szerint. **Vállalkozó** jogosult alvállalkozó igénybevételére, melynek tevékenységéért úgy felel, mintha a munkát saját maga végezte volna el.

4. **Vállalkozó** az elvégzett tevékenységet havonta jogosult a megrendelő felé számlázni.

5. **Megrendelő** kötelezettséget vállal a **Vállalkozó** által szabályszerűen kiállított és megküldött számla kézhezvételétől számított 8 nap alatti kiegyenlítésére átutalással a **Vállalkozó** OTP Bank Zrt.-nél vezetett 1174 5004 – 2056 9983 számú számlájára.

6. **Vállalkozó** részéről kapcsolattartásra jogosult személy;

Név: Pintér Ferenc

Telefonszám: +36 20 214 0002

**Megrendelő** részéről kapcsolattartásra jogosult személy:

Név: Csomán István alpolgármester

Telefonszám: +36 20 364 9389

7. **Vállalkozó** kötelezettsége:

- gondoskodik az összegyűjtött elhullott állatok (eb, macska, nyest, stb.) elszállításáról és ártalmatlanításáról a telefonos bejelentéstől számított 24 órán belül. A **Vállalkozó** nagyobb testű eb méretét meghaladó tetem elszállítását nem vállalja.

**Megrendelő** kötelezettsége:

- gondoskodik a begyűjtött tetem zárt és darabonkénti kezelésére, szállításra alkalmas állapotban való átadásáról.

8. **Vállalkozó** a jelen szerződés 1. pontjában megjelölt tevékenységet magánterületen külön díjazás ellenében végzi, amely tevékenység nem képezi jelen szerződés tárgyát.

9. Felek kijelentik, hogy a megállapodás teljesítése során , illetve azzal kapcsolatban tudomásukra jutó, birtokukba kerülő, illetve egymásnak átadott minden személyes adatot bizalmasan kezelnek, valamint kötelezettséget vállalnak arra, hogy megtesznek minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely a személyes adatok biztonságát garantálja.

Felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek betartani a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) (GDPR), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit.

10. **Vállalkozó** a mindenkor érvényben lévő jogszabályok betartásával köteles a szolgáltatást végezni.

11. A Vállalkozó büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ 1. pontjában meghatározott átlátható szervezetnek minősül.

12. A szerződést bármelyik fél jogosult indoklás nélkül a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozatával 30 napos felmondási idővel rendes felmondással felmondani.

13. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Felek jelen vállalkozási szerződést elolvasás és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag írják alá 4 egymással mindenben megegyező eredeti példányban, melyből 2 példány a Megrendelőt, 2 példány a Vállalkozót illeti meg.

- 1. sz. melléklet: díjjegyzék
- 2. sz. melléklet: működési engedély

Dr. Túróczi Imre  
polgármester  
Rákóczi Zoltán Városi Önkormányzat

Lits László  
igazgató  
NHSZ Zounok Zrt.

Pénzügyi ellenjegyzés:  
Rákóczi Zoltán, 2021.

Jogi ellenjegyzés:  
Rákóczi Zoltán, 2021.

1. sz. melléklet

**D Í J J E G Y Z É K**  
tetem elszállításához, ártalmatlanításához

0-6	kg	20.000.-Ft/db
7-10	kg	25.000.-Ft/db
11-20	kg	30.000.-Ft/db
21-30	kg	35.000.-Ft/db
31-40	kg	40.000.-Ft/db

Szállítási ktg: 150.-Ft/km

Az árak az Áfa-t tartalmazzák és visszavonásig érvényesek.

Szolnok, 2021. ....



**7.) Napirendi pont:**

Előterjesztés a „Nemzeti Ovi-Sport Program” pályázattal összefüggő Sport-fejlesztési Program megvalósítására irányuló támogatási szerződés jóváhagyására (előterjesztés mellékelve)

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Felkéri Dr. Kökény Veronika jegyző asszonyt, hogy foglalja össze a bizottsági üléseken elhangzott javaslatokat.

**Dr. Kökény Veronika jegyző:** Az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslatot a bizottsági üléseken elhangzott javaslatok alapján módosításra javasolja úgy, hogy a képviselő-testület hatalmazza fel a polgármestert arra, hogy tárgyaljon az Alapítvánnyal a támogatási szerződés IV. rész 11. pontjában található 1. mondat kivételéről vagy az Alapítvány nyilatkozzon arról, hogy tekintettel arra, hogy a beruházás nem építési engedély köteles beruházás, a TAO törvény 22/C. § (6) bekezdés b) pontja nem vonatkozik az Önkormányzatra és az abban szereplő kötelezettségek nem terhelik az Önkormányzatot. Amennyiben ez a rendelkezés kikerül a szerződésből, vagy az Alapítvány nyilatkozik arról, hogy a TAO törvény 22/C. § (6) bekezdés b) pontja nem vonatkozik az Önkormányzatra, akkor külön testületi ülés összehívása nélkül Polgármester Úr aláírhatja a szerződést, amennyiben nem kerül ki ez a pont, vagy nem nyilatkozik az Alapítvány a TAO törvény hivatkozott rendelkezésével összefüggő Önkormányzatot terhelő kötelezettség hiányáról, akkor erről a következő testületi ülésen tájékoztatják a testületet. Minden egyéb támogatási szerződést érintő kiegészítés a Képviselő-testület jóváhagyását igényli.

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Az előterjesztést a Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság tárgyalta, átadja a szót Császiné Csáti Réka bizottsági elnök asszonynak.

**Császiné Csáti Réka bizottsági elnök:** A Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és 1 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és 2 tartózkodással a képviselő-testületnek nem javasolja elfogadásra.

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Az előterjesztést a Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság tárgyalta, átadja a szót Bíró Tiborné bizottsági tag asszonynak.

**Bíró Tiborné bizottsági tag:** A Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és 1 nem szavazattal és 2 tartózkodással a képviselő-testületnek nem javasolja elfogadásra.

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Az előterjesztést a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tárgyalta, átadja a szót Forgó Józsefné bizottsági elnök asszonynak.

**Forgó Józsefné bizottsági elnök:** A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság az

előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Akinek az előterjesztéshez kérdése, véleménye, észrevétele, hozzászólása van – tegye meg. Amennyiben nincs -szavazásra bocsátja a módosított határozati javaslatot.

Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja – kézfelnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testületének  
173/2021. (IX. 23.) határozata**

**a „Nemzeti Ovi-Sport Program” pályázattal összefüggő Sport-fejlesztési Program megvalósítására irányuló támogatási szerződés jóváhagyására**

1. Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert arra, hogy tárgyaljon az Ovi-Sport Közhasznú Alapítvánnyal a támogatási szerződés IV. rész 11. pontja 1. mondatának szerződésből történő kivételéről vagy arról, hogy az Ovi-Sport Közhasznú Alapítvány nyilatkozzon arról, hogy tekintettel arra, hogy a beruházás nem építési engedély köteles beruházás, a TAO törvény 22/C. § (6) bekezdés b) pontja nem vonatkozik Rákóczifalva Városi Önkormányzatra és ebből eredően az abban szereplő kötelezettségek sem terhelik az Önkormányzatot.
2. Amennyiben a támogatási szerződés IV. rész 11. pontja 1. mondata kikerül a szerződésből, vagy az Ovi-Sport Közhasznú Alapítvány nyilatkozik arról, hogy a TAO törvény 22/C. § (6) bekezdés b) pontja nem vonatkozik az Önkormányzatra, akkor külön testületi ülés összehívása nélkül Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására és a további intézkedések megtételére.
3. Amennyiben a támogatási szerződés IV. rész 11. pontja 1. mondata nem kerül ki a támogatási szerződésből, vagy az Ovi-Sport Közhasznú Alapítvány nem nyilatkozik a TAO törvény 22/C. § (6) bekezdés b) pontjával kapcsolatos kötelezettségről az Önkormányzattal kapcsolatban, akkor erről a következő testületi ülésen a Polgármester tájékoztatja Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testületét.
4. Az Ovi-Sport Közhasznú Alapítvány minden egyéb, a támogatási szerződést érintő kiegészítése Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testületének jóváhagyását igényli.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Dr. Túróczi Imre polgármester

**Végrehajtásban közreműködik:** tisztségviselő

**Értesülnek:**

1. Képviselő-testület tagjai helyben
2. Dr. Kökény Veronika jegyző
3. Pénzügyi Csoport

**8.) Napirendi pont:**

Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról (beszámoló mellékelve)

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Felkéri Dr. Kökény Veronika jegyző asszonyt, hogy ismertesse a beszámolót.

**Dr. Kökény Veronika jegyző:** A 21. pontban szereplő 161/2021. (IX. 2.) önkormányzati határozatban egy helyrajzi szám elírás történt. A 21473. hrsz. után a 21474. hrsz. következik. A 22. ponttal kapcsolatban pedig tájékoztatja a testületet, hogy amint a tulajdoni lapon átvezetésre kerül a változás, akkor a pályázat kiírásra kerül. Jelen pillanatban még a széljegen van.

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Akinek a beszámolóhoz kérdése, véleménye, észrevétele, hozzászólása van – tegye meg. Amennyiben nincs - szavazásra bocsátja a beszámolóban szereplő határozati javaslatot.

Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja – kézfelnnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczi Falva Városi Önkormányzat Képviselő-testületének**

**174/2021. (IX. 23.) határozata**

**a képviselő-testület és a polgármester lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról**

Rákóczi Falva Város Önkormányzat Képviselő-testülete a képviselő-testület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

**Értesülnek:** Képviselő-testület tagjai helyben  
Tisztségviselők  
Irattár

**9.) Napirendi pont:**

Tájékoztató a két ülés közötti tevékenységekről, fontosabb eseményekről, intézkedésekről (tájékoztató mellékelve)

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Nyár elején egy 20 millió forintos pályázati

támogatást nyert az Önkormányzat, melyhez 3 millió forint önerőt kell tenni. Ebből a Kossuth úton az Általános Iskola melletti járda, a főtéren a templom előtti középső és út melletti járda kerül felújításra, illetve a buszmegálló és a parkolók is rendbe lesznek téve.

A Zánkai tábor tetőszerkezetének felújításával kapcsolatosan egy kezdeményezést indított el, mivel két épület és a vizesblokk tetején legalább 40 éves palatető van és félo, hogy ha a tető tönkremegy, akkor beázik az épület. Jelen pillanatban kb. 700.000, - Ft gyült össze.

A kilátó felújításával kapcsolatban megkeresték azt, aki építette. Adott rá egy árajánlatot, hogy 3.600.000, - forintért felújítja a kilátót, aminek a felét átvállalta a Közép-Tisza Vidéki Vízügyi Igazgatóság. Tehát 1.800.000, - Ft + Áfa-ba fog kerülni az önkormányzatnak a kilátó felújítása. Kötbér igényt érvényesítettek a Tiszakanyar program kapcsán a kivitelezőnél, amely összeg fedezetet fog nyújtani a kilátó felújítására.

Nagyon jól sikerült a Ludas Matyi című rendezvény és nagyon jó visszhangja van Thuróczy Bertalan könyvbemutatójának. Vasárnap délután a sportpályán lesz koncert, amit ajándékba kapott az önkormányzat. Jövő héten kedden 18 órától Szolnoki Szimfonikus Zenekar koncertje lesz a főtéren.

Akinek a beszámolóhoz kérdése, véleménye, észrevétele, hozzászólása van – tegye meg.

**Havasi Károly képviselő:** Az utak felújításából adódóan milyen közlekedési szabály változások várhatóak?

**Csomán István alpolgármester:** Kedden egyeztettek a kivitelezővel. Előkészítés alatt van, hogy hova milyen tábla fog kerülni, amit a testület elé fognak majd hozni.

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Amennyiben nincs több kérdés, vélemény - szavazásra bocsátja a beszámolóban szereplő határozati javaslatot. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja – kézfelnnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczi falva Városi Önkormányzat Képviselő-testületének  
175/2021. (IX. 23.) határozata**

**a két ülés közötti tevékenységekről, fontosabb eseményekről,  
intézkedésekről**

Rákóczi falva Város Önkormányzat Képviselő-testülete a két ülés közötti tevékenységekről, fontosabb eseményekről, intézkedésekről szóló tájékoztatót elfogadja.

**Értesülnek:** Képviselő-testület tagjai helyben  
Tisztségviselők  
Irattár

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Kérdése, hogy van-e még valakinek egyéb bejelentése?

**Bíró Tiborné képviselő:** Ma délelőtt temetésen volt és az urnafal környéke nagyon ápolatlan volt, amit a hozzátartozók is jeleztek. Kéri, hogy erre a jövőben több figyelmet fordítson az önkormányzat.

**Dr. Túróczi Imre polgármester:** Mivel egyéb bejelentés nem hangzott el, a nyílt ülést 18<sup>35</sup> perckor lezárja és zárt ülés tartását rendeli el.



---

**Dr. Túróczi Imre  
polgármester**

**k. m. f.**



---

**Dr. Kökény Veronika  
jegyző**