



Rákóczi Zoltán Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
2022.06.23-i rendes nyílt ülésének jegyzőkönyvéből:

Rákóczi Zoltán Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
104/2022. (VI. 23.) határozata
a Rákóczi Zoltán Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési
Szabályzatának módosításáról

Rákóczi Zoltán Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése alapján az alábbi döntést hozza:

Rákóczi Zoltán Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Rákóczi Zoltán Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását – a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint - jóváhagyja.

Felelős: Vadász Istvánné elnök, Rákóczi Zoltán Települési Értéktár Bizottság

Határidő: azonnal

Értesülnek: Dr. Túróczi Imre polgármester
Csomán István alpolgármester
Képviselő-testület tagjai
Dr. Hovanyecz Virág aljegyző
Vadász Istvánné elnök, Rákóczi Zoltán Települési Értéktár Bizottság
Rákóczi Zoltán Települési Értéktár Bizottság tagjai
Császiné Csáti Réka igazgató, Varsány Községi Ház és Könyvtár
Rózsa Lajos elnök, Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Értéktár Bizottság, 5001 Szolnok, Kossuth L. u. 2.

Rákóczi Zoltán, 2022. június 23.

Dr. Túróczi Imre sk.
polgármester



Dr. Kökény Veronika sk.
jegyző

A kivonat hiteles:

Nádudvari Tünde
Nádudvari Tünde
jegyzőkönyvvezető

**RÁKÓCZIFALVAI TELEPÜLÉSI ÉRTÉKTÁR BIZOTTSÁG
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA
(változásokkal egységes szerkezetben)**

Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése alapján a Rákóczifalvai Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) a következők szerint állapítja meg:

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A bizottság hivatalos megnevezése: Rákóczifalvai Települési Értéktár Bizottság
2. A bizottság székhelye: 5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 10.
3. A bizottság létszáma: 3 fő
4. A bizottság tagjainak névsorát az SZMSZ függeléke tartalmazza.

II.

A BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

A bizottság feladat- és hatáskörét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet tartalmazza.

III.

A BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSE

A bizottság a tevékenységét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendeletben, és az e szabályzatban foglaltak szerint végzi.

IV.

A BIZOTTSÁG ÜLÉSEI

1. A bizottság üléseit szükség szerint, de legalább évente kétszer (minden év márciusban és október) tartja.
2. A bizottság évente beszámol tevékenységéről a Rákóczi Falva Városi Önkormányzat Képviselő-testületének.
3. A bizottság alakuló ülését a legidősebb bizottsági tag írásbeli meghívóval hívja össze. Az alakuló ülésen a bizottsági tagok elnököt választanak maguk közül. A bizottság minden további ülését az elnök hívja össze. A bizottság ülésére az írásbeli meghívót és az előterjesztéseket úgy kell megküldeni, hogy azokat a bizottság tagjai és az ülésre meghívottak az ülést megelőző 3. napon megkapják. Indokolt esetben a bizottság telefonon is összehívható.
4. A bizottság ülésének időpontjáról, napirendjéről a bizottság elnöke a város lakosságát a helyben szokásos módon Rákóczi Falva Városi Önkormányzat hivatalos honlapján, valamint hirdetőtábláján keresztül tájékoztathatja.
5. A napirendi témák előterjesztésének általános formája az írásbeli előterjesztés, de a napirend kivételes esetben szóban is előterjeszthető.
6. A bizottság elnökét akadályoztatása esetén a bizottság valamelyik, az elnök által felkért tagja helyettesíti.
7. A bizottság határozatképes, ha az ülésen a megválasztott bizottsági tagok több mint fele jelen van. A határozatképességet a jelenléti ív alapján a bizottság elnöke állapítja meg.
8. Az ülés megnyitása, a határozatképesség megállapítása után az elnök javaslatot tesz a napirendre, melyet a bizottság határozattal fogad el.
9. A bizottság elnöke napirendi pontonként megnyitja, vezeti, összefoglalja és lezárja a vitát.
10. A bizottság elnöke napirendi pontonként szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat.
11. A tanácskozás rendjének fenntartása érdekében a bizottság elnöke figyelmeztetheti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyaló témától. Eredménytelen figyelmeztetés esetén megvonja tőle a szót, valamint rendre utasíthatja a bizottsági ülésnek azt a résztvevőjét, aki a bizottsághoz méltatlan, a testület munkáját zavaró magatartást tanúsít.

V.

A SZAVAZÁS RENDJE

1. A bizottság tagja döntéshozatalkor igennel vagy nemmel szavazhat, illetve tartózkodhat a szavazástól.
2. A bizottság a határozatait nyílt szavazással (kézfelemeléssel), egyszerű többséggel hozza.
3. A javaslat elfogadásához a jelenlévő tagok több mint felének igen szavazata szükséges.
4. Azonos szavazat esetén az elnök szavazata dönt.

VI.

A DÖNTÉSHOZATAL

1. A bizottság döntéseit, állásfoglalásait, javaslatait, véleményét és észrevételeit határozat formájában hozza.
2. A határozat megjelölése magában foglalja a határozatot hozó szerv megnevezését, a határozat számát (arab számmal), meghozatalának idejét (évét, valamint zárójelben a hónapját és napját), továbbá a RÉB határozat (Rákóczi falvai Települési Értéktár Bizottság határozat) megjelölést és a határozat címét.
3. A határozatot naptári évenként eggyel kezdődően folyamatosan kell számozni.

VII.

A BIZOTTSÁG ÜLÉSEIRŐL KÉSZÜLT JEGYZŐKÖNYV

1. A bizottsági ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:
 - a) az ülés időpontját és helyét,
 - b) a jelenlévők nevét,
 - c) a tárgyalta napirendi pontokat,
 - d) a tanácskozás lényegét,
 - e) a hozott határozatokat, melyekben rögzíteni kell a bizottság javaslatait, állásfoglalását, véleményét,
 - f) a szavazás számszerű eredményét és
 - g) a bizottság elnökének és a jegyzőkönyv vezetőjének aláírását.
2. A jegyzőkönyv mellékletét képezi:
 - a) a tárgyalta írásbeli előterjesztés,
 - b) az írásban benyújtott kiegészítés,
 - c) a jelenléti ív.
3. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá.

VIII.

A HELYI ÉRTÉKEKKEL ÖSSZEFÜGGŐ ELISMERÉSEK

1. A bizottság által a rákóczi falvai helyi értéktárba felvett helyi értékek a felvétellel egyidejűleg „Rákóczi kum”-má nyilváníttatnak.
2. A bizottság „ÉRTÉKTEREMTŐ DÍJ”-at adományoz annak, aki a rákóczi falvai helyi értékek felkutatásáért, gyarapításáért, ismertetéért, elismertségéért kitartóan és elkötelezetten dolgozik.
3. Az „ÉRTÉKTEREMTŐ DÍJ” átadására évente egy alkalommal, a Város Napján kerül sor.
4. Az „ÉRTÉKTEREMTŐ DÍJ” díszoklevéllel és gravírozott üvegplakettel jár.

IX.

A BIZOTTSÁG ÜGYVITELE

A bizottság működésének pénzügyi, tárgyi, szervezési, adminisztrációs/ügyviteli feltételeit a Varsány Községi Ház és Könyvtár biztosítja.

X.

A BIZOTTSÁGI TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A bizottsági tagok kötelesek a bizottság munkájában legjobb tudásuk, szakértelmük alapján aktívan részt venni, a bizottság üléséről való távolmaradást előre jelezni.
2. A bizottság tagjai tiszteletdíjban nem részesülnek, de a feladatuk ellátásával összefüggő költségek megtérítésére jogosultak.

XI.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen szabályzatot Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 104/2022. (VI. 23.) határozatával fogadta el.
2. Jelen szabályzat Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadásának napján lép hatályba.

Rákóczifalva, 2022. június 23.

A Rákóczifalvai Települési Értéktár Bizottság tagjai

Név	Tisztség
Vadász Istvánné	Rákóczifalvai Települési Értéktár Bizottság elnöke
Berényiné Szabó Katalin	Rákóczifalvai Települési Értéktár Bizottság tagja
Bárándiné Nikolényi Edit	Rákóczifalvai Települési Értéktár Bizottság tagja