



21/1873-14/2018  
Előterjesztő: Kósa Lajos polgármester  
Készítette: Pócsi Anna ügyintéző  
Ikt. szám: /2018.  
Mellékletek száma: 2 db  
Az előterjesztés jogszerű:

## ELŐTERJESZTÉS

Rákócziújfalva Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2018. április 26-i soros, nyílt ülésére

**EFOP-1.5.2-16-2017-00038 azonosítószámú „Humán szolgáltatások fejlesztése Rákócziújfalva térségében”, projekt keretében meghirdetésre kerülő ösztöndíj pályázat**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Rákócziújfalva Város Önkormányzat 2017. évben pályázatot nyújtott be konzorciumi partnereivel (konzorciumvezető Rákócziújfalva, tagok: Tiszavárkony, Vezseny, Tiszajenő) az EFOP-1.5.2-16-2017-00038 azonosítószámú, Humánszolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben megnevezésű pályázati felhívásra, Humán szolgáltatások fejlesztése Rákócziújfalva térségében címmel.

A projekt keretében az önkormányzat egy ösztöndíjprogramot dolgozott ki, mely a rákócziújfalvai, 25 év alatti fiatalok továbbtanulását támogatja. A program célja a vidék megtartó erejének erősítése, valamint az ezzel kapcsolatos érték közvetítés támogatása, vagyis a fiatalok megélhetési körülményeinek és helyben maradásának erősítése. A projekten belül összesen 7.500.000.- Ft-ot különített el az önkormányzat, melyből 20 hónapon keresztül havi rendszerességgel 25 helyi diák részesülhet rendszeres támogatásban.

Az ösztöndíj pályázati felhívását és kérelmét (1.sz. melléklet) a város honlapjáról tölthetik le a jelentkezők ([www.rakoczifalva.hu](http://www.rakoczifalva.hu)) és személyesen kell leadniuk a Rákócziújfalvai Közös Önkormányzati Hivatal titkárságán.

A pályázat benyújtásának határideje 2018. május 14.

A beérkezett pályázatokat az Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság, Kurdi Valéria szociális ügyintéző, valamint Németh Viktória ifjúsági referens bírálja el, 2018. május 25-ig.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és hozza meg döntését.

Rákócziújfalva, 2018. április 13.

  
Kósa Lajos  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

Rákóczifalva Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2018. (IV.26.) önkormányzati határozata  
EFOP-1.5.2-16-2017-00038 azonosítószámú „Humán szolgáltatások  
fejlesztése Rákócziújfalu térségében,, projekt keretében meghirdetésre  
kerülő ösztöndíj pályázat

1. Rákóczifalva Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. számú melléklet szerint jóváhagyja az EFOP-1.5.2-16-2017-00038 azonosítószámú „Humán szolgáltatások fejlesztése Rákócziújfalu térségében,, projekt keretében meghirdetésre kerülő ösztöndíj pályázatot.
2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázattal kapcsolatos intézkedések megtételére.

**Felelős:** Kósa Lajos polgármester  
**Végrehajtásban közreműködik:** jegyző

**Értesülnek:** Képviselő-testület tagjai helyben,  
tisztségviselők helyben,

Rákóczifalva, 2018. április 26.

**Kósa Lajos**  
polgármester

## ÖSZTÖNDÍJ PÁLYÁZAT

*Rákóczi falva Városi Önkormányzat pályázatot hirdet az EFOP-1.5.2-16-2017-00038 azonosítószámú „Humán szolgáltatások fejlesztése Rákócziújfalu térségében”, projekt keretében a településen élő, tanulói/hallgatói jogviszonyban álló fiatalok számára tanulmányi ösztöndíjra*

Az ösztöndíj nyújtásának elsődleges célja, a fiatalok továbbtanulásának támogatása.

**Jogosultak köre:** Ösztöndíjban részesülhet a szakmát biztosító nappali középfokú tanulmányokat folytató vagy felsőfokú nappali tanulmányokat folytató, Rákóczi falván állandó lakcímmel rendelkező 25 év alatti fiatal.

### Pályázati feltételek:

- A támogatásban részesülő 25 év alatti fiatal
  - Családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát
  - Folyamatos nappali tanulói/hallgatói jogviszonyban kell állnia az általa látogatott oktatási intézménnyel
  - Tanulói / hallgatói jogviszony oktatási intézmény által kiállított eredeti igazolása
  - Egyéb pályázati támogatásban, ösztöndíjban nem részesül
  - Egyéni Fejlesztési Tervben való részvétel
- o Az elnyerhető ösztöndíj összege: 15.000 forint/hó, mely havonta kerül átutalásra
  - o Az ösztöndíj folyósításának időtartama: 20 hónap
  - o (2018. június 01- 2020. január 31.)

### Az ösztöndíj igénylésének módja:

- Tanulmányi ösztöndíj iránti kérelem benyújtása személyesen, kiskorú személy esetén a törvényes képviselő által benyújtott formanyomtatványon, kizárólag papír alapon.
- A kérelmező és családtagjai nettó jövedelem igazolása a kérelem benyújtását megelőző három hónapról (beleértve: táppénz, GYES, GYED)
- Kérelmező nyilatkozata az egy háztartásban élőkéről
- A kérelmező személyazonosító igazolványának, illetve lakcímet igazoló hatósági igazolványának másolata
- A kérelmező nyilatkozata, amelyben vállalja, hogy az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt 3 havonta az önkormányzat részére az oktatási intézmény által kiállított, tanulói / hallgatói jogviszony fennállását bizonyító igazolást nyújt be.
- A kérelem letölthető Rákóczi falva város honlapjáról ([www.rakoczifalva.hu](http://www.rakoczifalva.hu)), valamint átvehető a Rákóczi falvai Közös Önkormányzati Hivatal szociális ügyintézőjénél.

A kérelmeket szakmai bíráló bizottság bírálja el. A nyertes pályázókkal támogatási szerződés megkötésére kerül sor, amennyiben a támogatási szerződés a pályázati döntésről szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül – a nyertes pályázónak felróható okból – nem jön létre, a döntés hatályát veszti.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. május 14.

A pályázat benyújtásának helye:

5085 Rákóczi falva Városi Önkormányzat Szabadság tér 2.

Pályázat elbírálásának határideje: 2018. május 25.







**Jövedelem nyilatkozat**

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	Kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	Kérelmezővel közös háztartásban élők jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem						
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíj-szerű ellátások						
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
6. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
7. Föld bérbeadásából származó jövedelem						
8. Egyéb (különösen: kapott tartás, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések egyéb)						
9. A család összes nettó jövedelme [9-(10+11+12)]						
10. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege)						
11. Önkormányzat és a járási hivatal által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás [a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 4. § (1) bek. i) pontja]						
<b>Összes jövedelem</b>						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügymintező tölti ki):

Ft/hó

A kérelemhez mellékelni kell a feltüntetett jövedelmi adatok valódiságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.

### Egyéb nyilatkozatok

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

**Kijelentem, hogy az elnyert ösztöndíj folyósításának időtartama alatt háromhavonta Rákóczi falva Város Önkormányzatához az oktatási intézmény által kiállított tanulói/hallgatói jogviszony igazolást benyújtom.**

vállalom/nem vállalom

Rákóczi falva, 20\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
kérelmező aláírása

## Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez



### Személyi adatok

- a) család: a Szoc.tv. 4. § (1) c) pontjában meghatározott;
- b) közeli hozzátartozó: a Szoc.tv. 4. § (1) d) pontjában meghatározott
- c) egyedülélő: a Szoc.tv. 4. § (1) e) pontjában meghatározott;
- d) háztartás: a Szoc.tv. 4. § (1) f) pontjában meghatározott;

### Jövedelmi és vagyoni adatok

A kérelmező: a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékot, igazolást a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni szükséges. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni

**Jövedelem:** a Szoc.tv. 4. § (1) a) pontjában meghatározott

#### Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a bérpótló juttatás, az ápolási díj, az adósságesökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.
6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.



**A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges!**

**Csatolandó mellékletek**

**A) Jövedelem igazolására:**

- a) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a kérelem benyújtását megelőző három havi munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék,
- b) vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
- c) álláskeresési támogatás esetén a Munkaügyi Központ) megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző három havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző három havi igazolószelvény (nyugdíjösszesítő), bankszámlakivonat,
- e) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző három havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző három havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- g) a magasabb összegű családi pótlékra való jogosultságot igazoló szakorvosi igazolás
- h) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított irat,
- i) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Gyámhivatal határozata,
- j) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
- k) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat
- l) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
- m) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat
- n) tanköteles korú gyermek intézménylátogatási vagy tanulói jogviszony igazolása

