



JEGYZŐKÖNYV

Készült: Rákócziújfalva Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2019. december 19. napján** du. 17⁰⁰ órai kezdettel megtartott **soros nyílt** üléséről.

Az ülés helye: Rákócziújfalvai Közös Önkormányzati Hivatal Házasságkötő terme 5085 Rákócziújfalva, Szabadság tér 2.

Az ülésen jelen vannak:

A jegyzőkönyvhöz csatolt jelenléti ív alapján 7 fő képviselő.

Dr. Túróczi Imre polgármester
Csomán István alpolgármester
Berényiné Szabó Katalin képviselő
Bíró Tiborné képviselő
Császiné Csáti Réka képviselő
Forgó Józsefné képviselő
Dr. Korpás László képviselő

Az ülésről távol maradt:

Bencsik Norbert képviselő
Pásztor Zsuzsanna képviselő

Tanácskozási joggal jelen vannak:

Dr. Kökény Veronika jegyző
Tóth Katalin pénzügyi csoportvezető
Dr. Korpásné Horváth Ildikó bizottsági tag

Megjelent: 2 fő lakos

Jegyzőkönyvvezető:

Nádudvari Tünde jegyzőkönyvvezető

Dr. Túróczi Imre polgármester: Köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, 9 fő képviselőből 7 fő képviselő jelen van, az ülést megnyitja. Javaslatot tesz az ülés napirendi pontjaira az alábbiak szerint:

Nyílt ülésre:

1. Előterjesztés az Önkormányzat 2020. évi költségvetési koncepciójára
Előadó: Tóth Katalin pénzügyi csoportvezető
2. Javaslat a új folyószámla hitelkeret 2020. évre történő igénylésére
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
3. Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

4. Előterjesztés a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodásának módosítására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
5. Előterjesztés Rákóczi falvai Város Önkormányzata Képviselő-testületének és Bizottságainak 2020. I. félévi munkatervére
Előadó: Bizottsági elnökök
6. Beszámoló a Települési Értéktár Bizottság tevékenységéről
Előadó: Vadász Istvánné bizottsági elnök
7. Előterjesztés a TOP 1.4.1-15-JN1-2016-00027 azonosítószámú, Rákóczi falva Virágoskert Óvoda és Bölcsőde intézmény fejlesztésének című pályázat kivitelezési költségeivel kapcsolatban
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
8. Előterjesztés a TOP-2.1.2-15-JN1-2016-00019 azonosító számú, „Rákóczi falva, a zöld város” című projekt keretén belül kivitelezési munkálatok ellátása tárgyú III. sz. közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásának elfogadása
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
9. Tájékoztató a TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00020 azonosító számú, Tiszakanyar című projekt III. sz. közbeszerzési eljárásról
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
10. Tájékoztató a közmunka program működésének feltételeiről, jelenlegi állásáról
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
11. Szóbeli tájékoztató a Rákóczi falvai Kereskedelmi Szociális Szövetkezet működésének feltételeiről, gazdálkodásáról
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
12. Egyéb bejelentések

Zárt ülésre:

13. Előterjesztés a Jász-Nagykún-Szolnok megye kitüntető díjainak alapításáról, adományozásának rendjéről szóló többszörösen módosított 17/1997. (XII. 31.) KR. számú rendelet szerint 2020. évben adományozásra kerülő kitüntetések javaslatára
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
14. Egyéb bejelentések

Dr. Túróczi Imre polgármester: A meghívóban szereplő 8. és 9. napirendi pontokban közbeszerzési eljárások pályázati kiírásáról kell döntenie a testületnek. Tekintettel arra, hogy ezek a közbeszerzések még ezután kerülnek kiírásra, az ebben szereplő adatok egyelőre titkosak, ezért ezeket

zárt ülés keretében tárgyalhatja a testület. A zárt ülés egyéb bejelentésein belül szeretne még beszélni személyi kérdésekről is. Illetve a nyílt ülésen az Egyéb bejelentések közé szeretne három napirendi pontot fölvenni. Az egyik Rákóczi-falva Város Önkormányzata és a Viz-és Csatornaművek Koncessziós Zrt. közötti vállalkozási szerződés módosításáról, a másik pedig a víziközművekkel kapcsolatos döntésekre szól. A harmadik napirendi pont pedig a két ülés közötti tevékenységekről, fontosabb eseményekről, intézkedésekről szóló tájékoztató lenne. Kérdése, hogy az ismertetett napirendi pontokon kívül van-e más javaslat?

Dr. Túróczi Imre polgármester: Mivel egyéb bejelentés nem történt - szavazásra bocsátja a nyílt ülés napirendi javaslatát. Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a nyílt ülés napirendi pontjait a módosításokkal együtt elfogadja - kézfelnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület egyhangúlag **7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczi-falva Város Önkormányzata Képviselő-testületének
174/2019. (XII. 19.) önkormányzati határozata
Rákóczi-falva Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019.
december 19-én tartott nyílt ülésének napirendi pontjairól**

1. Előterjesztés az Önkormányzat 2020. évi költségvetési koncepciójára
Előadó: Tóth Katalin pénzügyi csoportvezető
2. Javaslat a új folyószámla hitelkeret 2020. évre történő igénylésére
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
3. Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
4. Előterjesztés a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodásának módosítására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
5. Előterjesztés Rákóczi-falvai Város Önkormányzata Képviselő-testületének és Bizottságainak 2020. I. félévi munkatervére
Előadó: Bizottsági elnökök
6. Beszámoló a Települési Értéktár Bizottság tevékenységéről
Előadó: Vadász Istvánné bizottsági elnök
7. Előterjesztés a TOP 1.4.1-15-JN1-2016-00027 azonosítószámú, Rákóczi-falva Virágoskert Óvoda és Bölcsőde intézmény fejlesztésének című pályázat kivitelezési költségeivel kapcsolatban
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
8. Tájékoztató a közmunka program működésének feltételeiről, jelenlegi állásáról

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

9. Szóbeli tájékoztató a Rákóczifalvai Kereskedelmi Szociális Szövetkezet működésének feltételeiről, gazdálkodásáról

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

10. Egyéb bejelentések:

- a) Előterjesztés Rákóczifalva Város Önkormányzata és a Vízes Csatornaművek Koncessziós Zrt. közötti vállalkozási szerződés módosítására

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

- b) Előterjesztés a víziközművekkel kapcsolatos döntésekre

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

- c) Tájékoztató a két ülés közötti tevékenységekről, fontosabb eseményekről, intézkedésekről

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

Dr. Túróczi Imre polgármester: Szavazásra bocsátja a zárt ülés napirendi javaslatát. Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a zárt ülés napirendi pontjait elfogadja - kézfelnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület egyhangúlag **7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

Rákóczifalva Város Önkormányzata Képviselő-testületének

175/2019. (XII. 19.) önkormányzati határozata

Rákóczifalva Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. december 19-én tartott zárt ülésének napirendi pontjairól

11. Előterjesztés a TOP-2.1.2-15-JN1-2016-00019 azonosító számú, „Rákóczifalva, a zöld város” című projekt keretén belül kivitelezési munkálatok ellátása tárgyú III. sz. közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásának elfogadása

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

12. Tájékoztató a TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00020 azonosító számú, Tiszakanyar című projekt III. sz. közbeszerzési eljárásról

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

13. Előterjesztés a Jász-Nagykun-Szolnok megye kitüntető díjainak alapításáról, adományozásának rendjéről szóló többszörösen módosított 17/1997. (XII. 31.) KR. számú rendelet szerint 2020. évben adományozásra kerülő kitüntetések javaslatára

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

1.) Napirendi pont:

Előterjesztés az Önkormányzat 2020. évi költségvetési koncepciójára (előterjesztés mellékelve)

Előadó: Tóth Katalin pénzügyi csoportvezető

Dr. Túróczi Imre polgármester: Felkéri Tóth Katalin pénzügyi csoportvezetőt, hogy ismertesse a megkeresés tartalmát.

Tóth Katalin pénzügyi csoportvezető: Köszönti a megjelenteket. Az Önkormányzatnak nem kötelező feladata a koncepció készítése, de úgy gondolták, hogy időben elkezdik a tervezést, hogy jövő év februárjára egy tökéletes költségvetést tudjanak a testület elé bevinni. A táblázatokban látszik, hogy 40 millió forint körüli a forráshiány. Munkamegbeszélések történtek az intézményvezetőkkel a dologi kiadások, illetve a személyi juttatások tekintetében. Sikerült egy kis összeget lefaragni az intézményektől, ami a működésüket nem veszélyezteti. A bevételeket megpróbálták maximalizálni és a tavalyi évhez képest az adóbevételeket mintegy 4 millió forinttal megnövelték. Az óvodánál a normatíva az előző év, illetve a költségvetési törvény alapján került meghatározásra. A tervezés során a kötelező feladatokra koncentráltak, illetve az aláírt tartós kötelezettségvállalások is betervezésre kerültek. További egyeztetések szükségesek még intézményi és önkormányzati szinten is.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Mindenképpen szeretné elérni, hogy az Önkormányzat ne sodródjon tovább a hiány irányába és próbálnak több helyről is plusz forrásokat szerezni. Szeretnék biztosítani, hogy a 2020. évi bevételek legalább a kiadásokat fedezzék. Az előterjesztést a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tárgyalta, átadja a szót Forgó Józsefné bizottsági elnök asszonynak.

Forgó Józsefné bizottsági elnök: A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Az előterjesztést a Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság tárgyalta, átadja a szót Berényiné Szabó Katalin bizottsági elnök asszonynak.

Berényiné Szabó Katalin bizottsági elnök: A Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Az előterjesztést a Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság tárgyalta, átadja a szót Császiné Csáti Réka bizottsági elnök asszonynak.

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: A Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Az előterjesztést az Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság tárgyalta, átadja a szót Bíró Tiborné bizottsági elnök asszonynak.

Bíró Tiborné bizottsági elnök: Az Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Akinek kérdése, véleménye, észrevétele, hozzászólása van – tegye meg.

Berényiné Szabó Katalin képviselő: Úgy gondolja, hogy azok a plusz információk, amiket a bizottsági üléseken kaptak - hogy milyen irányba indult el az Önkormányzat, milyen lépéseket kíván tenni, hogy kevesebb legyen a kiadás, illetve milyen szerződéseket kell felülvizsgálni - egy jó irány felé mutat. Türelemre van szükség ahhoz, hogy kialakuljon, hogy tulajdonképpen az Önkormányzat hogy tud majd működni. Nagyon szoros lesz és nagyon rossz, hogy évek óta mindig csak a megszorítást hallja az ember. Reméli, hogy jövő évben ki fog derülni, hogy milyen esetleges külső segítségekre és plusz bevételekre lehet számítani.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Amennyiben nincs több kérdés, vélemény - megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a beszámolót elfogadja - kézfelnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczi falva Város Önkormányzat Képviselő-testületének
176/2019. (XII. 19.) önkormányzati határozata
az Önkormányzat 2020. évi költségvetési koncepciójáról**

Rákóczi falva Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2020. évi költségvetési koncepciójáról szóló tájékoztatót megtárgyalta és az abban foglaltakat tudomásul vette.

Értesülnek: Képviselő-testület tagjai helyben
Tisztségviselők
Iráttár

2.) Napirendi pont:

Javaslatétel az új folyószámla hitelkeret 2020. évre történő igénylésére (előterjesztés mellékelve)

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

Dr. Túróczi Imre polgármester: Az Önkormányzatnak minden évben van folyószámlahitele, amit minden év december 31-ig vissza kell fizetni. A már többször említett 28 millió forintos rendkívüli állami támogatással a 2019. évi folyószámlahitelt vissza tudja az Önkormányzat fizetni. A folyószámla

hitelkeret igénybevételére jövő évben is szükség lesz, mivel adóbevételek márciusig nem keletkeznek. Egyeztetett a Takarékbankkal és most 35 millió folyószámla hitelkeret felvételére szeretne javaslatot tenni. Az előterjesztést a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tárgyalta, átadja a szót Forgó Józsefné bizottsági elnök asszonynak.

Forgó Józsefné bizottsági elnök: A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Az előterjesztést a Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság tárgyalta, átadja a szót Berényiné Szabó Katalin bizottsági elnök asszonynak.

Berényiné Szabó Katalin bizottsági elnök: A Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Az előterjesztést a Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság tárgyalta, átadja a szót Császiné Csáti Réka bizottsági elnök asszonynak.

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: A Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Az előterjesztést az Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság tárgyalta, átadja a szót Bíró Tiborné bizottsági elnök asszonynak.

Bíró Tiborné bizottsági elnök: Az Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Akinek kérdése, véleménye, észrevétele, hozzászólása van – tegye meg. Amennyiben nincs - szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja – kézfelnüjtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczi Falva Város Önkormányzat Képviselő-testületének
177/2019. (XII. 19.) önkormányzati határozata
az új folyószámla hitelkeret 2020. évre történő igényléséről**

1. Rákóczi falva Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. évre vonatkozóan, éven belüli 35.000.000,- Ft összegű folyószámlahitel (likvidhitel) felvételéhez hozzájárul.
2. Rákóczi falva Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a folyószámla-hitelkeretszerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Végrehajtásban közreműködik: pénzügyi csoport

Értesülnek: Képviselő-testület tagjai
Takarékbank Zrt. Rákóczi falva kirendeltség
Pénzügyi Csoport

3.) Napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítására (előterjesztés mellékelve)

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

Dr. Túróczi Imre polgármester: A helyhatósági választásokat követően nagyon sok településen változott a polgármesterek személye, amit a Társulási Megállapodásban is át kell vezetni. Az előterjesztést az Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság tárgyalta, átadja a szót Bíró Tiborné bizottsági elnök asszonynak.

Bíró Tiborné bizottsági elnök: Az Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Akinek kérdése, véleménye, észrevétele, hozzászólása van – tegye meg. Amennyiben nincs - szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja – kézfelnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

Rákóczi falva Város Önkormányzat Képviselő - testületének 178/2019. (XII. 19.) önkormányzati határozata a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Rákóczi falva Város Önkormányzat Képviselő - testülete a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása módosításának tervezetét jelen határozat 1. számú mellékletében foglaltak szerint, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás tervezetét jelen határozat 2. számú mellékletében foglaltak szerint

elfogadja, azzal, hogy a döntés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása valamennyi tagönkormányzatának minősített többséggel hozott azonos tartalmú döntésével válik érvényessé.

2. Rákóczi Falva Város Önkormányzat Képviselő - testülete felhatalmazza Dr. Túróczi Imre polgármestert a szükséges intézkedések megtételére és valamennyi dokumentum aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Túróczi Imre polgármester

A végrehajtásban közreműködik: Pénzügyi csoport

Értesülnek: Dr. Túróczi Imre polgármester helyben
Csomán István alpolgármester helyben
Tisztségviselők helyben
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása

**SZOLNOKI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI
MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSA**

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás tagjai a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 167/C. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján az alábbiak szerint módosítják:

1./ A Társulási Megállapodás 2. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

”

2. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

Település	Székhely	Képviselő
Besenyszög Város Önkormányzata	5071 Besenyszög, Dózsa Gy. út 4.	Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	5064 Csataszög, Szebb Élet út 42.	Oravecz Zsuzsanna Éva polgármester
Hunyadfalva Község Önkormányzata	5063 Hunyadfalva, Árpád út 22.	Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kőtelek Község Önkormányzata	5062 Kőtelek, Szabadság út 1.	Lovász Tibor polgármester
Martfű Város Önkormányzata	5435 Martfű, Szent István tér 1.	Dr. Papp Antal polgármester
Nagykörű Község Önkormányzata	5065 Nagykörű, Május 1 út 1.	Túri Tibor polgármester
Rákóczifalva Város Önkormányzata	5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2.	Dr. Túróczi Imre polgármester
Szajol Község Önkormányzata	5081 Szajol, Rózsák tere 1.	Szöllősi József polgármester
Rákócziújfalu Község Önkormányzata	5084 Rákócziújfalu, Rákóczi út 26.	Varga József polgármester
Szászberek Község Önkormányzata	5053 Szászberek, Kossuth L. út 197.	Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	5000 Szolnok, Kossuth tér 9.	Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Község Önkormányzata	5094 Tiszajenő, Vasút út 11.	Virág József polgármester
Tizzasüly Község Önkormányzata	5061 Tizzasüly, Kiséri út 47.	Nagy Richárd polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	5092 Tiszavárkony, Endre király út 37.	Hegedüs István polgármester
Tószeg Község Önkormányzata	5091 Tószeg, Rákóczi út 37.	Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Város Önkormányzata	5052 Újszász, Szabadság tér 1.	Dobozi Róbert polgármester
Vezseny Község Önkormányzata	5093 Vezseny, Templom út 1.	Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56.	Kurucz László Árpád polgármester

2./ A Társulási Megállapodás 3. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

”

3. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

Település	Lakosság szám (2019. 01. 01.)
Besenyszög Város	3 309 fő
Csataszög Község	340 fő
Hunyadfalva Község	208 fő
Kőtelek Község	1 568 fő
Martfű Város	6 376 fő
Nagykörű Község	1 622 fő
Rákóczifalva Város	5 449 fő
Rákócziújfalú Község	2 023 fő
Szajol Község	3 843 fő
Szászberek Község	1 010 fő
Szolnok Megyei Jogú Város	70 447 fő
Tiszajenő Község	1 539 fő
Tizzasüly Község	1 523 fő
Tiszavárkony Község	1 557 fő
Tószeg Község	4 565 fő
Újszász Város	6 211 fő
Vezeny Község	672 fő
Zagyvarékas Község	3 693 fő
A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma összesen:	115 955 fő

”

3./ A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása 2018. november 30. napján kelt, 49/2018. (XI. 30.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás záradéka helyébe az alábbi szöveg lép:

„Jelen Társulási Megállapodás a törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzés napjával lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2018. november 30. napján kelt, 49/2018. (XI. 30.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás hatályát veszti. A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:”

4./ A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.

Záradék:

A Társulási Megállapodás-módosítást a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa/2019. (XI.20.) határozatával támogatta.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Önkormányzat neve	Határozat száma	Polgármester neve, aláírása
Besenyszög Város Önkormányzata	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Oravecz Zsuzsanna Éva polgármester
Hunyadfalva Község Önkormányzata	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Vékonyiné Házi Eszter polgármester
Kótelek Község Önkormányzata	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Lovász Tibor polgármester
Martfű Város Önkormányzata	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Dr. Papp Antal polgármester
Nagykörű Község Önkormányzata	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Túri Tibor polgármester
Rákóczi falva Város Önkormányzata	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Dr. Túróczi Imre polgármester
Szajol Község Önkormányzata	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Szöllősi József polgármester
Rákócziújfalva Község Önkormányzata	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Varga József polgármester
Szászberek Község Önkormányzata	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Alapi József polgármester

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Község Önkormányzata	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Virág József polgármester
Tiszasüly Község Önkormányzata	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Nagy Richárd polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Hegedüs István polgármester
Tószeg Község Önkormányzata	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Város Önkormányzata	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Dobozi Róbert polgármester
Vezseny Község Önkormányzata	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Kurucz László Árpád polgármester

**TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS
PREAMBULUM**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-a alapján a 2. pontban felsorolt települések önkormányzatai

-a térséghez tartozó települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszere szervezeti keretének biztosítására, a térség lakóinak az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben való hozzájutására, a mind magasabb szintű ellátás és szolgáltatás biztosítására,

-térési közszolgáltatások biztosítására, szervezésére, összehangolására, fejlesztésére, az egyes települések önkormányzatainak teljesítőkéességét meghaladó önkormányzati feladathatáskör, valamint a közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére,

-a térség intézményrendszerének integrálására, feladatellátásának összehangolására, fejlesztésére, intézményfenntartására,

-a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására, fejlesztésére, a rendelkezésre álló források minél teljesebb, célszerűbb és optimálisabb felhasználására,

-a térség területének összehangolt fejlesztésére,

-a közösségi szolgáltatások térségi szinten történő kiegyenlített, magas színvonalú és minőségű ellátására,

-a térség együttműködés hosszú távú biztosítása érdekében

az önkormányzati feladatok hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre, az önkormányzati egyenjogúságok tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és arányos teherviselés alapján az alábbi feltételekkel.

1.A társulás neve, székhelye:

Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás), 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

2. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

Település	Székhely	Képviselő
Besenyszög Város Önkormányzata	5071 Besenyszög, Dózsa Gy. út 4.	Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	5064 Csataszög, Szebb Élet út 42.	Oravecz Zsuzsanna Éva polgármester
Hunyadfalva Község Önkormányzata	5063 Hunyadfalva, Árpád út 22.	Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kőtelek Község Önkormányzata	5062 Kőtelek, Szabadság út 1.	Lovász Tibor polgármester
Martfű Város Önkormányzata	5435 Martfű, Szent István tér 1.	Dr. Papp Antal polgármester
Nagykörű Község Önkormányzata	5065 Nagykörű, Május 1 út 1.	Túri Tibor polgármester
Rákóczi falva Város Önkormányzata	5085 Rákóczi falva, Szabadság tér 2.	Dr. Túróczi Imre polgármester
Szajol Község Önkormányzata	5081 Szajol, Rózsák tere 1.	Szöllősi József polgármester

Rákócziújfalu Község Önkormányzata	5084 Rákócziújfalu, Rákóczi út 26.	Varga József polgármester
Szászberek Község Önkormányzata	5053 Szászberek, Kossuth L. út 197.	Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	5000 Szolnok, Kossuth tér 9.	Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Község Önkormányzata	5094 Tiszajenő, Vasút út 11.	Virág József polgármester
Tizzasüly Község Önkormányzata	5061 Tizzasüly, Kiséri út 47.	Nagy Richárd polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	5092 Tiszavárkony, Endre király út 37.	Hegedüs István polgármester
Tószeg Község Önkormányzata	5091 Tószeg, Rákóczi út 37.	Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Város Önkormányzata	5052 Újszász, Szabadság tér 1.	Dobozi Róbert polgármester
Vezseny Község Önkormányzata	5093 Vezseny, Templom út 1.	Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56.	Kurucz László Árpád polgármester

3. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

Település	Lakosság szám (2019. 01. 01.)
Besenyszög Város	3 309 fő
Csataszög Község	340 fő
Hunyadfalva Község	208 fő
Kötelek Község	1 568 fő
Martfű Város	6 376 fő
Nagykörű Község	1 622 fő
Rákóczifalva Város	5 449 fő
Rákócziújfalu Község	2 023 fő
Szajol Község	3 843 fő
Szászberek Község	1 010 fő
Szolnok Megyei Jogú Város	70 447 fő
Tiszajenő Község	1 539 fő
Tizzasüly Község	1 523 fő

Tiszavárkony Község	1 557 fő
Tószeg Község	4 565 fő
Újszász Város	6 211 fő
Vezseny Község	672 fő
Zagyvarékas Község	3 693 fő
A Társuláshoz tartozó települések lakosságának összesen:	115 955 fő

4. A társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok a Társulást egyes szociális, egészségügyi és gyermekjóléti feladatok ellátására, térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására hozzák létre.

Az egyes szolgáltatási egységek (mikro-térségek), a Társulás egyes funkcióiról, feladatköeiről, a feladatkörbe tartozó egyes önkormányzati feladat- és hatáskör, közszolgáltatás ellátásáról, intézményrendszer fenntartásáról, működtetéséről, szervezéséről, összehangolásáról ezen Társulási Megállapodás keretei között, illetve külön megállapodásba foglaltan gondoskodhatnak.

A közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében a Társulás az alábbi feladatokat szervezi és hangolja össze a jelen megállapodásban rögzítettek szerint:

4.1. Szociális ellátás, gyermekjóléti feladatok

A Társulás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján az alábbi feladatok térségi szintű ellátására 1. sz. mellékletben található szerkezeti ábra alapján működő 5 db területileg lehatárolt működésű mikro-térségben ellátást nyújtó közös fenntartású intézményt tart fenn, melyek a következő feladatokat látják el:

- a./ család- és gyermekjóléti szolgálat,
- b./támogató szolgáltatás,
- c./közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás, szenvedélybetegek közösségi ellátása),
- d./jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- e./ család-és gyermekjóléti központ,
- f./gyermekek átmeneti gondozása: helyettes szülő, gyermekjóléti központ (csak Szolnokon),
- g./házi segítségnyújtás,
- h./nappali ellátás (idősek klubja),
- i./adósságkezelő szolgáltatás (csak Szolnokon),
- j./hajléktalanok, pszichiátriai betegek és szenvedélybetegek nappali ellátása,
- k./étkeztetés,
- l./tanyagondnoki és falugondnoki szolgáltatás,
- m/ idősek ápolását, gondozását biztosító szociális szakosított ellátás (idősek otthona),
- n./ utcai szociális munka (csak Szolnokon)
- o./hajléktalanok átmeneti szállása,
- p./hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye és időszakos férőhelye
- q./szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása,

r./ szociális foglalkoztatás,
munkahelyi vendéglátás és
s./fogyatékosok nappali ellátása
t./gyermekétkeztetés
u./ időskorúak gondozóháza

Alaptevékenység államháztartási szakágazata: 841105 Helyi Önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

095020 Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés

107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás

041232 Start- munkaprogram- Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

Tevékenységek megnevezése, TEÁOR száma:

5629 Egyéb vendéglátás

7022 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

7490 Máshová nem sorolt egyéb szakmai, tudományos műszaki tevékenység

8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás

8411 Általános közigazgatás

8412 Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális szolgáltatás igazgatása

8510 Iskolai előkészítő oktatás

8520 Alapfokú oktatás

8560 Oktatást kiegészítő tevékenység

8623 Fogorvosi járóbeteg ellátás

8690 Egyéb humán egészségügyi ellátás

8730 Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása

8790 Egyéb bentlakásos ellátás

8810 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül

8891 Gyermek napközbeni ellátása

8899 Egyéb máshová nem sorolt szociális ellátás bentlakás nélkül

4.2. Egészségügyi ellátás

A Társulás az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján, figyelemmel az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendeletben foglaltakra, továbbá az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvényre, valamint az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendeletre a fogorvosi ügyelet térségi szintű ellátását közreműködővel látja el.

A vállalkozási szerződés tartalmazza a feladat ellátásával megbízott vállalkozó megnevezését az ellátási területet, a feladat ellátásának finanszírozását, költségeit, elszámolását.

5. A társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány:

5.1. A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

A Társulási Tanács minden tagja - a képviselt település lakosságszámától függetlenül - egy szavazattal rendelkezik.

A Társulási Tanács gyakorolja a jelen megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.

A Társulási Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkoriban hivatalban lévő polgármesterei. A polgármester akadályoztatása esetén a polgármester helyettesítésének rendjéről a képviselő-testület rendelkezik teljes körű meghatalmazással. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felruházott képviselő a felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) Társulási Tanács Elnökének történő bemutatását, átadását követően járhat el. A Társulási Tanács települési polgármestert helyettesítő szavazó tagja csak az adott település önkormányzati képviselője lehet.

A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere hívja össze és vezeti.

Az alakuló ülés napirendjére a székhely település polgármestere tesz javaslatot.

Az alakuló ülés kötelező napirendje:

- a./ a Társulás megalakulásának kimondása,
- b./ a Társulás tisztségviselőinek megválasztása,
- c./ a társulási szervek tagjainak megválasztása és
- d./ a Társulási Megállapodás felülvizsgálata.

A Társulási Tanács ülését a Társulási Tanács Elnöke hívja össze és vezeti, akadályoztatása illetve távolléte esetén az Alelnök. A Társulási Tanács Elnöke és az Alelnök együttes akadályoztatása esetén a Társulási Tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti le.

A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a./ a Társulási Megállapodásban vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben,
- b./ a társulási tagok egynegyedének - napirendet tartalmazó - indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül
- c./ az Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül
- d./ a Társulási Tanács Elnökének javaslatára.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A Társulási Tanács ülése esetén a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács Elnöke és a Társulási Tanács által kijelölt Társulási Tanács tag írja alá.

Társulási Tanács Elnöke a Társulási Tanács üléséről készült hitelesített jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül megküldi a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalnak és a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon a Társulás tagjainak.

5.2. A Társulás a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra a térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra vonatkozóan kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát. A Társulás a gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra - a térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra vonatkozóan - kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

6. A döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei:

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a társult tagok képviselőinek több mint 50 %-a jelen van és a jelenlévők által képviselt települések lakosság száma meghaladja a társulásban résztvevő települések összes lakosság számának 50 %-át.

A Társulási Tanács döntéseit alapvetően a jelenlévő képviselők több mint 50 %-a támogató szavazatával hozza, de el kell érni a társult települések lakosság számának több mint 50 %-át.

A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a./ a Társulás éves költségvetésének, éves munkatervének, valamint éves gazdálkodásról szóló beszámolójának (zárszámadásának) elfogadásához,
- b./ a Társulási Megállapodás elfogadásához, illetve módosításához,
- c./ intézmény alapításához, megszüntetéséhez, összevonásához,

d./a Társulás részére fizetendő tagdíj megállapításához, módosításához,
e./ valamennyi társult tagot érintő pénzügyi kötelezettségvállaláshoz és
f./ a Társulás feloszlásának kimondásához.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

a./ a Társulási Tanács Elnökének, Alelnökének megválasztása, Alelnök helyetteseinek kijelölése,

b./ a Társulásból való kizárásról szóló döntés elfogadása,

c./az intézményvezetők megválasztása,

d./ pályázat benyújtása,

e./ a Társulás állandó és eseti bizottságai tagjainak megválasztása,

f./ a térség fejlesztését szolgáló - pénzügyi hozzájárulást igénylő - pályázat benyújtásához szükséges települési hozzájárulás meghatározása és

g./a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben minősített többséggel dönt, mely a Társulásban résztvevő települések szavazatának több mint 50 %-a és el kell érnie a társult települések lakosságának több mint 50 %-át.

7. A közös fenntartású intézmény(ek) megnevezése(i):

A közös fenntartású intézmények megnevezése és az általuk ellátandó feladatok:

7.1. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ:

a.) Rákóczi falva:

család-és gyermekjóléti szolgálat

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja),

támogató szolgáltatás,

idősek ápolását-gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe:

Magyarország közigazgatási területe)

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

étkeztetés

b) Rákócziújfalú:

család-és gyermekjóléti szolgálat

támogató szolgáltatás,

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja)

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

étkeztetés

c) Újszász:

támogató szolgáltatás

d) Zagyvarékas:

támogató szolgáltatás

e) Tiszavárkony:

család- és gyermekjóléti szolgálat,

házi segítségnyújtás

étkeztetés,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

tanyagondnoki szolgáltatás

f) Martfű:

étkeztetés,

házi segítségnyújtás,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja)
támogató szolgálat

7.2. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Zagyva menti Integrált Központja

a) Újszász:

család- és gyermekjóléti szolgálat,
étkeztetés,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás a térség 17 településén)

b) Zagyvarékas:

család- és gyermekjóléti szolgálat
étkeztetés
házi segítségnyújtás,
közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás)
nappali ellátás (idősek klubja)

7.3. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Besenyszögi Központja

a) Besenyszög:

család-és gyermekjóléti szolgálat,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
étkeztetés,
tanyagondnoki szolgáltatás,
idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe)
közösségi ellátások (szenvedélybetegek közösségi ellátása a térség 17 településén, és Martfű településén),
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
munkahelyi vendéglátás

b) Kőtelek:

család-és gyermekjóléti szolgálat,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja ellátási területe: Kőtelek és Hunyadfalva),
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

c) Hunyadfalva:

család-és gyermekjóléti szolgálat,
házi segítségnyújtás,
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

d) Csataszög:

család- és gyermekjóléti szolgálat,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
házi segítségnyújtás

e) Nagykörű:

család és gyermekjóléti szolgálat,
étkeztetés,
idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe),
házi segítségnyújtás

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

f) Tiszasüly:

család és gyermekjóléti szolgálat

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja),

étkeztetés,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

tanyagondnoki szolgáltatás

szociális foglalkoztatás

g) Szajol:

étkeztetés,

házi segítségnyújtás,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

család- és gyermekjóléti szolgálat

nappali ellátás (idősek klubja)

h./ Szászberek:

család- és gyermekjóléti szolgálat ,

7.4. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Humán Szolgáltató Központ

a./ Szolnok:

család- és gyermekjóléti központ

család- és gyermekjóléti szolgálat

utcai szociális munka,

adósságkezelő szolgáltatás

szociális foglalkoztatás

drog-konzultációs információs központ

fogyatékosok nappali ellátása

b../ Tószeg:

család- és gyermekjóléti szolgálat,

c../ Tiszajenő:

család- és gyermekjóléti szolgálat,

d../ Vezseny:

család- és gyermekjóléti szolgálat,

e../ Társulás teljes területén:

szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása

hajléktalanok, szenvedélybetegek és pszichiátriai betegek nappali ellátása (Nappali Centrum)

hajléktalan személyek átmeneti szállása

hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye és időszakos férőhelye

helyettes szülői ellátás

f../ Fogyatékosok nappali ellátása esetén az ellátási területe:

Jászberényi kistérség

Kunszentmártoni kistérség

Szolnoki kistérség

Törökszentmiklósi kistérség.

7.5. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézménye

a./ Szolnok:

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja),

étkeztetés,

idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe:

Magyarország közigazgatási területe)

tanyagondnoki szolgáltatás
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
gyermekétkeztetés
időskorúak gondozóháza

b./ Szászberek:

házi segítségnyújtás,
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

c./ Tószeg:

házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
étkeztetés

d./ Tiszajenő:

házi segítségnyújtás,
étkeztetés,
tanyagondnoki szolgáltatás
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

e./ Vezseny:

házi segítségnyújtás,
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

f./ Zagyvarékas:

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Az intézmények székhelyét, telephelyeit, ellátási területét, jogállását, alaptevékenységét, feladatait, gazdálkodási jogkör szerinti besorolását, előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát, a vagyon feletti rendelkezési jogosultságát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az intézmények alapító okiratai tartalmazzák.

8. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésnek módja:

8.1. A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok kötelesek a Társulás működési költségeihez az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában hozzájárulni (működési pénzügyi hozzájárulás).

8.2. A Társulási Megállapodásban meghatározott feladat ellátásának - központi költségvetési forrásból nem fedezett - költségeihez lakosságszámuk arányában járulnak hozzá (feladat-ellátási pénzügyi hozzájárulás).

8.3. A Társulás Tagjai lakosságszám alapján éves tagdíjat kötelesek fizetni, melynek mértékét a Társulási Tanács minden év március 1-ig külön határozatával állapítja meg.

A Társulás tagjai a 8.1-8.3. pontokban foglalt pénzügyi hozzájárulásukat külön megállapodásban foglaltak szerint havi bontásban teljesítik.

9. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

A tagönkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulásának nem teljesítése esetén a Társulás jogosult azonnali beszédési megbízás - inkasszó - alkalmazására. Amennyiben a tag önkormányzat pénzügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségének, a fizetési határidő lejártát követően - az azonnali beszédési megbízás (inkasszó) lehetőségére történő figyelmeztetést is tartalmazó felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül - nem tesz eleget, úgy a Társulási Tanács felhatalmazó határozata alapján Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala jogosult a nem teljesítő önkormányzat bankszámlájára azonnali inkasszó beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására. Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának a

számlavezető felé a jogosultat és kötelezetett, a követelés jogalapját, összegét és esedékességének időpontját kell írásban közölni, az inkasszót a számlavezető a kötelezett ellenvetésétől és bármely más jognyilatkozatától függetlenül teljesíteni köteles. Amennyiben Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala az inkasszálást jogosulatlanul gyakorolja, úgy az inkasszált összeg számláján történő jóváírásáról a visszafizetés napjáig tartó időszakban érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamattal terhelve köteles visszafizetni az inkasszált összeget, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala köteles továbbá a jogosulatlan inkasszálásból eredő kárt a polgári jog szabályai szerint megtéríteni.

A Társulási Tanács tagjainak több mint a felének minősített többséggel hozott határozatával 3 hónapos határidővel a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely ismételt felhívásra határidőben a Társulás céljainak megvalósításához szükséges befizetést (hat hónapot elérő összegben) elmulasztja, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget.

10. A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételeit, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

10.1. A Társulás vagyonának köre:

- a./a feladatellátáshoz a társult tag által átadott vagyon,
- b./más forrásból átvett vagyon,
- c./a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a Társulás közös tulajdonát képezi (saját vagyon),
- d./ pályázati úton megszerzett vagyon és
- e./egyéb.

A Társulás vagyonának részét képezi a Társulás tagjai által bevitt vagyon, valamint a Társulás döntésével szerzett, valamint a Társulás tevékenysége révén keletkezett saját vagyon.

A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok kötelesek térítésmentesen a Társulás rendelkezésére bocsátani a Társulás által ellátott feladatok biztosítására szolgáló ingatlanjukat.

Amennyiben egy települési önkormányzat egy új ellátást szeretne a Társuláson keresztül biztosítani, köteles térítésmentesen az ehhez szükséges ingatlant és eszközöket a Társulás rendelkezésére bocsátani.

10.2. A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása:

A Társulás tulajdonával való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

11. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések:

A Társulás a 4. pontban felsorolt feladatok ellátására intézményeket alapít és tart fent.

Az intézmények székhelyét, telephelyeit, ellátási területét, jogállását, alaptevékenységét, feladatait, gazdálkodási jogkör szerinti besorolását, előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát, a vagyon feletti rendelkezési jogosultságát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az intézmények alapító okiratai tartalmazzák.

Az alapítói jogok gyakorlására jogosult szervezet a Társulási Tanács.

12. A társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja:

A mikro-körzeti társulás tagjai azok az önkormányzatok, melyek a Társulási Megállapodásban, illetve ehhez kapcsolódva a megállapodás részeként külön megállapodásban a térségen belül egy vagy több kötelező alapellátási feladatot, vagy egyéb szabadon választott feladatot közösen oldanak meg.

A Társulás Rákóczi falva, Rákócziújfalú települések részére külön megállapodás alapján biztosítja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 41- 42. §-ai alapján Gyermekek napközbeni - bölcsődei - ellátását mikro-társulás keretében.

13. A társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei:

A Társulás szolgáltatásainak igénybevételére Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet, Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2012. (III.30.) önkormányzati rendelet, valamint a vonatkozó magasabb szintű ágazati jogszabályok rendelkezései szerint van mód.

14. A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége:

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-éig, háromnegyed éves helyzetéről a költségvetési koncepció ismertetésekor írásban tájékoztatja a Társulási Tanács tagjait. A Társulási Tanács Elnöke köteles minden év április 30-ig a Társulási Tanács ülésén pénzügyi beszámolót tartani a Társulás előző évi gazdálkodásáról. A Társulási Tanács Elnöke az adott évi munkatervben foglaltak alapján tájékoztatja a Tanács tagjait a szociális és gyermekjóléti feladatok ellátásáról, és beszámol az egyéb tevékenységekről. Minden polgármester beszámol évente egy alkalommal saját képviselő-testületének a Társulás által végzett tevékenységekről.

15. A társulás működésének ellenőrzési rendje:

A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős.

Bizottságok

A Társulás a Társulás tevékenységének, intézményei működésének, gazdálkodásának ellenőrzésére, valamint felügyeletére hat állandó bizottságot működtet. A bizottságok feladatait és működését a Társulási Tanács bizottsági ügyrendben határozza meg.

A Társulás a gazdálkodás szabályszerűségének felügyeletére, tevékenységének és pénzügyi-gazdálkodásának ellenőrzésére 3 fős Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottságot hoz létre, melynek elnökét és tagjait a Társulási Tanács választja meg tagjai sorából minősített többséggel.

A Társulás a szociális és egészségügyi tevékenységének ellenőrzésére 5 fős Szociális és Egészségügyi Bizottságot hoz létre, melynek elnökét és tagjait a Társulási Tanács választja meg tagjai sorából minősített többséggel.

A Társulás az önállóan gazdálkodó szociális intézményei működésének felügyeletére 4 db Területi Szociális Bizottságot hoz létre. A Területi Szociális Bizottságok tagjai az érintett önkormányzatok polgármesterei, vagy az érintett önkormányzat által kijelölt képviselő, elnökét a bizottsági tagok maguk közül választják.

Munkaszervezet

A Társulási Tanács döntéseinek előkészítése és feladatainak végrehajtása nem elkülönült munkaszervezetben történik, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el, belső szabályzatában rögzített módon. A Társulás, valamint a Társulás szolnoki székhelyű intézményeinek belső ellenőrzését szintén Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala által ellátott feladatokra vonatkozó szabályokat a Társulás és Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala közötti megállapodás részletesen tartalmazza azzal, hogy a feladatellátásban közreműködők bére, annak járulékai a Társulás költségvetését terhelik, a munkaszervezeti feladatellátáshoz

szükséges tárgyi eszközöket a Társulás Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Ellátó és Szolgáltató Szervezete vagyonekezelésébe adja.

16. A megállapodás módosításának feltételei:

Csatlakozás a Társuláshoz:

A Társuláshoz települési önkormányzatok bármikor bejelenthetik csatlakozási szándékukat. A Társuláshoz való csatlakozásról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. A csatlakozási szándékot a Társulási Tanács elnökének írásban kell bejelenteni.

Az új tag felvételi kérelmét a Társulási Tanács ülésén meg kell vitatni.

A tagfelvételi kérelemhez csatolni kell a csatlakozás szándékáról hozott képviselő-testületi határozatot, melyben a képviselő-testületnek ki kell mondani, hogy

- jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

A Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.

A Társulási Megállapodás módosítása:

A Társulási Megállapodás módosítását a Társulás bármely tagja kezdeményezheti. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodás módosításáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek. A Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulási Megállapodás módosításához.

17. A Társulásból történő kiválás és kizárás feltételei:

17.1. A Társulásból kiválni minden év július 1., illetve a naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló - minősített többséggel hozott - döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a Társulás tagjaival közölni.

17.2. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a 3 hónapos határidővel a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely az alábbi kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget:

- ha a Társulás tagja a társulás céljainak megvalósításához szükséges befizetést (hat hónapot elérő összegben) elmulasztja, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget,
- a tag önkormányzat képviselő-testülete a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetési kötelezettségének nem tesz eleget.

18. A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja:

A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén - eltérő megállapodás hiányában - a Társulás vagyonát a Társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a Társulási Megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

Amennyiben az adott feladat Társulásban történő ellátása megszűnik - kivéve, ha a feladat jogszabály által kerül megszüntetésre - úgy a támogatást, kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni. A társulási hozzájárulást az elszámolás keretében lakosságszám és időarányosan kell visszafizetni, kivéve, ha a külön megállapodás másként rendelkezik.

A kilépő önkormányzat köteles a kilépő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.

A közös vagyon kiadására a Társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatainak ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

A térségi feladatellátás érdekében támogatással létrehozott vagyon- az aktiválást követően ingatlanvagyon esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig nem idegeníthető el, kivéve

a) ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a Társulás ugyanazon közszolgáltatás ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy

b) az adott közszolgáltatás társulási ellátásának megszűnése esetén, amennyiben a támogatással létrehozott vagyon a közszolgáltatási feladatot a továbbiakban ellátó helyi önkormányzat tulajdonába kerül.

19. Egyéb rendelkezések

19.1. Társulási Tanács Elnöke

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás vezetője, képviselője.

A Társulási Tanács Elnöke önálló aláírási jogkörrel rendelkezik.

A Társulási Tanács Elnökének feladat és hatáskörébe tartozik a Társulási Tanács által hozott határozatok döntéseinek végrehajtásáról történő gondoskodás.

A Társulási Tanács Elnöke tevékenységéről a Társulási Tanács ülésein számol be.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:

a./ képviseli a Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,

b./ a Társulás számlavezetéséről gondoskodik,

c./ intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a Társulás és intézménye törzskönyvi nyilvántartásban szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt a módosítást követő 15 napon belül,

d./ irányítja a Társulás gazdálkodását és a Társulásban szereplő közszolgáltatások biztosítását,

e./ összehívja és levezeti a Társulás Tanács ülését és

f./ gondoskodik a Társulás kereteiben biztosított közszolgáltatások után a normatív állami támogatás igényléséről és elszámolásáról.

A Társulási Tanács Elnökét a Társulási Tanács tagjai öt év időtartamra választják tagjaik közül.

A Társulási Tanács Elnökének megbízatása megszűnik:

a./ a megbízási idejének leteltével,

b./ halálával,

c./ polgármesteri tisztsége, vagy képviselői jogviszonyának megszűnésével,

d./ lemondásával és

e./ a tagok 1/3-ának kezdeményezésére a Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntése alapján visszahívással.

A Társulási Tanács a Társulási Tanács Elnöke helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából Alelnököt választ. A Társulási Tanács az Alelnök helyettesítésére annak akadályoztatása esetére két fő Társulási Tanácsi tagot jelöl határozatban. A helyettesítés rendjéről a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.

19.2. Jegyzői Kollégium

a) A Jegyzői Kollégium tagjai a Társulást alkotó települési önkormányzatok jegyzői.

b) A Jegyzői Kollégium tevékenységét a székhely település jegyzője koordinálja, szervezi.

c) A Társulási Tanács a döntés-előkészítés, végrehajtás szervezésének folyamatába bevonhatja a Jegyzői Kollégiumot.

d) A Társulási Tanács egyes napirendjeinek megtárgyalása során együttes ülést tarthat a Jegyzői Kollégiummal.

e) A Jegyzői Kollégium szakmai véleményező, előkészítő és javaslattevő teendőket lát el a Társulási Tanács részére, továbbá segíti döntéseinek végrehajtását.

19.3. Közalkalmazotti Tanács:

A Társulás a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján Közalkalmazotti Tanácsot működtet.

A Társulás döntése előtt a Közalkalmazotti Tanáccsal véleményezteteti:

- a) a munkavállalók nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedések tervezetét, így különösen a munkáltató átszervezésére, átalakítására, szervezeti egység önálló szervezetté alakulására, privatizálására, korszerűsítésére vonatkozó elképzeléseket,
- b) a személyügyi nyilvántartás rendszerének kialakítására, a nyilvántartandó adatok körére vonatkozó, illetve a személyügyi tervet,
- c) a munkavállalók képzésével összefüggő terveket, a foglalkoztatást elősegítő támogatások igénybevételére, illetve a korengedményes nyugdíjazásra vonatkozó elképzeléseket,
- d) a megváltozott munkaképességű dolgozók rehabilitációjára vonatkozó intézkedések tervezetét,
- e) az éves szabadságolási tervet,
- f) az új munkaszervezési módszerek és a teljesítménykövetelmények bevezetését,
- g) a munkavállalók lényeges érdekeit érintő belső szabályzatainak tervezetét,
- h) a munkáltató által meghirdetett anyagi vagy erkölcsi elismeréssel járó pályázatot,
- i) a munkáltató gazdálkodásából származó bevétel felhasználásának tervezetét,
- j) a munkáltató belső szabályzatának tervezetét,
- k) a közalkalmazottak nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedés tervezetét,
- l) a korengedményes nyugdíjazásra és a megváltozott munkaképességű közalkalmazottak rehabilitációjára vonatkozó elképzeléseket,
- m) a közalkalmazottak képzésével összefüggő terveket, valamint
- n) a munkáltató munkarendjének kialakítását és az éves szabadságolási tervet.

A Társulás köteles tájékoztatni a Közalkalmazotti Tanácsot:

- a) legalább félévente a munkáltató gazdasági helyzetét érintő alapvető kérdésekről,
- b) a munkáltató tevékenységi körének jelentős módosítására, illetve a munkáltató beruházásaira vonatkozó jelentős döntés tervezetéről,
- c) legalább félévente a bérek, keresetek alakulásáról és a bérkifizetéssel összefüggő likviditásról, a foglalkoztatás jellemzőiről, a munkaidő felhasználásáról, a munkafeltételek jellemzőiről és
- d) legalább félévente a munkáltatónál távmunkát végző munkavállalók számáról és munkakörük megnevezéséről.

19.4. Tájékoztatás, kapcsolattartás:

A Társulási Tanács a Társulás tájékoztatási rendszerének keretében a Társulás és szervei dokumentumait, a Társulás üléseinek időpontját, előterjesztéseit, ülésjegyzőkönyveit, a Társulás döntéseit, a Társulásra vonatkozó közérdekű adatait a térség honlapján folyamatosan közzéteszi a lakosság, a lakosság önszerveződő közösségei tájékoztatására.

A Társulási Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik a települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, egyéb társulásaival. A Társulási Tanács kapcsolatot tart és együttműködik a térség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, és szakmai érdekvédelmi, érdekképviselői szervekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel. Folyamatosan kapcsolatot tart a térségben működő közigazgatási szervekkel, intézményekkel. Tájékoztatási kötelezettség:

- a) A Társulási Tanács tagjai a Társulás térségi feladatellátásáról, a Társulási Tanács munkájáról, a Társulási Tanácsban képviselt álláspontjáról a települési önkormányzat képviselő-testületének rendszeresen tájékoztatást adnak.

b.) A Társulási Tanács tagjai rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal a települési önkormányzat közmeghallgatása keretében beszámolnak a társulási cél megvalósulásáról, a Társulási Megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a Társulás pénzügyi helyzetéről, a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről a lakosságnak.

19.5. A Társulás tagjainak jogai és kötelezettségei:

- a./ a Társulás által biztosított közszolgáltatások biztosításában szabadon részt vehet,
- b./ a Társulási Tanács döntéseiben az általa delegált tag, vagy megbízott személy útján részt vehet,
- c./ a Társulás tagjának kötelessége, hogy a Társulási Megállapodásban, a társuló tagönkormányzatok között a közös feladatellátásra vonatkozó egyéb megállapodások és jogszabályokban rögzített, illetve a Társulási Tanács határozataiban meghatározott kötelezettségeinek eleget tegyen, a feladatellátással kapcsolatos feladatait és pénzügyi kötelezettségeinek határidőn belül eleget tegyen,
- d./ a Társulás tagjának kötelessége, hogy megadja azokat az információkat, és a Társulás részére rendelkezésre bocsássa azokat a dokumentumokat, amelyek a Társulás céljainak megvalósításához, a Társulás működéséhez szükségesek és
- e./ a Társulás tagjának kötelessége, hogy a Társulás munkáját segítse, a feladatellátáshoz szükséges támogatást a tőle elvárható módon és az igénybevett közszolgáltatások mértékében támogatást nyújtson.

A Társulási tagság megszűnik:

- a./ kilépéssel,
- b./ kizárással,
- c./ a Társulás megszűnésével.

19.6. A „Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Pro Caritate Díj” adományozásának szabályai

- a) Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása a társulás által fenntartott szociális és gyermekjóléti intézményekben tevékenykedők iránt érzett tisztelete és megbecsülése jeléül évente kiadható „Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Pro Caritate Díj”-at alapít azok részére, akik a fenti szakterület helyi eredményei, értékei gyarapításában kiemelkedő tevékenységet nyújtanak.
- b) A díj minden olyan személynek adományozható, aki Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács által fenntartott intézmények dolgozójaként az ellátási területen a szociális és gyermekjóléti ellátásáért kimagasló tevékenységet folytat, illetve folytatott.
- c) A díjat egy évben legfeljebb egy személynek lehet odaítélni. Megosztott díj kiadására nincs lehetőség.
- d) A díj adományozását javaslattétellel kezdeményezheti az intézmény ellátási területén hatáskörrel rendelkező Területi Szociális Bizottság (továbbiakban: TSZB). Minden TSZB az illetékességi területén működő intézményekben dolgozók közül, intézményenként egy főre tehet javaslatot. A TSZB részére az illetékes intézményvezető tesz javaslatot az elismerésben részesíthető személyekre. A javasolt személynek legalább 5 éve kell az intézménynél munkaviszonyban állni.
- e) A javaslatokat a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményezi.
- f) A Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményét a Társulási Tanács elnöke terjeszti - döntés céljából - legkésőbb a szeptemberi Társulási Tanács ülése elé.
- g) A díj plakettből és az odaítélést tanúsító oklevélből, valamint pénzjutalomból áll, amelynek nettó összege a mindenkori köztisztviselői illetményalap 3-szorosa. A díjat a Társulási Tanács elnöke minden év október 1-jén adja át.
- h) Tekintettel a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács által fenntartott intézményekben foglalkoztatott személyek létszámára és ellátott feladatok eltérőségére a

Szolnoki és vidéki intézmények dolgozói évente váltva részesülhetnek a díjban. Ugyanazt az intézményt díjazását követően 2 évig nem lehet felterjeszteni.

i) A díjazottakról Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Humán Igazgatóság Szociális és Integrációs Osztálya nyilvántartást vezet.

k) A díj részét képező plakettet a társulási tanács elnöke készítteti el. A 2014. évre vonatkozóan az oklevél és a plakett elkészítésének és a pénzjutalom forrásának fedezetét a tartalék biztosítja. 2015-től a díjak forrásának fedezetét Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása mindenkor költségvetésében biztosítani szükséges.”

19.7 Egyéb rendelkezések

A jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései az irányadóak.

A Társulási Tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A Társulási Megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával válik érvényessé.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulási Megállapodást megküldi a Társulás tagjainak.

A Társulási Megállapodás alkalmazása során a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosság szám az irányadó.

Térség: a települések között létező funkcionális kapcsolatrendszerek összessége alapján lehatárolható területfejlesztési-statisztikai egység.

A Társulási Megállapodás mellékleteit és függelégeit képezik:

a./ Társulás intézményeinek szervezeti ábrái (1. számú melléklet)

b./ a Társulási Megállapodást jóváhagyó képviselő-testületi határozatok, (2. számú melléklet)

c./ a Többcélú Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata (1. számú függelék)

d./ a Társulás szerveinek Ügyrendje (2. számú. függelék)

A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a Társulási Megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

A bírói út igénybevételeivel kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

A Társulás tagjai a jogvita eldöntésére a Szolnoki Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét kötik ki.

Jelen Társulási Megállapodás a törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzés napjával lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2018. november 30. napján kelt, 49/2018. (XI.30.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás hatályát veszti.

Kelt: Szolnok, „időbélyegző szerint”

ZÁRADÉK

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Önkormányzat neve	Határozat száma	Polgármester neve, aláírása
Besenyszög Város Önkormányzata	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Oravecz Zsuzsanna Éva polgármester

Hunyadfalva Önkormányzata	Község	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kötelek Önkormányzata	Község	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Lovász Tibor polgármester
Martfű Önkormányzata	Város	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Dr. Papp Antal polgármester
Nagykörű Önkormányzata	Község	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Túri Tibor polgármester
Rákóczifalva Önkormányzata	Város	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Dr. Túróczi Imre polgármester
Szajol Önkormányzata	Község	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Szöllősi József polgármester
Rákócziújfalu Önkormányzata	Község	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Varga József polgármester
Szászberek Önkormányzata	Község	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata		...../2019. (.....) sz. határozat	..... Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Önkormányzata	Község	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Virág József polgármester
Tizzasüly Önkormányzata	Község	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Nagy Richárd polgármester
Tiszavárkony Önkormányzata	Község	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Hegedüs István polgármester
Tószeg Önkormányzata	Község	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Önkormányzata	Város	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Dobozi Róbert polgármester
Vezseny Önkormányzata	Község	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Önkormányzata	Község	...../2019. (.....) sz. határozat	..... Kurucz László Árpád polgármester

4.) Napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodásának módosítására (előterjesztés mellékelve)

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

Dr. Túróczi Imre polgármester: Szintén a polgármesterek személyének változását kell átvezetni ebben a Társulási Megállapodásban is, illetve a szavazati arányok aktualizálására került sor. Az előterjesztést a Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság tárgyalta, átadja a szót Berényiné Szabó Katalin bizottsági elnök asszonynak.

Berényiné Szabó Katalin bizottsági elnök: A Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Akinek kérdése, véleménye, észrevétele, hozzászólása van – tegye meg. Amennyiben nincs - szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja – kézfelnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

Rákóczi falva Város Önkormányzat Képviselő - testületének 179/2019. (XII.19.) önkormányzati határozata a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodásának módosításáról

Rákóczi falva Város Önkormányzat Képviselő – testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján az alábbi határozatot hozza:

Rákóczi falva Város Önkormányzat Képviselő – testülete egyetért és jóváhagyja a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodásának módosítását jelen határozat 1. mellékletében foglaltak szerint; a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási megállapodással jelen határozat 2. mellékletében foglaltak szerint és felhatalmazza Dr. Túróczi Imre polgármestert a dokumentumok aláírására, szükséges intézkedések, nyilatkozatok megtételére.

Értesülnek: Képviselő-testület tagjai helyben,
Dr. Túróczi Imre polgármester helyben,
Csomán István alpolgármester helyben,
Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

A Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás tagjai - a Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva települési szilárd hulladéklerakói rekultivációjának megvalósítására vonatkozó társulás létrehozásáról szóló Társulási Megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) az alábbiak szerint módosítják:

1. A Megállapodás Preambuluma második bekezdése helyébe a következő bekezdés lép:
[Az alábbi önkormányzatok csatlakoznak a I. pontban megjelölt társuláshoz a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetésének megvalósítása érdekében.]

1./ Tószeg Község Önkormányzata

5091 Tószeg Rákóczi út 37. Dr. Gyuricza Miklós polgármester

2./ Tiszavárkony Község Önkormányzat

5092 Tiszavárkony Endre király út 37. Hegedüs István polgármester

3./ Tiszajenő Község Önkormányzata

5094 Tiszajenő Vasút út 11. Virág József polgármester

4./ Vezseny Község Önkormányzata

5093 Vezseny Fő út 13. ifj. Szabó Ferenc polgármester

5./ Zagyvarékas Község Önkormányzata

5051 Zagyvarékas Rákóczi út 56. Kurucz László polgármester

6./ Szászberek Község Önkormányzata

5053 Szászberek Béke út 1. Alapi József polgármester

7./ Újszász Város Önkormányzata

5052 Újszász Szabadság tér 1. Dobozi Róbert polgármester

8./ Törökszentmiklós Város Önkormányzata

5200 Törökszentmiklós Kossuth L. út 135. Markót Imre polgármester

9./ Fegyvernek Város Önkormányzata

5231 Fegyvernek Szent Erzsébet út 171. Tatár László polgármester

10./ Kétpó Község Önkormányzata

5411 Kétpó Almásy tér 1. Virágné Lukács Gabriella polgármester

11./ Kuncsorba Község Önkormányzata

5412 Kuncsorba Dózsa Gy. út 26. Stassné Ullár Hajnalka polgármester

12./ Tiszatenyő Község Önkormányzata

5082 Tiszatenyő Alkotmány út 26. Mező József polgármester

13./ Kengyel Község Önkormányzata

5083 Kengyel Szabadság út 10. Nagy Szilárd polgármester

14./ Örményes Község Önkormányzata

5222 Örményes Felszabadulás út 16. Török Tamás polgármester

15./ Tiszapüspöki Község Önkormányzata

5211 Tiszapüspöki Fő út 93. Bander József polgármester

16./ Mezőtúr Város Önkormányzata

5400 Mezőtúr Kossuth L. tér 1. Herczeg Zsolt polgármester

17./ Túrkeve Város Önkormányzata

5420 Túrkeve Petőfi tér 1. Sallai Róbert Benedek polgármester

18./ Kenderes Város Önkormányzata

5331 Kenderes Szent István út 56. Bogdán Péter polgármester

19./ Jászkarajenő Község Önkormányzata

2746 Jászkarajenő Rákóczi út 16. Palya István Kálmán polgármester

20./ Körösetetlen Község Önkormányzata

3745 Körösetetlen Kocséri út 4. Pásztor Imre polgármester

21./ Martfű Város Önkormányzata

5435 Martfű Szent István tér 1. Dr. Papp Antal polgármester

22./Rákócziújfalu Község Önkormányzata

5084 Rákócziújfalu Rákóczi u. 26. Varga József polgármester ,,

2. A Megállapodás I. fejezete ötödik és hatodik bekezdése helyébe a következő bekezdések lépnek:

„A Társulás tagjainak neve, székhelye, és teljes joggal eljáró képviselője:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

5000 Szolnok Kossuth tér 9. Szalay Ferenc polgármester

Rákócziújfalu Város Önkormányzata

5085 Rákócziújfalu Szabadság tér 2. Dr. Túróczi Imre polgármester

Szajol Község Önkormányzata

5081 Szajol Rózsák tere 1. ifj. Szöllősi József polgármester

Tószeg Község Önkormányzata

5091 Tószeg Rákóczi út 37. Dr. Gyuricza Miklós polgármester

Tiszavárkony Község Önkormányzat

5092 Tiszavárkony Endre király út 37. Hegedüs István polgármester

Tiszajenő Község Önkormányzata

5094 Tiszajenő Vasút út 11. Virág József polgármester

Vezeny Község Önkormányzata

5093 Vezeseny Fő út 13. ifj. Szabó Ferenc polgármester

Zagyvarékas Község Önkormányzata

5051 Zagyvarékas Rákóczi út 56. Kurucz László polgármester

Szászberek Község Önkormányzata

5053 Szászberek Béke út 1. Alapi József polgármester

Újszász Város Önkormányzata

5052 Újszász Szabadság tér 1. Dobozi Róbert polgármester

Törökszentmiklós Város Önkormányzata

5200 Törökszentmiklós Kossuth L. út 135. Markót Imre polgármester

Fegyvernek Város Önkormányzata

5231 Fegyvernek Szent Erzsébet út 171. Tatár László polgármester

Kétpó Község Önkormányzata

5411 Kétpó Almásy tér 1. Virágné Lukács Gabriella polgármester

Kuncsorba Község Önkormányzata

5412 Kuncsorba Dózsa Gy. út 26. Stassné Uller Hajnalka polgármester

Tiszatenyő Község Önkormányzata

5082 Tiszatenyő Alkotmány út 26. Mező József polgármester

Kengyel Község Önkormányzata

5083 Kengyel Szabadság út 10. Nagy Szilárd polgármester

Örményes Község Önkormányzata

5222 Örményes Felszabadulás út 16. Török Tamás polgármester

Tiszapüspöki Község Önkormányzata

5211 Tiszapüspöki Fő út 93. Bander József polgármester

Mezőtúr Város Önkormányzata

5400 Mezőtúr Kossuth L. tér 1. Herczeg Zsolt polgármester

Túrkeve Város Önkormányzata

5420 Túrkeve Petőfi tér 1. Sallai Róbert Benedek polgármester

Kenderes Város Önkormányzata

5331 Kenderes Szent István út 56. Bogdán Péter polgármester

Abony Város Önkormányzata

2740 Abony Kossuth tér 1. Pető Zsolt polgármester

Jászkarajenő Község önkormányzata

2746 Jászkarajenő Rákóczi út 16. Palya István Kálmán polgármester

Köröstetétlen Község Önkormányzata

3745 Köröstetétlen Kocséri út 4. Pásztor Imre polgármester

Martfű Város Önkormányzata

5435 Martfű

Szent István tér 1.

Dr. Papp Antal polgármester

Rákócziújfalu Község Önkormányzata

5084 Rákócziújfalu

Rákóczi u. 26.

Varga József polgármester

A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

	Település neve	Lakosság száma (fő) 2019.01.01-én (a Központi Statisztikai Hivatal adatai szerint)
1./	Szolnok Megyei Jogú Város	71 285
2./	Abony Város	14 277
3./	Szajol Község	3 736
4./	Rákócziújfalu Város	5 309
5./	Tószeg Község	4 335
6./	Tiszavárkony Község	1 514
7./	Tiszajenő Község	1 522
8./	Vezseny Község	593
9./	Zagyvarékas Község	3 434
10./	Szászberek Község	993
11./	Újszász Város	5 913
12./	Törökszentmiklós Város	19 827
13./	Fegyvernek Város	6 104
14./	Kétpó Község	663
15./	Kuncsorba Község	580
16./	Tiszatenyő Község	1 488
17./	Kengyel Község	3 439
18./	Örményes Község	972
19./	Tiszapüspöki Község	1 982
20./	Mezőtúr Város	16 011
21./	Túrkeve Város	8 230
22./	Kenderes Város	4 220
23./	Jászkarajenő Község	2 578
24./	Köröstetetlen Község	820
25./	Martfű Város	6030
26./	Rákócziújfalu Község	1887

3. A Megállapodás VI. fejezete harmadik bekezdése a „A Társulás kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendje szerinti tevékenysége: 5. Környezetvédelem 0510 Hulladékgyűjtés és hulladékkezelés” szövegrészt követően a következő szöveggel egészül ki:

„051010 Hulladékgyűjtés és hulladékkezelés igazgatása”

4. A Megállapodás VII. fejezete A) pontjában a „A Társulási Tanácsban az egyes Tagokat megillető szavazati jog mértéke az alábbiak szerint alakul:” szövegrészt követő táblázat helyébe a következő táblázat lép:

”

Sorszám	Település neve	Szavazat száma (db)
1	Szolnok	3797

2	Mezőtúr	760
3	Törökszentmiklós	199
4	Abony	283
5	Túrkeve	231
6	Fegyvernek	81
7	Újszász	81
8	Rákóczi falva	32
9	Kenderes	183
10	Tószeg	53
11	Kengyel	315
12	Szajol	1056
13	Zagyvarékas	325
14	Jászkarajenő	35
15	Tiszapüspöki	31
16	Tiszatenyő	79
17	Tiszavárkony	183
18	Tiszajenő	52
19	Örményes	106
20	Szászberek	853
21	Kétpó	438
22	Kuncsorba	225
23	Köröstetétlen	137
24	Vezseny	44
25	Martfű	321
26	Rákócziújfalú	101
	Összesen	10000

" A társulási megállapodás módosítása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42.§ (5) bekezdése alapján a társulási tagönkormányzatok által történő jóváhagyás napján lép hatályba.

Rákóczi falva, 2019. december

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

Törökszentmiklós Város Önkormányzata

Mezőtúr Város Önkormányzata

Abony Város Önkormányzata

Túrkeve Város Önkormányzata

Fegyvernek Város Önkormányzata

Újszász Város Önkormányzata

Rákóczi falva Város Önkormányzata

Kenderes Város Önkormányzata

Tószeg Község Önkormányzata
Kengyel Község Önkormányzata
Szajol Község Önkormányzata
Zagyvarékas Község Önkormányzata
Jászkarajenő Község Önkormányzata
Tiszapüspöki Község Önkormányzata
Tiszatenyő Község Önkormányzata
Tiszavárkony Község Önkormányzat
Tiszajenő Község Önkormányzata
Örményes Község Önkormányzata
Szászberek Község Önkormányzata
Kétpó Község Önkormányzata
Kuncsorba Község Önkormányzata
Kőröstetétlen Község Önkormányzata
Vezensy Község Önkormányzata
Martfű Város Önkormányzata
Rákócziújfalu Község Önkormányzata

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczi falva települési szilárd hulladéklerakói rekultivációjának megvalósítására vonatkozó társulás létrehozásáról módosításokkal egységes szerkezetben

PREAMBULUM

Az alább felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei elhatározzák, hogy a Magyar Alkotmány 44/A. § (1) bekezdés h) pontjában, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (a továbbiakban: Ötv.) 41. § (1) bekezdésében, valamint a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ttv.) 16. §-a által biztosított társulási jog alapján a közös érdekek felismerésén alapuló, Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczi falva települési szilárd hulladéklerakóinak rekultivációjának megvalósításának hatékonyabb és célszerűbb megoldását, a közszolgáltatás színvonalának javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása, mint közös cél érdekében, valamint, együttműködésük intézményesítése és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében:

1./	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 5000, Szolnok Kossuth tér 9.
2./	Abony Város Önkormányzata 2740, Abony Kossuth tér 1.
3./	Szajol Község Önkormányzata 5081, Szajol Rózsák tere 1.
4./	Rákóczi falva Város Önkormányzata 5085, Rákóczi falva, Szabadság tér 2.

Az alábbi önkormányzatok csatlakoznak a I. pontban megjelölt társuláshoz a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetésének megvalósítása érdekében.

1./ Tószeg Község Önkormányzata

5091 Tószeg Rákóczi út 37. Dr. Gyuricza Miklós polgármester

2./ Tiszavárkony Község Önkormányzat

5092 Tiszavárkony Endre király út 37. Hegedüs István polgármester

3./ Tiszajenő Község Önkormányzata

5094 Tiszajenő Vasút út 11. Virág József polgármester

4./ Vezseny Község Önkormányzata

5093 Vezseny Fő út 13. ifj. Szabó Ferenc polgármester

5./ Zagyarékas Község Önkormányzata

5051 Zagyarékas Rákóczi út 56. Kurucz László polgármester

6./ Szászberek Község Önkormányzata

5053 Szászberek Béke út 1. Alapi József polgármester

7./ Újszász Város Önkormányzata

5052 Újszász Szabadság tér 1. Dobozi Róbert polgármester

8./ Törökszentmiklós Város Önkormányzata

5200 Törökszentmiklós Kossuth L. út 135. Markót Imre polgármester

9./ Fegyvernek Város Önkormányzata

5231 Fegyvernek Szent Erzsébet út 171. Tatár László polgármester

10./ Kétpó Község Önkormányzata

5411 Kétpó Almásy tér 1. Virágné Lukács Gabriella polgármester

11./ Kuncsorba Község Önkormányzata

5412 Kuncsorba Dózsa Gy. út 26. Stassné Ullár Hajnalka polgármester

12./ Tiszatenyő Község Önkormányzata

5082 Tiszatenyő Alkotmány út 26. Mező József polgármester

13./ Kengyel Község Önkormányzata

5083 Kengyel Szabadság út 10. Nagy Szilárd polgármester

14./ Örményes Község Önkormányzata

5222 Örményes Felszabadulás út 16. Török Tamás polgármester

15./ Tiszapüspöki Község Önkormányzata

5211 Tiszapüspöki Fő út 93. Bander József polgármester

16./ Mezőtúr Város Önkormányzata

5400 Mezőtúr Kossuth L. tér 1. Herczeg Zsolt polgármester

17./ Túrkeve Város Önkormányzata

5420 Túrkeve Petőfi tér 1. Sallai Róbert Benedek polgármester

18./ Kenderes Város Önkormányzata

5331 Kenderes Szent István út 56. Bogdán Péter polgármester

19./ Jászkarajenő Község Önkormányzata

2746 Jászkarajenő Rákóczi út 16. Palya István Kálmán polgármester

20./ Kőröstetétlen Község Önkormányzata

3745 Kőröstetétlen Kocséri út 4. Pásztor Imre polgármester

21./ Martfű Város Önkormányzata

5435 Martfű Szent István tér 1. Dr. Papp Antal polgármester

22./Rákócziújfalu Község Önkormányzata

5084 Rákócziújfalu Rákóczi u. 26. Varga József polgármester

Az Önkormányzatok, mint alapító tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok, egyenként Tag) önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre, és biztosítják annak működési feltételeit.

Tagok rögzítik, hogy jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, kölcsönös és a vállalt feladataikhoz igazodó arányos teherviselés alapján hozzák létre, a társuló önkormányzatok települési szilárd hulladéklerakóinak rekultivációjának hatékonyabb és célszerűbb megoldása, és az Európai Unió Strukturális Alapjai Környezet és Energia Operatív Program támogatásának (továbbiakban: KEOP támogatás) projekt céljára történő elnyerése, illetve felhasználása, valamint a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetése érdekében. Tagok a KEOP támogatással kívánják a meglévő települési szilárd hulladéklerakóinak rekultivációját megvalósítani, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A Társulás létrehozatalának célja a közös projekt keretébe tartozó fejlesztések megvalósítása, valamint a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetése.

I.

A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

A Társulás neve: Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (a továbbiakban: Társulás)

A Társulás székhelye: 5000, Szolnok, Kossuth tér 9.

A Társulás postacíme: 5000, Szolnok, Kossuth tér 9.

A Társulás működési területe: a Tagok közigazgatási területe

A Társulás tagjainak neve, székhelye, és teljes joggal eljáró képviselője:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
5000 Szolnok Kossuth tér 9. Szalay Ferenc polgármester

Rákóczi Zoltán Város Önkormányzata
5085 Rákóczi Zoltán Szabadság tér 2. Dr. Túróczi Imre polgármester

Szajol Község Önkormányzata
5081 Szajol Rózsák tere 1. ifj. Szöllősi József polgármester

Tószeg Község Önkormányzata
5091 Tószeg Rákóczi út 37. Dr. Gyuricza Miklós polgármester

Tiszavárkony Község Önkormányzat
5092 Tiszavárkony Endre király út 37. Hegedüs István polgármester

Tiszajenő Község Önkormányzata
5094 Tiszajenő Vasút út 11. Virág József polgármester

Vezeny Község Önkormányzata
5093 Vezeny Fő út 13. ifj. Szabó Ferenc polgármester

Zagyvarékas Község Önkormányzata
5051 Zagyvarékas Rákóczi út 56. Kurucz László polgármester

Szászberek Község Önkormányzata
5053 Szászberek Béke út 1. Alapi József polgármester

Újszász Város Önkormányzata
5052 Újszász Szabadság tér 1. Dobozi Róbert polgármester

Törökszentmiklós Város Önkormányzata
5200 Törökszentmiklós Kossuth L. út 135. Markót Imre polgármester

Fegyvernek Város Önkormányzata
5231 Fegyvernek Szent Erzsébet út 171. Tatár László polgármester

Kétpó Község Önkormányzata
5411 Kétpó Almásy tér 1. Virágné Lukács Gabriella polgármester

Kuncsorba Község Önkormányzata
5412 Kuncsorba Dózsa Gy. út 26. Stassné Uller Hajnalka polgármester

Tiszatenyő Község Önkormányzata
5082 Tiszatenyő Alkotmány út 26. Mező József polgármester

Kengyel Község Önkormányzata
5083 Kengyel Szabadság út 10. Nagy Szilárd polgármester

Örményes Község Önkormányzata
5222 Örményes Felszabadulás út 16. Török Tamás polgármester

Tiszapüspöki Község Önkormányzata
5211 Tiszapüspöki Fő út 93. Bander József polgármester

Mezőtúr Város Önkormányzata
5400 Mezőtúr Kossuth L. tér 1. Herczeg Zsolt polgármester

Túrkeve Város Önkormányzata
5420 Túrkeve Petőfi tér 1. Sallai Róbert Benedek polgármester

Kenderes Város Önkormányzata
5331 Kenderes Szent István út 56. Bogdán Péter polgármester

Abony Város Önkormányzata
2740 Abony Kossuth tér 1. Pető Zsolt polgármester

Jászkarajenő Község önkormányzata
2746 Jászkarajenő Rákóczi út 16. Palya István Kálmán polgármester

Köröstetétlen Község Önkormányzata
3745 Köröstetétlen Kocséri út 4. Pásztor Imre polgármester

Martfű Város Önkormányzata

A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

	Település neve	Lakosság száma (fő) 2019.01.01-én (a Központi Statisztikai Hivatal adatai szerint)
1./	Szolnok Megyei Jogú Város	71 285
2./	Abony Város	14 277
3./	Szajol Község	3 736
4./	Rákócziújfalu Város	5 309
5./	Tószeg Község	4 335
6./	Tiszavárkony Község	1 514
7./	Tiszajenő Község	1 522
8./	Vezseny Község	593
9./	Zagyvarékas Község	3 434
10./	Szászberek Község	993
11./	Újszász Város	5 913
12./	Törökszentmiklós Város	19 827
13./	Fegyvernek Város	6 104
14./	Kétpó Község	663
15./	Kuncsorba Község	580
16./	Tiszatenyő Község	1 488
17./	Kengyel Község	3 439
18./	Örményes Község	972
19./	Tiszapüspöki Község	1 982
20./	Mezőtúr Város	16 011
21./	Túrkeve Város	8 230
22./	Kenderes Város	4 220
23./	Jászkarajenő Község	2 578
24./	Köröstetétlen Község	820
25./	Martfű Város	6030
26./	Rákócziújfalu Község	1887

A Társulás bélyegzője:

- hosszú bélyegző (a bélyegzőn a Társulás neve, címe, bankszámlaszáma és adószáma)
- körbélyegző (körben a Társulás neve és székhelye)

A Tagok a Társulási megállapodás aláírásával a megállapodás IV. fejezetében megjelölt cél(ok) elérése érdekében önkormányzati Társulást hoznak létre.

A Társulás hivatalos dokumentumai és szerződései:

A vonatkozó előírások teljesítése mellett a Társulás hivatalos levelezése során a Társulás nevét és székhelyét, illetve a Társulás által kötött szerződések esetében a Társulás adószámát és törzskönyvi nyilvántartási számát is minden esetben fel kell tüntetni.

II. A TÁRSULÁS IDŐBELI HATÁLYA

A Társulás törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés időpontjától határozatlan időtartamra, de legalább a vonatkozó pályázatok, beruházási szakaszának befejezését követő öt éves fenntartási időszakra jön létre.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

A Társulás önálló jogi személy, előirányzatai felett teljes jogkörrel rendelkezik.

A Társulás mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet szerint az előirányzatai feletti rendelkezési jogosultság tekintetében teljes jogkörrel rendelkezik. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.

A Társulás operatív végrehajtási feladatait a projekt megvalósítására létrehozott projektszervezet végzi.

Társult önkormányzati Tagok megbízásából Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata - az alapítók képviseletében - intézkedik a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatóságánál történő törzskönyvi nyilvántartásba vétel kezdeményezése iránt.

IV. A TÁRSULÁS CÉLJA, FELADATAI

Jelenleg a Társulás a működése során alapvetően a tagönkormányzatok kötelező hulladékgazdálkodási feladataihoz kapcsolódóan három fő részfeladatot valósít meg:

1./ Használton kívüli hulladéklerakók rekultivációjának végrehajtása

A Társulást alapító önkormányzatok települései szilárd hulladéklerakóinak rekultivációja, valamint a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak Társulás útján történő üzemeltetése (továbbiakban: Projekt) vált szükségessé a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszer beruházás megvalósítására létrejött konzorciumi, valamint önkormányzati döntések eredményeképpen.

Tagok egyetértenek abban, hogy Szolnok, Abony, Szajol, Rákóczi falva önkormányzatok felszíni és felszín alatti vizeinek további szennyezésének megakadályozása, és a környezetterhelés csökkentése érdekében térségi szinten rekultiválni kell a lakosságot és környezetet is folyamatosan veszélyeztető régi, műszakilag nem megfelelő bezárt, illetve felhagyott települési szilárd hulladéklerakókat.

Tagok kiemelten a települések szilárd hulladéklerakóinak rekultivációja megvalósítás érdekében kívánják a projektet megvalósítani, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A hulladéklerakó rekultiváció magába foglalja a tagok felhagyott hulladéklerakóján a hulladék jogszabályban meghatározott módon történő rendezését, fedését, takarását, növényekkel való telepítését, monitoring kutak kiépítését, szükség szerint biogáz rendszer megépítését.

Közös tevékenységüket olyan kiemelt műszaki, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják a Tagok megvalósítani, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében hosszútávon biztonságot nyújt mind a Társulás, mind a térségben élő lakosság számára. Jelen megállapodás ezen együttműködési szándékuk megerősítésére szolgál.

A rekultiváció megvalósításához a Tagok nem rendelkeznek elegendő saját forrással, ezért a rekultiváció megvalósítása csak nemzeti, illetve uniós támogatás igénybe vételével lehetséges. A rekultiváció projekt európai uniós támogatásra jogosult, mert olyan egymással összefüggő beruházás-igényes környezetvédelmi infrastrukturális projektelemekből áll, amelyek lehetővé teszik az érintett térség számára az Európai Unió által felállított környezetvédelmi követelményeknek való megfelelést. Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság

társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unió tagországait, így Magyarországot is, illetve azok olyan beruházási projektjeit, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához.

Tagok saját forrásaik kiegészítése, környezetvédelmi fejlesztéseik finanszírozása céljából igénybe kívánják venni az Európai Unió Kohéziós Alapjának pénzügyi eszközeit és a KEOP támogatási rendszerében ahhoz kapcsolódó központi költségvetési támogatást.

A hatályos előírások szerint, ha a KEOP támogatással megvalósuló rekultiváció projekt kedvezményezettje egynél több önkormányzat, a jogi személyiséggel rendelkező társulás kötheti meg a támogatásra vonatkozó támogatási szerződést.

A Tagok megállapítják, hogy a KEOP támogatás igénybevételét érintő, változó jogszabályi kötelezéseknek való megfelelés érdekében, jelen megállapodásban rögzítetten, önkormányzati társulás keretében kívánják a rekultivációs projektet megvalósítani.

2./ Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási ISPA Projekt létesítményeinek és eszközeinek üzemeltetése és hasznosítása

Tagok az NFÜ 2011.04.07-én valamint 2011.05.19-én kézhez vett leveleiben foglalt üzemeltetési struktúrának való megfelelés érdekében a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetését a Társulás útján kívánják megvalósítani.

A Tagok - tekintettel a Társulási Tanács 20/2013. (VI.25.) számú és a 23/2013. (IX.30.) számú a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer továbbfejlesztésével kapcsolatos döntéseire - a hulladékok elkülönített gyűjtésével kapcsolatos hulladékgazdálkodási feladataikat a Társulás által kívánják ellátni.

A Tagok rögzítik, hogy a Támogatási Szerződés és a Konzorciumi Szerződések szerinti - vagyontárgyak vonatkozásában - intézkedések megtételére, tulajdonosi döntések meghozatalára a tagönkormányzatok polgármesterei jogosultak, illetve kötelezettek. Tagönkormányzatok vállalják ez ehhez szükséges jogszabályok szerinti döntések meghozatalát.

A Tagok rögzítik, hogy a tagönkormányzatok, közszolgáltatók részére a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszer (ISPA beruházás) keretében létrejött vagyontárgyak (Lerakó, Hulladékgyűjtő udvarok és kapcsolódó létesítmények) rendelkezésre állását - a Szolnok, Újszászi út 8516 hrsz. alatti hulladékátrakó és válogató mű kivételével - az NHSZ Kétpó Kft., mint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV tv. (továbbiakban: Ht.) 42. § (2) szerinti hulladékkezelő útján valósítják meg.

A Tagok rögzítik, hogy a Szolnok, Újszászi út 8516 hrsz. alatti hulladékátrakó és válogató mű tekintetében Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát hatalmazzák fel a vagyontárgyak működtetésére vonatkozó közbeszerzési eljárás lefolytatására, valamint a szerződés megkötésére azzal, hogy a tagönkormányzatok, közszolgáltatók részére biztosítani kell a rendelkezésre állás biztosítását.

3./ Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás létesítményeinek, azok rendszerének további fejlesztése

A Ht. 92. § (1) bekezdése alapján a 2020. december 31-ig a háztartási, valamint a háztartáshoz hasonló hulladék részét képező papír-, fém-, műanyag- és üveghulladék újrahasználatra előkészítésének és újrafeldolgozásának együttes mértékét a képződött mennyiséghez viszonyítva tömegében országos szinten legalább 50%-ra kell növelni. A Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszeren belül a szelektív hulladékgyűjtés hulladékudvarok létesítésével és gyűjtőszigetek telepítésével került megoldásra az ISPA projekt keretén belül. Azonban az elmúlt évek tapasztalatai és a Ht. előírásai alapján az anyagában hasznosítható hulladékok hatékonyabb begyűjtése érdekében szükségessé vált a szelektív hulladékgyűjtés fejlesztése eszközbeszerzésekkel.

A Környezet és Energia Operatív Program keretében KEOP-1.1.1/C/13 kódszámú, „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek eszközparkjának fejlesztése, informatikai korszerűsítése” című pályázati felhívás jelent meg 2013. év júniusában, melyre Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczi falva települési szilárd hulladéklerakói rekultivációjának Önkormányzati Társulása 2013. július 22-én, a pályázatok benyújtására meghatározott határidő első napján „Szolnoki térségi regionális hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése eszközbeszerzéssel” című pályázatot nyújtott be. Az NKEK Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Kft. értesítése alapján a KEOP Irányító Hatóságának vezetője a benyújtott pályázatot 1.687.010.000,- Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte.

A Tagok rögzítik, hogy a közszolgáltatók részére a KEOP-1.1.1/C/13-0015 azonosító számú „A Szolnoki Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszer fejlesztése eszközbeszerzésekkel” című projekt útján létrejött vagyontárgyak rendelkezésre állását Hasznosító útján valósítják meg a vonatkozó Társulási döntések alapján.

V.

ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK, A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI

1./ Használaton kívüli hulladéklerakók rekultivációjának végrehajtása tekintetében

Tagok rögzítik, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a Projekt előkészítésére irányuló feladatok végrehajtásához KEOP-2.3.0.-1F-2007-0009 azonosító számon regisztrált és 2008. június 9-én megkötött Támogatási szerződésben vissza nem térítendő támogatásban részesül.

Tagok megállapodnak abban, hogy a megállapodásban rögzített célok elérése érdekében, önkormányzati felelősségvállalással a Társulás útján pályázatot nyújtanak be a KEOP program keretében megvalósuló, hulladéklerakó rekultivációt célzó projektek II. forduló pályázatán igénybe vehető támogatásra.

Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött. Tagok kifejezetten felhatalmazzák a Társulást, hogy nevükben a támogatási szerződést megkösse.

A tagok kifejezetten kijelentik, hogy a vállalt saját pénzügyi kötelezettségük teljesítése az esedékesség időpontjában alapvető kötelezettségük.

A megállapodást, alapító okiratot aláíró Tagok kijelentik, hogy együttes pályázatuk sikere érdekében kiküszöbölnek minden, a hatáskörükbe tartozó, és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne.

Így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a Strukturális Alapok felhasználására vonatkozó hazai előírásokat, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésben foglalt mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.

Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott édeprioritást. Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás, illetve határozathozatal (pl.: helyi rendezési tervek, szolgálmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás stb.), továbbá a folyamatos információadás és kapcsolattartás mind olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projekt végrehajtásához. Ugyanezen elv vonatkozik a már esetlegesen megkötött, illetve működő kapcsolódó (pl.: üzemeltetési) szerződésekre, valamint az önkormányzati foglalkoztatás- és árszabályozás-politikára (rendeletekre) is.

2./ Hulladéklerakók rekultiválása, a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási ISPA Projekt létesítményeinek és eszközeinek üzemeltetése és hasznosítása, valamint azok rendszerének további fejlesztése tekintetében

Tagok rögzítik, hogy az NFÜ 2011.04.07-én valamint 2011.05.19-én kézhez vett leveleiben foglalt üzemeltetési struktúrának meg kívánják felelni, melynek érdekében bővítik ki az együttműködésüket.

A Tagok a projekt előkészítése, megvalósítása, a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetése, valamint a Tagi önerő biztosítása érdekében hozzák létre a Társulást és annak szervezeteit. Működésük időtartama alatt, annak keretében a közösen létrehozott, illetve a KEOP támogatási rendszerben közreműködő szervezetek útján az alábbi feladatok teljesítését vállalják:

2.1./ Az együttműködési kötelezettség terén:

- Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással;
- Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a konzorciumi formában kötött megállapodásaikban, valamint határozataikban foglaltakat jelen együttműködésük során értelemszerűen irányadónak tekintik;
- Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azok bizalmasan kezelendők;
- Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik;
- Előre átgondoltan felméri az egyes tagi önkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen megállapodásban, a KEOP támogatási pályázatában, az EU Önerő Alap pályázatában, illetve a KEOP előírásokban foglalt rendelkezéseket;
- Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt végrehajtása során a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járnak el,
- Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti időszakos üzemeltetésére vagy annak biztosítására.

2.2/ Szervezeti, gazdasági, jogi területen:

A rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen az Európai Unió KEOP támogatási programjában való részvétel;

Tagok kötelezettséget vállalnak az önrész, a járulékos költségek és a Társulás működési költségeinek biztosítására;

A projekt kidolgoztatása;

A működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;

A KEOP támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;

Közbeszerzési eljárások kiírása, az eljárás lefolytatásában közreműködés, a megkötött szerződések ellenőrzése;

Minőségbiztosítási követelmények érvényre juttatása;

Költségelosztás elfogadása a települések között;

Szolgáltatás-értékesítési árkalkuláció elkészítése, elfogadása;

Tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;

Civil szervezetek bevonása;

Tervezési és építési feladatok közbeszerzésében, engedélyek megszerzésében való közreműködés;

A projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, illetékek viselése (ha az nem támogatható a KEOP támogatásból);

Szakértői munka koordinálása;

Monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán.

2.3/ Műszaki területen:

Települési szilárd hulladéklerakók rekultivációja és azok fenntartása és IV. fejezetben foglaltak szerint;

Helyszín előkészítése és építés;

Együtműködés a kivitelező(k)kel;

az ún. Mérnöki (projekt felügyeletét, műszaki ellenőrzését biztosító), szakértői, építési és eszközbeszerzési szerződések megkötése;

Műszaki megvalósítás során a nyilvánosság mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;

Műszaki átadások-átvételek felügyelete, megvalósulási dokumentáció átvétele;

A projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;

A rekultivációs projekt megvalósulása után a projekt keretében kialakított rendszer tulajdonjogi átvétele

A Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetése

Tagok kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a KEOP támogatás csak a támogatás iránti kérelem befogadása előtt meg nem kezdett beruházásokhoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy a támogatási kérelemben részletezett munkálatok még nem kezdődtek meg.

Tagok tudomásul veszik a KEOP, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat.

Tagok rögzítik, hogy a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0015 azonosítószámú „Szolnoki térségi regionális hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése eszközbeszerzésekkel” címmel (továbbiakban KEOP 1.1.1/C projekt) keretében a 2014. május 21-én megkötött Támogatási szerződés alapján vissza nem térítendő támogatásban részesült. A KEOP 1.1.1/C projekt célja: a települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek továbbfejlesztése illetve korszerűsítése eszközbeszerzések és informatikai fejlesztések révén, továbbá eszközbeszerzések a közszolgáltatás átalakulása miatt kieső kapacitások helyettesítésére.

Tagok rögzítik, hogy a KEOP 1.1.1/C projekt megvalósítása alatt és a fenntartási időszak végéig egymással együttműködnek, kiküszöbölnék minden, a hatáskörükbe tartozó, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely a támogatási szerződés, társulási megállapodás, valamint további kötelezettségvállalásaik megszegéséhez vezetne.

A támogatásból megvalósítani kívánt feladatok felosztása (fizikai mennyiségek, földrajzi terület és költségvetés) a Támogatási szerződés részét képező megvalósíthatósági tanulmányban foglaltak szerint történik.

AKEOP 1.1.1/C projektre a továbbiakban - azon rendelkezések kivételével, mely kifejezetten ezen projektre vonatkozik - a Társulási megállapodás egyéb rendelkezései, a Társulás és tagok határozataiban foglaltak értelemszerűen irányadóak.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást - ezen belül a szelektív hulladék gyűjtését - az egyes tagönkormányzatok döntéseik alapján saját maguk szervezésében látják el, illetőleg igényük szerint a Társulás többségi tulajdonában lévő cég útján is elláthatják.

VI.

A TÁRSULÁS ALAPTEVÉKENYSÉGE

A Társulás tagjai a Ttv. 11.§, 13. § (1) bekezdésében, és 20. § (3) bekezdésében és a mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló törvény helyi önkormányzatok társulásaira vonatkozó rendelkezéseiben kapott felhatalmazással élve, a Társulásra ruházzák át - önkormányzati rendeleteik egyidejű módosítása mellett - az alábbi feladat- és hatásköröket:

A Társulás a mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott hulladékgazdálkodási helyi közszolgáltatási, valamint a mindenkor hatályos hulladékról szóló törvényben meghatározott önkormányzati közszolgáltatási feladatokat, mint a projekt megvalósítására irányuló tevékenységet a megállapodásban meghatározott működési (szolgáltatási) területen alaptevékenységként, feladatvégzési és ellátási kötelezettséggel, az alapítók szakmai és gazdasági felügyelete mellett végzi.

A Társulás TEÁOR '08 szerinti tevékenységei:

TEÁOR 41.20 Lakó- és nem lakó épület építése

TEÁOR 38.11 Nem veszélyes hulladék gyűjtése

TEÁOR 38.21 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

TEÁOR 38.31 Használt eszköz bontása

TEÁOR 38.32 Hulladék újrahasznosítása

TEÁOR 39.00 Szennyeződésmérséklés, egyéb hulladékkezelés

TEÁOR 42.99 Egyéb m.n.s. építés

TEÁOR 43.11 Bontás

TEÁOR 43.12 Építési terület előkészítése

TEÁOR 68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

A Társulás kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendje szerinti tevékenysége:

5. Környezetvédelem

0510 Hulladékgazdálkodás

051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása

051020 Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása

051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása

051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051070 Használt eszköz bontása

0530 Környezetszennyezés csökkentése

053020 Szennyeződésmérséklési tevékenységek

A Társulás a gazdálkodását a költségvetési szervekre vonatkozó jogszabályok alapján folytatja.

VII. A TÁRSULÁS SZERVEZETE

Tagok jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

a) A Társulás döntéshozó szerve: Társulási Tanács

b) A törvényességi ellenőrzés szerve: Jász-Nagykun- Szolnok Megyei Kormányhivatal

c) A Társulás vezetője, képviselője: Társulási Tanács Elnöke

d) A Társulás döntés előkészítő és végrehajtó szerve: Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, mint projektszervezet

A./A TÁRSULÁSI TANÁCS

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

A Társulási Tanácsban a Tagokat a polgármesterek képviselik.

A Társulási Tanács Tagja akadályoztatása esetén eseti jelleggel egy alkalomra szólóan közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazással helyettes képviselő útján is gyakorolhatja a szavazati jogát. A meghatalmazást legkésőbb a Társulási

Tanács ülésének megkezdéséig köteles a meghatalmazott Társulási Tanács Tagja a Társulási Tanács elnökének átadni.

Amennyiben a polgármester képviselő személyében változás következik be, úgy e változásról a Tag a Társulási Tanács elnökét köteles haladéktalanul tájékoztatni. Az új polgármester polgármesterré történt megválasztásával a Társulási Tanács Tagjává válik. A polgármester személyében bekövetkező változás a Társulási Megállapodás módosítását nem igényli.

A Társulási Tanácsban az egyes Tagokat megillető szavazati jog mértéke az alábbiak szerint alakul:

Sorszám	Település neve	Szavazat száma (db)
1	Szolnok	3797
2	Mezőtúr	760
3	Törökszentmiklós	199
4	Abony	283
5	Túrkeve	231
6	Fegyvernek	81
7	Újszász	81
8	Rákóczi falva	32
9	Kenderes	183
10	Tószeg	53
11	Kengyel	315
12	Szajol	1056
13	Zagyvarékas	325
14	Jászkarajenő	35
15	Tiszapüspöki	31
16	Tiszatenyő	79
17	Tiszavárkony	183
18	Tiszajenő	52
19	Örményes	106
20	Szászberek	853
21	Kétpó	438
22	Kuncsorba	225
23	Kőröstetétlen	137
24	Vezseny	44
25	Martfű	321
26	Rákócziújfalú	101
	Összesen	10000

A Társulási Tanács gyakorolja a jelen megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott feladat-és hatásköröket.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik különösen:

a./ a Társulás éves költségvetésének, éves munkatervének, valamint éves beszámolójának (mérlegének) elfogadása;

b./ a Társulás szervezeti és működési szabályzatának véleményezése;

c./ a Társulási Tanács elnökének, alelnökének megválasztása, esetleges díjazásuk megállapítása, visszahívásuk;

d./ eseti vagy állandó szerv létrehozása, a vezetője megválasztása, működési rendjének meghatározása, a munkaszervezet kialakításával kapcsolatos kérdések;

e./ működési hozzájárulás és a Tagokat terhelő egyéb pénzügyi kötelezettség megállapítása, a Tagokat a Társulással szemben terhelő fizetési kötelezettsége mértékének és arányának meghatározása;

f./ társulási megállapodás módosításának véleményezése,

g./ a tag kizárása és a Társulás megszűnésének elhatározása, amely a valamennyi Tag képviselő-testületek minősített többségű határozata esetén lép hatályba,

h./ a megállapodásban megfogalmazott célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása;

i./ a projekt megállapodás szerinti megvalósulásának, időbeli előrehaladásának elemzése és értékelése;

j./ a Tagok közötti esetleges vitás kérdések megtárgyalása, állásfoglalás kompromisszum érdekében, illetve a végrehajtás során felmerülő egyéb problémák körében;

k./ intézmény, más szervezet alapítása;

l./ minden olyan kérdés, amelyet a Társulási Tanács ülése a hatáskörébe von.

A Társulási Tanács rendszeres ülésein figyelemmel kíséri a projekt előrehaladását, valamint megvitatja azon egyéb dokumentumokat, amelyeket az Elnök és a projekt menedzsment alapvetőnek és közös érdekkörbe tartozónak minősít.

A Társulási Tanács Tagjai az általuk képviselt Képviselő-testületeknek kötelesek évente legalább egyszer, de szükség szerint többször is beszámolni a társulásban végzett tevékenységükről.

A Társulási Tanács a Társulási megállapodás aláírásakor tartja meg alakuló ülését.

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást, az alapító okiratot, és a társulási tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.

A Társulási Tanács évente legalább kétszer ülésezik, a költségvetés ill. beszámoló elfogadásakor. Egyebekben Társulási Tanács üléseit szükség szerint tartja. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni, ha a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönten, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével a Társulási Tanács elnökénél indítványozza, illetve ha a törvényességi ellenőrzési jogkörében eljárva azt a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal vezetője kezdeményezi.

A Társulási Tanács ülését a Társulási Tanács elnöke hívja össze írásban. A Társulási Tanács elnökének akadályoztatása esetén az alelnök, annak akadályoztatása esetén az ülést a korelnök hívja össze.

Az ülés összehívására vonatkozó meghívót legalább az ülés kitűzött időpontja előtt 8 nappal kell megküldeni a tagoknak. A meghívóban közölni kell az ülés napirendjét, és mellékelni kell hozzá - amennyiben vannak - a napirendi pontokhoz kapcsolódó előkészítő anyagokat, írásbeli előterjesztéseket. Aki a Tagok részéről kéri a meghívót és az ülés anyagait részére elektronikus úton is meg küldeni.

Az ülést a Társulás székhelyére kell összehívni.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen a Tanács tagjainak több mint fele jelen van.

Amennyiben az ülés határozatképtelen, úgy újabb ülést kell összehívni változatlan napirendi pontokkal, az eredeti időpontot követő 8 napon belüli időpontra. Az így összehívott Tanács ülése a résztvevő tagok számától függetlenül határozatképes.

A Társulási Tanács ülésére bármely Tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.

Tanács ülésére szükség szerint meg lehet hívni a projekttel foglalkozó kormányzati szervek projekt felelőseit.

Az ülésen a tagok képviselői nyílt szavazással döntenek a napirendben jelzett kérdésekben. A napirenden szereplő határozati javaslat elfogadásához a jelen lévő tagok szavazatainak több,

mint a felének megfelelő szavazati arány szükséges. A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent Tagokra is kötelező érvényűek.

Napirenden kívüli kérdésben határozat csak akkor hozható, ha az ülésen valamennyi tag képviselője jelen van, és az adott kérdésben a határozathozatalhoz valamennyi képviselő hozzájárul.

A határozati javaslat elfogadásához valamennyi szavazásra jogosult Tag több mint felének igen szavazata szükséges.

Az ülést a Társulási Tanács elnöke, annak akadályoztatása esetén az Alelnök vagy ülésen jelen lévő képviselők közül a korelnök vezeti.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazások számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az ülés elnöke és a Társulási Tanács által a jegyzőkönyv hitelesítésére az ülésen megválasztott képviselő írja alá.

A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni valamennyi tagnak és a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal vezetőjének. A jegyzőkönyv megküldéséről az Elnök gondoskodik.

A Társulási Tanács üléseinek határozatairól folyamatos számozással ellátott nyilvántartást kell vezetni. E nyilvántartásba bármely Tag betekinhet, arról másolatot igényelhet.

B) A TÁRSULÁSI TANÁCS ELNÖKE - ALELNÖKE

A Társulást az Elnök képviseli.

Az Elnök önálló aláírási joggal rendelkezik.

Az Elnök feladathatáskörébe tartozik a Társulási Tanács ülései által hozott határozatok döntéseinek végrehajtása.

Az Elnök a tevékenységéről a Társulási Tanács ülésének számol be.

Az Elnök a Társulás ügyeinek vitele keretében:

a./ képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,

b./ a Társulás számlavezetéséről gondoskodik,

c./ intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a Társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt a módosítást követő 15 napon belül,

d./irányítja a Társulás gazdálkodását és a projekt megvalósításának teljes menetét,

e./ összehívja és levezeti a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,

f./gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonskimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről

g./a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi,

h./ellátja a Társulás adminisztrációjával kapcsolatos feladatokat,

i./évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,

j./ellátja mindazon feladatokat, melyet jelen megállapodás a Társulási Tanács számára előír,

k./benyújtja a KEOP pályázatot a Közreműködő Szervezethez,

l./a támogatási szerződést aláírja;

m./bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet;

n./a projekt megvalósítása érdekében szükséges eljárást lefolytatja, megkötö a szerződéseket

o./ biztosítja a projekt keretében született összes dokumentum megőrzését a projekt lezárását követő 5 évig;

p./átveszi a tagsági kérelmeket, és azokat az ülés elé terjeszti,

q./gondoskodik a Társulás munkaszervezetének kialakításáról, gyakorolja a munkáltatói jogokat.

Az Elnök teljes körű, a mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvényben meghatározott felelősséggel tartozik a Társulás jogszerű tevékenységéért, a Társulás gazdálkodásáért, nyilvántartási és bevallási kötelezettségei teljesítéséért. A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni, a kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.

Az Elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához - utólagos beszámolási kötelezettséggel - jogosult szakértők igénybevételére, valamint segítő szervezet létrehozására a Társulás költségén.

Az Elnök tevékenységét segítő munkaszervezet azonos a Projektszervezettel.

Az Elnök a Társulás bevételeivel a Társult települési önkormányzatok, valamint a Társulási Tanács ellenőrzése mellett, önállóan, a Tanács hatáskörét nem sértve, a törvényi rendelkezéseknek megfelelően gazdálkodik; a működéssel járó költségeket a befizetett működési hozzájárulás fedezi.

A Társulási Tanács Elnökét és Elnök-helyettesét a Társulási Tanács a tagok egybehangzó szavazatával tagjai sorából választja meg.

Az alelnök megbízására az Elnökre vonatkozó rendelkezések megfelelően irányadók.

A Társulás alelnöke az Elnök munkáját segíti, illetve tartós akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti.

Az Elnök döntéseiről, intézkedéseiről a következő ülésen köteles beszámolni.

Az Elnök tisztsége megszűnik:

- a.) a határozott idő leteltével
- b.) az Elnök lemondásával,
- c.) az Elnök halálával,
- d.) az Elnök polgármesteri minőségének megszűnésével,
- e.) az Elnököt biztosító Tag tagsági viszonyának megszűnésével,
- f.) visszahívással.

Az Elnök a tisztségéről bármikor legalább egy hónapos lemondási idővel lemondhat. Lemondás esetén az elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az elnök lemondásával az alelnöki megbízás nem szűnik meg.

Az elnök tisztség lemondáson kívüli bármely okból történő megszűnése az alelnök köteles 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

Az alelnöki tisztség bármely okból történő megszűnése az Elnök köteles 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új alelnök megválasztásának céljából.

Az Elnököt a Társulási Tanács ülése a tagok többségi szavazatával bármikor jogosult visszahívni.

C.) PROJEKTSZERVEZET

A Társulás Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását, a projekt gesztori feladatait Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, mint projektszervezet látja el.

A projektszervezet feladatai az alábbiak:

- a./ellátja az adminisztrációs feladatokat (gépírás, adatrögzítés, információgyűjtés, ügykezelés),
- b./m megszervezi a Társulás üléseit,
- c./vezeti a Társulás üléseinek jegyzőkönyveit,
- d./a Társulás feladatkörébe tartozó ügyekben a társulás tagjai felé szolgáltató-tanácsadó tevékenységet végez,

e./ellátja a projekt végrehajtásával kapcsolatos feladatokat

f./előkészíti a Keop támogatás 2. fordulós pályázatát

g./ellát minden olyan tevékenységet, amelyet a Társulási Tanács feladatkörébe utal.

A projektszervezetben belül a projektvezető felelős a felelősségi körébe tartozó munka, feladatok szakmai irányításáért; a módszertani irányításért és a minőségbiztosításért; a projekt egyes csoportjainak vezetéséért, a szakmai munka összehangolásáért; a projekt részletes előkészítéséért; a projekt terv, működési rend és erőforrás-keretek betartásáért; a folyamatos együttműködésért az ügyféloldali projektmenedzserrel

A projektszervezet köteles gondoskodni a Projekttel kapcsolatos adminisztratív és szervezési feladatok ellátásáról; az érintettekkel való kapcsolattartásról; a szakértői csoportok közötti operatív harmonizációról; a workshopok, egyeztetések konzultációk megszervezéséről; a szükséges jelentések időben történő szolgáltatásáról.

A projektszervezet felelős a projekt műszaki vonatkozású feladatainak koordinálásáért, végrehajtásáért, ellenőrzéséért, a projekttel kapcsolatos finanszírozási-pénzügyi feladatok ellátásáért, a projekt jogi vonatkozású feladatainak ellátásáért.

VIII.

A TÁRSULÁS IRÁNYÍTÁSA, MŰKÖDÉSÉNEK FELÜGYELETE, ÉS ELLENŐRZÉSE

A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait külön együttműködési megállapodásban foglaltak alapján Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.

A Társulás felett a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal vezetője törvényességi ellenőrzési jogot gyakorol.

A Társulás tagjai a Társulási megállapodásban meghatározottak szerint célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrzik a Társulás működését.

A polgármester évente legalább egyszer a képviselő-testületének beszámol a Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról.

A Társulás működésének ellenőrzésére bármely Tag bármikor, önállóan jogosult.

Az ellenőrzésre vonatkozó igényt az ellenőrzés megkezdése előtt legalább 8 nappal korábban a Tag köteles a Társulás Elnökénél írásban jelezni, meghatározva az ellenőrzés körét, és az ellenőrzés lefolytatásához igényelt dokumentumokat.

A Társulás Elnöke köteles gondoskodni arról, hogy az ellenőrzést végző Tag az általa igényelt bármely, a Társulás gazdálkodására és működésére vonatkozó iratba betekinthesse, azt megvizsgálhassa.

A Tag a vizsgálat lefolytatásához saját szakapparátusát igénybe veheti vagy ilyen célból szakértőt kérhet fel.

A Tag a vizsgálata eredményéről a Társulási Tanácsnak jogosult beszámolni, és jogosult kérni az ellenőrzés tapasztalatai szerint a Társulási Tanács döntését.

A Társulás külső pénzügyi ellenőrzését az Állami Számvevőszék látja el. A Társulás Tagjai tudomásul veszik, hogy a KEOP támogatás felhasználásának ellenőrzésére jogosult, jogszabályban megjelölt szervezetek a Társulás és a projekt ügyeit szintén ellenőrizni jogosultak.

A Társulás és a Tagok kötelesek túrni és elősegíteni a KEOP közreműködő szervezet, a KEOP irányító hatóság, a KEHI, az Állami Számvevőszék, a Magyar Államkincstár, az Európai Bizottság, az Európai Közösség Számvevőszéke vagy egyéb, jogszabályban megjelölt szervek által a támogatás felhasználásával kapcsolatban elrendelt ellenőrzéseket.

A Társulás belső pénzügyi ellenőrzést

- a) a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési tevékenység,
- b) a belső ellenőrzési tevékenység és

c) az a) és b) pontokban meghatározott ellenőrzési tevékenységek központi harmonizációja, szabályozása és koordinációja, valamint a közzétett módszertani útmutatók és irányelvek alkalmazásának ellenőrzése útján kell ellátni.

A folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés a Társuláson belül a Társulási Tanács által folytatott első szintű pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszer, amelynek létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért az Elnök felelős.

A Társulás belső ellenőrzésének kialakításáról és megfelelő működtetéséről az Elnök köteles gondoskodni. A belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet tevékenységét az elnöknek közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül az elnöknek küldi meg.

Egyebekben a Társulás pénzügyi és gazdálkodási felügyeletére mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvény rendelkezései az irányadóak.

IX.

A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

A Társulás harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel az Elnök képviseli. Az Elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjére az elnök-helyettes jogosult. Esetleges meghatalmazás az ügyleti meghatalmazás anyagi jogi feltételei szerint adható.

A Társulást az Elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel írt vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök saját nevét önállóan írja alá.

X.

A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben foglaltak az irányadóak.

A Társulás alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör gyakorlására a Társulási Tanács Elnöke jogosult.

XI.

A TÁRSULÁSI TAGSÁG

A) A TÁRSULÁSI TAGSÁG KELETKEZÉSE

A önkormányzatok tagsági viszonya a Társulási megállapodás aláírásával keletkezik.

A Társuláshoz bármely, a projektben érdekelt önkormányzat is csatlakozhat.

A csatlakozás feltétele, hogy a csatlakozni kívánó önkormányzat

a./elfogadja a Társulási megállapodást, és a társuló tagönkormányzatok között, a projektre vonatkozó egyéb szerződés(ek) tartalmát, esetlegesen a Társulásban részvétele kapcsán támasztott egyéb követelményeket;

b./elismerje magára nézve kötelezően a Társulási Tanácsnak a csatlakozásáig már meghozott határozatait;

c./a társuló önkormányzatok (a korábbi Tagok) képviselő-testületei minősített szavazattöbbséggel meghozott döntésével a csatlakozást elfogadják;

d./eleget tegyen a vagyoni (pénzügyi) hozzájárulási kötelezettségének, illetve kötelezettséget vállaljon az önkormányzati önrésze és egyéb fizetési kötelezettségei teljesítésére.

A csatlakozni kívánó tag a csatlakozási szándékát a Társulási Tanács Elnökének jelentheti be.

A bejelentéshez csatolni kell az önkormányzat képviselő-testületének a társuláshoz való csatlakozásra és a Társulási megállapodás, a Tagok közötti egyéb szerződés(ek), valamint a

Társulási Tanács már meghozott döntéseinek elismerésére, az előírt pénzügyi kötelezettségek vállalására vonatkozó döntését.

A csatlakozást elfogadó vagy elutasító tagi döntéseket a Társulási Tanács Elnöke - az utolsó képviselő-testületi döntést követően közli a csatlakozni kívánóval.

A csatlakozni kívánó e döntés kézhezvételétől számított 30 napon belül jogosult a Társuláshoz csatlakozni. A társulásokra vonatkozó törvényben rögzített időtartam leteltét követően a társuláshoz való csatlakozás év közben is lehetséges.

A csatlakozás elfogadása esetén a Társulási Megállapodást módosítani kell, és a változást be kell jelenteni a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartást vezető szervezeti egységénél.

A csatlakozó önkormányzatot a csatlakozás időpontját megelőzően meghozott – különösen pénzügyi vagy fejlesztési tárgyú - társulási tanácsi határozatok annyiban terhelik és kötelezik, amennyiben az a Társulás működéséhez, illetve a vonatkozó határozat végrehajtásához elengedhetetlenül szükséges; a csatlakozást követően meghozott valamennyi határozat a csatlakozó önkormányzatot, mint tagönkormányzatot valamennyi tagönkormányzattal egyező módon kötelezi.

A Társulás csatlakozáskor meglévő és a folyamatban lévő pályázata során keletkező vagyonaiban a csatlakozó önkormányzat tulajdont nem szerez és azok bevételeiből sem részesedik.

A csatlakozó önkormányzat magára nézve kötelezően elismeri a Társulási Tanácsnak a csatlakozásáig már meghozott határozatait; az abban foglaltak megvalósulását támogatja és elősegíti.

B)

A TÁRSULÁS TAGJAINAK ÁLTALÁNOS JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

A Társulás Tagjának kötelessége, hogy a Társulási megállapodásban, a társuló tagönkormányzatok között, a projektre vonatkozó egyéb szerződés(ek)ben, illetve a Társulási Tanács határozataiban meghatározott kötelezettségeinek eleget tegyen, a projekttel kapcsolatos feladatait és pénzügyi kötelezettségeit határidőben teljesítse.

A Társulás Tagjának kötelessége, hogy a Társulás munkáját segítse, és a Társulás céljának eléréséhez a tőle elvárható támogatást nyújtsa. Ennek körében a tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a településeken keletkező, vegyesen gyűjtött hulladékot a Kétpói Regionális Hulladéklerakóba szállítják be.

A Társulás Tagjának kötelessége, hogy megadja azokat az információkat, és a Társulás rendelkezésére bocsássa azokat a dokumentumokat, amelyek a Társulás céljának eléréséhez, a Társulás működéséhez szükségesek.

Ha a Társulási Tanács döntéséhez a társult Tagok képviselő-testületeinek a határozata szükséges, akkor a döntéshez szükséges előterjesztést valamennyi tag köteles saját képviselő-testületének soron következő ülésére előterjeszteni, és a döntésről a Társulási Tanács elnökét értesíteni.

A Társulás Tagjának jogában áll a Társulási Tanácsban - képviselője útján - szavazati joggal részt venni.

A Társulás Tagjának jogában áll a Társulás által nyújtott szolgáltatásokat igénybe venni.

C.)

A TÁRSULÁSI TAGSÁG MEGSZŪNÉSE

A társulási tagság megszűnik:

a./a Tag felmondásával (kiválás útján),

b./kizárással,

c./a Társulás megszűnésével.

A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy elfogadják a felmondással és kizárással kapcsolatos felelősségi szabályokat.

A Tag a Társulási megállapodást csak az adott év utolsó napjával - december 31-i hatállyal - mondhatja fel. A mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló törvény helyi önkormányzatok társulásaira vonatkozó rendelkezései alapján a felmondásról szóló minősített többséggel meghozott döntést a Tag képviselő-testülete legalább hat hónappal korábban köteles meghozni, és a Társulási Tanács elnökével és a Társulás tagjaival közölni.

A Tag a felmondásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a KEOP, valamint KEOP 1.1.1/C támogatásra vonatkozó támogatási szerződésben foglaltakat.

Tekintettel arra, hogy a Társulás meghatározott cél megvalósítására jött létre, Tagok vállalják, hogy a törvényben biztosított felmondási jogukkal csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi ellenőrzést ellátó szervvel és a KEOP támogatás közreműködő szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló Tag által fizetendő önrész és egyéb pénzügyi kötelezettségek összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, amelyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.

A Tag köteles a felmondásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget a Tagok szorosán értelmezik, ezért valamennyi, a felmondással összefüggő kárra és hátrányos jogkövetkezményekre vonatkoztatják, amelyet a további Tagok elszenvedni kénytelenek.

Felmondó Tag tudomásul veszi, hogy a már befizetett önrészt a Társulástól nem követelheti vissza.

A Társulás tagját a Társulási Tanács egyhangú döntésével a Társulásból a naptári év utolsó napjával kizárhatja, ha a Tag a megállapodásban meghatározott valamely lényeges kötelezettségét megszegi, illetve annak határidőre nem tesz eleget, és azt ismételt felhívás ellenére sem pótolja, és ha a Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei több mint fele minősített többségű határozatba foglalja elhatározását. Ilyen kötelezettségszegésnek minősül különösen a működési hozzájárulás megfizetésének elmulasztása.

A kizárásról szóló határozat meghozatala előtt a Társulási Tanácsnak az érintett Tagot meg kell hallgatnia.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a Tagi felmondás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag a kártérítési és egyéb fizetési kötelezettsége alól.

XII.

A TÁRSULÁS BEVÉTELEI, GAZDÁLKODÁSA ÉS VAGYONA

A) A PROJEKT FINANSZÍROZÁSA, A TÁRSULÁS BEVÉTELEI

A rekultivációs projekt finanszírozását az Európai Unió KEOP támogatása, központi költségvetési társfinanszírozás és saját finanszírozás együttesen biztosítja.

A Társulás vagyona/bevétele elsősorban a tagok által a Társulás rendelkezésére bocsátott vagyoni eszközökből áll.

A Társulás bevételei különösen:

- a Tagok által a működési költségekre átadott vagyoni eszközök,
- a Tagok által a beruházás önrészének finanszírozására átadott pénzügyi eszközök,
- a beruházásban résztvevő lakossági társulat által az önrész finanszírozására átadott pénzügyi eszközök,
- a Társulás pályázat útján elnyert pénzügyi források
- vállalkozási bevétel

A Társulás működési költségeinek finanszírozása tárgyában, a tárgyévben esedékes befizetések üteméről és mértékéről minden évben, az év elején a Társulási Tanács dönt, hogy azt a Tagok költségvetésükben tervezni tudják.

A beruházás önrészének finanszírozására átadott pénzügyi eszközök egyes tagokat terhelő mértékét és annak befizetési ütemezését az esedékesség évének elején a Társulási Tanács határozza meg, hogy azt a Tagok költségvetésükben tervezni tudják.

A beruházásban résztvevő lakossági társulat a Társulással megkötött pénzeszköz átadási és átvételi szerződés alapján nyújtja az anyagi hozzájárulást a Társulás bevételeihez.

A Társulás vagyoni eszközeit növeli a saját egyéb bevétele, a Társulás által elnyert további támogatás és a Társulásnak tett felajánlások.

A Társulás induló vagyonnal nem rendelkezik. A Tagok e megállapodásban vállalt vagyoni hozzájárulásukat a Társulás rendelkezésére akként bocsátják a Társulás rendelkezésére, hogy a Társulás bankszámlájának megnyitása után, az arról szóló értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül a hozzájárulásukat a bankszámlára átutalják.

Az önkormányzati társulás jogi személy (Mötv. 87. §), de saját vagyonnal csak akkor rendelkezik, ha a tagjai a társulási megállapodásban, tekintettel arra, hogy a társulás működéséhez szükséges, hogy vagyoni jogokat szerezzen, illetve kötelezettséget vállaljon, így döntenek.

Tekintettel arra, hogy a Társulás - a Társulási Megállapodás IV. fejezete szerinti - működéséhez szükséges, hogy vagyoni jogokat szerezzen, illetve kötelezettséget vállaljon - figyelemmel a Tagok KEOP-1.1.1/C/13-0015 azonosító számú „A Szolnoki Térségi Hulladékgyűjtési Rendszer fejlesztése eszközbeszerzésekkel” című projekt, pályázat indításához szükséges intézkedésekről szóló, 2014. februárjában hozott képviselő-testületi határozataira - a Társulás vagyonát képezik a KEOP 1.1.1/C projekt keretén belül beszerzett vagyonelemek. A vagyonelemek számviteli aktiválását a Társulás végzi. A Társulás megszűnése esetén a vagyonelemek lakosságszám-arányosan illetik meg a Tagokat. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését.

A Társulás a Tagok által alapításkor önálló vagyonnal nem rendelkezik. A Társulás működés során keletkezett saját vagyona és annak szaporulata a Társulást illeti meg.

Tagok a Remondis Kétpó Kft-ben fennálló 51%-os mértékű osztatlan közös tulajdonukban lévő üzletrészüket vagyoni hozzájárulásként a Társulás rendelkezésére bocsátják. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a Remondis Kétpó Kft-ben fennálló 49%-os mértékű önálló üzletrészt vagyoni hozzájárulásként a Társulás rendelkezésére bocsátja. A Remondis Kétpó Kft-ben meglévő közös tulajdonú üzletrészükkkel kapcsolatos - a Ptk. osztatlan közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően - tulajdonosi jogosultságaik gyakorlására az önkormányzatok a 2009.07.13-án külön megállapodást kötöttek.

A tagok által a Társulás rendelkezésére bocsátott pénzügyi hozzájárulás - a tagok Remondis Kétpó Kft.-ben fennálló részüzletrésze - mértéke jelenleg:

	Önkormányzat megnevezése	Pénzügyi hozzájárulás névértékben kifejezve (ezer Ft)
1.	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	8 128
2.	Abony Város Önkormányzata	1 859
3.	Szajol Község Önkormányzata	526
4.	Rákóczi Város Önkormányzata	717
5.	Tószeg Község Önkormányzata	617
6.	Tiszavárkony Község Önkormányzata	224
7.	Tiszajenő Község Önkormányzata	216
8.	Vezseny Község Önkormányzata	90
9.	Zagyvarékas Község Önkormányzata	483
10.	Szászberek Község Önkormányzata	22
11.	Újszász Város Önkormányzata	876
12.	Törökszentmiklós Város Önkormányzata	3 068
13.	Fegyvernek Város Önkormányzata	943
14.	Kétpó Község Önkormányzata	108
15.	Kuncsorba Község Önkormányzata	104
16.	Tiszatenyő Község Önkormányzata	247
17.	Kengyel Község Önkormányzata	527

18.	Örményes Község Önkormányzata	162
19.	Tiszapüspöki Község Önkormányzata	271
20.	Mezőtúr Város Önkormányzata	2 534
21.	Túrkeve Város Önkormányzata	1 345
22.	Kenderes Város Önkormányzata	700
23.	Jászkarajenő Község Önkormányzata	418
24.	Köröstetetlen Község Önkormányzata	103

A Társulási Tanács ülése jogosult a Tagok számára további befizetési kötelezettséget meghatározni, és megjelölni az egyes Tagok hozzájárulásának mértékét.

Eltérő megállapodás hiányában a Társulás kiadásaihoz való hozzájárulás a tagokat a beruházási hányadok arányában terheli.

Ha a Társulás gazdálkodása veszteséges, úgy a Társulási Tanács határozata nélkül is köteles minden Tag - a beruházási hányadok arányában - a veszteség fedezéséhez szükséges hozzájárulást az Elnök felhívására a Társulás számlájára, a felhívásban megjelölt határidőben befizetni.

A Társulás alapításával kapcsolatos költségek a Társulás költségei között számolandóak el.

A Társulási beruházás következtében létrejövő létesítmények megvalósításához szükséges saját finanszírozást az adott létesítmény leendő tulajdonosaként megjelölt Tag biztosítja.

A Tag saját finanszírozás (a továbbiakban: saját finanszírozás) részei a következők:

- saját forrás (azaz a beruházási költségek támogatásból nem fedezett hányada), valamint
- a járulékos költségek.

A szállítói számlák esedékességekor a támogatási szerződésben foglaltak, illetve a vonatkozó jogszabályi előírások szerint a Projektszervezet szervezet utalja át a projekt lebonyolítási számlára a szállítói számlára eső sajátérvő-hányadot, amelynek társönkormányzatoktól beutalt részének megfelelő időben a Társulás elkülönített célszámláján kell rendelkezésre állnia.

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a rájuk eső és az adott évben esedékes sajátérvő-hányadnak és a járulékos költségeknek megfelelő összeget az adott évi költségvetésükbe beállítják, az arra vonatkozó pénzügyi fedezetet biztosítják, illetve számlavezető bankjuktól a fizetés teljesítésére vonatkozó nyilatkozatot kérnek.

A saját finanszírozás elemeit a Tagok a Projektszervezet felhívása alapján, a szükséges ütemezésben teljesítik. Az átvállalt feladatokhoz kapcsolódó, az elméleti érdekelttség alapján kiszámítandó saját finanszírozás is az előbb definiált részelemekből áll.

Tagok vállalják, hogy évente a Társulás átadott pénzeszközök átadás-átvételére vonatkozó megállapodást megkötik, illetve kijelentik, hogy ilyen megállapodás hiánya vagy késedelmes megkötése esetére is a pénzügyi kötelezettségvállalások velük szemben érvényesen kikényszeríthetőek.

Tagok tudomásul veszik, hogy jelen Megállapodás aláírásával visszavonhatatlanul hozzájárulnak ahhoz, hogy pénzügyi kötelezettségeik biztosítására biztosítékok nyújtását kérheti tőlük a Tanács.

B)

A PROJEKT EREDMÉNYEKÉNT LÉTREJÖVŐ LÉTESÍTMÉNYEK TULAJDONJOGA ÉS ÜZEMELTETÉSE

Tagok megállapodása értelmében a szilárd hulladéklerakók az adott települési önkormányzat tulajdonában maradnak.

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy Tagi jogukat akként gyakorolják, hogy a Társulás ezen vagyonelemeket a nevezett Tagoknak köteles aktiválásukat követően átadni. A vagyonelemek kiadásánál a vonatkozó jogszabályokban és szakmai állásfoglalásokban foglalt előírásokat teljesíteni kell.

A Társulás, mint kedvezményezett a támogatás által megvalósított fejlesztés eredményét a támogatási szerződésben foglalt fenntartási kötelezettség fennállásáig csak az Irányító Hatóság Vezetőjének előzetes engedélyével, a foglalkoztatási, illetve szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el.

A megvalósítandó létesítmények környezeti hatásainak csökkentése érdekében az érdekelt önkormányzatok és a majdani üzemeltetők kötelesek lesznek ésszerűen együttműködni a környezet terhelésének csökkentése érdekében.

C)

INTÉZMÉNY, MÁS SZERVEZET ALAPÍTÁSA, FENNTARTÁSA

Intézmény vagy más szervezet alapítása a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A Társulás gazdálkodó szervezetben való részvétele, a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A Társulási Tanács elnöke a felügyelő bizottsági tag, az ügyvezető felett a megválasztás és visszahívás, összeférhetetlenség megállapítása és érvényesítése, továbbá ezen személyekkel szembeni követelések megállapítása és érvényesítése kivételével valamennyi, - a tisztség ellátásához kapcsolódó - jogot gyakorol.

A Társulás tulajdonát képező egyszemélyes gazdasági társaságok legfőbb szervének (taggyűlése, közgyűlése stb.) kizárólagos hatáskörébe tartozó döntési jogkört a Társulási Tanács gyakorolja, kivéve az olyan szerződés megkötésének jóváhagyásáról szóló döntést, amelyet a társaság saját tagjával köt. Ebben az esetben bruttó 25 millió Ft érték alatt a Társulási Tanács elnöke, bruttó 25 millió Ft érték felett a Társulási Tanács dönt. A meghozott Társulási döntés(ek)ről a Társulási Tanácsot a következő ülésén tájékoztatni kell.

A Társulás tulajdonában lévő gazdálkodó szervezet megnevezése:

1.Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczi-falva Társulás Korlátolt Felelősségű Társaság
5000, Szolnok Arany J. u. 2.

2.NHSZ Kétpó Hulladékgyűjtési Kft (névváltozás előtt Remondis Kétpó Hulladékgyűjtési Kft) 5411, Kétpó Almásy tér 1.

XIII.

A TÁRSULÁS CÉLJÁT KÉPEZŐ PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁHOZ KAPCSOLÓDÓ EGYÉB KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSOK ÉS BIZTOSÍTÉKOK

Tagok egyenként jelen megállapodás aláírásával kötelezettséget vállalnak arra, hogy a rájuk eső és az adott évben esedékes sajtóterő-hányadnak és az arányos járulékos költségeknek megfelelő összeget (azaz a saját finanszírozás éves részét) az adott évi költségvetésükbe beállítják, az arra vonatkozó pénzügyi forrást meghatározzák.

A Tagok által a projekt megvalósításához vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a társulás székhelye szerinti önkormányzat a fizetési határidőt követő 15. naptól azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult. Tudomásul veszik továbbá, hogy késedelem esetén a Tag a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresét (amely azonban nem lehet kevesebb mint a törvényes késedelmi kamat) köteles késedelmi kamatként megfizetni a Társulásnak.

Amennyiben a székhely önkormányzat nem tesz eleget a társulás felé vállalt fizetési kötelezettségének, úgy a társulási tanács új székhely önkormányzat kijelöléséről dönthet, amelyet egyúttal felhatalmaz arra, hogy a korábbi székhely önkormányzat ellen azonnali beszédési megbízást (inkasszót) nyújtson be.

Tagok vállalják, hogy a közreműködő szervezet részére a támogatási szerződésben biztosítandó biztosítékok és szerződéses kötelezettségek teljesítése érdekében együttműködnek a Társulással, vállalják a támogatási szerződésben és a Társulási Tanács döntéseiben igényelt biztosítékok nyújtását és az egyedi biztosítéki megállapodások megkötését, és elfogadják, hogy a teljesítés fedezetére a Társulás a Tagi sajtóterő-hányadnak és az arányos járulékos költségeknek megfelelő összeg megfizetésére egyéb biztosítékokat is kérhet.

A megvalósítás során az egyes projektelemeknél jelentkező késedelmekkel, támogatási szerződéstől történő eltérésekkel (az ellenőrzések során feltárt hibákkal) és a támogatási

szervezésben vállalt (ellenőrzéstűrési, stb.) kötelezettség megszegésével okozott kárért a kárt okozó Tag a felelős.

A Tagok kijelentik, hogy a KEOP pályázatban vállaltakat, illetve a támogatási szerződésben és mellékleteiben foglaltakat a Társulás útján magukra nézve kötelezőnek fogják tekinteni. Elfogadják, hogy a támogatást nyújtó szervezettel szemben, a Társulás által megkötött támogatási szerződés alapján az azokban lefektetett szempontoknak megfelelően lesznek felelősek.

XIV.

A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA HATÁLYA, A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

A jelen megállapodás aláírása napján lép hatályba. A Társulást a Tagok a projekt megvalósítására hozzák létre.

A Társulás megszűnik, ha

- a) törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- b) ha a társulás tagjai törvény által előírt többséggel azt elhatározzák;
- c) a törvény erejénél fogva;
- d) a bíróság jogerős döntése alapján

A Társulás megszűnése esetén Tagok a megszűnés időpontjával egymással elszámolni kötelesek. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

Tagok a Társulás megszüntetéséről megszüntető okiratban intézkednek, amely rendelkezik a megszüntetéshez kapcsolódó egyéb kérdésekről is.

XV.

NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

A Tag önkormányzatok általános feladatai közé tartozik a társadalmi tudatformálás. A Társulás célját képező projekt megvalósításához elengedhetetlen feltétel a megfelelő nyilvánosság biztosítása, melyet a Tagok a KEOP pályázatban, valamint a KEOP 1.1.1/C projektben foglalt nyilvánossági terv szerint végeznek.

A nyilvánossági tervben foglaltaknak megfelelően a tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján a lakossági tájékoztatásra. Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése.

A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson. A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

Tagoknak a teljes pályázati és beruházási időszakban rendszeres és folyamatos tájékoztatást kell nyújtaniuk a településeik polgárai számára olyan módon és formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybe vétele, helyi kiadvány megjelentetése, stb.)

XVI.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen megállapodás hatályba lépéséhez a Társult Tagönkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulási Tanácsban az önkormányzatok képviselőitére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi

képviselőket.

Érvénytelen rendelkezést úgy kell értelmezni, hogy az lehetőleg érvényessé váljon, és a szerződés céljának és az aláíró Tagok akaratának megfelelően. Ha valamely szerződési kikötés érvénytelen, úgy az a megállapodás egészének érvényességét nem érinti, kivéve, ha a Felek a jelen megállapodást az érvénytelen rendelkezés nélkül nem kötötték volna meg.

A Felek közöttük a jelen Megállapodás értelmezésével, alkalmazásával és végrehajtásával kapcsolatban felmerült esetleges jogvitákat megkísérlik békés úton rendezni. Arra az esetre, ha a jogviták békés úton történő rendezésére tett törekvés bármely okból nem vezet eredményre, a Felek jogvita esetére alávetik magukat perértéktől és pertárgytól függően a Társulás székhelye szerint illetékes bíróság eljárásának.

A jelen megállapodás a tárgyat képező ügyletre vonatkozólag a Tagok közötti teljes megállapodást tartalmazza. A jelen megállapodás módosítása vagy feltételeinek kiterjesztése csak írásban és a Felek által szabályszerűen aláírt formában érvényes.

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályok, így különösen a mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló törvény, mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló törvény társulásra vonatkozó rendelkezései, mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvény, mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet, valamint Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Aláíró Tagok kijelentik, hogy hatáskörrel rendelkező képviselő-testületeik a jelen megállapodást megfelelően előzetesen (minősített többségű határozattal) jóváhagyták, és az a jelen megállapodás aláírását követően a Tagokra nézve érvényes és kötelező.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó pályázatok dokumentumaiban, különösen a Támogatási Szerződésekben, Megvalósíthatósági Tanulmányokban foglaltak az irányadóak.

Jelen módosításokkal egységes szerkezetben foglalt Társulási Megállapodás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42.§ (5) bekezdése alapján a társulási tagönkormányzatok által történő jóváhagyás napján lép hatályba.

Szolnok, 2019

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

Törökszentmiklós Város Önkormányzata

Mezőtúr Város Önkormányzata

Abony Város Önkormányzata

Túrkeve Város Önkormányzata

Fegyvernek Város Önkormányzata

Újszász Város Önkormányzata

Rákóczi Zsolt Város Önkormányzata

Kenderes Város Önkormányzata

Tószeg Község Önkormányzata
Kengyel Község Önkormányzata
Szajol Község Önkormányzata
Zagyvarékas Község Önkormányzata
Jászkarajenő Község Önkormányzata
Tiszapüspöki Község Önkormányzata
Tiszatenyő Község Önkormányzata
Tiszavárkony Község Önkormányzat
Tiszajenő Község Önkormányzata
Örményes Község Önkormányzata
Szászberek Község Önkormányzata
Kétpó Község Önkormányzata
Kuncsorba Község Önkormányzata
Köröstetétlen Község Önkormányzata
Vezeny Község Önkormányzata
Martfű Város Önkormányzata
Rákócziújfalu Község Önkormányzata

5.) Napirendi pont:

Előterjesztés Rákócziújfalu Város Önkormányzata Képviselő-testületének és Bizottságainak 2020. I. félévi munkatervére (előterjesztés mellékelve)
Előadó: Bizottsági elnökök

Dr. Túróczi Imre polgármester: A munkatervek tartalmazza azokat a napirendi pontokat, amelyek rendszeresen, visszatérően megjelennek az Önkormányzat működésében, gazdálkodásában. Ez egy tervezet, amit az aktuális kérdéseknek megfelelően ki lehet egészíteni. Az előterjesztést a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tárgyalta, átadja a szót Forgó Józsefné bizottsági elnök asszonynak.

Forgó Józsefné bizottsági elnök: A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Az előterjesztést a Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság tárgyalta, átadja a szót Berényiné Szabó Katalin bizottsági elnök asszonynak.

Berényiné Szabó Katalin bizottsági elnök: A Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Az előterjesztést a Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság tárgyalta, átadja a szót Császiné Csáti Réka bizottsági elnök asszonynak.

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: A Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Az előterjesztést az Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság tárgyalta, átadja a szót Bíró Tiborné bizottsági elnök asszonynak.

Bíró Tiborné bizottsági elnök: Az Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Akinek kérdése, véleménye, észrevétele, hozzászólása van – tegye meg. Amennyiben nincs - szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatokat. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a Képviselő-testület 2020. I. félévi munkatervét elfogadja – kézfelnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczifalva Város Önkormányzata Képviselő-testületének
180/2019. (XII. 19.) önkormányzati határozata
Rákóczifalva Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2020. I. félévi munkatervének elfogadásáról**

Rákóczifalva Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. I. félévi munkatervét az 1. számú melléklet szerint elfogadja.

Határidő: ütemezés szerint 2020. I. félév végéig

Felelős: jegyző

Értesülnek: Képviselő-testület tagjai, helyben,
Tisztségviselők helyben

Rákóczifalva Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
2020. I. félévi munkaterve

I. ülés időpontja: 2020. január 23. (csütörtök)

1. Előterjesztés a Virágoskert Óvoda és Bölcsőde óvodai és bölcsődei intézményegység nyári nyitvatartási rendjéről
Előadó: Dr. Korpásné Horváth Ildikó Intézményvezető
Elkészítésért felelős: Dr. Korpásné Horváth Ildikó Intézményvezető
Véleményezi: Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság
Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság

II. ülés időpontja: 2020. február 20. (csütörtök)

1. Előterjesztés Rákóczifalva Város Önkormányzat 2020. évi költségvetésének és kötelező előirányzatainak megállapítására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Pénzügyi csoport
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság
Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság
2. Előterjesztés Rákóczifalva Város Önkormányzatának a 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (III. 13.) önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Pénzügyi csoport
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság
Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság
3. Előterjesztés Rákóczifalva Város Önkormányzata 2020-2025. évi gazdasági programjára
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Pénzügyi csoport
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság
4. Előterjesztés a Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság ellenőrzési tervének elfogadására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság
Véleményezi: Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság
5. Előterjesztés a közbeszerzési terv és az éves statisztikai összegzés jóváhagyására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság

6. Előterjesztés a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló, többször módosított 7/2007. (IV. 2.) önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Dr. Kökény Veronika jegyző
Véleményezi: Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság
Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság
7. Előterjesztés a Virágoskert Óvoda és Bölcsőde óvodai és bölcsődei intézményegységébe történő beiratkozás időpontjának meghatározására
Előadó: Dr. Korpásné Horváth Ildikó Intézményvezető
Elkészítésért felelős: Dr. Korpásné Horváth Ildikó Intézményvezető
Véleményezi: Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság
8. Beszámoló a Varsány Közösségi Ház és Könyvtár 2019. évi tevékenységéről
Előadó: Császiné Csáti Réka Varsány Közösségi Ház és Könyvtár igazgató
Elkészítésért felelős: Császiné Csáti Réka Varsány Közösségi Ház és Könyvtár igazgató
Véleményezi: Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság
9. Előterjesztés a Varsány Közösségi Ház és Könyvtár 2020. évi munkatervére
Előadó: Császiné Csáti Réka Varsány Közösségi Ház és Könyvtár igazgató
Elkészítésért felelős: Császiné Csáti Réka Varsány Közösségi Ház és Könyvtár igazgató
Véleményezi: Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság
10. Beszámoló a Városi Könyvtár 2019. évi tevékenységéről
Előadó: Császiné Csáti Réka Varsány Közösségi Ház és Könyvtár igazgató
Elkészítésért felelős: Császiné Csáti Réka Varsány Közösségi Ház és Könyvtár igazgató
Véleményezi: Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság
11. Előterjesztés a Városi Könyvtár 2020. évi munkatervére
Előadó: Császiné Csáti Réka Varsány Közösségi Ház és Könyvtár igazgató
Elkészítésért felelős: Császiné Csáti Réka Varsány Közösségi Ház és Könyvtár igazgató
Véleményezi: Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság
12. Beszámoló Rákóczipfalva Város Önkormányzatának Bizottságai által végzett tevékenységekről
Előadó: Bizottsági Elnökök
Elkészítésért felelős: Bizottsági Elnökök
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság
Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság

13. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: jegyző
Elkészítésért felelős: Nádudvari Tünde igazgatási ügyintéző
14. Tájékoztató a két ülés közötti tevékenységekről, fontosabb eseményekről, intézkedésekről
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Dr. Túróczi Imre polgármester

Zárt ülésre:

15. Tájékoztató az átruházott hatáskörben hozott döntésekről
Előadó: Bíró Tiborné szociális bizottsági elnök
Elkészítésért felelős: Nádudvari Tünde szociálpolitikai ügyintéző
16. Tájékoztató rendkívüli élethelyzet miatt megítélt támogatásról
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Karkus Csilla szociálpolitikai ügyintéző

III. ülés időpontja: 2020. április 23. (csütörtök)

1. Előterjesztés Rákóczi falva Város Önkormányzatának a 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (III. 13.) önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Pénzügyi csoport
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság
Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság
2. Előterjesztés Rákóczi falva Város Önkormányzat 2019. évi zárszámadására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Pénzügyi csoport
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság
Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság
3. Beszámoló a 2019. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatokról
Előadó: jegyző
Elkészítésért felelős: szociális ügyintézők
Véleményezi: Egészségügyi Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság
Kulturális, Oktatás és Sport Bizottság
4. Beszámoló a Rákóczi falvai Közös Önkormányzati Hivatala és a hozzá tartozó önállóan működő gazdálkodó költségvetési szervek 2019. évi belső ellenőrzéséről

Előadó: jegyző

Elkészítésért felelős: Pénzügyi csoport

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság
Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság

5. Beszámoló a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa Rákóczi falvát érintő 2019. évi munkájáról
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: jegyző
Véleményezi: Egészségügyi Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság
6. Beszámoló az önkormányzat által alapított alapítványok 2019. évi munkájáról
Előadó: Alapítványok kuratóriumának elnökei
Előkészítésért felelős: Alapítványok kuratóriumának elnökei
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság
7. Beszámoló az önkormányzat által nyújtott költségvetési támogatások felhasználásáról (Beszámol: Rákóczi falva Sportegyesület, Kézilabda Klub, Körzeti Megbízottak, Polgárőrség)
Előadó: Támogatott szervezetek vezetői
Előkészítésért felelős: Támogatott szervezetek vezetői
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság
Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság
8. Beszámoló a Szolnoki Hivatásos Tűzoltó - Parancsnokság 2019. évi tűzvédelmi tevékenységéről
Előadó: Dékány László tűzoltó-parancsnok
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság
9. Beszámoló Rákóczi falva 2019. évi közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről, és az azzal kapcsolatos feladatokról
Előadó: Egedi István r. ezredes, rendőrségi főtanácsos mb. kapitányságvezető
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság
10. Beszámoló a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Polgári Védelmi Szövetség 2019. évi munkájáról, 2020. évi feladatairól
Előadó: Tatár Pál elnök
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság
11. Beszámoló a Rákóczi falvai Kereskedelmi Szociális Szövetkezet eddigi tevékenységéről, 2020. évi terveiről (Pénzügyi beszámolóval együtt!)
Előadó: Rákóczi falvai Kereskedelmi Szociális Szövetkezet elnöke

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság

12. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: jegyző
Elkészítésért felelős: Nádudvari Tünde igazgatási ügyintéző
13. Tájékoztató a két ülés közötti tevékenységekről, fontosabb eseményekről, intézkedésekről
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

Zárt ülésre:

14. Előterjesztés a kitüntető címek 2020. évi adományozására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Lévai Krisztina ügyintéző
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság
Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság
15. Tájékoztató az átruházott hatáskörben hozott döntésekről
Előadó: Bíró Tiborné szociális bizottsági elnök
Elkészítésért felelős: Nádudvari Tünde szociálpolitikai ügyintéző
16. Tájékoztató rendkívüli élethelyzet miatt megítélt támogatásról
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Karkus Csilla szociálpolitikai ügyintéző

IV. ülés ideje: 2020. június 18. (csütörtök)

1. Előterjesztés a képviselő-testület és bizottságainak 2020. II. félévi munkatervének jóváhagyására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Nádudvari Tünde igazgatási ügyintéző
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság
Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság
2. Tájékoztató a Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság munkájáról
Előadó: Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság elnöke
Elkészítésért felelős: Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság elnöke
Véleményezi: Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság
3. Beszámoló a Virágoskert Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési évben végzett munkájáról
Előadó: Dr. Korpásné Horváth Ildikó intézményvezető
Elkészítésért felelős: Dr. Korpásné Horváth Ildikó intézményvezető
Véleményezi: Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság
4. Előterjesztés a Virágoskert Óvoda és Bölcsőde óvodai és bölcsődei intézményegységeinek 2020/2021. nevelési évben indítandó csoportok

számának meghatározására

Előadó: Dr. Korpásné Horváth Ildikó Intézményvezető

Elkészítésért felelős: Dr. Korpásné Horváth Ildikó Intézményvezető

Véleményezi: Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság

5. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: jegyző

Elkészítésért felelős: Nádudvari Tünde igazgatási ügyintéző

6. Tájékoztató a két ülés közötti tevékenységekről, fontosabb eseményekről, intézkedésekről

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

Elkészítésért felelős: Dr. Túróczi Imre polgármester

Dr. Túróczi Imre polgármester: Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságának 2020. I. félévi munkatervét elfogadja – kézfelnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

Rákóczi falva Város Önkormányzata Képviselő-testületének

181/2019. (XII. 19.) önkormányzati határozata

Rákóczi falva Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 2020. I. félévi munkatervének elfogadásáról

Rákóczi falva Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság 2020. I. félévi munkatervét az 1. számú melléklet szerint elfogadja.

Határidő: ütemezés szerint 2020. I. félév végéig

Felelős: jegyző

Értesülnek: Képviselő-testület tagjai, helyben,
Tisztségviselők helyben,

a 181/2019. (XII. 19.) önkormányzati határozat 1. számú melléklete

Rákóczi falva Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságának 2020. I. félévi munkaterve

I. ülés időpontja: 2020. február 18. (kedd)

1. Előterjesztés Rákóczi falva Város Önkormányzat 2020. évi költségvetésének és kötelező előirányzatainak megállapítására

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

Elkészítésért felelős: Pénzügyi csoport

2. Előterjesztés Rákóczi falva Város Önkormányzatának a 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (III. 13.) önkormányzati rendelet

módosítására

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

Elkészítésért felelős: Pénzügyi csoport

3. Előterjesztés Rákóczifalva Város Önkormányzata 2020-2025. évi gazdasági programjára
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Pénzügyi csoport
4. Előterjesztés a közbeszerzési terv és az éves statisztikai összegzés jóváhagyására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: jegyző
5. Beszámoló Rákóczifalva Város Önkormányzatának Bizottságai által végzett tevékenységekről
Előadó: Bizottsági Elnökök
Elkészítésért felelős: Bizottsági Elnökök

II. ülés időpontja: 2020. április 21. (kedd)

1. Előterjesztés Rákóczifalva Város Önkormányzatának a 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (III. 13.) önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Pénzügyi csoport
2. Előterjesztés Rákóczifalva Város Önkormányzat 2019. évi zárszámadására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Pénzügyi csoport
3. Beszámoló a Rákóczifalvai Közös Önkormányzati Hivatala és a hozzá tartozó önállóan működő gazdálkodó költségvetési szervek 2019. évi belső ellenőrzéséről
Előadó: jegyző
Elkészítésért felelős: Pénzügyi csoport
4. Beszámoló az önkormányzat által alapított alapítványok 2019. évi munkájáról
Előadó: Alapítványok kuratóriumának elnökei
Előkészítésért felelős: Alapítványok kuratóriumának elnökei
5. Beszámoló az önkormányzat által nyújtott költségvetési támogatások felhasználásáról (Beszámol: Rákóczifalva Sportegyesület, Kézilabda Klub, Körzeti Megbízottak, Polgárórség)
Előadó: Támogatott szervezetek vezetői
Előkészítésért felelős: Támogatott szervezetek vezetői
6. Beszámoló a Szolnoki Hivatásos Tűzoltó - Parancsnokság 2019. évi tűzvédelmi tevékenységéről

Előadó: Dékány László tűzoltó-parancsnok

7. Beszámoló Rákóczifalva 2019. évi közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről, és az azzal kapcsolatos feladatokról

Előadó: Egedi István r. ezredes, rendőrségi főtanácsos mb. kapitányságvezető

8. Beszámoló a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Polgári Védelmi Szövetség 2019. évi munkájáról, 2020. évi feladatairól

Előadó: Tatár Pál elnök

9. Beszámoló a Rákóczifalvai Kereskedelmi Szociális Szövetkezet eddigi tevékenységéről, 2020. évi terveiről (Pénzügyi beszámolóval együtt!)

Előadó: Rákóczifalvai Kereskedelmi Szociális Szövetkezet elnöke

Zárt ülésre:

10. Előterjesztés a kitüntető címek 2020. évi adományozására

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

Elkészítésért felelős: Lévai Krisztina ügyintéző

III. ülés ideje: 2020. június 16. (kedd)

1. Előterjesztés a képviselő-testület és bizottságainak 2020. II. félévi munkatervének jóváhagyására

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

Elkészítésért felelős: Nádudvari Tünde igazgatási ügyintéző

Dr. Túróczi Imre polgármester: Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottságának 2020. I. félévi munkatervét elfogadja – kézfelnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

Rákóczifalva Város Önkormányzata Képviselő-testületének

182/2019. (XII. 19.) önkormányzati határozata

Rákóczifalva Város Önkormányzata Képviselő-testülete Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottsága 2020. I. félévi munkatervének elfogadásáról

Rákóczifalva Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság 2020. I. félévi munkatervét a 1. számú melléklet szerint elfogadja.

Határidő: ütemezés szerint 2020. I. félév végéig

Felelős: jegyző

Értesülnek: Képviselő-testület tagjai, helyben,
Tisztségviselők helyben,

Rákóczifalva Város Önkormányzata
Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottságának
2020. I. félévi munkaterve

I. ülés időpontja: 2020. február 18. (kedd)

1. Előterjesztés Rákóczifalva Város Önkormányzata 2020-2025. évi gazdasági programjára
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Pénzügyi csoport
2. Előterjesztés a Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság ellenőrzési tervének elfogadására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság
Véleményezi: Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság
3. Előterjesztés a közbeszerzési terv és az éves statisztikai összegzés jóváhagyására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: jegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság
4. Beszámoló a Szolnoki Hivatásos Tűzoltó - Parancsnokság 2019. évi tűzvédelmi tevékenységéről
Előadó: Dékány László tűzoltó-parancsnok
5. Beszámoló Rákóczifalva 2019. évi közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről, és az azzal kapcsolatos feladatokról
Előadó: Egedi István r. ezredes, rendőrségi főtanácsos mb. kapitányságvezető
6. Beszámoló a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Polgári Védelmi Szövetség 2019. évi munkájáról, 2020. évi feladatairól
Előadó: Tatár Pál elnök
7. Beszámoló a Rákóczifalvai Kereskedelmi Szociális Szövetkezet eddigi tevékenységéről, 2020. évi terveiről (Pénzügyi beszámolóval együtt!)
Előadó: Rákóczifalvai Kereskedelmi Szociális Szövetkezet elnöke

II. ülés ideje: 2020. június 16. (kedd)

1. Előterjesztés a képviselő-testület és bizottságainak 2020. II. félévi munkatervének jóváhagyására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Nádudvari Tünde igazgatási ügyintéző

2. Tájékoztató a Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság munkájáról
Előadó: Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság elnöke
Elkészítésért felelős: Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság elnöke

Dr. Túróczi Imre polgármester: Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a Kulturális, Oktatási és Sport Bizottságának 2020. I. félévi munkatervét elfogadja – kézfelnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczifalva Város Önkormányzata Képviselő-testületének
183/2019. (XII. 19.) önkormányzati határozata
Rákóczifalva Város Önkormányzata Képviselő-testülete Kulturális,
Oktatási és Sport Bizottsága 2020. I. félévi munkatervének
elfogadásáról**

Rákóczifalva Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság 2020. I. félévi munkatervét a 1. számú melléklet szerint elfogadja.

Határidő: ütemezés szerint 2020. I. félév végéig
Felelős: jegyző

Értesülnek: Képviselő-testület tagjai, helyben,
Tisztségviselők helyben,

a 183/2019. (XII. 19.) önkormányzati határozat 3. számú melléklete

**Rákóczifalva Város Önkormányzata
Kulturális, Oktatási és Sport Bizottságának
2020. I. félévi munkatervére**

I. ülés időpontja: 2020. január 21. (kedd)

1. Előterjesztés a Virágoskert Óvoda és Bölcsőde óvodai és bölcsődei intézményegység nyári nyitvatartási rendjéről
Előadó: Dr. Korpásné Horváth Ildikó Intézményvezető
Elkészítésért felelős: Dr. Korpásné Horváth Ildikó Intézményvezető

II. ülés időpontja: 2020. február 18. (kedd)

1. Előterjesztés Rákóczifalva Város Önkormányzat 2020. évi költségvetésének és kötelező előirányzatainak megállapítására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Pénzügyi csoport
2. Előterjesztés Rákóczifalva Város Önkormányzatának a 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (III. 13.) önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

Elkészítésért felelős: Pénzügyi csoport

3. Előterjesztés a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló, többször módosított 7/2007. (IV. 2.) önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Dr. Kökény Veronika jegyző
4. Előterjesztés a Virágoskert Óvoda és Bölcsőde óvodai és bölcsődei intézményegységébe történő beiratkozás időpontjának meghatározására
Előadó: Dr. Korpásné Horváth Ildikó Intézményvezető
Elkészítésért felelős: Dr. Korpásné Horváth Ildikó Intézményvezető
5. Beszámoló a Varsány Községi Ház és Könyvtár 2019. évi tevékenységéről
Előadó: Császiné Csáti Réka Varsány Községi Ház és Könyvtár igazgató
Elkészítésért felelős: Császiné Csáti Réka Varsány Községi Ház és Könyvtár igazgató
6. Előterjesztés a Varsány Községi Ház és Könyvtár 2020. évi munkatervére
Előadó: Császiné Csáti Réka Varsány Községi Ház és Könyvtár igazgató
Elkészítésért felelős: Császiné Csáti Réka Varsány Községi Ház és Könyvtár igazgató
7. Beszámoló a Városi Könyvtár 2018. évi tevékenységéről
Előadó: Császiné Csáti Réka Varsány Községi Ház és Könyvtár igazgató
Elkészítésért felelős: Császiné Csáti Réka Varsány Községi Ház és Könyvtár igazgató
8. Előterjesztés a Városi Könyvtár 2019. évi munkatervére
Előadó: Császiné Csáti Réka Varsány Községi Ház és Könyvtár igazgató
Elkészítésért felelős: Császiné Csáti Réka Varsány Községi Ház és Könyvtár igazgató
9. Beszámoló Rákóczi falva Város Önkormányzatának Bizottságai által végzett tevékenységekről
Előadó: Bizottsági Elnökök
Elkészítésért felelős: Bizottsági Elnökök

III. ülés időpontja: 2020. április 21. (kedd)

1. Előterjesztés Rákóczi falva Város Önkormányzatának a 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (III. 13.) önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Pénzügyi csoport

2. Előterjesztés Rákóczi falva Város Önkormányzat 2019. évi zárszámadására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Pénzügyi csoport
3. Beszámoló a 2019. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatokról
Előadó: jegyző
Elkészítésért felelős: szociális ügyintézők
4. Beszámoló a Rákóczi falvai Közös Önkormányzati Hivatala és a hozzá tartozó önállóan működő gazdálkodó költségvetési szervek 2019. évi belső ellenőrzéséről
Előadó: jegyző
Elkészítésért felelős: Pénzügyi csoport
5. Beszámoló az önkormányzat által nyújtott költségvetési támogatások felhasználásáról (Beszámol: Rákóczi falva Sportegyesület, Kézilabda Klub, Körzeti Megbízottak, Polgárőrség)
Előadó: Támogatott szervezetek vezetői
Előkészítésért felelős: Támogatott szervezetek vezetői

Zárt ülésre:

6. Előterjesztés a kitüntető címek 2020. évi adományozására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Lévai Krisztina ügyintéző

IV. ülés ideje: 2020. június 16. (kedd)

1. Előterjesztés a képviselő-testület és bizottságainak 2020. II. félévi munkatervének jóváhagyására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Nádudvari Tünde igazgatási ügyintéző
2. Beszámoló a Virágoskert Óvoda és Bölcsőde 2018/2019. nevelési évben végzett munkájáról
Előadó: Dr. Korpásné Horváth Ildikó intézményvezető
Elkészítésért felelős: Dr. Korpásné Horváth Ildikó intézményvezető
3. Előterjesztés a Virágoskert Óvoda és Bölcsőde óvodai és bölcsődei intézményegységeinek 2020/2021. nevelési évben indítandó csoportok számának meghatározására
Előadó: Dr. Korpásné Horváth Ildikó Intézményvezető
Elkészítésért felelős: Dr. Korpásné Horváth Ildikó Intézményvezető

Dr. Túróczi Imre polgármester: Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottságának 2020. I. félévi munkatervét elfogadja – kézfelnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy

a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

Rákóczifalva Város Önkormányzata Képviselő-testületének

184/2019. (XII. 19.) önkormányzati határozata

Rákóczifalva Város Önkormányzata Képviselő-testülete Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság 2020. I. félévi munkatervének elfogadásáról

Rákóczifalva Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság 2020. I. félévi munkatervét az 1. számú melléklet szerint elfogadja.

Határidő: ütemezés szerint 2020. I. félév végéig

Felelős: jegyző

Értesülnek: Képviselő-testület tagjai, helyben,
Tisztségviselők helyben

a 184/2019. (XII. 19.) önkormányzati határozat 4. számú melléklete

**Rákóczifalva Város Önkormányzata
Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottsága
2020. I. félévi munkaterve**

I. ülés időpontja: 2020. január 21. (kedd)

1. Előterjesztés a Virágoskert Óvoda és Bölcsőde óvodai és bölcsődei intézményegység nyári nyitvatartási rendjéről

Előadó: Dr. Korpásné Horváth Ildikó Intézményvezető

Elkészítésért felelős: Dr. Korpásné Horváth Ildikó Intézményvezető

Zárt ülés

2. Előterjesztés a települési támogatás iránti kérelmek elbírálására
Előadó: szociálpolitikai ügyintézők

II. ülés időpontja: 2020. február 18. (kedd)

1. Előterjesztés Rákóczifalva Város Önkormányzat 2020. évi költségvetésének és kötelező előirányzatainak megállapítására

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

Elkészítésért felelős: Pénzügyi csoport

2. Előterjesztés Rákóczifalva Város Önkormányzatának a 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (III. 13.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

Elkészítésért felelős: Pénzügyi csoport

3. Előterjesztés a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló, többször módosított 7/2007. (IV. 2.) önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Dr. Kökény Veronika jegyző
4. Beszámoló Rákóczi falva Város Önkormányzatának Bizottságai által végzett tevékenységekről
Előadó: Bizottsági Elnökök
Elkészítésért felelős: Bizottsági Elnökök

Zárt ülés

5. Előterjesztés a települési támogatás iránti kérelmek elbírálására
Előadó: szociálpolitikai ügyintézők

III. ülés időpontja: 2020. március 24. (kedd) Zárt ülés

1. Előterjesztés a települési támogatás iránti kérelmek elbírálására
Előadó: szociálpolitikai ügyintézők

IV. ülés időpontja: 2020. április 21. (kedd)

1. Előterjesztés Rákóczi falva Város Önkormányzatának a 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (III. 13.) önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Pénzügyi csoport
2. Előterjesztés Rákóczi falva Város Önkormányzat 2019. évi zárszámadására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Pénzügyi csoport
3. Beszámoló a 2019. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatokról
Előadó: jegyző
Elkészítésért felelős: szociális ügyintézők
4. Beszámoló a Rákóczi falvai Közös Önkormányzati Hivatala és a hozzá tartozó önállóan működő gazdálkodó költségvetési szervek 2019. évi belső ellenőrzéséről
Előadó: jegyző
Elkészítésért felelős: Pénzügyi csoport
5. Beszámoló a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa Rákóczi falvát érintő 2019. évi munkájáról
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: jegyző
6. Beszámoló az önkormányzat által nyújtott költségvetési támogatások felhasználásáról (Beszámol: Rákóczi falva Sportegyesület, Kézilabda

Klub, Körzeti Megbízottak, Polgárórség)
Előadó: Támogatott szervezetek vezetői
Előkészítésért felelős: Támogatott szervezetek vezetői

Zárt ülésre:

7. Előterjesztés a kitüntető címek 2020. évi adományozására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Lévai Krisztina ügyintéző
8. Előterjesztés a települési támogatás iránti kérelmek elbírálására
Előadó: szociálpolitikai ügyintézők

IV. ülés ideje: 2020. június 16. (kedd)

1. Előterjesztés a képviselő-testület és bizottságainak 2020. II. félévi munkatervének jóváhagyására
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
Elkészítésért felelős: Nádudvari Tünde igazgatási ügyintéző

V. ülés időpontja: 2020. június 21. (kedd) Zárt ülés

1. Előterjesztés a települési támogatás iránti kérelmek elbírálására
Előadó: szociálpolitikai ügyintézők

6.) Napirendi pont:

Beszámoló a Települési Értéktár Bizottság tevékenységéről (beszámoló mellékve)
Előadó: Vadász Istvánné bizottsági elnök

Dr. Túróczi Imre polgármester: Felkéri Vadász Istvánné bizottsági elnök asszonyt, hogy ismertesse a beszámolót.

Vadász Istvánné RÉB elnök: Köszönti a megjelenteket. A beszámolóhoz nem kíván szóbeli kiegészítést tenni, mivel az nagyon részletes. A továbbiakban nagyon szeretné, ha a képviselő-testülettel és az Oktatási Bizottsággal egy olyan munkakapcsolat alakulna ki, amely segíti az értékfelfedező munkájukat. Nagyon sok segítséget nyújtana számukra, ha a képviselő-testület tagjain keresztül a helyi lakosok is javaslatokat tennének.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Az előterjesztést a Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság tárgyalta, átadja a szót Császiné Csáti Réka bizottsági elnök asszonynak.

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: A Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Akinek kérdése, véleménye, észrevétele, hozzászólása van – tegye meg.

Berényiné Szabó Katalin képviselő: Az Értéktár Bizottság tagjaként idén volt alkalma Budapesten részt venni egy konferencián, melyre az Értéktár Bizottságok küldöttei voltak meghívva. Jó látni, hogy Rákóczifalva is benne van egy országos vérkeringésbe. Azokkal az emberekkel, akiknek fontos ez a tevékenység és fontos az értékek felkutatása és megőrzése, azokkal az ember megtalálja a közös hangot. Egy nagyon jó programot állítottak össze és nagyon jó ötleteket adtak arra, hogy milyen irányba lehetne még folytatni ezt a tevékenységet.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Megköszöni az Értéktár Bizottság munkáját és önmagában a szellemiséget, mert vannak a településnek értékei, amelyek mellett az ember képes elmenni. Amennyiben nincs több kérdés, vélemény - szavazásra bocsátja a beszámolóban szereplő határozati javaslatot. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja – kézfelnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczifalva Város Önkormányzat Képviselő-testületének
185/2019. (XII. 19.) önkormányzati határozata
a Rákóczifalvai Értéktár Bizottság munkájáról szóló beszámoló
jóváhagyásáról**

A Képviselő-testület megtárgyalta a Rákóczifalvai Értéktár Bizottság munkájáról szóló beszámolót, azt tudomásul vette és elfogadja.

Értesülnek: Képviselő-testület tagjai helyben,
Dr. Túróczi Imre polgármester,
Dr. Kökény Veronika jegyző,
Rákóczifalvai Értéktár Bizottság

7.) Napirendi pont:

Előterjesztés a TOP 1.4.1-15-JN1-2016-00027 azonosítószámú, Rákóczifalva Virágoskert Óvoda és Bölcsőde intézmény fejlesztésének című pályázat kivitelezési költségeivel kapcsolatban (előterjesztés mellékelve)

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

Dr. Túróczi Imre polgármester: Az óvoda építésénél az eredeti elképzelések szerint az Önkormányzat bontotta volna le az épületet. Később kiderült, hogy az Önkormányzat nem rendelkezik a bontáshoz szükséges eszközökkel, ezért úgy döntöttek, hogy a bontást megcsináltatják a kivitelezővel. Ezzel kapcsolatban meg is kötötték a szerződést, viszont ennek a költségeit előzetesen a képviselő-testülettel nem egyeztették. Tehát képviselő-testületi határozat nem született erre vonatkozóan. A pályázati pénzekkel történő elszámolás megindult és a Magyar Államkincstár hiányolta ezt a testületi határozatot, amit most utólagosan kell elfogadni. Az előterjesztést a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tárgyalta, átadja a szót Forgó Józsefné bizottsági elnök asszonynak.

Forgó Józsefné bizottsági elnök: A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és egyhangúlag 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Akinek kérdése, véleménye, észrevétele, hozzászólása van – tegye meg.

Dr. Korpás László képviselő: Tudomása szerint a polgármester saját hatáskörben évente egy alkalommal 10 millió forintig dönthet, és ez pont beleesik ebbe az összeghatárba.

Berényiné Szabó Katalin képviselő: Ezzel most mindenkit kellemetlen helyzetbe hozott az előző polgármester. Nagyon sokszor felmerült a kérdés, hogy hogyan lesz lebontva az épület, és azt a választ kapták, hogy az Önkormányzat fogja lebontani.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Amennyiben nincs több kérdés, vélemény -szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja – kézfelnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczifalva Város Önkormányzat Képviselő-testületének
186/2019. (XII. 19.) önkormányzati határozata
a TOP 1.4.1-15-JN1-2016-00027 azonosítószámú, Rákóczifalva
Virágoskert Óvoda és Bölcsőde intézmény fejlesztésének című pályázat
kivitelezési költségeivel kapcsolatban**

1. Rákóczifalva Város Önkormányzatának képviselő-testülete TOP 1.4.1-15-JN1-2016-00027 azonosítószámú, Rákóczifalva Virágoskert Óvoda és Bölcsőde intézmény fejlesztésének című pályázat kivitelezési munkálataira saját forrásból biztosítja a bontásból eredő bruttó 9.140.444.-Ft költséget.
2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázattal kapcsolatos intézkedések megtételére.

Felelős: Dr. Túróczi Imre polgármester

Végrehajtásban közreműködik: Dr. Kökény Veronika jegyző

Értesülnek: Képviselő-testület tagjai helyben,
tisztségviselők helyben

8.) Napirendi pont:

Tájékoztató a közmunka program működésének feltételeiről, jelenlegi állásáról (tájékoztató mellékelve)

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

Dr. Túróczi Imre polgármester: A közmunkaprogrammal kapcsolatosan tájékoztatást kért Kósa Lajos volt polgármester úrtól, de sajnos sem szóban, sem pedig írásban nem kapott semmiféle segítséget ezzel kapcsolatban. Az Önkormányzatnál két közmunkaprogram zajlik. Az egyik az ún. hagyományos közmunkaprogram, amit minden évben meg kell újítani. Ezen belül jelenleg 25 személy foglalkoztatására van lehetőség. Ehhez 95%-os támogatást kap az Önkormányzat. Nagyon jó, ha egy ütőképes közmunkacsoportunk van, mert ha bármiféle probléma adódik, akkor azonnal tudnak intézkedni. Nagyon jó és megbízható közmunkások vannak az Önkormányzatnál. Véleménye szerint minden embernek szüksége van arra az önbecsülésre, hogy ő a saját munkájával tudja eltartani magát és a családját. A másik a közmunka mintaprogram, melynek keretében megvásárlásra került a Demény-ház, melyben egy tézstaüzem lett kialakítva. Ezek komoly vagyoni gyarapodást jelentettek az Önkormányzat számára és ezt a közmunkaprogramot az Önkormányzatnak fenn kell tartania. A tézstaüzem beindításának egy komoly hiányossága volt, mégpedig, hogy nem volt szakember, aki a tézstaüzemet irányította volna. A héten találkozott egy szandaszőlősi tézstaüzem tulajdonosával, aki bér munka keretében szívesen ad munkát a közmunka programnak. Akinek kérdése, véleménye, észrevétele, hozzászólása van – tegye meg.

Berényiné Szabó Katalin képviselő: A közmeghallgatáson is felmerült az, hogy a városnak nincs gazdája. Nem biztos, hogy megértik az emberek, hogy a városüzemeltetést piaci alapról működtetni nagyon sok pénzbe kerül és ebben a helyzetben, amiben most az Önkormányzat van, a közmunka számukra azt jelenti, hogy van olyan ember, aki ellátja azokat a feladatokat, amiket egyébként nem tudnának megoldani. Ezt mindenképpen működtetni kell.

Dr. Korpás László képviselő: Szeretné megköszönni, hogy az orvosi rendelő mellett megtörtént a betonozás.

Dr. Túróczi Imre polgármester: A közmunkások nélkül nagyon nehéz helyzetben lenne az Önkormányzat, mivel valóban nagyon értékes tevékenységet folytatnak. Bizik benne, hogy a közmunkaprogramot folyamatosan fel tudják majd tölteni.

Császiné Csáti Réka képviselő: Kérdése, hogy ebben a 25 főben benne vannak a leendő tézstaüzem dolgozói is?

Dr. Túróczi Imre polgármester: A tézstaüzemben összesen három emberre van szükség.

Császiné Csáti Réka képviselő: Kérdése, hogy a 25 főből hányan dolgoznak most?

Dr. Túróczi Imre polgármester: A közmunkaprogram nincs feltöltve, jelenleg 5 üres álláshely van.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Amennyiben nincs több kérdés, vélemény - megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a tájékoztatót elfogadja -

kézfelnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczi falva Város Önkormányzat Képviselő-testületének
187/2019. (XII. 19.) önkormányzati határozata
a közmunka program működésének feltételeiről, jelenlegi állásáról**

Rákóczi falva Város Önkormányzat Képviselő-testülete a közmunka program működésének feltételeiről, jelenlegi állásáról szóló tájékoztatót megtárgyalta és az abban foglaltakat tudomásul vette.

Értesülnek: Képviselő-testület tagjai helyben
Tisztségviselők
Irattár

9.) Napirendi pont:

Szöbeli tájékoztató a Rákóczi falvai Kereskedelmi Szociális Szövetkezet működésének feltételeiről, gazdálkodásáról

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

Dr. Túróczi Imre polgármester: A Szociális Szövetkezetet 2017. július 1-én jegyzeték be, amelynek a feladatkörébe tartozik a közterület fenntartás, az állattenyésztés, az építési területek előkészítése, melyhez különféle gépeket kapott. A Szövetkezet irányítása az elmúlt hónapokban szétcsúszott. Egyeztetett a Szövetkezet elnökével, Kelemen Lászlóval, aki szeretne lemondani az ügyvezető igazgatói státuszától, ezért új vezetőt kell a helyére találni. A Szövetkezet esetében kettő, esetleg három aláírásos ügyvezetést szeretne bevezetni a felelősség megosztása érdekében. A jövőben a városfenntartási feladatokkal a Szociális Szövetkezetet szeretné megbízni, ezzel biztosítva a működését. A Szövetkezet esetében még másfél éves fenntartási kötelezettség van. A Szövetkezet a munkabérekre 35 millió forint, eszközbeszerzésre pedig 15 millió forint támogatást kapott. A közmeghallgatáson elhangzott, hogy vannak lakosság igények is, melyeket díjazás ellenében a Szövetkezet el tudna látni. Akinek kérdése, véleménye, észrevétele, hozzászólása van – tegye meg. Amennyiben nincs - szavazásra bocsátja a beszámolóban szereplő határozati javaslatot. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja – kézfelnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczi falva Város Önkormányzat Képviselő-testületének
188/2019. (XII. 19.) önkormányzati határozata
a Rákóczi falvai Kereskedelmi Szociális Szövetkezet működésének feltételeiről, gazdálkodásáról**

Rákóczi falva Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Rákóczi falvai Kereskedelmi Szociális Szövetkezet működésének feltételeiről, gazdálkodásáról szóló tájékoztatót megtárgyalta és az abban foglaltakat

tudomásul vette.

Értesülnek: Képviselő-testület tagjai helyben
Tisztségviselők
Irattár

10/a. Napirendi pont:

Egyéb bejelentések - Előterjesztés Rákóczifalva Város Önkormányzata és a Vízes Csatornaművek Koncessziós Zrt. közötti vállalkozási szerződés módosítására

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

Dr. Túróczi Imre polgármester: A képviselő-testület az előző ülésen tárgyalta a víziközművekkel kapcsolatos kérdésekről szóló előterjesztést és fölhatalmazta a polgármestert arra, hogy aláírja a szerződést a koncessziós díj terhére megvalósítandó felújítási munkálatokkal kapcsolatosan. A szerződésben a megvalósítás határideje december 31-ről február 15-re módosulna, ugyanis az előterjesztést augusztusban kellett volna tárgyalnia a testületnek és akkor elvárható lett volna az, hogy december 31-ig végre tudják hajtani ezeket a munkálatokat. Arra szeretne most fölhatalmazást kérni, hogy ezt a szerződést aláírhasse. Akinek kérdése, véleménye, észrevétele, hozzászólása van – tegye meg. Amennyiben nincs több kérdés, vélemény - szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja – kézfelnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

Rákóczifalva Város Önkormányzat Képviselő-testületének

189/2019. (XII. 19.) önkormányzati határozata

Rákóczifalva Város Önkormányzata és a Vízes Csatornaművek Koncessziós Zrt. közötti vállalkozási szerződés módosításáról

Rákóczifalva Város Önkormányzat Képviselő-testülete Rákóczifalva Város Önkormányzata és a Vízes Csatornaművek Koncessziós Zrt. közötti vállalkozási szerződés módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta és elfogadja.

Értesülnek: Képviselő-testület tagjai helyben
Tisztségviselők
Irattár

10/b. Napirendi pont:

Egyéb bejelentések - Előterjesztés a víziközművekkel kapcsolatos döntésekre

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

Dr. Túróczi Imre polgármester: Törvény írja elő, hogy a VCSM-nek átadott vagyont értékelni kell. A vagyonértékelés határideje 2019. december 31-e. A vagyonértékelést a VCSM elvégzi a koncessziós díj terhére. Arra szeretne

felhatalmazást kérni, hogy ezt a tárgyalást folytathassa és a későbbiekben a konkrét szerződést ismét be fogja hozni a testület elé. Akinek kérdése, véleménye, észrevétele, hozzászólása van – tegye meg. Amennyiben nincs több kérdés, vélemény - szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja – kézfelnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczi falva Város Önkormányzata Képviselő-testületének
190/2019. (XII.19.) számú önkormányzati határozata
víziközművekkel kapcsolatos döntésekről**

Rákóczi falva Város Önkormányzat Képviselő Testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bek. 11. és 21. pontjában, valamint a 111. § (2) bekezdésében biztosított jogkörben eljárva az alábbi határozatot hozza:

Rákóczi falva Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt az Önkormányzat tulajdonában lévő és a víziközmű szolgáltató által koncessziós szerződés alapján üzemeltetett víziközmű elemek vagyoneértékelésének a Vksztv. 78. § (1) bekezdésben meghatározottak teljesítése érdekében történő előkészítéséről és elvégzéséről.

A Képviselő-testület ezen határozattal felhatalmazza Dr. Túróczi Imre polgármestert az e határozatban foglalt feladatokkal kapcsolatos döntések meghozatalára, illetve a vonatkozó szerződések aláírására.

Felelős: Dr. Túróczi Imre polgármester

Értesülnek: Dr. Túróczi Imre polgármester
Dr. Kökény Veronika jegyző
Kaposvári Kázmér vezérigazgató

10/c. Napirendi pont:

Egyéb bejelentések - Tájékoztató a két ülés közötti tevékenységekről, fontosabb eseményekről, intézkedésekről

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

Dr. Túróczi Imre polgármester: Tudomása szerint korábban kéthavonta, illetve negyedévente készült két ülés közötti tájékoztató. Véleménye szerint sokkal jobb, ha minden hónapban bekerül ez a napirendi pont a testület elé. December 9-én Fekete Tibor úrral egyeztetett a Coop Szolnok Zrt. Tervezett beruházásával kapcsolatban, mivel januárban a Coop boltban egy 20 millió forintos beruházás fog indulni.

Bíró Tiborné képviselő: Véleménye szerint picit növelni kellene a dolgozók létszámát, mert nagyon kevesen vannak.

Berényiné Szabó Katalin képviselő: Nagyon centralizált megoldás, hogy a település központjában csak Coop egy található, illetve a település többi

része ellátatlannak számít kereskedelmi szempontból.

Akinek kérdése, véleménye, észrevétele, hozzászólása van – tegye meg. Amennyiben nincs - megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a tájékoztatót elfogadja – kézfelnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 7 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczi falva Város Önkormányzata Képviselő-testületének
191/2019. (XII.19.) számú önkormányzati határozata
a két ülés közötti tevékenységről, fontosabb eseményekről,
intézkedésekről**

Rákóczi falva Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester tájékoztatóját a két ülés közötti tevékenységről, fontosabb eseményekről, intézkedésekről – elfogadja.

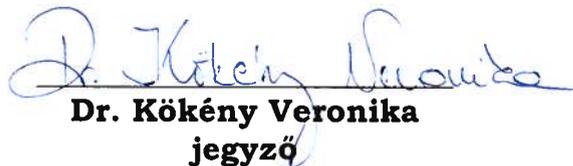
Erről értesülnek: Képviselő-testület Tagjai helyben
Kósa Lajos polgármester helyben
Dr. Kökény Veronika jegyző helyben

Dr. Túróczi Imre polgármester: Kérdése, hogy van-e még valakinek egyéb bejelentése? Mivel egyéb bejelentés nem hangzott el, a nyílt ülést 17⁵⁵ perckor lezárja és zárt ülés tartását rendeli el.



Dr. Túróczi Imre
polgármester

k. m. f.



Dr. Kökény Veronika
jegyző

