



Készült: Rákócziújfalva Város Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási és Sport Bizottsága **2020. szeptember 22. napján** 17⁴⁰ órai kezdettel megtartott **soros nyílt** üléséről.

Az ülés helye: Rákócziújfalvai Polgármesteri Hivatal Házasságkötő terme
5085 Rákócziújfalva, Szabadság tér 2.

Az ülésen jelen vannak:

A jegyzőkönyvhöz csatolt jelenléti ív alapján 4 fő bizottsági tag

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök
Berényiné Szabó Katalin bizottsági tag
Dr. Korpásné Horváth Ildikó bizottsági tag
Ruskó Zsolt bizottsági tag

Az ülésről távol maradt:

Bencsik Norbert bizottsági tag

Tanácskozási joggal jelen vannak:

Csomán István alpolgármester
Dr. Kökény Veronika jegyző
Dr. Hovanyecz Virág aljegyző
Csirke Zsoltné Márkus Margit pénzügyi csoportvezető

Jegyzőkönyvvezető:

Nádudvari Tünde jegyzőkönyvvezető

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: Köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a bizottsági ülés határozatképes, 5 fő bizottsági tagból 4 fő jelen van, az ülést megnyitja. Javaslatot tesz az ülés napirendi pontjaira az alábbiak szerint:

Nyílt ülés napirendi javaslata:

1. Előterjesztés Rákócziújfalva Város Önkormányzat 2020. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről, a gazdálkodás helyzetéről
Előadó: Csirke Zsoltné Márkus Margit pénzügyi csoportvezető
2. Előterjesztés Rákócziújfalva Város Önkormányzata Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási és Sport Bizottsága ügyrendjének elfogadásáról
Előadó: Dr. Kökény Veronika jegyző
3. Előterjesztés Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szerint vagyonyilatkozat tételére kötelezettek vagyonyilatkozatának átadására, nyilvántartására, a vagyonyilatkozatban foglalt személyes adatok védelmére vonatkozó szabályzat elfogadásáról

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

4. Előterjesztés Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

5. Előterjesztés Rákóczifalva Város Önkormányzat Képviselő-testületének tiszteletdíjról szóló 2/2017. (II. 10.) önkormányzati rendelete módosításáról

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

6. Beszámoló a Virágoskert Óvoda és Bölcsőde beszámolója a 2019/2020-as nevelési évben végzett tevékenységéről

Előadó: Dr. Korpásné Horváth Ildikó intézményvezető

7. Beszámoló a Varsány Községi Ház és Könyvtár 2019. évi közművelődési tevékenységéről

Előadó: Császiné Csáti Réka Varsány Községi Ház és Könyvtár igazgató

8. Beszámoló a Rákóczifalvai II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Intézményi Tanácsa 2019/2020. évi munkájáról

Előadó: Berényiné Szabó Katalin Intézményi Tanács elnöke

9. Egyéb bejelentések

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: Javasolja az 1. és a 2. napirendi pontok cseréjét, mivel polgármester úr picit késni fog az ülésről. Kérdése, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontokon kívül van-e más javaslat, kérdés, vélemény? Mivel egyéb bejelentés nem történt szavazásra bocsátja a nyílt ülés napirendi javaslatát. Megkéri a bizottsági tagokat, hogy aki a nyílt ülés napirendi pontjait elfogadja – kézfelnyújtással szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő bizottsági tagok száma 4 fő és a Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság **egyhangúlag 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

Rákóczifalva Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Kulturális, Oktatási és Sport Bizottságának

49/2020. (IX. 22.) bizottsági határozata

Rákóczifalva Város Önkormányzat Képviselő-testülete Kulturális, Oktatási és Sport Bizottsága 2020. szeptember 22-én tartott nyílt ülésének napirendi pontja

Rákóczifalva Város Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási és Sport Bizottsága a 2020. szeptember 25-i nyílt ülésének napirendi pontját az alábbiak szerint fogadja el:

1. Előterjesztés Rákóczifalva Város Önkormányzata Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási és Sport Bizottsága ügyrendjének elfogadásáról
Előadó: Dr. Kökény Veronika jegyző
2. Előterjesztés Rákóczifalva Város Önkormányzat 2020. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről, a gazdálkodás helyzetéről
Előadó: Csirke Zsoltné Márkus Margit pénzügyi csoportvezető
3. Előterjesztés Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szerint vagyonyilatkozat tételére kötelezettek vagyonyilatkozatának átadására, nyilvántartására, a vagyonyilatkozatban foglalt személyes adatok védelmére vonatkozó szabályzat elfogadásáról
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
4. Előterjesztés Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
5. Előterjesztés Rákóczifalva Város Önkormányzat Képviselő-testületének tiszteletdíjról szóló 2/2017. (II. 10.) önkormányzati rendelete módosításáról
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester
6. Beszámoló a Virágoskert Óvoda és Bölcsőde beszámolója a 2019/2020-as nevelési évben végzett tevékenységéről
Előadó: Dr. Korpásné Horváth Ildikó intézményvezető
7. Beszámoló a Varsány Közösségi Ház és Könyvtár 2019. évi közművelődési tevékenységéről
Előadó: Császiné Csáti Réka Varsány Közösségi Ház és Könyvtár igazgató
8. Beszámoló a Rákóczifalvai II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Intézményi Tanácsa 2019/2020. évi munkájáról
Előadó: Berényiné Szabó Katalin Intézményi Tanács elnöke

Értesülnek: bizottság tagjai helyben

1. Napirendi pont:

Előterjesztés Rákóczifalva Város Önkormányzata Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási és Sport Bizottsága ügyrendjének elfogadásáról
Előadó: Dr. Kökény Veronika jegyző

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: Felkéri Dr. Kökény Veronika jegyző asszonyt, hogy ismertesse az előterjesztést.

Dr. Kökény Veronika jegyző: Rákóczifalva Város Önkormányzata Képviselő-testülete bizottságainak korábban nem volt ügyrendje, ugyanakkor a jelenleg hatályos SZMSZ szerint a bizottságok saját működésüket szabályozhatják. Ez az ügyrend egy alapot ad, ami alapján a későbbiekben jobban működhetnek majd a bizottságok. Mind a négy bizottság ügyrendjének az alapja ugyanaz, amit menet közben lehet majd alakítani. A bizottság működésének megkönnyítése érdekében javasolja a bizottságok esetében alelnök megválasztását. Minden bizottság estében a feladat-és hatáskörök rögzítésre kerültek. A bizottságok ügyrendje az SZMSZ mellékletét fogja képezni.

Dr. Túróczi Imre polgármester úr 17⁴⁵ órakor megérkezett az ülésre.

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: Nagyon örül annak, hogy a bizottságoknak lesz ügyrendje, mert kell egy sorvezető, ami alapján tudni fogják, hogy mi a feladatuk. Akinek az előterjesztéshez kérdése, véleménye, hozzászólása van – tegye meg. Amennyiben nincs - szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő rendelet tervezetét. Megkéri a bizottsági tagokat, hogy aki a rendelet tervezetét elfogadja - kézfelnnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő bizottsági tagok száma 4 fő és a Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság **egyhangúlag 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczifalva Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Kulturális, Oktatási és Sport Bizottságának
50/2020. (IX. 22.) bizottsági határozata
Rákóczifalva Város Önkormányzata Képviselő-testületének Kulturális,
Oktatási és Sport Bizottsága ügyrendjének elfogadásáról**

Rákóczifalva Város Önkormányzata Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási és Sport Bizottsága Rákóczifalva Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2012. (III. 30.) önkormányzati rendeletének 27. § (4) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva 2020. október 1. napjával kezdődő hatállyal elfogadja az 1. számú melléklet szerint ügyrendjét.

Értesülnek: bizottság tagjai helyben

Rákóczifalva Városi Önkormányzat
Képviselő-testülete
Kulturális, Oktatási és Sport Bizottságának
ügyrendje

Hatályos: 2020. október 1. napjától

I. A BIZOTTSÁG, A BIZOTTSÁG SZERVEZETE

1. A Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) Rákóczi falva Városi Önkormányzat Képviselő-testületének állandó bizottsága.
2. A Bizottság 5 főből áll, melyből az elnök és 2 tag települési képviselő, 2 fő pedig külső tag.
3. A Bizottság elnökét és tagjait a Képviselő-testület választja meg.
4. A Bizottság alelnökét a Bizottságnak a Képviselő-testület tagjaiból kell megválasztania.
5. A bizottsági üléseken a Bizottság tagjainak jogai és kötelezettségei azonosak.
6. A Bizottság tagjainak névsorát a Rákóczi falva Városi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2020. (IX. 25.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 8. számú függeléké tartalmazza.

II. A BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

1. A Bizottság közreműködik a Bizottság működési körébe tartozó rendelet-tervezetek, tervek, programok, Képviselő-testület elé kerülő előterjesztések előkészítésében és véleményezésében.
2. A Bizottság közreműködik a Bizottság működési körét érintő nemzetközi kapcsolatok kialakításában, fenntartásában és ápolásában.
3. A Bizottság ellátja azokat a feladatokat, amelyekre a Képviselő-testület felhatalmazza, vagy a polgármester felkéri a Bizottságot.
4. Közreműködik a közművelődési terv kidolgozásában, figyelemmel kíséri végrehajtását.
5. Ellenőrzi a településen folyó közművelődési munkát, javaslatot tesz azok fejlesztésére.
6. Javaslatot dolgoz ki az oktatási, művelődési intézmények racionális működésére.
7. Kiemelt figyelmet fordít a közösségi, kulturális hagyományok és értékek ápolására.
8. Segíti a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósítását.
9. Véleményezi a feladatkörébe tartozó intézmények alapítására, összevonására, megszüntetésére vonatkozó javaslatokat.
10. Véleményez minden olyan programot, előterjesztést, mely e terület feladatait képezi.

11. A képviselő-testület hatáskörébe utalt intézményvezetői kinevezés, megbízás előtt véleményezi a működési köréhez tartozó pályázatot.
12. Koordinálja és felügyeli az állami és városi ünnepeket.
13. Rákóczi falván működő sportegyesületek, klubok munkájának koordinálása, figyelemmel kísérése.
14. Figyelemmel kíséri a gyermek és ifjúsági sport helyzetét.
15. Segíti a lakosság életmódjának javítását szolgáló sport célok megvalósítását.
16. Sport szervezetek képviselete a képviselő-testület felé.
17. Javaslatot tesz, programot dolgoz ki az ifjúság szabadidejének hasznos eltöltésére.
18. Támogatja a civil szervezetek létrehozását.
19. Megilleti a közterületnév megállapításának vagy megváltoztatásának kezdeményezésének joga.
20. Véleményezi a közterületnév megállapítására vagy megváltoztatására irányuló javaslatokat.

III. A BIZOTTSÁG MUNKATERVE

1. A Bizottság féléves munkaterv alapján működik. A Bizottság működésének alapja a Képviselő-testület féléves munkaterve, melyben foglalt feladatokra és határidőkre tekintettel a Bizottság maga gondoskodik ülései napirendjeinek tervszerű összeállításáról.
2. A bizottsági munkaterv a Képviselő-testület munkatervéből adódó – a Bizottság tagjainak javaslataira is figyelemmel összeállított – feladatokat rögzíti, mely alapján a Bizottság legkésőbb minden év első félévi első ülésén és második félévi első ülésén önmaga határozza meg saját féléves munkatervét. A Bizottság munkatervét a bizottsági elnök terjeszti elő.
3. A bizottsági munkaterv tartalmazza:
 - a) a bizottsági ülések időpontját,
 - b) a várható napirendi pontokat, előterjesztőjét és az előkészítésért felelős nevét,
 - c) a Bizottság által szükségesnek tartott, önként vállalt további feladatokat.
4. A munkaterv elfogadásáról a Bizottság egyszerű szótöbbséggel határoz.

IV. A BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSE

1. A Bizottság ülésének összehívására, működésére, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására, a Bizottság tagjainak kizárására, a Bizottság üléséről készített jegyzőkönyv tartalmára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
2. A Bizottság feladat- és hatásköreit a bizottsági üléseken gyakorolja.
3. A Bizottság ülései főszabály szerint nyilvánosak.
4. A Bizottság zárt ülést tart:
 - a) önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
 - b) az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.
5. A Bizottság zárt ülést rendelhet el az önkormányzat vagyonával való rendelkezés esetén és az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más üzleti érdekét sértené.
6. Amennyiben jogszabály valamely ügy döntéshozatali eljárására speciális nyilvánossági (titoktartási, összeférhetlenségi) szabályokat ír elő, úgy ezen szabályok betartását a meghívó kézbesítésénél és a Bizottság ülésein is megfelelően – szükség esetén zárt ülés elrendelésével is – biztosítani kell. A 4. pont a) pontjában érintett személy nyilatkozatát kell beszerezni arra vonatkozóan, hogy kéri-e ügyének zárt ülésen történő tárgyalását. Ennek hiányában ügye csak nyílt ülésen tárgyalható.
7. A zárt bizottsági ülésekről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.
8. A Bizottság tagjait titoktartási kötelezettség terheli a tudomásukra jutott személyes adatok és információk tekintetében.
9. A zárt ülésen a Bizottság tagjai, az önkormányzati képviselők, a jegyző, aljegyző, a polgármester, az alpolgármester, továbbá meghívás esetén a Polgármesteri Hivatal ügyintézője, az érintett és a szakértő vehet részt. Törvény előírhatja, mely esetben kötelező az érintett meghívása.
10. A zárt ülésen elhangzottokról tájékoztatást, felvilágosítást csak a Bizottság elnöke vagy megbízottja adhat.
11. A bizottságok a polgármester és a bizottságok elnökeinek közös kezdeményezésére együttes ülést is tarthatnak. Együttes ülés esetén a bizottságok határozatképességét saját tagjaihoz viszonyítva kell megállapítani, a határozatképes bizottságok az adott ügyről külön-külön szavaznak, a határozatképtelen bizottságok pedig véleményt nyilvánítanak.
12. A Bizottság véleményét, állásfoglalását az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök ismerteti a Képviselő-testület ülésén.

V. A BIZOTTSÁGI ÜLÉSEK ÖSSZEHÍVÁSA, AZ ÜLÉS MENETE, A TANÁCSKOZÁS RENDJE

1. A Bizottság ülését az elnök - akadályoztatása esetén az alelnök - hívja össze és vezeti, kiadmányozza a Bizottság döntéseit, figyelemmel kíséri a Bizottság határozatainak végrehajtását, képviseli a Bizottságot, jogosult külső szakértő meghívására. Ha a Bizottság elnöke és alelnöke is akadályoztatva van, a Bizottság ülését a korelnök hívja össze és vezeti.
2. A bizottsági ülést össze kell hívni legalább két bizottsági tagnak az ülésen tárgyalandó napirendi pontok megjelölését tartalmazó írásos kérelmére is.
3. Bármely képviselő javaslatot tehet valamely - a Bizottság feladatkörébe tartozó - ügy megtárgyalására. A Bizottság elnöke az indítványt a Bizottság legközelebbi ülése elé terjeszti, melyre köteles meghívni az indítványozó képviselőt.
4. A Bizottság rendes üléseit az elnök az ülést megelőzően lehetőség szerint legalább 3 nappal előbb – írásbeli meghívó megküldésével, a napirendi pontok megjelölésével, az anyagok egyidejű kiküldésével – hívja össze. A Bizottság meghatározza azokat a napokat, amikor rendes üléseit tartja.
5. A bizottsági döntéshozatalból kizárható az akit, vagy akinek a hozzátartozóját személyesen érinti az ügy. A személyes érintettség bejelentésére és a kizárásra a Képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a kizárásról a Bizottság dönt.
6. Rendkívül sürgős esetben az előterjesztő javaslatára a Bizottság elnöke jogosult az ülés napirendjét az ülést közvetlenül megelőzően is kiegészíteni, és az ülés megkezdésekor javasolni a Bizottságnak a határidőn túl kézbesített előterjesztés tárgyalását. Ilyen esetben az előterjesztésnek tartalmaznia kell a rendkívüli sürgősség indokát is. A határidőn túl kézbesített előterjesztésnek az ülés napirendjére történő felvételéről a Bizottság minősített többséggel dönt.
7. A kézbesítés főszabály szerint elektronikus formában történik.
8. Az előterjesztések alaki és tartalmi követelményeire a képviselő-testületi előterjesztésekre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
9. Szavazati joga csak a Bizottság tagjainak van.
10. Az elnök az ülés vezetése során megállapítja a határozatképességet, előterjeszti a napirendi javaslatot, vezeti és összefoglalja a vitát, szavazásra bocsátja az elhangzott javaslatokat és megállapítja a szavazás eredményét.
11. A Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a bizottsági tagok több mint fele (legalább 3 fő) jelen van.
12. Együttes ülés esetén a határozatképességet az érintett bizottságok vonatkozásában külön-külön kell vizsgálni és megállapítani.
13. A Bizottság döntéseit a jelenlévő tagok több, mint felének igen szavazatával hozza. A Bizottság döntéseit határozatban rögzíti.
14. Az elnök bármikor tárgyalási szünetet rendelhet el, amelynek egyidejűleg az időtartamát is megállapítja.

15. Abban az esetben, ha a Bizottság úgy ítéli meg, hogy – a napirendi javaslat elfogadását követően – valamely napirendi pont megtárgyalásához további információ, egyeztetés, szakmai, vagy szakértői vélemény szükséges, a Bizottság az érdemi döntéshozatal elhalasztása indokai és az esetlegesen szükséges intézkedések egyidejű megjelölésével dönthet arról, hogy a napirend érdemi megtárgyalását elhalasztja. A Bizottság az érintett napirendi pontot a szükséges információk és vélemények beszerzését, az egyeztetések lefolytatását követően ismételten napirendre veheti.

VI. A BIZOTTSÁGI ÜLÉSEK RENDJÉNEK FENNTARTÁSA

1. A bizottsági ülések rendjének fenntartásáról az ülés vezetője gondoskodik. Ennek során:
 - a) ha a bizottsági ülés során az érdemi munkát bárki zavarja, ezt a személyt rendre utasíthatja,
 - b) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgytól vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ, illetve a bizottsági ülésen folyó munkához méltatlan magatartást tanúsít, ennek ismétlődése esetén a szót megvonhatja,
 - c) ha a rendzavarás olyan mértékű, hogy a Bizottság a munkáját nem tudja folytatni, az ülést megszakíthatja.
2. A bizottsági ülés vezetője ismételt rendzavarás esetén a rendzavarót a bizottsági ülés helyszínének elhagyására kötelezheti.
3. A kiváltó ok megszűnése után a bizottsági ülés vezetője azonnal elrendeli az ülés folytatását.
4. A bizottsági ülés vezetőjének a rend fenntartása érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani, azokkal vitába szállni nem lehet.

VII. A BIZOTTSÁG ÜGYVITELE

1. A Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A Bizottság üléséről segédletként hangfelvétel készül.
2. A jegyzőkönyv a tanácskozás lényegét rögzíti, az ülés menete szerint.
3. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:
 - a) a bizottsági ülés helyét;
 - b) időpontját;
 - c) a megjelent bizottsági tagok nevét;
 - d) a jegyzőkönyv-hitelesítő személyének megjelölését;
 - e) a meghívottak nevét, megjelenésük tényét;
 - f) a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat;
 - g) az előterjesztéseket;
 - h) az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét;
 - i) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát;
 - j) a döntéshozatalban résztvevők számát;

- k) a döntésből kizárt bizottsági tag nevét és a kizárás indokát;
 - l) a jegyző jogszabálysértésre vonatkozó jelzését;
 - m) a szavazás számszerű eredményét; és
 - n) a hozott határozatokat (a határozat teljes, pontos, szó szerinti szövegét, átruházott hatáskörben hozott döntés esetén a végrehajtás felelősét, a végrehajtás határidejét; a határozatokat évente folyamatosan sorszámmal kell ellátni)
4. A jegyzőkönyvet a Bizottság elnöke és a Bizottság által jegyzőkönyv-hitelesítőnek megválasztott bizottsági tagja írja alá.
 5. A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül.
 6. A jegyzőkönyv az ülést követő 15 napon belül megküldésre kerül a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalnak.

VIII. A BIZOTTSÁG ÜGYVITELI FELADATINAK ELLÁTÁSA

1. A Bizottság melletti ügyviteli feladatokat a Polgármesteri Hivatal kijelölt köztisztviselője (a továbbiakban: Köztisztviselő) látja el.
2. A Bizottság elnöke (alelnöke) és a Köztisztviselő kötelesek együttműködni, egymást folyamatosan tájékoztatni, egyeztetni valamennyi, a bizottság munkáját érintő ügyben és kérdésben.
3. A Köztisztviselő figyelemmel kíséri a bizottsági ülések működését, továbbá segítséget nyújt a Bizottság elnökének, tagjainak.
4. A Köztisztviselő feladatai:
 - a) a bizottsági ülés szervezése,
 - b) meghívó elkészítése, s az érintetteken részére történő megküldése,
 - c) kiküldendő anyagok elektronikus postázása,
 - d) bizottsági ülés jegyzőkönyvének elkészítése, aláíratása,
 - e) a képviselő-testületi ülésen tárgyalt napirendről kialakított bizottsági vélemény írásba foglalása, eljuttatása a képviselők részére,
 - f) a Bizottság határozatainak írásba foglalása és megküldése a felelősöknek, képviselőknek és a nem képviselő bizottsági tagoknak.

Rákóczfalva, 2020. szeptember 22.

Császiné Csáti Réka Edit
Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság
elnöke

2. Napirendi pont:

Előterjesztés Rákóczi falva Város Önkormányzat 2020. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről, a gazdálkodás helyzetéről
Előadó: Csirke Zsoltné Márkus Margit pénzügyi csoportvezető

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: Felkéri Csirke Zsoltné Márkus Margit pénzügyi csoportvezető asszonyt, hogy ismertesse az előterjesztést.

Csirke Zsoltné Márkus Margit pénzügyi csoportvezető: A képviselő-testület 2020. március 4-én elfogadta a 2020. évi költségvetést. A márciusban kialakult járványhelyzet két irányból érintette az Önkormányzat gazdálkodását. Egyrészt a gépjárműadó 40 %-át a járvány elleni védekezési alapba kellett utalni, ami az I. félévben 6 millió forintos kiesést jelentett az Önkormányzatnak, éves szinten pedig 14 millió forint kieséssel számolnak. Emellett a vírus elleni védekezéshez olyan eszközöket, fertőtlenítőszeret kellett vásárolni, ami kb. 3 millió forint többletkiadást jelentett. A Kormány döntése alapján a vállalkozók a helyi iparüzési adó bevallására és megfizetésére haladékot kaptak szeptember 30-ig. A költségvetési bevételek alakulása 73 %-ban, míg a kiadások alakulása 43 %-ban teljesült. I. félévben a Virágoskert Óvoda és Bölcsőde intézményfejlesztése című projekt volt folyamatban. A beruházás készültségi foka az I. félév végére 80 %-os volt. II. félévben indított beruházások előkészítése is folyamatban volt ebben az időszakban.

Dr. Túróczi Imre polgármester: A nyári időszakban indult el a Zöldváros és a Tiszakanyar projekt, elkezdődött az orvosi rendelő felújítása és befejeződött a Varsány Községi Ház hőszigetelése. A Belügyminisztérium a mai napon szóban hozzájárult a Sportcsarnok hőszigetelési projekt tartalmának megváltoztatásához és talán napokon belül megkapjuk az írásos engedélyeket és októberben megindulhat a kivitelezés is. Ez műszakilag és pénzügyileg is meghatározza a folyamatokat, tekintettel arra, hogy a kiadások elmaradása túlnyomó részt a pályázati megvalósulások csúszása miatt történik így. A vírus helyzet kapcsán a gépjárműadó megvonásából éves szinten 14 millió forintos átcsoportosításra számítanak, illetve az intézmények működési kiadásai is elmaradtak a tervezettől. A ciklus 98 millió forint hiánnyal indult, melyből 20,5 millió forint visszafizetésre került a Tornacsarnok elmaradt parkettázására, illetve az Bölcsődefejlesztési projektbe 32 millió forint vissza lett fizetve. Az adósságrendezést mindenképpen el szeretné az Önkormányzat kerülni.

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: Akinek az előterjesztéshez kérdése, véleménye, hozzászólása van – tegye meg. Amennyiben nincs - szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot. Megkéri a bizottsági tagokat, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja - kézfelnnyújtással szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő bizottsági tagok száma 4 fő és a Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság **egyhangúlag 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczifalva Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Kulturális, Oktatási és Sport Bizottságának
51/2020. (IX. 22.) bizottsági határozata
Rákóczifalva Város Önkormányzat 2020. évi költségvetésének I. félévi
teljesítéséről, a gazdálkodás helyzetéről**

Rákóczifalva Város Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási és Sport Bizottsága, a Rákóczifalva Város Önkormányzat 2020. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről, a gazdálkodás helyzetéről szóló előterjesztést megtárgyalta és a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Értesülnek: bizottság tagjai helyben

3. Napirendi pont:

Előterjesztés Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szerint vagyonyilatkozat tételére kötelezettek vagyonyilatkozatának átadására, nyilvántartására, a vagyonyilatkozatban foglalt személyes adatok védelmére vonatkozó szabályzat elfogadásáról

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: Felkéri Dr. Túróczi Imre polgármester urat, hogy ismertesse az előterjesztést.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Átadja a szót Dr. Kökény Veronika jegyző asszonynak.

Dr. Kökény Veronika jegyző: A képviselő-testületi tagoknak és a bizottsági tagoknak vagyonyilatkozatot kell tenni saját maguk, illetve a velük egy háztartásban élők tekintetében. Erre vonatkozóan készült el ez a szabályzat, mely alapján, illetve a jelenleg hatályos SZMSZ szerint is a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság a vagyonyilatkozatot vizsgáló bizottság. A vagyonyilatkozatok egy zárható kazettában lesznek tárolva, melyhez csak a Pénzügyi Bizottság elnökének, illetve a jegyzőnek lesz hozzáférése. Abban az esetben, ha ez a kazetta nyitásra kerül, akkor az jegyzőkönnyvezésre és naplózásra fog kerülni.

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: Akinek az előterjesztéshez kérdése, véleménye, hozzászólása van – tegye meg. Amennyiben nincs - szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot. Megkéri a bizottsági tagokat, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja - kézfelnnyújtással szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő bizottsági tagok száma 4 fő és a Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság **egyhangúlag 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczifalva Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Kulturális, Oktatási és Sport Bizottságának**

52/2020. (IX. 22.) bizottsági határozata

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szerint vagyonyilatkozat tételére kötelezettek vagyonyilatkozatának átadására, nyilvántartására, a vagyonyilatkozatban foglalt személyes adatok védelmére vonatkozó szabályzat elfogadásáról

Rákóczifalva Város Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási és Sport Bizottsága, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szerint vagyonyilatkozat tételére kötelezettek vagyonyilatkozatának átadására, nyilvántartására, a vagyonyilatkozatban foglalt személyes adatok védelmére vonatkozó szabályzat elfogadásáról szóló előterjesztést megtárgyalta és a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Értesülnek: bizottság tagjai helyben

4. Napirendi pont:

Előterjesztés Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról
Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: Felkéri Dr. Túróczi Imre polgármester urat, hogy ismertesse az előterjesztést.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Átadja a szót Dr. Kökény Veronika jegyző asszonynak.

Dr. Kökény Veronika jegyző: A jelenlegi szervezeti és működési szabályokat egy 2012-es önkormányzati rendelet szabályozza, ami már 16 alkalommal került módosításra. A jogszabályi előírások szerint, amennyiben olyan sok részét kellene egy adott rendeletnek módosítani, hogy az átláthatatlan lenne, akkor célszerű egy teljesen új rendeletet alkotni és a régit hatályon kívül helyezni. Jelen esetben a jogszabály megjelölésében is változás lesz, mivel a jelenlegi Rákóczifalva Város Önkormányzata helyett Rákóczifalva Városi Önkormányzat fog szerepelni, mert a törzskönyvi nyilvántartásban is így szerepel. Az előterjesztésben szerepel, hogy a rendelet tervezetbe milyen szerkezeti elemek kerültek elhelyezésre. Az SZMSZ-nek négy melléklete van, amelyek a rendelet részét képezik, tehát amennyiben a mellékletekben változás lesz, akkor az SZMSZ-t is módosítani kell. A függelékek nem képezhetik a rendelet részét és hivatkozni sem lehet rájuk a rendeletben, azok csak a jogalkalmazást segítik. Az SZMSZ elfogadása minősített többséget igényel és október 1-én lép majd hatályba. Az SZMSZ egyik új eleme, hogy július 1. napjától augusztus 31. napjáig ülészak-szünetet szeretnének elrendelni, mely időszakban kizárólag rendkívüli ülés tartható. Valamint, amennyiben a képviselő-testület jóváhagyja, akkor október 1-től a társadalmi megbízatású alpolgármester főállásban töltené be a tisztségét.

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: Akinek az előterjesztéshez kérdése, véleménye, hozzászólása van – tegye meg.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Megköszöni jegyző asszony munkáját.

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: Amennyiben nincs több kérdés, vélemény - szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot. Megkéri a bizottsági tagokat, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja - kézfelnyújtással szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő bizottsági tagok száma 4 fő és a Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság **egyhangúlag 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczi Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Kulturális, Oktatási és Sport Bizottságának
53/2020. (IX. 22.) bizottsági határozata
Rákóczi Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és
Működési Szabályzatának elfogadásáról**

Rákóczi Város Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási és Sport Bizottsága, Rákóczi Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról szóló előterjesztést megtárgyalta és a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Értesülnek: bizottság tagjai helyben

5. Napirendi pont:

Előterjesztés Rákóczi Város Önkormányzat Képviselő-testületének tiszteletdíjról szóló 2/2017. (II. 10.) önkormányzati rendelete módosításáról

Előadó: Dr. Túróczi Imre polgármester

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: Felkéri Dr. Túróczi Imre polgármester urat, hogy ismertesse az előterjesztést.

Dr. Túróczi Imre polgármester: 2019-ben a testület megalakulását követően megállapították a tiszteletdíjakat. 2020-ban a veszélyhelyzet kihirdetésének kapcsán a korábban megállapított tiszteletdíjak összege mérséklésre került egy rendelettel, melynek határideje szeptember 30-án lejár. Mivel sem a veszélyhelyzet, sem pedig az Önkormányzat anyagi helyzete nem változott, ezért javasolja, hogy ezt a csökkentett összegű tiszteletdíjat február 28-ig tartsák fent. Ez egyrészt az elkövetkezendő időszakban közel 1,5 millió forint megtakarítást fog jelenteni, másrészt ezzel demonstrálni szeretnék, hogy mindent elkövetnek annak érdekében, hogy ezt a nehéz helyzetet kezelni tudják. Itt jelezni szeretné, hogy szeretne ehhez hozzájárulni, ezért február végéig havi 25.000,- Ft-ot fog átutalni az Önkormányzat részére.

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: Az önkormányzati képviselőség egy munka, amiért tiszteletdíj jár. Azt, hogy ez mennyire megbecsült munkaként, azt a tiszteletdíj mértéke is mutatja. Véleménye szerint nagyobb a megbecsülés a tagok részéről a lemondással, mint a tiszteletdíj mértéke a tagok és a munkájuk iránt. Akinek az előterjesztéshez kérdése, véleménye, hozzászólása van – tegye meg. Amennyiben nincs - szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot. Megkéri a bizottsági tagokat, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja - kézfelnyújtással szavazzon. Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő bizottsági tagok száma 4 fő és a Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság **egyhangúlag 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczi falva Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Kulturális, Oktatási és Sport Bizottságának
54/2020. (IX. 22.) bizottsági határozata
Rákóczi falva Város Önkormányzat Képviselő-testületének tiszteletdíjról
szóló 2/2017. (II. 10.) önkormányzati rendelete módosításáról**

Rákóczi falva Város Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási és Sport Bizottsága, Rákóczi falva Város Önkormányzat Képviselő-testületének tiszteletdíjról szóló 2/2017. (II. 10.) önkormányzati rendelete módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta és a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Értesülnek: bizottság tagjai helyben

6. Napirendi pont:

Beszámoló a Virágoskert Óvoda és Bölcsőde beszámolója a 2019/2020-as nevelési évben végzett tevékenységéről

Előadó: Dr. Korpásné Horváth Ildikó intézményvezető

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: Felkéri Dr. Korpásné Horváth Ildikó intézményvezető asszonyt, hogy ismertesse a beszámolót.

Dr. Korpásné Horváth Ildikó intézményvezető: Megpróbált mindent elég részletesen és széleskörűen leírni a beszámolóban. Természetesen a vírushelyzet kapcsán a nehézségek az Óvoda és a Bölcsőde tekintetében is fennálltak, de ezeket áthidalták. Megköszöni azoknak a segítségét, akik támogatták az Óvodát, azzal, hogy hozzájárultak anyagilag is a tárgyi feltételekhez. Nagyon sajnálja, hogy nem sikerült a szülők által gyűjtött pénzből megvásárolni a játékot, illetve, hogy 16 év után oda jutott, hogy a szülőkkel való kapcsolattartási rendszert át kell gondolnia és saját magának is egy intézkedési tervet dolgozott ki arra, hogy minden a helyére kerüljön. Úgy gondolja, hogy megtettek mindent, hogy kezeljék a vírushelyzetet, a türelmetlenséget és a feszültséget, ami a szülőkből kialakult a gyerekek elhelyezése miatt.

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: Akinek a beszámolóhoz kérdése, véleménye, hozzászólása van – tegye meg.

Berényiné Szabó Katalin bizottsági tag: Véleménye szerint mindig egy nagyon részletes szakmai beszámolót kapnak. Valóban elég halmozottan hátrányosan érintette az intézményt az Óvoda felújítása és a vírushelyzet. Reméli, hogy sikerül a bizalmat és a korábban kialakított kapcsolatrendszert visszaállítani.

Dr. Korpásné Horváth Ildikó intézményvezető: A jogszabályi lehetőségekhez képest megtettek mindent, amit a szülők kértek.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Véleménye szerint átlag fölötti szakértelemmel, lelkiismeretesen, a legnehezebb helyzeteket is megoldva végzi intézményvezető asszony is és az intézmény dolgozói is a munkát.

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: Amennyiben nincs több kérdés, vélemény - szavazásra bocsátja a beszámolóban szereplő határozati javaslatot. Megkéri a bizottsági tagokat, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja - kézfelnyújtással szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő bizottsági tagok száma 4 fő és a Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság **egyhangúlag 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczi Zoltán Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Kulturális, Oktatási és Sport Bizottságának
55/2020. (IX. 22.) bizottsági határozata
a Virágoskert Óvoda és Bölcsőde beszámolója a 2019/2020-as nevelési
évben végzett tevékenységéről**

Rákóczi Zoltán Város Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási és Sport Bizottsága, a Virágoskert Óvoda és Bölcsőde beszámolója a 2019/2020-as nevelési évben végzett tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalta és a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Értesülnek: bizottság tagjai helyben

7. Napirendi pont:

Beszámoló a Varsány Közösségi Ház és Könyvtár 2019. évi közművelődési tevékenységéről

Előadó: Császiné Csáti Réka Varsány Közösségi Ház és Könyvtár igazgató

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: Nem kíván szóbeli kiegészítést tenni, mivel a beszámoló részletesen tartalmazza a Varsány Közösségi Ház és Könyvtár tevékenységét. Akinek a beszámolóhoz kérdése, véleménye, hozzászólása van – tegye meg.

Dr. Túróczy Imre polgármester: Véleménye szerint az, amit a felújítás során csináltak, az mintaszerű és tiszteletreméltó. Megköszöni, hogy mindig lehet számítani az intézmény dolgozóira és megfelelő szakértelemmel állnak hozzá mindenhez.

Dr. Korpásné Horváth Ildikó bizottsági tag: Ehhez a munkához egy nagyfokú kreativitás és nagyfokú tapasztalat kell, amit nem mindenki tudna ellátni.

Ruskó Zsolt bizottsági tag: Nagyon jó a kapcsolat a Sportegyesület és a Községi Ház között. A múlt heti rendezvény is nagyon jól sikerült, ami országos hírű lett.

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: Amennyiben nincs több kérdése, vélemény - szavazásra bocsátja a beszámolóban szereplő határozati javaslatot. Megkéri a bizottsági tagokat, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja - kézfelnyújtással szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő bizottsági tagok száma 4 fő és a Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság **egyhangúlag 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

**Rákóczifalva Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Kulturális, Oktatási és Sport Bizottságának
56/2020. (IX. 22.) bizottsági határozata
a Varsány Községi Ház és Könyvtár 2019. évi közművelődési
tevékenységéről**

Rákóczifalva Város Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási és Sport Bizottsága, a Varsány Községi Ház és Könyvtár 2019. évi közművelődési tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalta és a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Értesülnek: bizottság tagjai helyben

8. Napirendi pont:

Beszámoló a Rákóczifalvai II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Intézményi Tanácsa 2019/2020. évi munkájáról

Előadó: Berényiné Szabó Katalin Intézményi Tanács elnöke

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: Felkéri Berényiné Szabó Katalin elnök asszonyt, hogy ismertesse a beszámolót.

Berényiné Szabó Katalin Intézményi Tanács elnöke: Az Intézményi Tanácsnak az idei nevelési évben a vírushelyzet miatt nagyon nehéz munkája volt. A legnagyobb nehézséget az okozza, hogy a tagok folyamatosan cserélődnek. Az idei évben az Iskola részéről Barhács Gizella pedagógus lett delegálva az Intézményi Tanácsba. Évente két ülés szoktak

tartani, de a vírushelyzet miatt a második ülést most elhalasztották. A nevelési program változása miatt június 23-án véleményezésre kérte fel őket az igazgató asszony, ahol tájékoztatást kaptak a vírushelyzet miatt kialakult változásokról.

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: Akinek a beszámolóhoz kérdése, véleménye, hozzászólása van – tegye meg.

Dr. Túróczi Imre polgármester: Megköszöni az Intézményi Tanács munkáját.

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: Ez az egyetlen kapcsol az Általános Iskolával, mióta az Önkormányzat fenntartásából kikerült, ezért nagyon felértékelődik ez a beszámoló. Javasolja, hogy a bizottság ügyrendjébe ez a beszámoló is szerepeljen a jövőben.

Bíró Tiborné bizottsági tag: Az előző ciklusban az utolsó percig ragaszkodtak hozzá, hogy az Iskola az Önkormányzat fenntartásában maradjon. Viszont elég furcsának tartja, hogy a közmeghallgatáson egyetlen pedagógus nem vett részt és úgy gondolja, hogy elvárható lenne, hogy a pedagógusok is érdeklődjenek arról, hogy mi történik a településen.

Dr. Kókény Veronika jegyző: Bármilyen kérdés merült fel az Iskola részéről, az Önkormányzat mindig próbál segíteni.

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: Amennyiben nincs több kérdése, vélemény - szavazásra bocsátja a beszámolóban szereplő határozati javaslatot. Megkéri a bizottsági tagokat, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja - kézfelnyújtással szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő bizottsági tagok száma 4 fő és a Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság **egyhangúlag 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az alábbi határozatot hozza:

Rákóczi falva Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Kulturális, Oktatási és Sport Bizottságának

57/2020. (IX. 22.) bizottsági határozata

a Rákóczi falvai II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Intézményi Tanácsa 2019/2020. évi munkájáról

Rákóczi falva Város Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási és Sport Bizottsága, a Rákóczi falvai II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Intézményi Tanácsa 2019/2020. évi munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta és a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Értesülnek: bizottság tagjai helyben

Császiné Csáti Réka bizottsági elnök: Van-e valakinek egyéb bejelenteni valója? Mivel egyéb bejelentés nem történt, megköszöni a jelenlévők részvételét, a nyílt ülést 18⁴⁵ perckor bezárja.

k. m. f.



**Császiné Csáti Réka
bizottsági elnök**



**Ruskó Zsolt
bizottsági tag**



**Nádudvari Tünde
jegyzőkönyvvezető**